



# «РЕФТИНСКИЙ ВЕСТНИК»

№27 (423) 24 июля 2017 г.

Официальные документы органов местного самоуправления

## ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.07.2017 № 465

п. Рефтинский

**О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 04.10.2016 года № 750 «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципального лесного контроля на территории городского округа Рефтинский» (в редакции от 06.03.2017 года)**

В соответствии со статьями 84, 98 Лесного кодекса Российской Федерации, статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 года № 724-р «Об утверждении перечня документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля (надзора) при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация», Постановлением Правительства Свердловской области от 28.06.2012 года № 703-ПП «Об утверждении Порядка разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля на территории Свердловской области», на основании пункта 41 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

### ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 04.10.2016 года № 750 «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципального лесного контроля на территории городского округа Рефтинский» (в редакции от 06.03.2017 года):

1.1. дополнить пункт 5 приложения № 1 подпунктом 14 следующего содержания:

«14) Распоряжение Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 года № 724-р «Об утверждении перечня документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля (надзора) при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация»;

1.2. дополнить пункт 10 приложения № 1 подпунктами 10, 11, 12, 13 следующего содержания:

«10) истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в перечень, утверждённый Распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 года № 724-р «Об утверждении перечня документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного

информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля (надзора) при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация» (далее – Перечень), от государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы и (или) информация;

11) не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, из числа включённых в Перечень;

12) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя лесопользователя с документами и (или) информацией, получаемыми в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

13) осуществлять внесение информации в Федеральную государственную информационную систему «Единый реестр проверок» в соответствии с Правилами формирования и ведения единого реестра проверок, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 года № 415.»;

1.3. дополнить пункт 11 приложения № 1 подпунктами 5, 6, 7 следующего содержания:

«5) знакомиться с документами и (или) информацией из числа включённых в Перечень, полученными органами муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

6) представлять по собственной инициативе документы и (или) информацию из числа включённых в Перечень, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций; в случае если документы и (или) информация, представленные лесопользователем не соответствуют документам и (или) информации, полученным органом муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия, информация об этом направляется лесопользователю с требованием предоставить необходимые пояснения в письменной форме;

7) направлять в орган муниципального контроля пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в документах, полученных органом муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия, представлять дополнительные сведения, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.»;

1.4. дополнить пункт 15 абзацем следующего содержания:

«Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия от государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, составляют следующие документы из числа включённых в Перечень:

1) кадастровая выписка об объекте недвижимости;

2) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

3) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.»;

1.5. дополнить пункт 32 абзацем следующего содержания:

«При проведении проверки в случае необходимости получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на 10 рабочих дней.

Повторное приостановление проведения проверки не допускается.».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава городского округа Рефтинский И.А. Максимова**

## **ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**18.07.2017 № 468**

**п. Рефтинский**

### **О Порядке разработки прогноза социально – экономического развития городского округа Рефтинский на среднесрочный период**

В соответствии со статьёй 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 5 статьи 11 Федерального закона от 28.06.2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15.06.2015 года № 45-ОЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации, осуществляемом на территории Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 02.09.2015 года № 800-ПП «О порядке разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития Свердловской области на среднесрочный период», статьёй 17 Положения о бюджетном процессе в городском округе Рефтинский, утверждённого решением Думы городского округа Рефтинский 4 созыва от 26.04.2011 года № 299 (в редакции от 30.05.2017 года), на основании пункта 2 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Утвердить Порядок разработки прогноза социально-экономического развития городского округа Рефтинский на среднесрочный период (приложение № 1).

2. Установить, что органом, уполномоченным осуществлять разработку прогноза социально-экономического развития городского округа Рефтинский на среднесрочный период, является отдел по экономике администрации городского округа Рефтинский (Т.А. Шинкаренко).

3. Опубликовать данное постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

4. Контроль над исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике Н.Б. Мельчакову.

**Глава городского округа И.А. Максимова**

Приложение № 1

#### **УТВЕРЖДЁН**

постановлением главы городского округа Рефтинский от 18.07.2017 года № 468 «О Порядке разработки прогноза социально – экономического развития городского округа Рефтинский на среднесрочный период»

### **Порядок разработки прогноза социально – экономического развития городского округа Рефтинский на среднесрочный период**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок разработки прогноза социально - экономического развития городского округа Рефтинский на среднесрочный период (далее - Порядок) определяет правила разработки прогноза социально-экономического развития городского округа Рефтинский на среднесрочный период (далее - прогноз на среднесрочный период), устанавливает участников прогнозирования, цели, содержание, а также последовательность действий при разработке прогноза на среднесрочный период в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Прогноз на среднесрочный период разрабатывается на основе сценарных условий и основных параметров прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочный период, сценарных условий и основных параметров прогноза социально-

экономического развития Свердловской области на среднесрочный период с учётом основных направлений бюджетной и налоговой политики Свердловской области.

1.3. Прогноз на среднесрочный период разрабатывается ежегодно на три года, на очередной финансовый год и плановый период, составляющий два года.

1.4. Прогноз на среднесрочный период является основой для составления проекта бюджета городского округа Рефтинский на очередной финансовый год и плановый период.

## 2. РАЗРАБОТКА ПРОГНОЗА НА СРЕДНЕСРОЧНЫЙ ПЕРИОД

2.1. Разработка прогноза на среднесрочный период осуществляется отделом по экономике администрации городского округа Рефтинский (далее - отдел по экономике) совместно с органами местного самоуправления, отраслевыми и функциональными органами, структурными подразделениями администрации городского округа Рефтинский, территориальными органами государственных органов и хозяйствующими субъектами, расположенными на территории городского округа Рефтинский.

2.2. Для разработки прогноза на среднесрочный период используются следующие данные:

1) сценарные условия и основные параметры прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочный период, разработанные Министерством экономического развития Российской Федерации;

2) сценарные условия и основные параметры прогноза социально-экономического развития Свердловской области на среднесрочный период, разработанные Министерством экономики и территориального развития Свердловской области;

3) статистическая информация Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Свердловской области, разработка которой предусмотрена Федеральным планом статистических работ;

4) материалы по прогнозу отдельных социально-экономических показателей, представленные отделом сводных статистических работ в п. Белоярский;

5) прогноз хозяйствующих субъектов, расположенных на территории городского округа Рефтинский.

2.3. Разработка прогноза на среднесрочный период осуществляется в следующем порядке:

1) отдел по экономике:

- по мере получения сценарных условий и основных параметров прогноза социально-экономического развития Свердловской области на среднесрочную перспективу, направляемых Министерством экономики и территориального развития Свердловской области;

- оценивает качество и полноту материалов, представленных структурными подразделениями администрации городского округа Рефтинский и хозяйствующими субъектами, расположенными на территории городского округа Рефтинский, в случае необходимости возвращает материалы на доработку;

- в срок до 01 июля текущего года осуществляет сведение материалов по прогнозу на среднесрочный период и информационное наполнение показателями прогноза на среднесрочный период автоматизированной системы управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области (далее - АСУ ИОГВ СО);

- в срок до 01 сентября текущего года готовит проект постановления главы городского округа Рефтинский об одобрении прогноза на среднесрочный период.

2) органы местного самоуправления, отраслевые и функциональные органы, структурные подразделения администрации городского округа Рефтинский, территориальные органы государственных органов, расположенные на территории городского округа Рефтинский, по мере получения запроса отдела по экономике, указанными в подпункте 1 пункта 2.3 настоящего Порядка, разрабатывают и представляют в отдел по экономике данные по прогнозу развития курируемых сфер и видов экономической деятельности на среднесрочный период (далее - прогнозные данные);

Прогнозные данные должны содержать:

- показатели, определённые настоящим Порядком;

- пояснительную записку, содержащую оценку достигнутого уровня значений показателей,

анализ уровня достижения прогнозных значений показателей, разработанных в предыдущем году, с указанием причин отклонений прогнозных значений от фактически достигнутых, обоснование наиболее вероятных тенденций динамики показателей в среднесрочном периоде с указанием комплекса необходимых мер, принятие и реализация которых позволят изменить негативную или усилить позитивную тенденции;

3) хозяйствующие субъекты, расположенные на территории городского округа Рефтинский, по мере получения запроса отдела по экономике с материалами, указанными в подпункте 1 пункта 2.3 настоящего Порядка, разрабатывают и представляют в отдел по экономике данные по прогнозу развития хозяйствующего субъекта на среднесрочный период по форме 2-П, разработанной Министерством экономического развития Российской Федерации.

2.4. Прогноз на среднесрочный период ежегодно одобряется администрацией городского округа Рефтинский одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета городского округа Рефтинский на очередной финансовый год и плановый период в Думу городского округа Рефтинский.

2.5. Прогноз на среднесрочный период ежегодно представляется в Думу городского округа Рефтинский одновременно с проектом решения об утверждении бюджета городского округа Рефтинский на очередной финансовый год и плановый период.

2.6. Прогноз на среднесрочный период учитывается при корректировке прогноза социально-экономического развития городского округа Рефтинский на долгосрочный период.

2.7. Под корректировкой прогноза на среднесрочный период понимается изменение прогноза на среднесрочный период без продления периода, на который он разрабатывался.

2.8. Корректировка прогноза на среднесрочный период в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета городского округа Рефтинский на очередной финансовый год и плановый период влечёт за собой изменение основных характеристик проекта бюджета городского округа Рефтинский на очередной финансовый год и плановый период.

2.9. Разработка и корректировка прогноза на среднесрочный период осуществляются при методическом содействии Министерства экономики и территориального развития Свердловской области.

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ПРОГНОЗА НА СРЕДНЕСРОЧНЫЙ ПЕРИОД

3.1. Прогноз на среднесрочный период содержит:

3.1.1. Показатели социально-экономического развития городского округа Рефтинский, их фактические значения в предшествующем периоде, оценочные значения в текущем году и прогнозные значения на плановый период:

I. Финансы.

1. Доходы, всего, в том числе:

1.1. прибыль прибыльных организаций;

1.2. амортизационные отчисления;

1.3. налог на доходы физических лиц;

1.4. единый налог на вменённый доход;

1.5. налог с патентной системы налогообложения;

1.6. земельный налог;

1.7. единый сельскохозяйственный налог;

1.8. налог на имущество физических лиц;

1.9. прочие налоги и сборы;

1.10. неналоговые доходы;

1.11. прочие доходы;

1.12. средства, получаемые от вышестоящих уровней власти.

2. Финансирование муниципальных программ.

3. Недополученные доходы муниципальных образований от предоставления налоговых преференций, предусмотренных решениями органов местного самоуправления, в том числе:

3.1. земельный налог;

3.2. налог на имущество физических лиц.

## II. Производственная деятельность.

1. Оборот организаций (по полному кругу) по видам экономической деятельности, в том числе:

- 1.1. сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство;
- 1.2. добыча полезных ископаемых;
- 1.3. обрабатывающие производства;
- 1.4. обеспечение электрической энергией, газом и паром;
- 1.5. строительство;
- 1.6. оптовая и розничная торговля;
- 1.7. транспортировка и хранение;
- 1.8. деятельность в области информации и связи.

## III. Инвестиционная деятельность.

1. Объём инвестиций в основной капитал за счёт всех источников финансирования, в том числе по отраслям экономики:

- 1.1. промышленный комплекс;
- 1.2. сельское хозяйство;
- 1.3. оптовая и розничная торговля, сфера услуг и развлечений;
- 1.4. транспортировка и хранение.

## IV. Денежные доходы населения.

1. Доходы населения муниципального образования, из них:

- 1.1. доходы от предпринимательской деятельности;
- 1.2. оплата труда;
- 1.3. социальные выплаты.

2. Среднедушевые денежные доходы (в месяц).

## V. Потребительский рынок.

1. Оборот розничной торговли в ценах соответствующего периода.
2. Оборот общественного питания.

## VI. Демографические показатели.

1. Численность и состав населения:

- 1.1. численность постоянного населения муниципального образования (на начало года);
- 1.2. среднегодовая численность населения муниципального образования;
- 1.3. численность детей в возрасте 3 - 7 лет (дошкольного возраста);
- 1.4. численность детей и подростков в возрасте 8 - 17 лет (школьного возраста);
- 1.5. численность населения в трудоспособном возрасте;
- 1.6. численность населения старше трудоспособного возраста.

2. Естественное движение населения:

- 2.1. число родившихся;
- 2.2. число умерших.

## VII. Развитие социальной сферы.

1. Количество учащихся общеобразовательных учреждений, обучающихся во вторую и третью смены.

2. Обеспеченность учебными кадрами всех специальностей.
3. Обеспеченность врачами общей практики.
4. Обеспеченность средним медицинским персоналом.

## VIII. Трудовые ресурсы.

1. Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) по полному кругу организаций.

2. Потребность организаций в подготовке специалистов и квалифицированных рабочих по уровням образования в рамках программ развития организаций и инвестиционных проектов:

- 2.1. среднее профессиональное образование, в том числе:
  - 2.1.1. технического профиля;
- 2.2. высшее образование, в том числе:

2.2.1. инженерно-технического профиля.

Состав показателей может быть дополнен или изменен в соответствии с требованиями Министерства экономики и территориального развития Свердловской области.

3.1.2. Пояснительную записку, которая содержит обоснование параметров прогноза на среднесрочный период, в том числе их сопоставление с ранее утверждёнными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

**Начальник отдела по экономике Т.А. Шинкаренко**

## **ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**18.07.2017 № 469**

**п. Рефтинский**

### **О Порядке разработки прогноза социально – экономического развития городского округа Рефтинский на долгосрочный период**

В соответствии с пунктом 7 статьи 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 5 статьи 11 Федерального закона от 28.06.2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15.06.2015 года № 45-ОЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации, осуществляемом на территории Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 10.02.2016 года № 90-ПП «О порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Свердловской области на долгосрочный период», статьёй 17 Положения о бюджетном процессе в городском округе Рефтинский, утверждённого решением Думы городского округа Рефтинский 4 созыва от 26.04.2011 года № 299 (в редакции от 30.05.2017 года), на основании пункта 2 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Утвердить Порядок разработки прогноза социально-экономического развития городского округа Рефтинский на долгосрочный период (приложение № 1).

2. Установить, что органом, уполномоченным осуществлять разработку прогноза социально-экономического развития городского округа Рефтинский на долгосрочный период, является отдел по экономике администрации городского округа Рефтинский (Т.А. Шинкаренко).

3. Опубликовать данное постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

4. Контроль над исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике Н.Б. Мельчакову.

**Глава городского округа И.А. Максимова**

Приложение № 1

**УТВЕРЖДЁН**

постановлением главы городского округа Рефтинский от 18.07.2017 года № 469 «О Порядке разработки прогноза социально – экономического развития городского округа Рефтинский на долгосрочный период»

### **О Порядке разработки прогноза социально – экономического развития городского округа Рефтинский на долгосрочный период**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок разработки прогноза социально - экономического развития городского округа Рефтинский на долгосрочный период (далее - Порядок) определяет правила разработки прогноза социально-экономического развития городского округа Рефтинский на долгосрочный период (далее - прогноз на долгосрочный период), устанавливает участников прогнозирования, цели, содержание, а также последовательность действий при разработке прогноза на среднесрочный период в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Прогноз на долгосрочный период разрабатывается каждые 3 года на 6 и более лет на основе прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на долгосрочный период и прогноза социально-экономического развития Свердловской области на долгосрочный период.

1.3. Прогноз на долгосрочный период является основой для разработки бюджетного прогноза городского округа на среднесрочный период.

1.4. Прогноз на долгосрочный период утверждается постановлением главы городского округа.

## 2. РАЗРАБОТКА ПРОГНОЗА НА ДОЛГОСРОЧНЫЙ ПЕРИОД

2.1. Разработка прогноза на долгосрочный период осуществляется отделом по экономике администрации городского округа Рефтинский (далее - отдел по экономике) совместно со структурными подразделениями администрации городского округа Рефтинский и хозяйствующими субъектами, расположенными на территории городского округа Рефтинский.

2.2. Для разработки прогноза на долгосрочный период используются следующие данные:

1) сценарные условия и основные параметры прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на долгосрочный период, разработанные Министерством экономического развития Российской Федерации;

2) сценарные условия и основные параметры прогноза социально-экономического развития Свердловской области на долгосрочный период, разработанные Министерством экономики и территориального развития Свердловской области;

3) статистическая информация Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Свердловской области, разработка которой предусмотрена Федеральным планом статистических работ;

4) материалы по прогнозу отдельных социально-экономических показателей, представленные отделом сводных статистических работ в п. Белоярский;

5) прогноз на долгосрочный период хозяйствующих субъектов, расположенных на территории городского округа Рефтинский.

2.3. Разработка прогноза на долгосрочный период осуществляется в следующем порядке:

1) отдел по экономике:

- готовит проект постановления главы городского округа Рефтинский об организации работ по составлению прогноза на долгосрочный период, в котором определяет сроки его разработки;

- обеспечивает участников разработки прогноза на долгосрочный период необходимыми формами, сценарными условиями и основными параметрами прогноза на долгосрочный период, статистической информацией и методическими материалами, подготовленными, в том числе на основании материалов Министерства экономики и территориального развития Свердловской области;

- оценивает качество и полноту материалов, представленных участниками разработки прогноза на долгосрочный период, в случае представления неполной информации возвращает материалы на доработку;

- осуществляет сведение материалов, поступивших от участников разработки прогноза на долгосрочный период, и формирует прогноз на долгосрочный период;

- сформированный прогноз на долгосрочный период выносит на общественное обсуждение;

- готовит проект постановления главы городского округа об одобрении прогноза на долгосрочный период;

2) органы местного самоуправления, отраслевые и функциональные органы, структурные подразделения администрации городского округа Рефтинский, территориальные органы государственных органов, расположенные на территории городского округа Рефтинский, по мере получения запроса отдела по экономике, указанными в подпункте 1 пункта 2.3. настоящего Порядка, разрабатывают и представляют в отдел по экономике данные по прогнозу развития курируемых сфер и видов экономической деятельности на долгосрочный период (далее - прогнозные данные);

Прогнозные данные должны содержать:

- показатели, определённые настоящим Порядком;

- пояснительную записку, содержащую оценку достигнутого уровня значений показателей,

анализ уровня достижения прогнозных значений показателей, разработанных в предыдущем периоде, с указанием причин отклонений прогнозных значений от фактически достигнутых, обоснование наиболее вероятных тенденций динамики показателей в среднесрочном периоде с указанием комплекса необходимых мер, принятие и реализация которых позволят изменить негативную или усилить позитивную тенденции;

3) хозяйствующие субъекты, расположенные на территории городского округа Рефтинский, по мере получения запроса отдела по экономике с материалами, указанными в подпункте 1 пункта 2.3. настоящего Порядка, разрабатывают и представляют в отдел по экономике данные по прогнозу развития хозяйствующего субъекта на долгосрочный период.

Проект долгосрочного прогноза проходит процедуру общественного обсуждения в соответствии со статьёй 13 Федерального закона от 28.06.2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

2.4. После завершения общественного обсуждения прогноза на долгосрочный период оформляется проект постановления главы городского округа Рефтинский об одобрении прогноза на долгосрочный период в срок, не позднее даты внесения в Думу городского округа Рефтинский решения «О бюджете городского округа Рефтинский на очередной финансовый год и плановый период».

2.5. Прогноз на долгосрочный период в течение 10 календарных дней со дня его одобрения размещается на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский и в федеральной информационной системе стратегического планирования в сети Интернет.

2.6. Под корректировкой понимается изменение прогноза на долгосрочный период без продления периода, на который он разрабатывался.

2.7. Решение о корректировке прогноза на долгосрочный период принимается в следующих случаях:

1) изменения законодательства Российской Федерации и Свердловской области в части, затрагивающей положения прогноза на долгосрочный период;

2) существенного отклонения параметров прогноза социально-экономического развития городского округа Рефтинский на среднесрочный период от утверждённых в прогнозе на долгосрочный период.

2.8. Корректировка прогноза на долгосрочный период осуществляется отделом по экономике во взаимодействии с участниками разработки прогноза на долгосрочный период путём подготовки проекта постановления главы городского округа Рефтинский о внесении изменений в действующий прогноз на долгосрочный период.

2.9. Корректировка прогноза на долгосрочный период осуществляется в порядке, предусмотренном для его разработки и утверждения в соответствии с пунктами 2.3.-2.5. настоящего Порядка.

2.10. Разработка и корректировка прогноза на долгосрочный период осуществляются при методическом содействии Министерства экономики и территориального развития Свердловской области.

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ПРОГНОЗА НА ДОЛГОСРОЧНЫЙ ПЕРИОД

3.1. Прогноз на долгосрочный период содержит:

3.1.1. Показатели социально-экономического развития городского округа Рефтинский, их фактические значения в предшествующем периоде, оценочные значения в текущем году и прогнозные значения на долгосрочный период:

I. Финансы.

1. Доходы, всего, в том числе:

1.1. прибыль прибыльных организаций;

1.2. амортизационные отчисления;

1.3. налог на доходы физических лиц;

1.4. единый налог на вменённый доход;

1.5. налог с патентной системы налогообложения;

1.6. земельный налог;

- 1.7. единый сельскохозяйственный налог;
- 1.8. налог на имущество физических лиц;
- 1.9. прочие налоги и сборы;
- 1.10. неналоговые доходы;
- 1.11. прочие доходы;
- 1.12. средства, получаемые от вышестоящих уровней власти.
2. Финансирование муниципальных программ.
3. Недополученные доходы муниципальных образований от предоставления налоговых преференций, предусмотренных решениями органов местного самоуправления, в том числе:
  - 3.1. земельный налог;
  - 3.2. налог на имущество физических лиц.
- II. Производственная деятельность.
  1. Оборот организаций (по полному кругу) по видам экономической деятельности, в том числе:
    - 1.1. сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство;
    - 1.2. добыча полезных ископаемых;
    - 1.3. обрабатывающие производства;
    - 1.4. обеспечение электрической энергией, газом и паром;
    - 1.5. строительство;
    - 1.6. оптовая и розничная торговля;
    - 1.7. транспортировка и хранение;
    - 1.8. деятельность в области информации и связи.
  - III. Инвестиционная деятельность.
    1. Объём инвестиций в основной капитал за счёт всех источников финансирования, в том числе по отраслям экономики:
      - 1.1. промышленный комплекс;
      - 1.2. сельское хозяйство;
      - 1.3. оптовая и розничная торговля, сфера услуг и развлечений;
      - 1.4. транспортировка и хранение.
  - IV. Денежные доходы населения.
    1. Доходы населения муниципального образования, из них:
      - 1.1. доходы от предпринимательской деятельности;
      - 1.2. оплата труда;
      - 1.3. социальные выплаты.
    2. Среднедушевые денежные доходы (в месяц).
  - V. Потребительский рынок.
    1. Оборот розничной торговли в ценах соответствующего периода.
    2. Оборот общественного питания.
  - VI. Демографические показатели.
    1. Численность и состав населения:
      - 1.1. численность постоянного населения муниципального образования (на начало года);
      - 1.2. среднегодовая численность населения муниципального образования;
      - 1.3. численность детей в возрасте 3 - 7 лет (дошкольного возраста);
      - 1.4. численность детей и подростков в возрасте 8 - 17 лет (школьного возраста);
      - 1.5. численность населения в трудоспособном возрасте;
      - 1.6. численность населения старше трудоспособного возраста.
    2. Естественное движение населения:
      - 2.1. число родившихся;
      - 2.2. число умерших.
  - VII. Развитие социальной сферы.
    1. Количество учащихся общеобразовательных учреждений, обучающихся во вторую и третью смены.

2. Обеспеченность врачебными кадрами всех специальностей.

3. Обеспеченность врачами общей практики.

4. Обеспеченность средним медицинским персоналом.

VIII. Трудовые ресурсы.

1. Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) по полному кругу организаций.

2. Потребность организаций в подготовке специалистов и квалифицированных рабочих по уровням образования в рамках программ развития организаций и инвестиционных проектов:

2.1. среднее профессиональное образование, в том числе:

2.1.1. технического профиля;

2.2. высшее образование, в том числе:

2.2.1. инженерно-технического профиля.

Состав показателей может быть дополнен или изменен в соответствии с требованиями Министерства экономики и территориального развития Свердловской области.

3.1.2. Пояснительную записку, которая содержит оценку достигнутого уровня социально-экономического развития городского округа Рефтинский, описание сценарных условий и основных параметров прогноза на долгосрочный период, оценку факторов и ограничений экономического роста городского округа Рефтинский на долгосрочный период, обоснование параметров прогноза на долгосрочный период, в том числе их сопоставление с ранее утверждёнными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

**Начальник отдела по экономике Т.А. Шинкаренко**

## **ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**18.07.2017 № 470**

**п. Рефтинский**

### **Об утверждении Отчёта об исполнении бюджета городского округа Рефтинский за 1 полугодие 2017 года**

В соответствии с пунктом 5 статьи 264.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, на основании пункта 3 статьи 50 Устава городского округа Рефтинский, рассмотрев представленный финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский Отчёт об исполнении местного бюджета за 1 полугодие 2017 года

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Утвердить Отчёт об исполнении бюджета городского округа Рефтинский за 1 полугодие 2017 года, в том числе:

1.1. Отчёт об исполнении бюджета городского округа Рефтинский по доходам за 1 полугодие 2017 года (приложение № 1);

1.2. Отчёт об исполнении бюджета городского округа Рефтинский по ведомственной структуре расходов бюджета за 1 полугодие 2017 года (приложение № 2);

1.3. Отчёт об исполнении бюджета городского округа Рефтинский по источникам финансирования дефицита бюджета за 1 полугодие 2017 года (приложение № 3);

1.4. Отчёт об исполнении объёма финансирования муниципальных программ за 1 полугодие 2017 года (приложение № 4).

2. Руководителям главных распорядителей бюджетных средств городского округа Рефтинский принять меры по полному, целевому, эффективному и своевременному исполнению местного бюджета в 2017 году.

3. Главным администраторам доходов бюджета городского округа Рефтинский:

3.1. принять меры по своевременному и полному поступлению в доходную часть местного бюджета налоговых и неналоговых доходов в 2017 году;

3.2. обеспечить отсутствие невыясненных поступлений по состоянию на 01 число каждого отчётного месяца.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

5. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава городского округа Рефтинский И.А. Максимова**

Приложение № 1

**УТВЕРЖДЁН**

постановлением главы городского округа Рефтинский от 18.07.2014 года № 470 «Об утверждении Отчёта об исполнении бюджета городского округа Рефтинский за 1 полугодие 2017 года»

**Отчёт об исполнении бюджета городского округа Рефтинский по доходам за 1 полугодие 2017 года**

/рубли, копейки/

№ п/п	Код классификации	Наименование группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента дохода	Сумма плановых назначений 2017 года	Кассовое исполнение на 01.07.2017 года	% исполнения за 1 полугодие 2017 года
1	00010000000000000000	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	245 566 975,00	92 372 118,17	37,62%
2	00010100000000000000	<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	126 463 131,00	56 143 403,23	44,40%
3	18210102010010000110	Налог на доходы физических лиц	126 463 131,00	56 143 403,23	44,40%
4	00010300000000000000	<b>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	1 918 906,00	949 332,07	49,47%
5	10010302230010000110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	655 290,00	374 905,59	57,21%
6	10010302240010000110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	6 527,00	4 074,72	62,43%
7	10010302250010000110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 388 156,00	646 395,36	46,57%
8	10010302260010000110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин,	-131 067,00	-76 043,60	58,02%

		подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты			
9	00010500000000000000	<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	<b>7 162 162,00</b>	<b>3 452 824,87</b>	<b>48,21%</b>
10	18210501011011000110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	400 000,00	285 732,18	71,43%
11	18210501011012100110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (пени по соответствующему платежу)		10 159,52	
12	18210501011013000110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)		5 993,57	
13	18210501021011000110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	500 000,00	325 019,76	65,00%
14	18210501021012100110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (пени по соответствующему платежу)		4 598,37	
15	18210501021013000110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)		150,00	
16	18210501050011000110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	200 000,00	-92,59	-0,05%

		Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)			
17	18210501050012100110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)		1,23	
18	18210502010021000110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	5 652 162,00	2 520 115,76	44,59%
19	18210502010022100110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (пени по соответствующему платежу)		14 255,80	
20	18210502010023000110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)		17 322,27	
21	18210503010011000110	Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	60 000,00		
22	18210504010021000110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	350 000,00	269 569,00	77,02%
<b>23</b>	<b>00010600000000000000</b>	<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>8 867 704,00</b>	<b>3 316 467,11</b>	<b>37,40%</b>
24	18210601020041000110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	2 881 104,00	231 226,42	8,03%
25	18210601020042100110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов (пени по соответствующему платежу)		25 279,08	
26	18210606032041000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным	5 222 600,00	2 930 196,00	56,11%

		участком, расположенным в границах городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)			
27	18210606032042100110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов (пени по соответствующему платежу)		6 450,43	
28	18210606032043000110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)		1 294,40	
29	18210606042041000110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	764 000,00	116 164,80	15,20%
30	18210606042042100110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов (пени по соответствующему платежу)		5 855,98	
31	00010800000000000000	<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</b>	<b>50 650,00</b>	<b>10 000,00</b>	<b>19,74%</b>
32	90110807150011000110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	50 650,00	10 000,00	19,74%
33	00011100000000000000	<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	<b>9 419 469,00</b>	<b>4 210 732,76</b>	<b>44,70%</b>
34	90111105012040001120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (доходы, получаемые в виде	3 687 446,00	1 809 069,50	49,06%

		арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов)			
35	90111105024040001120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (доходы, получаемые в виде арендной платы за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных, бюджетных и автономных учреждений)	2 500 000,00	867 838,36	34,71%
36	90111105034040000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящихся в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)		466,08	
37	90111105074040003120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда городских округов, находящихся в казне городских округов и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства)	2 223 992,00	1 268 730,16	57,05%
38	90111105074040004120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (плата за пользование жилыми помещениями (плата за наём) муниципального жилищного фонда городских округов)	419 000,00	213 722,75	51,01%
39	90111105074040008120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (доходы по договорам на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на недвижимом имуществе, находящемся в казне городских округов)	98 031,00	50 905,91	51,93%

40	90111107014040000120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	491 000,00		
41	00011200000000000000	<b>ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ</b>	<b>87 762 441,00</b>	<b>20 914 134,36</b>	<b>23,83%</b>
42	04811201010016000120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	17 300 000,00	3 097 597,27	17,91%
43	04811201020016000120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	6 000,00	952,87	15,88%
44	04811201030016000120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	22 400 000,00	8 865 501,00	39,58%
45	04811201040016000120	Плата за размещение отходов производства и потребления (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	48 046 441,00	8 931 365,22	18,59%
46	90111204041040000120	Плата за использование лесов, расположенных на землях иных категорий, находящихся в собственности городских округов, в части платы по договору купли-продажи лесных насаждений	10 000,00	18 718,00	187,18%
47	00011300000000000000	<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	<b>137 512,00</b>	<b>820 090,71</b>	<b>596,38%</b>
48	90111301994040004130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов)	127 512,00	67 668,00	53,07%
49	90111301994040005130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	10 000,00	31 500,00	315,00%

		получателями средств бюджетов городских округов (прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (сбор за вырубку лесных насаждений, расположенных в границах городских округов и не относящихся к государственному лесному фонду)			
50	90111302994040001130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)		705 875,36	
51	90111302994040003130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов)		84,10	
52	91311302994040001130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)		14 963,25	
53	00011400000000000000	<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>	<b>3 550 000,00</b>	<b>2 186 583,26</b>	<b>61,59%</b>
54	90111402043040001410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казённых), в части реализации основных средств по указанному имуществу (доходы от реализации объектов нежилого фонда иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казённых), в части реализации основных средств по указанному имуществу	2 979 000,00	1 989 976,01	66,80%
55	90111406012040000430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах	270 000,00	160 285,20	59,36%

		городских округов			
56	90111406024040000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	300 000,00	32 330,33	10,78%
57	90111406312040000430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	500,00	3 991,72	798,34%
58	90111406324040000430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в собственности городских округов	500,00		
<b>59</b>	<b>00011600000000000000</b>	<b>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</b>	<b>235 000,00</b>	<b>345 746,02</b>	<b>147,13%</b>
60	07611635020046000140	Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, подлежащие зачислению в бюджеты городских округов (федеральные гос. органы, Банк России, органы УГВФ РФ)		100,00	
61	16111633040046000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городских округов		63 295,00	
62	18211603010016000140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, статьей 119.1, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, 132, 133, 134, 135, 135.1 Налогового кодекса Российской Федерации		-250,00	
63	90111632000040000140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)		252 638,70	
64	90111651020020000140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами	235 000,00	29 962,32	12,75%

		субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов			
65	00011700000000000000	<b>ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>		<b>22 803,78</b>	
66	02911705040040000180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов		66,00	
67	90111701040040000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов			
68	90111705040040001180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов (плата за размещение нестационарных торговых объектов)		10 085,78	
69	90111705040040002180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов (прочие поступления)		8 652,00	
70	91311701040040000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов		4 000,00	
71	00020000000000000000	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>258 263 954,36</b>	<b>136 319 331,24</b>	<b>52,78%</b>
72	00020200000000000000	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>266 045 000,00</b>	<b>144 230 257,04</b>	<b>54,21%</b>
73	90120215001040000151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	4 518 000,00	754 000,00	16,69%
74	90120225527040000151	Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства		986 500,00	
75	90120229999040000151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	28 552 200,00	15 342 000,00	53,73%
76	90120230022040000151	Субвенция бюджетам городских округов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	3 188 000,00	1 963 172,00	61,58%
77	90120230024040000151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	53 396 900,00	34 416 110,44	64,45%
78	90120235118040000151	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	787 900,00	393 950,00	50,00%
79	90120235250040000151	Субвенции бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным	14 717 000,00	3 853 882,00	26,19%

		категориям граждан			
80	90120235462040000151	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме		20 342,60	
81	90120239999040000151	Прочие субвенции бюджетам городских округов	160 885 000,00	85 692 600,00	53,26%
82	90120249999040000151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов		807 700,00	
83	00021900000000000000	<b>ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ</b>	<b>-7 781 045,64</b>	<b>-7 910 925,80</b>	<b>101,67%</b>
84	90121960010040001151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов (возвраты в областной бюджет остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, предоставленных за счет средств, поступивших из федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов)	-16 870,39	-21 432,19	127,04%
85	90121960010040002151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов (возвраты в областной бюджет остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, предоставленных за счет поступлений областного бюджета, за исключением доходов от безвозмездных поступлений целевого назначения)	-7 764 175,25	-7 889 493,61	101,61%
86	<b>ИТОГО ДОХОДОВ</b>		<b>503 830 929,36</b>	<b>228 691 449,41</b>	<b>45,39%</b>

Приложение № 2

**УТВЕРЖДЁН**

постановлением главы городского округа Рефтинский от 18.07.2014 года № 470 «Об утверждении Отчёта об исполнении бюджета городского округа Рефтинский за 1 полугодие 2017 года»

**Отчёт**

**об исполнении бюджета городского округа Рефтинский по ведомственной структуре расходов бюджета за 1 полугодие 2017 года**

/рубли, копейки/

№ п/п	Наименование показателя	ГРБС	Раздел, подраздел	Целевая статья	Расх.	Плановые назначе-	Исполнено на	Процент исполне-
-------	-------------------------	------	-------------------	----------------	-------	-------------------	--------------	------------------

						ния на 2017 год	01.07.2017 года	ния на 01.07.201 7 года
1	<b>администрация городского округа Рефтинский</b>	<b>901</b>				<b>537 899 865,56</b>	<b>247 053 977,65</b>	<b>45,93%</b>
2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕНН ЫЕ ВОПРОСЫ	901	0100			42 430 078,93	18 432 636,19	43,44%
3	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	901	0102			1 323 124,00	597 337,56	45,15%
4	Муниципальная программа «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года	901	0102	1500000 000		1 323 124,00	597 337,56	45,15%
5	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года (в части финансирования расходов администрации городского округа Рефтинский)	901	0102	1510000 000		1 323 124,00	597 337,56	45,15%
6	Мероприятия по подпрограмме «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года (в части финансирования главы городского округа Рефтинский)	901	010 2	1510101 010		1 323 124,00	597 337,56	45,15%
7	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	901	0102	1510101 010	121	1 016 224,00	424 197,63	41,74%
8	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	901	0102	1510101 010	129	306 900,00	173 139,93	56,42%
9	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных	901	0104			18 357 227,00	7 947 719,30	43,29%

	администраций							
10	Муниципальная программа «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года	901	0104	1500000 000		18 357 227,00	7 947 719,30	43,29%
11	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года (в части финансирования расходов администрации городского округа Рефтинский)	901	0104	1510000 000		18 198 727,00	7 907 219,30	43,45%
12	Мероприятия по подпрограмме «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года (в части финансирования содержания администрации городского округа Рефтинский)	901	0104	1510101 030		18 198 727,00	7 907 219,30	43,45%
13	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	901	0104	1510101 030	121	12 484 896,00	5 445 744,59	43,62%
14	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	901	0104	1510101 030	122	102 556,00	14 385,85	14,03%
15	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	901	0104	1510101 030	129	3 770 439,00	1 784 103,70	47,32%
16	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0104	1510101 030	244	1 752 236,00	647 870,84	36,97%
17	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	901	0104	1510101 030	851	88 099,68	14 614,00	16,59%
18	Уплата иных платежей	901	0104	1510101 030	853	500,32	500,32	100,00%
19	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальное	901	0104	1540000 000		158 500,00	40 500,00	25,55%

	управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года (в части финансирования расходов на развитие муниципальной службы в городском округе Рефтинский)							
20	Реализация мероприятий по подпрограмме "Обеспечение реализации муниципальной программы "Муниципальное управление в городском округе Рефтинский" на период до 2020 года (в части финансирования расходов учреждений на развитие муниципальной службы в городском округе Рефтинский-организация диспансеризации муниципальных служащих)	901	0104	1540101050		58 500,00	40 500,00	69,23%
21	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0104	1540101050	244	58 500,00	40 500,00	69,23%
22	Реализация мероприятий по подпрограмме "Обеспечение реализации муниципальной программы "Муниципальное управление в городском округе Рефтинский" на период до 2020 года (в части финансирования расходов учреждений на развитие муниципальной службы в городском округе Рефтинский-организация диспансеризации муниципальных служащих)	901	0104	1540101060		100 000,00	0,00	0,00%
23	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0104	1540101060	244	100 000,00	0,00	0,00%
24	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	901	0106			5 172 355,00	2 284 048,82	44,16%
25	Муниципальная программа	901	0106	1500000000		5 172 355,00	2 284 048,82	44,16%

	«Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года							
26	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года (в части финансирования расходов финансового отдела администрации городского округа Рефтинский)	901	0106	1520000 000		5 135 590,00	2 284 048,82	44,47%
27	Реализация мероприятий по подпрограмме «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года (в части финансирования расходов финансового отдела администрации городского округа Рефтинский)	901	0106	1520101 000		5 135 590,00	2 284 048,82	44,47%
28	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	901	0106	1520101 000	121	3 135 936,00	1 380 706,59	44,03%
29	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	901	0106	1520101 000	122	23 054,00	5 033,27	21,83%
30	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	901	0106	1520101 000	129	947 052,00	410 641,12	43,36%
31	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0106	1520101 000	244	1 028 715,00	487 639,84	47,40%
32	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	901	0106	1520101 000	851	833,00	28,00	3,36%
33	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года (в	901	0106	1540000 000		36 765,00	0,00	0,00%

	части финансирования расходов на развитие муниципальной службы в городском округе Рефтинский)							
34	Реализация мероприятий по подпрограмме "Обеспечение реализации муниципальной программы "Муниципальное управление в городском округе Рефтинский" на период до 2020 года (в части финансирования расходов учреждений на развитие муниципальной службы в городском округе Рефтинский-организация диспансеризации муниципальных служащих)	901	0106	1540101050		13 665,00	0,00	0,00%
35	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0106	1540101050	244	13 665,00	0,00	0,00%
36	Реализация мероприятий по подпрограмме "Обеспечение реализации муниципальной программы "Муниципальное управление в городском округе Рефтинский" на период до 2020 года (в части финансирования расходов учреждений на развитие муниципальной службы в городском округе Рефтинский-организация диспансеризации муниципальных служащих)	901	0106	1540101060		23 100,00	0,00	0,00%
37	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0106	1540101060	244	23 100,00	0,00	0,00%
38	Резервные фонды	901	0111			97 000,00	0,00	0,00%
39	Непрограммные направления деятельности	901	0111	9000000000		97 000,00	0,00	0,00%
40	Непрограммные направления деятельности	901	0111	9000000000		97 000,00	0,00	0,00%
41	Резервные фонды органов исполнительной власти	901	0111	9000010007		97 000,00	0,00	0,00%
42	Резервные средства	901	0111	9000010007	870	97 000,00	0,00	0,00%
43	Другие общегосударственные	901	0113			17 480 372,93	7 603 530,51	43,50%

	вопросы							
44	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Рефтинский» до 2020 года	901	0113	0200000 000		163 551,54	0,00	0,00%
45	Подпрограмма «Развитие и модернизация систем коммунальной инфраструктуры теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, а также объектов используемых для утилизации отходов»	901	0113	0210000 000		163 551,54	0,00	0,00%
46	Реализация мероприятий по подпрограмме «Развитие и модернизация систем коммунальной инфраструктуры теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, а также объектов используемых для утилизации отходов» (в части финансирования расходов учреждений)	901	0113	0210100 000		163 551,54	0,00	0,00%
47	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0210100 000	244	163 551,54	0,00	0,00%
48	Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами городского округа Рефтинский» до 2020 года	901	0113	0500000 000		295 500,00	194 500,00	65,82%
49	Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами городского округа Рефтинский» до 2020 года	901	0113	0500000 000		295 500,00	194 500,00	65,82%
50	Реализация мероприятий по муниципальной программе «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами городского округа	901	0113	0500100 000		295 500,00	194 500,00	65,82%

	Рефтинский» до 2020 года (в части финансирования расходов учреждений)							
51	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0500100 000	244	295 500,00	194 500,00	65,82%
52	Муниципальная программа «Развитие жилищного комплекса в городском округе Рефтинский» до 2020 года	901	0113	0600000 000		300,00	260,72	86,91%
53	Подпрограмма «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан на территории городского округа Рефтинский»	901	0113	0640000 000		300,00	260,72	86,91%
54	Реализация мероприятий по подпрограмме «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан на территории городского округа Рефтинский» в части осуществление переданных государственных полномочий Свердловской области по постановке на учет и учету граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей (за счёт средств областного бюджета)	901	0113	0640041 500		300,00	260,72	86,91%
55	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	0640041 500	244	300,00	260,72	86,91%
56	Муниципальная программа «Обеспечение деятельности по комплектованию, учёту, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной и муниципальной собственности городского округа Рефтинский» до	901	0113	1400000 000		1 273 323,00	569 059,47	44,69%

	2020 года							
57	Муниципальная программа «Обеспечение деятельности по комплектованию, учёту, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной и муниципальной собственности городского округа Рефтинский» до 2020 года	901	0113	1400000 000		1 273 323,00	569 059,47	44,69%
58	Реализация мероприятий по муниципальной программе «Обеспечение деятельности по комплектованию, учёту, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной и муниципальной собственности городского округа Рефтинский» до 2020 года в части осуществления государственных полномочий органами местного самоуправления по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области за счёт средств областного бюджета (в части финансирования расходов учреждений)	901	0113	1400046 100		26 000,00	12 500,00	48,08%
59	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	1400046 100	244	26 000,00	12 500,00	48,08%
60	Реализация мероприятий по муниципальной программе «Обеспечение деятельности по комплектованию, учёту, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной и муниципальной собственности городского округа Рефтинский» до 2020 года (МКУ «Архив городского округа Рефтинский»)	901	0113	1400100 000		1 247 323,00	556 559,47	44,62%
61	Фонд оплаты труда	901	0113	1400100	111	685 032,00	312 664,05	45,64%

	учреждений			000				
62	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	901	0113	1400100 000	112	2 845,00	337,33	11,86%
63	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	901	0113	1400100 000	119	206 880,00	88 792,30	42,92%
64	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	1400100 000	244	350 566,00	154 765,79	44,15%
65	Уплата прочих налогов, сборов	901	0113	1400100 000	852	1 000,00	0,00	0,00%
66	Уплата иных платежей	901	0113	1400100 000	853	1 000,00	0,00	0,00%
67	Муниципальная программа «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года	901	0113	1500000 000		14 858 002,00	6 470 055,59	43,55%
68	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года (в части финансирования расходов администрации городского округа Рефтинский)	901	0113	1510000 000		102 400,00	23 543,27	22,99%
69	Реализация мероприятий в части осуществления государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области (администрация городского округа Рефтинский)	901	0113	1510041 100		100,00	0,00	0,00%
70	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	1510041 100	244	100,00	0,00	0,00%
71	Реализация мероприятий по осуществлению государственного полномочия Свердловской	901	0113	1510041 200		102 300,00	23 543,27	23,01%

	области по созданию административных комиссий по подпрограмме «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года (администрация городского округа Рефтинский)							
72	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	901	0113	1510041 200	121	38 402,00	0,00	0,00%
73	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	901	0113	1510041 200	129	11 598,00	0,00	0,00%
74	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	1510041 200	244	52 300,00	23 543,27	45,02%
75	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года (в части финансирования расходов МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский»)	901	0113	1530000 000		14 755 602,00	6 446 512,32	43,69%
76	Реализация мероприятий по подпрограмме «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года (в части финансирования расходов МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский»)	901	0113	1530100 000		14 755 602,00	6 446 512,32	43,69%
77	Фонд оплаты труда учреждений	901	0113	1530100 000	111	9 609 312,00	4 347 175,87	45,24%
78	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	901	0113	1530100 000	112	16 119,00	2 620,08	16,25%

79	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	901	0113	1530100 000	119	2 902 012,00	1 181 152,94	40,70%
80	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	1530100 000	244	1 999 954,00	861 876,43	43,09%
81	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	901	0113	1530100 000	851	226 765,00	52 887,00	23,32%
82	Уплата прочих налогов, сборов	901	0113	1530100 000	852	1 300,00	800,00	61,54%
83	Уплата иных платежей	901	0113	1530100 000	853	140,00	0,00	0,00%
84	Непрограммные направления деятельности	901	0113	9000000 000		889 696,39	369 654,73	41,55%
85	Непрограммные направления деятельности	901	0113	9000000 000		889 696,39	369 654,73	41,55%
86	Выполнение других обязательств государства	901	0113	9000010 014		889 696,39	369 654,73	41,55%
87	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0113	9000010 014	244	773 234,67	261 516,01	33,82%
88	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений	901	0113	9000010 014	831	56 461,72	56 461,72	100,00%
89	Уплата прочих налогов, сборов	901	0113	9000010 014	852	10 000,00	1 677,00	16,77%
90	Уплата иных платежей	901	0113	9000010 014	853	50 000,00	50 000,00	100,00%
91	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	901	0200			985 177,43	418 251,20	42,45%
92	Мобилизационная и вневоинская подготовка	901	0203			985 177,43	418 251,20	42,45%
93	Муниципальная программа «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года	901	0203	1500000 000		985 177,43	418 251,20	42,45%
94	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной	901	0203	1510000 000		985 177,43	418 251,20	42,45%

	программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года (в части финансирования расходов администрации городского округа Рефтинский)							
95	Мероприятия в части реализации государственных полномочий на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты за счёт субвенций, выделенных из федерального бюджета	901	0203	1510051 180		787 900,00	377 741,65	47,94%
96	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	901	0203	1510051 180	121	605 146,00	294 309,06	48,63%
97	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	901	0203	1510051 180	129	182 754,00	83 432,59	45,65%
98	Мероприятия в части реализации государственных полномочий на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (за счёт средств местного бюджета)	901	0203	1510100 020		197 277,43	40 509,55	20,53%
99	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	901	0203	1510100 020	122	10 772,00	4 561,75	42,35%
100	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0203	1510100 020	244	186 425,43	35 947,80	19,28%
101	Уплата прочих налогов, сборов	901	0203	1510100 020	852	80,00	0,00	0,00%
102	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	901	0300			5 168 899,00	1 909 955,23	36,95%
103	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера,	901	0309			4 157 648,00	1 745 164,99	41,97%

	гражданская оборона							
104	Муниципальная программа «Обеспечение общественной безопасности населения городского округа Рефтинский» до 2020 года	901	0309	0800000 000		4 157 648,00	1 745 164,99	41,97%
105	Подпрограмма «Защита населения и территории городского округа Рефтинский от пожаров, аварий, катастроф, стихийных бедствий и совершенствования гражданской обороны» до 2020 года	901	0309	0810000 000		362 200,00	107 437,90	29,66%
106	Реализация мероприятий по подпрограмме «Защита населения и территории городского округа Рефтинский от пожаров, аварий, катастроф, стихийных бедствий и совершенствования гражданской обороны» до 2020 года (в части финансирования расходов учреждений)	901	0309	0810100 000		362 200,00	107 437,90	29,66%
107	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0309	0810100 000	244	292 200,00	62 437,90	21,37%
108	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0309	0810100 000	612	17 000,00	0,00	0,00%
109	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	901	0309	0810100 000	622	53 000,00	45 000,00	84,91%
110	Подпрограмма «Обеспечение реализации мероприятий по муниципальной программе «Обеспечение общественной безопасности населения городского округа Рефтинский» до 2020 года	901	0309	0830000 000		3 795 448,00	1 637 727,09	43,15%
111	Реализация мероприятий по подпрограмме «Обеспечение реализации мероприятий по муниципальной программе «Обеспечение общественной безопасности населения городского округа Рефтинский» до 2020 года (в части финансирования расходов учреждений)	901	0309	0830100 000		3 795 448,00	1 637 727,09	43,15%
112	Фонд оплаты труда учреждений	901	0309	0830100 000	111	1 475 212,00	654 179,14	44,34%

113	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	901	0309	0830100 000	112	19 588,00	13 199,50	67,39%
114	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	901	0309	0830100 000	119	445 514,00	176 378,24	39,59%
115	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0309	0830100 000	244	1 853 151,00	793 725,09	42,83%
116	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	901	0309	0830100 000	851	983,00	245,00	24,92%
117	Уплата прочих налогов, сборов	901	0309	0830100 000	852	999,00	0,00	0,00%
118	Уплата иных платежей	901	0309	0830100 000	853	1,00	0,12	12,00%
119	Обеспечение пожарной безопасности	901	0310			461 251,00	86 690,24	18,79%
120	Муниципальная программа «Обеспечение общественной безопасности населения городского округа Рефтинский» до 2020 года	901	0310	0800000 000		461 251,00	86 690,24	18,79%
121	Подпрограмма «Защита населения и территории городского округа Рефтинский от пожаров, аварий, катастроф, стихийных бедствий и совершенствования гражданской обороны» до 2020 года	901	0310	0810000 000		461 251,00	86 690,24	18,79%
122	Реализация мероприятий по подпрограмме «Защита населения и территории городского округа Рефтинский от пожаров, аварий, катастроф, стихийных бедствий и совершенствования гражданской обороны» до 2020 года (в части финансирования расходов учреждений)	901	0310	0810100 000		461 251,00	86 690,24	18,79%
123	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0310	0810100 000	244	92 200,00	75 000,00	81,34%
124	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0310	0810100 000	612	325 651,00	2 900,00	0,89%
125	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	901	0310	0810100 000	622	43 400,00	8 790,24	20,25%

126	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	901	0314			550 000,00	78 100,00	14,20%
127	Муниципальная программа «Обеспечение общественной безопасности населения городского округа Рефтинский» до 2020 года	901	0314	0800000 000		500 000,00	57 600,00	11,52%
128	Подпрограмма «Профилактика правонарушений, антитеррора и экстремизма в городском округе Рефтинский»	901	0314	0820000 000		500 000,00	57 600,00	11,52%
129	Реализация мероприятий по подпрограмме «Профилактика правонарушений, антитеррора и экстремизма в городском округе Рефтинский» за счёт средств местного бюджета	901	0314	0820100 000		500 000,00	57 600,00	11,52%
130	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0314	0820100 000	244	500 000,00	57 600,00	11,52%
131	Муниципальная программа "Гармонизация межнациональных отношений и укрепление толерантности на территории городского округа Рефтинский до 2020 года"	901	0314	1600000 000		50 000,00	20 500,00	41,00%
132	Муниципальная программа "Гармонизация межнациональных отношений и укрепление толерантности на территории городского округа Рефтинский до 2020 года"	901	0314	1600000 000		50 000,00	20 500,00	41,00%
133	Реализация мероприятий по муниципальной программе «Гармонизация межнациональных отношений и укрепление толерантности на территории городского округа Рефтинский до 2020 года»	901	0314	1600100 000		50 000,00	20 500,00	41,00%
134	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0314	1600100 000	244	23 000,00	0,00	0,00%
135	Субсидии автономным	901	0314	1600100	622	27 000,00	20 500,00	75,93%

	учреждениям на иные цели			000				
136	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	901	0400			22 048 456,71	3 444 792,78	15,62%
137	Сельское хозяйство и рыболовство	901	0405			375 200,00	90 000,00	23,99%
138	Муниципальная программа «Улучшение экологической обстановки, обеспечение экологической безопасности населения и сохранение природных богатств» до 2020 года	901	0405	1300000 000		375 200,00	90 000,00	23,99%
139	Муниципальная программа «Улучшение экологической обстановки, обеспечение экологической безопасности населения и сохранение природных богатств» до 2020 года	901	0405	1300000 000		375 200,00	90 000,00	23,99%
140	Реализация мероприятий по программе «Улучшение экологической обстановки, обеспечение экологической безопасности населения и сохранение природных богатств» до 2020 года за счёт средств областного бюджета по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак (администрация городского округа Рефтинский)	901	0405	1300042 П00		375 200,00	90 000,00	23,99%
141	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0405	1300042 П00	244	375 200,00	90 000,00	23,99%
142	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	901	0409			18 282 980,71	1 175 742,78	6,43%
143	Муниципальная программа «Развитие транспорта, дорожного хозяйства, связи и информационных технологий городского округа Рефтинский» до 2020 года	901	0409	0400000 000		18 282 980,71	1 175 742,78	6,43%
144	Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения на территории городского округа Рефтинский» до 2020 года	901	0409	0420000 000		18 282 980,71	1 175 742,78	6,43%
145	Реализация мероприятий по подпрограмме «Повышение безопасности	901	0409	0420100 000		18 282 980,71	1 175 742,78	6,43%

	дорожного движения на территории городского округа Рефтинский» до 2020 года (в части финансирования расходов учреждений)							
146	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0409	0420100 000	244	11 814 520,19	1 175 742,78	9,95%
147	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	901	0409	0420100 000	414	6 468 460,52	0,00	0,00%
148	Другие вопросы в области национальной экономики	901	0412			3 390 276,00	2 179 050,00	64,27%
149	Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами городского округа Рефтинский» до 2020 года	901	0412	0500000 000		626 226,00	20 000,00	3,19%
150	Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами городского округа Рефтинский» до 2020 года	901	0412	0500000 000		626 226,00	20 000,00	3,19%
151	Реализация мероприятий по муниципальной программе «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами городского округа Рефтинский» до 2020 года (в части финансирования расходов учреждений)	901	0412	0500100 000		626 226,00	20 000,00	3,19%
152	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0412	0500100 000	244	626 226,00	20 000,00	3,19%
153	Муниципальная программа «Развитие жилищного комплекса в городском округе Рефтинский» до 2020 года	901	0412	0600000 000		605 000,00	0,00	0,00%
154	Подпрограмма «Подготовка градостроительной	901	0412	0610000 000		605 000,00	0,00	0,00%

	документации на территории городского округа Рефтинский»							
155	Реализация мероприятия по подпрограмме «Подготовка градостроительной документации на территории городского округа Рефтинский» (в части финансирования расходов учреждений)	901	0412	0610100 000		605 000,00	0,00	0,00%
156	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0412	0610100 000	244	605 000,00	0,00	0,00%
157	Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский» до 2018 года	901	0412	1000000 000		2 159 050,00	2 159 050,00	100,00%
158	Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский» до 2018 года	901	0412	1000000 000		2 159 050,00	2 159 050,00	100,00%
159	Реализация мероприятий по муниципальной программе "Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский" до 2018 года за счет средств областного бюджета)	901	0412	10000R5 270		986 500,00	986 500,00	100,00%
160	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	901	0412	10000R5 270	634	986 500,00	986 500,00	100,00%
161	Реализация мероприятий по муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский» до 2018 года	901	0412	1000100 000		1 172 550,00	1 172 550,00	100,00%
162	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	901	0412	1000100 000	634	1 172 550,00	1 172 550,00	100,00%
163	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	901	0500			38 179 740,81	7 161 345,95	18,76%

164	Жилищное хозяйство	901	0501			3 140 020,00	619 516,47	19,73%
165	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Рефтинский» до 2020 года	901	0501	0200000 000		1 778 610,00	349 229,08	19,63%
166	Подпрограмма «Повышение качества условий проживания населения городского округа Рефтинский»	901	0501	0220000 000		1 778 610,00	349 229,08	19,63%
167	Реализация мероприятий по подпрограмме «Повышение качества условий проживания населения городского округа Рефтинский» (в части финансирования расходов учреждений)	901	0501	0220100 000		1 778 610,00	349 229,08	19,63%
168	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0501	0220100 000	244	1 023 610,00	349 229,08	34,12%
169	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	901	0501	0220100 000	414	755 000,00	0,00	0,00%
170	Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами городского округа Рефтинский» до 2020 года	901	0501	0500000 000		1 361 410,00	270 287,39	19,85%
171	Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами городского округа Рефтинский» до 2020 года	901	0501	0500000 000		1 361 410,00	270 287,39	19,85%
172	Реализация мероприятий по муниципальной программе «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами городского округа Рефтинский» до 2020 года	901	0501	0500100 000		1 361 410,00	270 287,39	19,85%

	(в части финансирования расходов учреждений)							
173	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0501	0500100 000	244	1 361 410,00	270 287,39	19,85%
174	Коммунальное хозяйство	901	0502			13 917 053,62	20 000,00	0,14%
175	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Рефтинский» до 2020 года	901	0502	0200000 000		13 917 053,62	20 000,00	0,14%
176	Подпрограмма «Развитие и модернизация систем коммунальной инфраструктуры теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, а также объектов используемых для утилизации отходов»	901	0502	0210000 000		13 917 053,62	20 000,00	0,14%
177	Реализация мероприятий по подпрограмме «Развитие и модернизация систем коммунальной инфраструктуры теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, а также объектов используемых для утилизации отходов» (в части финансирования расходов учреждений)	901	0502	0210100 000		13 917 053,62	20 000,00	0,14%
178	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	901	0502	0210100 000	414	13 897 053,62	0,00	0,00%
179	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0502	0210100 000	612	20 000,00	20 000,00	100,00%
180	Благоустройство	901	0503			13 235 210,19	3 244 027,93	24,51%
181	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Рефтинский» до 2020 года	901	0503	0200000 000		10 987 262,19	2 788 041,93	25,38%
182	Подпрограмма «Содержание, восстановление и развитие объектов внешнего благоустройства	901	0503	0240000 000		10 987 262,19	2 788 041,93	25,38%

	городского округа Рефтинский»							
183	Реализация мероприятий по подпрограмме «Содержание, восстановление и развитие объектов внешнего благоустройства» (в части финансирования расходов учреждений)	901	0503	0240100 000		10 534 603,19	2 788 041,93	26,47%
184	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0503	0240100 000	244	9 799 126,20	2 517 611,64	25,69%
185	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	0503	0240100 000	814	735 476,99	270 430,29	36,77%
186	Реализация мероприятий по подпрограмме "Содержание, восстановление и развитие объектов внешнего благоустройства" (в части финансирования расходов учреждений за счет целевых средств)	901	0503	0240100 001		452 659,00	0,00	0,00%
187	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0503	0240100 001	244	452 659,00	0,00	0,00%
188	Муниципальная программа «Улучшение экологической обстановки, обеспечение экологической безопасности населения и сохранение природных богатств» до 2020 года	901	0503	1300000 000		2 247 948,00	455 986,00	20,28%
189	Муниципальная программа «Улучшение экологической обстановки, обеспечение экологической безопасности населения и сохранение природных богатств» до 2020 года	901	0503	1300000 000		2 247 948,00	455 986,00	20,28%
190	Реализация мероприятий по программе «Улучшение экологической обстановки, обеспечение экологической безопасности населения и сохранение природных богатств» до 2020 года (в	901	0503	1300100 000		2 247 948,00	455 986,00	20,28%

	части финансирования расходов учреждений)							
191	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0503	1300100 000	244	1 270 452,00	61 948,00	4,88%
192	Премии и гранты	901	0503	1300100 000	350	50 000,00	0,00	0,00%
193	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0503	1300100 000	612	863 496,00	394 038,00	45,63%
194	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	901	0503	1300100 000	622	64 000,00	0,00	0,00%
195	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	901	0505			7 887 457,00	3 277 801,55	41,56%
196	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Рефтинский» до 2020 года	901	0505	0200000 000		7 866 457,00	3 277 801,55	41,67%
197	Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа Рефтинский»	901	0505	0230000 000		70 000,00	0,00	0,00%
198	Реализация мероприятий по подпрограмме «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа Рефтинский» (в части финансирования расходов учреждений)	901	0505	0230100 000		70 000,00	0,00	0,00%
199	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0505	0230100 000	612	70 000,00	0,00	0,00%
200	Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Рефтинский»	901	0505	0250000 000		7 796 457,00	3 277 801,55	42,04%
201	Реализация мероприятий по подпрограмме «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической	901	0505	0250100 000		6 480 464,00	2 621 191,55	40,45%

	эффективности в городском округе Рефтинский» (в части финансирования расходов учреждений)							
202	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0505	0250100 000	612	6 480 464,00	2 621 191,55	40,45%
203	Реализация мероприятий по подпрограмме «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Рефтинский» (в части содержания автомобилей)	901	0505	0250100 040		1 315 993,00	656 610,00	49,89%
204	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0505	0250100 040	612	1 315 993,00	656 610,00	49,89%
205	Муниципальная программа «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года	901	0505	1500000 000		21 000,00	0,00	0,00%
206	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года (в части финансирования расходов администрации городского округа Рефтинский)	901	0505	1510000 000		21 000,00	0,00	0,00%
207	Реализация мероприятий по осуществлению государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги (администрация городского округа Рефтинский)	901	0505	1510042 700		21 000,00	0,00	0,00%
208	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным	901	0505	1510042 700	814	21 000,00	0,00	0,00%

	предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг							
209	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	901	0600			1 630 000,00	143 845,96	8,82%
210	Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод	901	0602			77 000,00	19 980,56	25,95%
211	Муниципальная программа «Улучшение экологической обстановки, обеспечение экологической безопасности населения и сохранение природных богатств» до 2020 года	901	0602	1300000 000		77 000,00	19 980,56	25,95%
212	Муниципальная программа «Улучшение экологической обстановки, обеспечение экологической безопасности населения и сохранение природных богатств» до 2020 года	901	0602	1300000 000		77 000,00	19 980,56	25,95%
213	Реализация мероприятий по программе «Улучшение экологической обстановки, обеспечение экологической безопасности населения и сохранение природных богатств» до 2020 года (в части финансирования расходов учреждений)	901	0602	1300100 000		77 000,00	19 980,56	25,95%
214	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	0602	1300100 000	814	77 000,00	19 980,56	25,95%
215	Другие вопросы в области охраны окружающей среды	901	0605			1 553 000,00	123 865,40	7,98%
216	Муниципальная программа «Улучшение экологической обстановки, обеспечение экологической безопасности населения и сохранение природных богатств» до 2020 года	901	0605	1300000 000		1 553 000,00	123 865,40	7,98%
217	Муниципальная программа «Улучшение экологической обстановки, обеспечение экологической безопасности населения и сохранение природных богатств» до 2020 года	901	0605	1300000 000		1 553 000,00	123 865,40	7,98%

218	Реализация мероприятий по программе «Улучшение экологической обстановки, обеспечение экологической безопасности населения и сохранение природных богатств» до 2020 года (в части финансирования расходов учреждений)	901	0605	1300100 000		1 553 000,00	123 865,40	7,98%
219	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0605	1300100 000	244	1 058 600,00	6 465,40	0,61%
220	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0605	1300100 000	612	105 400,00	45 400,00	43,07%
221	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	901	0605	1300100 000	622	389 000,00	72 000,00	18,51%
222	ОБРАЗОВАНИЕ	901	0700			306 290 081,08	159 005 219,14	51,91%
223	Дошкольное образование	901	0701			104 377 086,00	51 375 454,30	49,22%
224	Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Рефтинский до 2020 года»	901	0701	0100000 000		104 197 086,00	51 335 879,00	49,27%
225	Подпрограмма «Развитие системы дошкольного образования в городском округе Рефтинский»	901	0701	0110000 000		103 293 933,00	50 572 226,00	48,96%
226	Реализация мероприятий по подпрограмме «Развитие системы дошкольного образования в городском округе Рефтинский» в части финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях (финансирование учреждений дошкольных учреждений на оплату труда)	901	0701	0110045 110		73 665 000,00	36 161 000,00	49,09%
227	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных	901	0701	0110045 110	611	49 827 000,00	24 645 000,00	49,46%

	(муниципальных) услуг (выполнение работ)							
228	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	901	0701	0110045 110	621	23 838 000,00	11 516 000,00	48,31%
229	Реализация мероприятий по подпрограмме «Развитие системы дошкольного образования в городском округе Рефтинский» в части финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях (финансирование учреждений дошкольных учреждений на учебные расходы)	901	0701	0110045 120		1 319 000,00	642 642,00	48,72%
230	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0701	0110045 120	612	877 135,00	421 710,00	48,08%
231	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	901	0701	0110045 120	622	441 865,00	220 932,00	50,00%
232	Реализация мероприятий по подпрограмме «Развитие системы дошкольного образования в городском округе Рефтинский» (в части финансирования учреждений дошкольного образования)	901	0701	0110100 000		28 309 933,00	13 768 584,00	48,64%
233	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	901	0701	0110100 000	611	19 887 393,00	9 683 584,00	48,69%
234	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание	901	0701	0110100 000	621	8 422 540,00	4 085 000,00	48,50%

	государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)							
235	Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций городского округа Рефтинский»	901	0701	0150000 000		750 000,00	664 000,00	88,53%
236	Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций городского округа Рефтинский» (в части финансирования расходов учреждений)	901	0701	0150100 000		750 000,00	664 000,00	88,53%
237	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0701	0150100 000	612	600 000,00	514 000,00	85,67%
238	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	901	0701	0150100 000	622	150 000,00	150 000,00	100,00%
239	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Рефтинский «Развитие системы образования в городском округе Рефтинский до 2020 года»	901	0701	0160000 000		153 153,00	99 653,00	65,07%
240	Реализация мероприятий по подпрограмме «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Рефтинский «Развитие системы образования в городском округе Рефтинский до 2020 года» (в части финансирования расходов учреждений)	901	0701	0160100 000		153 153,00	99 653,00	65,07%
241	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0701	0160100 000	612	128 100,00	74 600,00	58,24%
242	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	901	0701	0160100 000	622	25 053,00	25 053,00	100,00%
243	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Рефтинский» до 2020 года	901	0701	0200000 000		180 000,00	39 575,30	21,99%
244	Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической	901	0701	0230000 000		180 000,00	39 575,30	21,99%

	эффективности городского округа Рефтинский»							
245	Реализация мероприятий по подпрограмме «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа Рефтинский» (в части финансирования расходов учреждений)	901	0701	0230100 000		180 000,00	39 575,30	21,99%
246	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0701	0230100 000	612	180 000,00	39 575,30	21,99%
247	Общее образование	901	0702			118 201 794,00	66 416 833,90	56,19%
248	Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Рефтинский до 2020 года»	901	0702	0100000 000		118 151 794,00	66 416 833,90	56,21%
249	Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе Рефтинский»	901	0702	0120000 000		116 529 618,00	66 077 184,00	56,70%
250	Реализация мероприятий по подпрограмме «Развитие системы общего образования в городском округе Рефтинский» в части финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (на оплату труда)	901	0702	0120045 310		81 973 000,00	46 908 000,00	57,22%
251	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	901	0702	0120045 310	611	48 541 500,00	27 230 000,00	56,10%
252	Субсидии автономным учреждениям на	901	0702	0120045 310	621	33 431 500,00	19 678 000,00	58,86%

	финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)							
253	Реализация мероприятий по подпрограмме «Развитие системы общего образования в городском округе Рефтинский» в части финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (на учебные расходы)	901	0702	0120045 320		3 928 000,00	1 923 118,00	48,96%
254	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0702	0120045 320	612	2 307 205,00	1 112 720,00	48,23%
255	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	901	0702	0120045 320	622	1 620 795,00	810 398,00	50,00%
256	Реализация мероприятий по подпрограмме «Развитие системы общего образования в городском округе Рефтинский» в части финансового обеспечения мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях за счёт субсидии из областного бюджета	901	0702	0120045 400		11 577 000,00	6 366 000,00	54,99%
257	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0702	0120045 400	612	6 506 240,00	3 577 300,00	54,98%
258	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	901	0702	0120045 400	622	5 070 760,00	2 788 700,00	55,00%
259	Реализация мероприятий по подпрограмме «Развитие системы общего образования в городском	901	0702	0120100 000		19 051 618,00	10 880 066,00	57,11%

	округе Рефтинский» (в части финансирования общеобразовательных учреждений)							
260	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	901	0702	0120100 000	611	11 186 894,00	6 980 066,00	62,40%
261	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	901	0702	0120100 000	621	7 864 724,00	3 900 000,00	49,59%
262	Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан и формирование основ безопасности жизнедеятельности обучающихся в городском округе Рефтинский»	901	0702	0140000 000		268 260,00	59 801,40	22,29%
263	Реализация мероприятий по подпрограмме «Патриотическое воспитание граждан и формирование основ безопасности жизнедеятельности обучающихся в городском округе Рефтинский» (в части финансирования расходов учреждений)	901	0702	0140100 000		268 260,00	59 801,40	22,29%
264	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0702	0140100 000	244	268 260,00	59 801,40	22,29%
265	Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций городского округа Рефтинский»	901	0702	0150000 000		1 000 000,00	150 000,00	15,00%
266	Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций городского округа Рефтинский» (в части финансирования расходов учреждений)	901	0702	0150100 000		1 000 000,00	150 000,00	15,00%
267	Субсидии бюджетным учреждениям на иные	901	0702	0150100 000	612	800 000,00	0,00	0,00%

	цели							
268	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	901	0702	0150100 000	622	200 000,00	150 000,00	75,00%
269	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Рефтинский «Развитие системы образования в городском округе Рефтинский до 2020 года»	901	0702	0160000 000		353 916,00	129 848,50	36,69%
270	Реализация мероприятий по подпрограмме «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Рефтинский «Развитие системы образования в городском округе Рефтинский до 2020 года» (в части финансирования расходов учреждений)	901	0702	0160100 000		353 916,00	129 848,50	36,69%
271	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0702	0160100 000	244	191 300,00	21 590,00	11,29%
272	Премии и гранты	901	0702	0160100 000	350	60 000,00	30 000,00	50,00%
273	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0702	0160100 000	612	63 916,00	42 058,50	65,80%
274	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	901	0702	0160100 000	622	32 900,00	32 900,00	100,00%
275	Уплата иных платежей	901	0702	0160100 000	853	5 800,00	3 300,00	56,90%
276	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Рефтинский» до 2020 года	901	0702	0200000 000		50 000,00	0,00	0,00%
277	Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа Рефтинский»	901	0702	0230000 000		50 000,00	0,00	0,00%
278	Реализация мероприятий по подпрограмме «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа Рефтинский» (в части финансирования	901	0702	0230100 000		50 000,00	0,00	0,00%

	расходов учреждений)							
279	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	901	0702	0230100 000	622	50 000,00	0,00	0,00%
280	Дополнительное образование детей	901	0703			62 515 879,58	28 858 812,58	46,16%
281	Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Рефтинский до 2020 года»	901	0703	0100000 000		33 844 646,00	15 278 800,00	45,14%
282	Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в городском округе Рефтинский»	901	0703	0130000 000		33 328 125,00	15 114 100,00	45,35%
283	Реализация мероприятий по подпрограмме «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в городском округе Рефтинский» (в части финансирования расходов учреждений)	901	0703	0130100 000		33 328 125,00	15 114 100,00	45,35%
284	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	901	0703	0130100 000	611	33 328 125,00	15 114 100,00	45,35%
285	Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций городского округа Рефтинский»	901	0703	0150000 000		447 000,00	162 000,00	36,24%
286	Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций городского округа Рефтинский» (в части финансирования расходов учреждений)	901	0703	0150100 000		447 000,00	162 000,00	36,24%
287	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0703	0150100 000	612	447 000,00	162 000,00	36,24%
288	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Рефтинский «Развитие системы образования в городском округе Рефтинский до 2020 года»	901	0703	0160000 000		69 521,00	2 700,00	3,88%

289	Реализация мероприятий по подпрограмме «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Рефтинский «Развитие системы образования в городском округе Рефтинский до 2020 года» (в части финансирования расходов учреждений)	901	0703	0160100 000		69 521,00	2 700,00	3,88%
290	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0703	0160100 000	612	69 521,00	2 700,00	3,88%
291	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Рефтинский» до 2020 года	901	0703	0200000 000		85 000,00	85 000,00	100,00%
292	Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа Рефтинский»	901	0703	0230000 000		85 000,00	85 000,00	100,00%
293	Реализация мероприятий по подпрограмме «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа Рефтинский» (в части финансирования расходов учреждений)	901	0703	0230100 000		85 000,00	85 000,00	100,00%
294	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0703	0230100 000	612	85 000,00	85 000,00	100,00%
295	Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городском округе Рефтинский» до 2020 года	901	0703	0300000 000		5 925 958,00	65 520,00	1,11%
296	Подпрограмма «Обеспечение развития деятельности в сфере физической культуры и спорта, формирования здорового образа жизни в городском округе Рефтинский» до 2020 года	901	0703	0310000 000		5 925 958,00	65 520,00	1,11%
297	Реализация мероприятий по подпрограмме «Обеспечение развития деятельности в сфере физической культуры и спорта, формирования	901	0703	0310048 100		5 757 158,00	0,00	0,00%

	здорового образа жизни в городском округе Рефтинский» до 2020 года (за счёт субсидии из областного бюджета на строительство и реконструкцию объектов муниципальной собственности физической культуры и массового спорта)							
298	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	901	0703	0310048 100	414	5 757 158,00	0,00	0,00%
299	Реализация мероприятий по подпрограмме «Обеспечение развития деятельности в сфере физической культуры и спорта, формирования здорового образа жизни в городском округе Рефтинский» до 2020 года (в части финансирования расходов учреждений)	901	0703	0310100 000		168 800,00	65 520,00	38,82%
300	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0703	0310100 000	244	48 600,00	0,00	0,00%
301	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0703	0310100 000	612	120 200,00	65 520,00	54,51%
302	Муниципальная программа «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2020 года	901	0703	0900000 000		22 660 275,58	13 429 492,58	59,26%
303	Подпрограмма «Развитие МАУДО «Рефтинская ДШИ» в городском округе Рефтинский до 2020 года	901	0703	0910000 000		22 476 275,58	13 245 492,58	58,93%
304	Реализация мероприятий по подпрограмме «Развитие МАОУДОД «Рефтинская ДШИ» в городском округе Рефтинский до 2020 года, в части обеспечения меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, детских	901	0703	0910046 600		807 700,00	0,00	0,00%

	школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке							
305	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	901	0703	0910046 600	622	807 700,00	0,00	0,00%
306	Реализация мероприятий по подпрограмме «Развитие МАУДО «Рефтинская ДШИ» в городском округе Рефтинский до 2020 года (в части содержания учреждения)	901	0703	0910100 000		21 668 575,58	13 245 492,58	61,13%
307	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	901	0703	0910100 000	621	21 360 375,58	12 937 292,58	60,57%
308	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	901	0703	0910100 000	622	308 200,00	308 200,00	100,00%
309	Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы учреждений культуры городского округа Рефтинский» до 2020 года	901	0703	0940000 000		184 000,00	184 000,00	100,00%
310	Реализация мероприятий по подпрограмме «Укрепление и развитие материально-технической базы учреждений культуры городского округа Рефтинский» до 2020 года (в части финансирования расходов учреждений)	901	0703	0940100 000		184 000,00	184 000,00	100,00%
311	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	901	0703	0940100 000	622	184 000,00	184 000,00	100,00%
312	Молодежная политика и оздоровление детей	901	0707			21 195 321,50	12 354 118,36	58,29%
313	Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Рефтинский до 2020 года»	901	0707	0100000 000		21 026 321,50	12 345 118,36	58,71%
314	Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в	901	0707	0130000 000		21 026 321,50	12 345 118,36	58,71%

	городском округе Рефтинский»							
315	Реализация мероприятий по подпрограмме «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в городском округе Рефтинский» (в части организации отдыха детей в каникулярное время за счёт субсидии из областного бюджета в части финансирования мероприятий)	901	0707	0130045 600		4 339 200,00	2 655 901,50	61,21%
316	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0707	0130045 600	612	973 035,00	716 845,50	73,67%
317	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	901	0707	0130045 600	622	3 366 165,00	1 939 056,00	57,60%
318	Реализация мероприятий по подпрограмме «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в городском округе Рефтинский» (в части финансирования расходов учреждений)	901	0707	0130100 000		12 729 583,00	8 385 318,36	65,87%
319	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	901	0707	0130100 000	621	12 729 583,00	8 385 318,36	65,87%
320	Реализация мероприятий по подпрограмме «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в городском округе Рефтинский» (в части финансирования общепоселковых мероприятий)	901	0707	0131100 000		3 957 538,50	1 303 898,50	32,95%
321	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0707	0131100 000	612	197 603,00	149 874,50	75,85%
322	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	901	0707	0131100 000	622	3 759 935,50	1 154 024,00	30,69%
323	Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и молодежной	901	0707	0300000 000		169 000,00	9 000,00	5,33%

	политики в городском округе Рефтинский» до 2020 года							
324	Подпрограмма «Молодежь городского округа Рефтинский»	901	0707	0320000 000		169 000,00	9 000,00	5,33%
325	Реализация мероприятий по подпрограмме «Молодежь городского округа Рефтинский» (в части финансирования расходов учреждений)	901	0707	0320100 000		169 000,00	9 000,00	5,33%
326	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	0707	0320100 000	244	70 000,00	0,00	0,00%
327	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	901	0707	0320100 000	622	99 000,00	9 000,00	9,09%
328	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	901	0800			28 175 979,00	13 358 878,65	47,41%
329	Культура	901	0801			28 175 979,00	13 358 878,65	47,41%
330	Муниципальная программа «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2020 года	901	0801	0900000 000		28 175 979,00	13 358 878,65	47,41%
331	Подпрограмма «Развитие культуры в городском округе Рефтинский», реализуемая на базе МАУ «ЦКиИ» до 2020 года	901	0801	0920000 000		18 448 001,00	8 993 255,00	48,75%
332	Реализация мероприятий по подпрограмме «Развитие культуры в городском округе Рефтинский», реализуемая на базе МАУ «ЦКиИ» до 2020 года (в части содержания учреждения)	901	0801	0920100 000		18 448 001,00	8 993 255,00	48,75%
333	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	901	0801	0920100 000	621	17 917 221,00	8 695 000,00	48,53%
334	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	901	0801	0920100 000	622	530 780,00	298 255,00	56,19%
335	Подпрограмма «Развитие библиотечно-информационной деятельности в городском округе Рефтинский» до 2020 года	901	0801	0930000 000		8 755 508,00	4 057 833,94	46,35%
336	Реализация мероприятий по подпрограмме	901	0801	0930100 000		8 755 508,00	4 057 833,94	46,35%

	«Развитие библиотечно-информационной деятельности в городском округе Рефтинский» до 2020 года (в части содержания МБУК «Библиотечная система» городского округа Рефтинский)							
337	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	901	0801	0930100 000	611	8 433 438,00	3 886 500,00	46,08%
338	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0801	0930100 000	612	322 070,00	171 333,94	53,20%
339	Подпрограмма «Обеспечение общепоселковых мероприятий в городском округе Рефтинский» до 2020 года	901	0801	0950000 000		972 470,00	307 789,71	31,65%
340	Реализация мероприятий по подпрограмме «Обеспечение общепоселковых мероприятий в городском округе Рефтинский» до 2020 года (в части финансирования расходов учреждений)	901	0801	0950100 000		972 470,00	307 789,71	31,65%
341	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	901	0801	0950100 000	622	972 470,00	307 789,71	31,65%
342	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	901	1000			75 266 672,20	35 956 579,49	47,77%
343	Пенсионное обеспечение	901	1001			1 117 881,00	551 655,91	49,35%
344	Муниципальная программа «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения городского округа Рефтинский» до 2020 года	901	1001	1200000 000		1 117 881,00	551 655,91	49,35%
345	Муниципальная программа «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения городского округа Рефтинский» до 2020 года	901	1001	1200000 000		1 117 881,00	551 655,91	49,35%
346	Реализация мероприятий по муниципальной программе «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения городского округа Рефтинский» до 2020 года	901	1001	1200100 000		1 117 881,00	551 655,91	49,35%

	(в части финансирования расходов учреждений)							
347	Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	901	1001	1200100 000	312	1 117 881,00	551 655,91	49,35%
348	Социальное обеспечение населения	901	1003			69 951 540,31	33 864 944,63	48,41%
349	Муниципальная программа «Развитие жилищного комплекса в городском округе Рефтинский» до 2020 года	901	1003	0600000 000		1 561 000,00	0,00	0,00%
350	Подпрограмма «Обеспечение жильём молодых семей на территории городского округа Рефтинский»	901	1003	0620000 000		1 214 500,00	0,00	0,00%
351	Реализация мероприятий по подпрограмме «Обеспечение жильём молодых семей на территории городского округа Рефтинский» (в части финансирования расходов учреждений)	901	1003	0620100 000		1 214 500,00	0,00	0,00%
352	Субсидии гражданам на приобретение жилья	901	1003	0620100 000	322	1 214 500,00	0,00	0,00%
353	Подпрограмма ?Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий на территории городского округа Рефтинский?	901	1003	0650000 000		346 500,00	0,00	0,00%
354	Реализация мероприятий по подпрограмме "Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий на территории ГО Рефтинский" за счёт средств местного бюджета	901	1003	0650100 000		346 500,00	0,00	0,00%
355	Субсидии гражданам на приобретение жилья	901	1003	0650100 000	322	346 500,00	0,00	0,00%
356	Муниципальная программа «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения городского округа Рефтинский» до 2020 года	901	1003	1200000 000		68 387 540,31	33 861 944,63	49,51%
357	Муниципальная программа «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения городского округа Рефтинский» до 2020 года	901	1003	1200000 000		68 387 540,31	33 861 944,63	49,51%
358	Реализация мероприятий по осуществлению государственного полномочия Свердловской области по	901	1003	1200049 100		3 002 775,11	1 830 863,74	60,97%

	предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» (администрация городского округа Рефтинский)							
359	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1003	1200049 100	244	34 726,17	17 999,05	51,83%
360	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	901	1003	1200049 100	313	2 968 048,94	1 812 864,69	61,08%
361	Реализация мероприятий по осуществлению государственного полномочия Свердловской области в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» ( в части выплаты компенсации на ЖКУ)	901	1003	1200049 200		50 152 862,00	28 546 241,17	56,92%
362	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1003	1200049 200	244	580 002,00	330 309,06	56,95%
363	Пособия, компенсации,	901	1003	1200049	313	49 572	28 215	56,92%

	меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам			200		860,00	932,11	
364	Мероприятия в части реализации государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за счёт субвенций, выделенных из федерального бюджета	901	1003	1200052 500		14 717 000,00	3 297 447,02	22,41%
365	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1003	1200052 500	244	170 198,00	38 100,39	22,39%
366	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	901	1003	1200052 500	313	14 546 802,00	3 259 346,63	22,41%
367	Реализация мероприятий по Муниципальной программе "Социальная поддержка и социальное обслуживание населения городского округа Рефтинский" до 2020 года (в части компенсации отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме)	901	1003	12000R4 620		20 342,60	20 342,60	100,00%
368	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	901	1003	12000R4 620	313	20 342,60	20 342,60	100,00%
369	Реализация мероприятий по муниципальной программе «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения городского округа Рефтинский» до 2020 года (в части финансирования расходов учреждений)	901	1003	1200100 000		494 560,60	167 050,10	33,78%
370	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1003	1200100 000	244	437 060,60	109 550,10	25,07%
371	Приобретение товаров, работ, услуг в пользу	901	1003	1200100 000	323	57 500,00	57 500,00	100,00%

	граждан в целях их социального обеспечения							
372	Непрограммные направления деятельности	901	1003	9000000000		3 000,00	3 000,00	100,00%
373	Непрограммные направления деятельности	901	1003	9000000000		3 000,00	3 000,00	100,00%
374	Резервные фонды органов исполнительной власти	901	1003	9000010007		3 000,00	3 000,00	100,00%
375	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	901	1003	9000010007	321	3 000,00	3 000,00	100,00%
376	Другие вопросы в области социальной политики	901	1006			4 197 250,89	1 539 978,95	36,69%
377	Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городском округе Рефтинский» до 2020 года	901	1006	0300000000		74 000,00	0,00	0,00%
378	Подпрограмма «Обеспечение развития деятельности в сфере физической культуры и спорта, формирования здорового образа жизни в городском округе Рефтинский» до 2020 года	901	1006	0310000000		74 000,00	0,00	0,00%
379	Реализация мероприятий по подпрограмме «Обеспечение развития деятельности в сфере физической культуры и спорта, формирования здорового образа жизни в городском округе Рефтинский» до 2020 года (в части финансирования общепоселковых мероприятий)	901	1006	0311100000		74 000,00	0,00	0,00%
380	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1006	0311100000	244	74 000,00	0,00	0,00%
381	Муниципальная программа «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения городского округа Рефтинский» до 2020 года	901	1006	1200000000		1 218 888,00	539 964,60	44,30%
382	Муниципальная программа «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения городского округа Рефтинский» до 2020 года	901	1006	1200000000		1 218 888,00	539 964,60	44,30%
383	Реализация мероприятий по муниципальной программе «Социальная	901	1006	1200100000		1 218 888,00	539 964,60	44,30%

	поддержка и социальное обслуживание населения городского округа Рефтинский» до 2020 года (в части финансирования расходов учреждений)							
384	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1006	1200100 000	244	23 148,00	8 244,60	35,62%
385	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	901	1006	1200100 000	313	1 143 440,00	531 720,00	46,50%
386	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	901	1006	1200100 000	321	52 250,00	0,00	0,00%
387	Уплата прочих налогов, сборов	901	1006	1200100 000	852	50,00	0,00	0,00%
388	Муниципальная программа «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года	901	1006	1500000 000		2 904 362,89	1 000 014,35	34,43%
389	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года (в части финансирования расходов МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский»)	901	1006	1530000 000		2 904 362,89	1 000 014,35	34,43%
390	Реализация мероприятий в части осуществления государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по	901	1006	1530049 100		185 224,89	84 321,82	45,52%

	предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», за счёт субвенций, выделенных из областного бюджета (МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский»)							
391	Фонд оплаты труда учреждений	901	1006	1530049 100	111	142 261,82	65 615,77	46,12%
392	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	901	1006	1530049 100	119	42 963,07	18 706,05	43,54%
393	Реализация мероприятий в части осуществления государственного полномочия Свердловской области в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» за счёт субвенций, выделенных из областного бюджета (МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский»)	901	1006	1530049 200		2 719 138,00	915 692,53	33,68%
394	Фонд оплаты труда учреждений	901	1006	1530049 200	111	1 257 474,00	555 404,50	44,17%
395	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	901	1006	1530049 200	112	7 648,00	0,00	0,00%
396	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	901	1006	1530049 200	119	379 756,00	157 142,40	41,38%
397	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	901	1006	1530049 200	244	1 074 260,00	203 145,63	18,91%

	(муниципальных) нужд							
398	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	901	1100			16 614 496,00	7 024 293,82	42,28%
399	Массовый спорт	901	1102			16 614 496,00	7 024 293,82	42,28%
400	Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городском округе Рефтинский» до 2020 года	901	1102	0300000 000		16 614 496,00	7 024 293,82	42,28%
401	Подпрограмма «Обеспечение развития деятельности в сфере физической культуры и спорта, формирования здорового образа жизни в городском округе Рефтинский» до 2020 года	901	1102	0310000 000		16 614 496,00	7 024 293,82	42,28%
402	Реализация мероприятий по подпрограмме «Обеспечение развития деятельности в сфере физической культуры и спорта, формирования здорового образа жизни в городском округе Рефтинский» до 2020 года (в части финансирования расходов учреждений)	901	1102	0310100 000		15 309 396,00	6 900 000,00	45,07%
403	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	901	1102	0310100 000	621	15 309 396,00	6 900 000,00	45,07%
404	Реализация мероприятий по подпрограмме «Обеспечение развития деятельности в сфере физической культуры и спорта, формирования здорового образа жизни в городском округе Рефтинский» до 2020 года (в части финансирования общепоселковых мероприятий)	901	1102	0311100 000		1 305 100,00	124 293,82	9,52%
405	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1102	0311100 000	244	307 100,00	67 362,20	21,93%
406	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	1102	0311100 000	612	742 600,00	56 931,62	7,67%
407	Субсидии автономным учреждениям на иные	901	1102	0311100 000	622	218 000,00	0,00	0,00%

	цели							
408	Уплата иных платежей	901	1102	0311100 000	853	37 400,00	0,00	0,00%
409	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	901	1200			910 284,40	191 957,23	21,09%
410	Периодическая печать и издательства	901	1202			910 284,40	191 957,23	21,09%
411	Муниципальная программа «Улучшение экологической обстановки, обеспечение экологической безопасности населения и сохранение природных богатств» до 2020 года	901	1202	1300000 000		10 000,00	4 278,00	42,78%
412	Муниципальная программа «Улучшение экологической обстановки, обеспечение экологической безопасности населения и сохранение природных богатств» до 2020 года	901	1202	1300000 000		10 000,00	4 278,00	42,78%
413	Реализация мероприятий по программе «Улучшение экологической обстановки, обеспечение экологической безопасности населения и сохранение природных богатств» до 2020 года (в части финансирования расходов учреждений)	901	1202	1300100 000		10 000,00	4 278,00	42,78%
414	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1202	1300100 000	244	10 000,00	4 278,00	42,78%
415	Непрограммные направления деятельности	901	1202	9000000 000		900 284,40	187 679,23	20,85%
416	Непрограммные направления деятельности	901	1202	9000000 000		900 284,40	187 679,23	20,85%
417	Поддержка печатных изданий	901	1202	9000010 009		900 284,40	187 679,23	20,85%
418	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	1202	9000010 009	244	900 284,40	187 679,23	20,85%
419	ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	901	1300			200 000,00	6 222,01	3,11%
420	Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	901	1301			200 000,00	6 222,01	3,11%
421	Непрограммные направления деятельности	901	1301	9000000 000		200 000,00	6 222,01	3,11%
422	Непрограммные направления деятельности	901	1301	9000000 000		200 000,00	6 222,01	3,11%
423	Обслуживание	901	1301	9000010		200 000,00	6 222,01	3,11%

	внутреннего долга			008				
424	Обслуживание муниципального долга	901	1301	9000010008	730	200 000,00	6 222,01	3,11%
425	<b>Дума городского округа Рефтинский</b>	<b>912</b>				<b>2 261 195,00</b>	<b>1 080 327,88</b>	<b>47,78%</b>
426	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	912	0100			2 231 195,00	1 065 549,88	47,76%
427	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	912	0103			2 231 195,00	1 065 549,88	47,76%
428	Непрограммные направления деятельности	912	0103	9000000000		2 231 195,00	1 065 549,88	47,76%
429	Непрограммные направления деятельности	912	0103	9000000000		2 231 195,00	1 065 549,88	47,76%
430	Обеспечение деятельности центрального аппарата органа местного самоуправления	912	0103	9000001102		1 171 334,00	545 299,58	46,55%
431	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	912	0103	9000001102	121	661 533,00	362 624,89	54,82%
432	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	912	0103	9000001102	122	14 446,00	73,93	0,51%
433	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	912	0103	9000001102	129	199 783,00	97 672,99	48,89%
434	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	0103	9000001102	244	294 906,00	84 866,36	28,78%
435	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	912	0103	9000001102	851	304,00	25,00	8,22%
436	Уплата прочих налогов, сборов	912	0103	9000001102	852	62,00	0,00	0,00%
437	Уплата иных платежей	912	0103	9000001102	853	300,00	36,41	12,14%
438	Обеспечение деятельности председателя законодательного (представительного) органа муниципального образования	912	0103	9000001103		1 059 861,00	520 250,30	49,09%
439	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	912	0103	9000001103	121	817 936,00	400 269,80	48,94%
440	Взносы по обязательному	912	0103	9000001103	129	241 925,00	119 980,50	49,59%

	социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов			103				
441	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	912	1200			30 000,00	14 778,00	49,26%
442	Другие вопросы в области средств массовой информации	912	1204			30 000,00	14 778,00	49,26%
443	Непрограммные направления деятельности	912	1204	9000000000		30 000,00	14 778,00	49,26%
444	Непрограммные направления деятельности	912	1204	9000000000		30 000,00	14 778,00	49,26%
445	Поддержка печатных изданий	912	1204	9000010009		30 000,00	14 778,00	49,26%
446	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	912	1204	9000010009	244	30 000,00	14 778,00	49,26%
447	<b>контрольный орган городского округа Рефтинский</b>	<b>913</b>				<b>1 994 523,00</b>	<b>862 749,03</b>	<b>43,26%</b>
448	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	913	0100			1 994 523,00	862 749,03	43,26%
449	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	913	0106			1 994 523,00	862 749,03	43,26%
450	Непрограммные направления деятельности	913	0106	9000000000		1 994 523,00	862 749,03	43,26%
451	Непрограммные направления деятельности	913	0106	9000000000		1 994 523,00	862 749,03	43,26%
452	Обеспечение деятельности центрального аппарата органа местного самоуправления	913	0106	9000001102		1 272 341,00	527 786,24	41,48%
453	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	913	0106	9000001102	121	831 970,00	341 457,98	41,04%
454	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	913	0106	9000001102	129	251 255,00	120 328,65	47,89%
455	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	913	0106	9000001102	244	185 016,00	61 999,57	33,51%
456	Уплата иных платежей	913	0106	9000001102	853	4 100,00	4 000,04	97,56%
457	Обеспечение деятельности	913	0106	9000001104		722 182,00	334 962,79	46,38%

	руководителя контрольного органа муниципального образования							
458	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	913	0106	9000001 104	121	554 671,00	257 619,78	46,45%
459	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	913	0106	9000001 104	129	167 511,00	77 343,01	46,17%
460	<b>ВСЕГО РАСХОДОВ:</b>					<b>542 155 583,56</b>	<b>248 997 054,56</b>	<b>45,93%</b>

Приложение № 3

**УТВЕРЖДЁН**

постановлением главы городского округа Рефтинский от 18.07.2014 года № 470 «Об утверждении Отчёта об исполнении бюджета городского округа Рефтинский за 1 полугодие 2017 года»

### Отчёт

## об исполнении бюджета городского Рефтинский по источникам финансирования дефицита бюджета за 1 полугодие 2017 года

/рубли, копейки/

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования по КИВФ, КИВнФ	Утверждено на 2017 год	Исполнено на 01.07.2017 года
1	2	3	4	5
<b>Всего на покрытие дефицита бюджета</b>	<b>1</b>	<b>901 90 00 00 00 00 0000 000</b>	<b>38 324 624,20</b>	<b>20 305 605,15</b>
<b>ИТОГО КРЕДИТЫ</b>	<b>2</b>	<b>901 01 00 00 00 00 0000 000</b>	<b>(-) 2 410 049,56</b>	<b>0,00</b>
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	3	901 01 02 00 00 04 0000 710	0,00	
Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	4	901 01 03 01 00 04 0000 710	10 000 000,00	
Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	5	901 01 02 00 00 04 0000 810	0,00	
Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	6	901 01 03 01 00 04 0000 810	(-) 12 410 049,56	
<b>Изменение остатков средств на счетах по учёту средств бюджета</b>	<b>7</b>	<b>901 01 05 00 00 00 0000 000</b>	<b>40 734 703,76</b>	<b>20 305 605,15</b>
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов (доходы)	8	901 01 05 02 01 04 0000 510	(-) 513 830 929,36	(-) 228 691 449,41
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов (расходы)	9	901 01 05 02 01 04 0000 610	554 565 633,12	248 997 054,56

Приложение № 4

**УТВЕРЖДЁН**

постановлением главы городского округа Рефтинский от 18.07.2014 года № 470 «Об утверждении Отчёта об исполнении бюджета городского округа Рефтинский за 1 полугодие 2017 года»

**Отчёт**

**об исполнении объёма финансирования муниципальных программ за 1 полугодие 2017 года**

/рубли, копейки/

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы	Целевая стгтя	Плановые назначения на 2017 год	Кассовый расход на 01.07.2017 года	Процент исполнения на 01.07.2017 года
1	<b>Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Рефтинский до 2020 года»</b>	<b>0100000000</b>	<b>277 219 847,50</b>	<b>145 376 631,26</b>	<b>52,44%</b>
2	Подпрограмма «Развитие системы дошкольного образования в городском округе Рефтинский»	0110000000	103 293 933,00	50 572 226,00	48,96%
3	Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе Рефтинский»	0120000000	116 529 618,00	66 077 184,00	56,70%
4	Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в городском округе Рефтинский»	0130000000	54 354 446,50	27 459 218,36	50,52%
5	Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан и формирование основ безопасности жизнедеятельности обучающихся в городском округе Рефтинский»	0140000000	268 260,00	59 801,40	22,29%
6	Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций городского округа Рефтинский»	0150000000	2 197 000,00	976 000,00	44,42%
7	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Рефтинский «Развитие системы образования в городском округе Рефтинский до 2020 года»	0160000000	576 590,00	232 201,50	40,27%
8	<b>Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Рефтинский» до 2020 года</b>	<b>0200000000</b>	<b>35 027 934,35</b>	<b>6 559 647,86</b>	<b>18,73%</b>
9	Подпрограмма «Развитие и модернизация систем коммунальной инфраструктуры теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, а также объектов используемых для утилизации отходов»	0210000000	14 080 605,16	20 000,00	0,14%
10	Подпрограмма «Повышение качества условий проживания населения городского округа Рефтинский»	0220000000	1 778 610,00	349 229,08	19,63%
11	Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа Рефтинский»	0230000000	385 000,00	124 575,30	32,36%
12	Подпрограмма «Содержание,	0240000000	10 987 262,19	2 788 041,93	25,38%

	восстановление и развитие объектов внешнего благоустройства городского округа Рефтинский»				
13	Подпрограмма «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Рефтинский»	0250000000	7 796 457,00	3 277 801,55	42,04%
14	<b>Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в городском округе Рефтинский» до 2020 года</b>	<b>0300000000</b>	<b>22 783 454,00</b>	<b>7 098 813,82</b>	<b>31,16%</b>
15	Подпрограмма «Обеспечение развития деятельности в сфере физической культуры и спорта, формирования здорового образа жизни в городском округе Рефтинский» до 2020 года	0310000000	22 614 454,00	7 089 813,82	31,35%
16	Подпрограмма «Молодежь городского округа Рефтинский»	0320000000	169 000,00	9 000,00	5,33%
17	Муниципальная программа «Развитие транспорта, дорожного хозяйства, связи и информационных технологий городского округа Рефтинский» до 2020 года	0400000000	18 282 980,71	1 175 742,78	6,43%
18	Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения на территории городского округа Рефтинский» до 2020 года	0420000000	18 282 980,71	1 175 742,78	6,43%
19	<b>Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами городского округа Рефтинский» до 2020 года</b>	<b>0500000000</b>	<b>2 283 136,00</b>	<b>484 787,39</b>	<b>21,23%</b>
20	<b>Муниципальная программа «Развитие жилищного комплекса в городском округе Рефтинский» до 2020 года</b>	<b>0600000000</b>	<b>2 166 300,00</b>	<b>260,72</b>	<b>0,01%</b>
21	Подпрограмма «Подготовка градостроительной документации на территории городского округа Рефтинский»	0610000000	605 000,00	0,00	0,00%
22	Подпрограмма «Обеспечение жильём молодых семей на территории городского округа Рефтинский»	0620000000	1 214 500,00	0,00	0,00%
23	Подпрограмма «Обеспечение жильём отдельных категорий граждан на территории городского округа Рефтинский»	0640000000	300,00	260,72	86,91%
24	Подпрограмма «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий на территории городского округа Рефтинский»	0650000000	346 500,00	0,00	0,00%
25	<b>Муниципальная программа «Обеспечение общественной безопасности населения городского округа Рефтинский» до 2020 года</b>	<b>0800000000</b>	<b>5 118 899,00</b>	<b>1 889 455,23</b>	<b>36,91%</b>

26	Подпрограмма «Защита населения и территории городского округа Рефтинский от пожаров, аварий, катастроф, стихийных бедствий и совершенствования гражданской обороны» до 2020 года	0810000000	823 451,00	194 128,14	23,57%
27	Подпрограмма «Профилактика правонарушений, антитеррора и экстремизма в городском округе Рефтинский»	0820000000	500 000,00	57 600,00	11,52%
28	Подпрограмма «Обеспечение реализации мероприятий по муниципальной программе «Обеспечение общественной безопасности населения городского округа Рефтинский» до 2020 года	0830000000	3 795 448,00	1 637 727,09	43,15%
29	<b>Муниципальная программа «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2020 года</b>	<b>0900000000</b>	<b>50 836 254,58</b>	<b>26 788 371,23</b>	<b>52,70%</b>
30	Подпрограмма «Развитие МАУДО «Рефтинская ДШИ» в городском округе Рефтинский до 2020 года	0910000000	22 476 275,58	13 245 492,58	58,93%
31	Подпрограмма «Развитие культуры в городском округе Рефтинский», реализуемая на базе МАУ «ЦКиИ» до 2020 года	0920000000	18 448 001,00	8 993 255,00	48,75%
32	Подпрограмма «Развитие библиотечно-информационной деятельности в городском округе Рефтинский» до 2020 года	0930000000	8 755 508,00	4 057 833,94	46,35%
33	Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы учреждений культуры городского округа Рефтинский» до 2020 года	0940000000	184 000,00	184 000,00	100,00%
34	Подпрограмма «Обеспечение общепоселковых мероприятий в городском округе Рефтинский» до 2020 года	0950000000	972 470,00	307 789,71	31,65%
35	<b>Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский» до 2018 года</b>	<b>1000000000</b>	<b>2 159 050,00</b>	<b>2 159 050,00</b>	<b>100,00%</b>
36	<b>Муниципальная программа «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения городского округа Рефтинский» до 2020 года</b>	<b>1200000000</b>	<b>70 724 309,31</b>	<b>34 953 565,14</b>	<b>49,42%</b>
37	<b>Муниципальная программа «Улучшение экологической обстановки, обеспечение экологической безопасности населения и сохранение природных богатств» до 2020 года</b>	<b>1300000000</b>	<b>4 263 148,00</b>	<b>694 109,96</b>	<b>16,28%</b>
38	<b>Муниципальная программа «Обеспечение деятельности по комплектованию, учёту, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной и муниципальной собственности городского округа Рефтинский» до 2020 года</b>	<b>1400000000</b>	<b>1 273 323,00</b>	<b>569 059,47</b>	<b>44,69%</b>
39	<b>Муниципальная программа</b>	<b>1500000000</b>	<b>43 621 248,32</b>	<b>18 717 426,82</b>	<b>42,91%</b>

	<b>«Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года</b>				
40	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года (в части финансирования расходов администрации городского округа Рефтинский)	1510000000	20 630 428,43	8 946 351,33	43,36%
41	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года (в части финансирования расходов финансового отдела администрации городского округа Рефтинский)	1520000000	5 135 590,00	2 284 048,82	44,47%
42	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года (в части финансирования расходов МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский»)	1530000000	17 659 964,89	7 446 526,67	42,17%
43	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года (в части финансирования расходов на развитие муниципальной службы в городском округе Рефтинский)	1540000000	195 265,00	40 500,00	20,74%
44	<b>Муниципальная программа "Гармонизация межнациональных отношений и укрепление толерантности на территории городского округа Рефтинский до 2020 года"</b>	<b>1600000000</b>	<b>50 000,00</b>	<b>20 500,00</b>	<b>41,00%</b>
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ:</b>			<b>535 809 884,77</b>	<b>246 487 421,68</b>	<b>46,00%</b>

## ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.07.2017 № 476

п. Рефтинский

**«О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 18.01.2016 года № 11 «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Рефтинский на период до 2020 года»»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением главы городского округа Рефтинский от 18.12.2014 года № 1134 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рефтинский», в целях совершенствования программно-целевого метода планирования в городском округе Рефтинский, на основании пункта 6 части 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

### ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 18.01.2016

года № 11 «Об утверждении перечня муниципальных программ городского округа Рефтинский на период до 2020 года», изложив приложение № 1 в новой редакции (приложении № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике Н.Б. Мельчакову.

**Глава городского округа И.А. Максимова**

Приложение № 1

**УТВЕРЖДЁН**

постановлением главы городского округа Рефтинский от 19.07.2017 № 476 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 18.01.2016 года № 11 «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Рефтинский на период до 2020 года»»

**Перечень  
муниципальных программ городского округа Рефтинский на период до 2020 года**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>
1	Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Рефтинский до 2020 года»
2	Муниципальная программа «Развитие жилищно – коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Рефтинский» до 2020 года
3	Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политике в городском округе Рефтинский» до 2020 года
4	Муниципальная программа «Развитие транспорта, дорожного хозяйства, связи и информационных технологий городского округа Рефтинский» до 2020 года
5	Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами городского округа Рефтинский» до 2020 года
6	Муниципальная программа «Развитие жилищного комплекса в городском округе Рефтинский» до 2020 года
7	Муниципальная программа «Обеспечение общественной безопасности населения городского округа Рефтинский» до 2020 года
8	Муниципальная программа «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2020 года
9	Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский» до 2018 года
10	Муниципальная программа «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения городского округа Рефтинский» до 2020 года
11	Муниципальная программа «Улучшение экологической обстановки, обеспечение экологической безопасности населения и сохранение природных богатств» до 2020 года
12	Муниципальная программа «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной и муниципальной собственности городского округа Рефтинский» до 2020 года
13	Муниципальная программа «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2020 года
14	Муниципальная программа «Профилактика наркомании в городском округе Рефтинский на 2016 -2018 годы»
15	Муниципальная программа «Профилактика и ограничение распространения ВИЧ – инфекции на территории городского округа Рефтинский на 2016 2018 годы»
16	Муниципальная программа «Повышение качества жизни населения городского округа Рефтинский на период до 2018 года («Новое качество жизни уральцев»)»
17	Муниципальная программа «Гармонизация межнациональных отношений и укрепление толерантности на территории городского округа Рефтинский» до 2020 года
18	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды в городском округе Рефтинский на 2017 год»

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**19.07.2017 № 480**

**п. Рефтинский**

**О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от**

**22.06.2016 года № 420 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Приём заявлений и организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг»**

В соответствии с частью 2 статьи 16.1. Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Федерального закона от 27.07.2013 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании части 34 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 22.06.2016 года № 420 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Приём заявлений и организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг», изложив приложение № 1 в новой редакции (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальной политике Н.Е. Анохину.

**Глава городского округа И.А. Максимова**

Приложение №1

**УТВЕРЖДЁН**

постановлением главы городского округа Рефтинский от 19.07.2017 № 480 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 22.06.2016 года № 420 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Приём заявлений и организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг»

**Административный регламент  
по предоставлению муниципальной услуги «Приём заявлений и организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг»**

**Раздел 1. Общие положения**

1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Приём заявлений и организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг» (далее – Административный регламент) определяет порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги, а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

2. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами:

Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 года;

Жилищным кодексом Российской Федерации;

Семейным кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 05.04.2003 года № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи»;

Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральным законом от 06.04.2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 года № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 года № 634 «О видах

электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2005 года № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

Приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 15.06.2012 года № 567 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению органами местного самоуправления муниципальных образований Свердловской области государственной услуги по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в Свердловской области»;

Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации № 58, Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.05.2006 года № 403 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению Правил предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

Законом Свердловской области от 15.07.2005 года № 89-ОЗ «О размерах региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи в Свердловской области»;

Законом Свердловской области от 29.10.2007 года № 135-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

Законом Свердловской области от 06.10.2008 года № 80-ОЗ «О внесении изменений в подпункт 1 статьи 4 Закона Свердловской области «О размерах региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи в Свердловской области»;

Постановлением Правительства Свердловской области от 26.05.2009 года № 598-ПП «Об утверждении Порядка перечисления (выплаты, вручения) субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг получателям субсидий в Свердловской области»;

Постановлением Правительства Свердловской области от 21.11.2012 года № 1305-ПП «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги».

3. Заявителями и лицами, имеющими право выступать от их имени при предоставлении муниципальной услуги (далее – заявители), являются:

1) граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, если это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в случае, если их расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, рассчитанные исходя из размера региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий, и размера региональных стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг, превышают величину, соответствующую максимально допустимой доле расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи, из числа:

пользователей жилого помещения в государственном или муниципальном жилищном фонде;

нанимателей жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде;

членов жилищного или жилищно-строительного кооператива;

собственников жилого помещения (квартиры, жилого дома, части квартиры или жилого дома);

членов семей нанимателей жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде, членов жилищного или жилищно-строительного кооператива, собственников жилого помещения, проходящих военную службу по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо осужденных к лишению свободы, либо признанных безвестно отсутствующими, либо умерших или объявленных умершими, либо находящихся на принудительном лечении по решению суда, при условии, что данные члены семей продолжают постоянно проживать в ранее занимаемых совместно с этими гражданами жилых помещениях;

2) законные представители вышеуказанных лиц или лица, уполномоченные вышеуказанными лицами на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок получения заявителями информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, о ходе её предоставления.

4.1. Информацию о предоставлении муниципальной услуги, в том числе о ходе её предоставления заявитель может получить:

1) непосредственно в Муниципальном казённом учреждении «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» (далее по тексту МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский») по адресу: 624285, посёлок Рефтинский, улица Гагарина, 13а, первый этаж, кабинет №2.

Консультирование по предоставлению услуги проводится ежедневно по справочному телефону, МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» (343) 65-3-48-44 (понедельник – пятница с 9.00 – 13.00).

График работы по приёму заявлений граждан о предоставлении субсидий МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» размещён при входе в помещение:

Понедельник – четверг: с 9.00 часов до 11.00 часов;

пятница: приёма нет;

суббота, воскресенье – выходной день;

с 16 по 21 число каждого месяца приёма нет.

2) на информационных стендах МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский»;

3) в публикациях в средствах массовой информации (объявления, информационные статьи и т.д.);

4) из раздаточного информационного материала (брошюры, буклеты и т.д.);

5) по адресу электронной почты администрации городского округа Рефтинский:

E-mail: [reft@goreftinsky.ru](mailto:reft@goreftinsky.ru);

6) в информационно-телекоммуникационной сети интернет (далее – сеть Интернет):

- на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский (<http://goreftinsky.ru>);

- на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на портале государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области ([www.66.gosuslugi.ru](http://www.66.gosuslugi.ru));

- на официальном сайте государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» ([www.mfc66.ru](http://www.mfc66.ru));

7) в Государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) по адресу: п. Рефтинский, ул. Гагарина 8а.

Консультирование по предоставлению услуги проводится ежедневно по справочному телефону МФЦ городского округа Рефтинский 8-800-200-84-46, 3-06-00.

Время работы по приёму заявлений граждан о предоставлении субсидий МФЦ городского

округа Рефтинский можно уточнить у специалистов МФЦ.

4.2. Консультирование граждан по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в устной и письменной форме.

Специалисты МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» и МФЦ предоставляют заявителям следующую информацию:

- 1) о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
- 2) о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и требованиях, предъявляемых к этим документам;
- 3) о входящих номерах, под которыми зарегистрированы заявления граждан, и исходящих номерах ответов по этим заявлениям;
- 4) о принятом по конкретному заявлению решении;
- 5) о порядке обжалования действий (бездействий) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

Иные вопросы по предоставлению муниципальной услуги рассматриваются на основании личного обращения гражданина.

Приём граждан при личном обращении ведется специалистами уполномоченных органов без предварительной записи в порядке очереди.

При обращении граждан лично специалисты уполномоченного органа подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги должно проводиться с использованием официально-делового стиля речи.

4.3. На информационных стендах размещается следующая информация:

1) контактная информация МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» и МФЦ, с указанием адреса места нахождения, контактных телефонных номеров, адреса электронной почты;

2) график работы специалистов, осуществляющих прием и консультирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги;

3) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

4) извлечения из текста настоящего административного регламента с приложениями (полный текст административного регламента с приложениями размещается на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский);

5) образец заявления и перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам;

6) порядок информирования о ходе предоставленной муниципальной услуги;

7) порядок получения консультаций;

8) информация о сроках предоставления муниципальной услуги;

9) информация об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги и порядке обжалования;

10) блок – схема последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги (приложение № 2);

11) порядок обжалования решений, действий или бездействий специалистов, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

Тексты материалов должны печататься удобным для чтения шрифтом без исправлений, наиболее важные места рекомендуется выделять другим шрифтом.

Стенды (вывески), содержащие информацию о графике (режиме) работы учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, а также участвующего в предоставлении муниципальной услуги, размещаются при входе в помещение.

4.4. На официальном сайте городского округа Рефтинский размещается следующая информация:

1) Сведения о месте нахождения, график работы, контактные телефоны, адреса электронной почты, где можно получить данную услугу;

2) Текст настоящего административного регламента с приложениями.

4.5. При личном обращении заявителя (представителя заявителя) в орган, предоставляющий услугу, а также по справочному телефону заявителям предоставляется следующая информация:

- о нормативных правовых актах, регламентирующих предоставление муниципальной услуги;
- о перечне и видах документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- о месте нахождения и графике работы органа, предоставляющего муниципальную услугу обращение в которые необходимо и обязательно для предоставления муниципальной услуги;
- о сроках предоставления муниципальной услуги.

4.6. Заинтересованные лица имеют право на судебное обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги, в соответствии с главой 25 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации от 14 ноября 2002 года № 138-ФЗ.

#### Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

1. Муниципальная услуга, предоставление которой регулируется настоящим Административным регламентом, именуется «Приём заявлений и организация предоставления гражданам городского округа Рефтинский субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг» (далее – Субсидии).

2. Предоставление муниципальной услуги осуществляет администрация городского округа Рефтинский (далее – администрация) при непосредственном участии МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» на основании постановления главы городского округа Рефтинский от 31.10.2014 года № 993 «О наделении полномочий и возложении функций» на МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» возложена функция по предоставлению муниципальной услуги.

При предоставлении муниципальной услуги принимают участие в качестве источников получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и источников предоставления информации, в том числе в рамках межведомственного взаимодействия, органы, организации и учреждения, в соответствии с полномочиями, возложенными на них, и в распоряжении которых находятся документы (сведения), необходимые для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

При предоставлении муниципальной услуги подача документов может осуществляться через МФЦ.

Специалист оказывающий муниципальную услугу (участвующий в оказании услуги), не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный нормативным правовым актом Свердловской области.

3. Результатом предоставления муниципальной услуги является направление (вручение) заявителю решения:

- 1) о предоставлении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;
- 2) об отказе в предоставлении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

4. Срок предоставления муниципальной услуги о принятии решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с даты получения документов, указанных в настоящем Административном регламенте.

Муниципальная услуга предоставляется сроком на 6 месяцев.

В общий срок предоставления муниципальной услуги не включается срок, на который приостанавливается предоставление муниципальной услуги.

Субсидии перечисляются гражданам ежемесячно до установленного в соответствии с частью 1 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации срока внесения платы за жилое

помещение и коммунальные услуги.

При предоставлении документов с 1 по 15 число месяца субсидия предоставляется с 1 числа текущего месяца, а при предоставлении указанных документов с 16 числа до конца месяца – с 1 числа следующего месяца.

5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подлежащих предоставлению заявителем.

Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» или МФЦ:

1) заявление о предоставлении субсидии (приложение № 1);

2) копии документов, подтверждающих правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства, - в случае если заявитель является нанимателем жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде, членом жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива. Заявитель, проходящий военную службу по контракту, зарегистрированный по месту жительства по адресу воинской части, но проживающий ввиду отсутствия служебных жилых помещений в жилых помещениях на условиях заключенного договора найма (поднайма), прилагает к заявлению о предоставлении субсидии копию договора найма (поднайма) в частном жилищном фонде и справку из воинской части об отсутствии возможности предоставления служебного жилого помещения;

3) документы или их копии, содержащие сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, начисленных за последний перед подачей заявления о предоставлении субсидии месяц, и о наличии (об отсутствии) задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

Если заявитель указал в заявлении о предоставлении субсидии в качестве членов своей семьи не всех граждан, зарегистрированных совместно с ним по месту его постоянного жительства, он обязан представить документы, подтверждающие размер вносимой ими платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги;

4) копии документов, подтверждающих право заявителя и (или) членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки и компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

5) копии документов, удостоверяющих принадлежность заявителя – иностранного гражданина и членов его семьи к гражданству государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, в соответствии с которым предусмотрено предоставление субсидий (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

6) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи, учитываемые при решении вопроса о предоставлении субсидии.

Для подтверждения доходов индивидуального предпринимателя представляются документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации о налогах и сборах для избранной им системы налогообложения;

7) копии судебных актов о признании лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, членами его семьи – в случае наличия разногласий между заявителем и проживающими совместно с заявителем по месту постоянного жительства лицами по вопросу принадлежности к одной семье. В этом случае специалист МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» учитывает в качестве членов семьи заявителя лиц, признанных таковыми в судебном порядке.

В случае, если для предоставления муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, одновременно с документами, указанными в настоящем пункте Административного регламента, в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» или МФЦ представляется согласие лица, не являющегося заявителем, или его представителя на обработку персональных данных этого лица по форме согласно приложению № 3 к Административному регламенту.

Иностранцы граждане и лица без гражданства в качестве документа, удостоверяющего

личность, предъявляют разрешение на временное проживание либо вид на жительство.

Члены семей нанимателей жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде, членов жилищного или жилищно-строительного кооператива, собственников жилого помещения, проходящих военную службу по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо осужденных к лишению свободы, либо признанных безвестно отсутствующими, либо умерших или объявленных умершими, либо находящихся на принудительном лечении по решению суда, дополнительно представляют документы, подтверждающие причину выбытия этих граждан, а также факт постоянного проживания в соответствующем жилом помещении совместно с указанными гражданами до их выбытия.

Законные представители или лица, уполномоченные на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, дополнительно представляют документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя.

В данной услуге присутствует межведомственное взаимодействие. В рамках межведомственного взаимодействия специалист МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» для предоставления муниципальной услуги запрашивает документы, предусмотренные пунктом 6 раздела 2.

6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, и которые заявитель вправе самостоятельно представить:

- копии документов, подтверждающих правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства, - в случае если заявитель является пользователем жилого помещения государственного или муниципального жилищных фондов, а также собственником жилого помещения;

- копии документов, подтверждающих правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, к членам его семьи, за исключением копий судебных актов о признании лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, членами его семьи – в случае наличия разногласий между заявителем и проживающими совместно с заявителем по месту постоянного жительства лицами по вопросу принадлежности к одной семье;

- копии документов, удостоверяющих принадлежность заявителя и членов его семьи к гражданству Российской Федерации и (или) государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, в соответствии с которым предусмотрено предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (паспорт гражданина Российской Федерации либо временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации);

- документы, содержащие сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства.

В случае непредставления заявителем документов, указанных в пункте 6 раздела 2 Административного регламента, МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» или МФЦ в течение двух рабочих дней направляет запрос в электронной форме в государственные органы и иные органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, в распоряжении которых находятся эти документы, в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Требовать от граждан предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги или предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных или муниципальных органов, предоставляющих

муниципальную услугу, иных органов, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, не допускается.

7. Предоставленные документы должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) текст документа написан разборчиво от руки или при помощи средств электронно-вычислительной техники;
- 2) фамилия, имя, отчество заявителя, его место жительства, телефон написаны полностью;
- 3) отсутствуют подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные исправления;
- 4) в документах не должно быть серьезных повреждений, наличие которых не позволяло бы однозначно истолковать их содержание.

Все документы, предоставляются в подлинниках.

Документы, представленные в подлинниках, копируются и заверяются специалистом, оказывающим муниципальную услугу (подлинники возвращаются заявителю).

При направлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, через организации федеральной почтовой связи копии документов должны быть нотариально заверены.

8. Заявление о предоставлении муниципальной услуги с приложением документов, указанных в пункте 5 настоящего раздела может быть направлено:

- 1) непосредственно в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский»;
- 2) посредством МФЦ;
- 3) в электронной форме в отсканированном виде:
  - на электронную почту;
  - через Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций).

9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» или МФЦ отказывает в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае если заявление подано лицом, не имеющим на это полномочий.

10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги:

10.1. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является предоставление неполных и (или) заведомо недостоверных сведений или документов, предусмотренных в настоящем Административном регламенте.

10.2. Основаниями для приостановления предоставления муниципальной услуги являются:

- неуплата получателем субсидии текущих платежей за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение 2 месяцев;
- невыполнение получателем субсидии условий соглашения по погашению задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
- непредставление заявителем в течение одного месяца документов, подтверждающих наступление события, которое влечет за собой уменьшение размера субсидии или прекращение права на получение субсидии (изменение места постоянного жительства получателя субсидии и членов его семьи, основания проживания, гражданства, состава семьи, материального положения получателя субсидии и (или) членов его семьи, если эти изменения повлекли утрату права на получение субсидии).

11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

В соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 14.09.2011 года № 1211-ПП «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Свердловской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и Порядка определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления

исполнительными органами государственной власти Свердловской области государственных услуг» в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, входит выдача документов, справок, подтверждающих доход семьи.

12. Муниципальная услуга предоставляется гражданам без взимания государственной пошлины или иной платы.

13. В случае устного личного обращения заявителя в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» или МФЦ за предоставлением муниципальной услуги максимальный срок ожидания в очереди не должен превышать 15 минут.

14. Сроки и порядок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе и в электронной форме.

14.1. Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть поданы заявителем в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» в письменном виде лично или почтовым отправлением либо в виде электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи» и Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области либо через МФЦ.

При направлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, через организации федеральной почтовой связи копии документов должны быть нотариально заверены.

Заявление и прилагаемые к нему документы, поданные при личном обращении гражданина, регистрируются в день их поступления в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» и принимаются под расписку, являющуюся отрывной частью заявления о предоставлении муниципальной услуги, которая остается на руках у заявителя.

Специалист МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский», ответственный за прием документов, регистрирует заявление на предоставление муниципальной услуги в Журнале регистрации заявлений согласно очередности.

Общий максимальный срок приема заявления (запроса) с необходимыми документами, их первичная проверка и регистрация не может превышать 15 минут на каждого заявителя.

В случае, если заявление и прилагаемые к нему документы поданы в форме электронного документа, специалист МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подачи документов, направляет лицу, подавшему их, электронное сообщение о принятии заявления или об отказе в принятии заявления с указанием причин и оснований отказа. Днем принятия документов считается день направления лицу, подавшему документы, электронного сообщения об их принятии.

В случае направления заявления и копий документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по почте датой обращения за назначением субсидии считается дата получения документов МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский». Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на заявителе.

В случае если заявление и прилагаемые к нему документы о предоставлении муниципальной услуги поданы через МФЦ, днем принятия документов считается день их поступления в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский».

Если заявление и прилагаемые к нему документы (копии документов), направленные почтовым отправлением или в виде электронного документа (пакета документов), получены после окончания рабочего времени МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский», днем их получения считается следующий рабочий день. Если заявление и прилагаемые к нему документы (копии документов) получены в выходной или праздничный день, днем их получения считается следующий за ним рабочий день.

Рассмотрение заявления о предоставлении субсидии приостанавливается не более чем на один месяц, в случае если по истечении 10 дней со дня получения заявления или документов в виде электронного документа (пакета документов) заявитель не представил всех или части

документов, указанных в пункте 5 Административного регламента, в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский». Днем подачи заявления и прилагаемых к нему документов (копий документов) о предоставлении субсидии считается день, когда заявителем представлены все документы, указанные в пункте 5 Административного регламента.

Специалист МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения с указанием оснований приостановления.

Если в течение указанного срока приостановки рассмотрения заявления о предоставлении субсидии заявителем не представлены в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» требуемые документы, принимается решение об отказе в предоставлении субсидии и сообщает об этом заявителю в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения с указанием оснований отказа.

15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

- помещение для предоставления муниципальной услуги находится вблизи остановки общественного транспорта, на первом этаже здания;

- вход и выход из помещения оборудован соответствующими указателями;

- помещение оборудовано средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации; также на видном месте размещена схема размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и работников;

- вход оборудован кнопкой вызова и пандусом, специальными ограждениями и перилами, позволяющее обеспечить беспрепятственный доступ для маломобильных групп граждан, включая инвалидов, использующих кресло – коляски;

- места ожидания и приёма заявителей находятся в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» (кабинет субсидий и компенсационных выплат), должны соответствовать комфортным условиям для заявителей, в том числе с ограниченными возможностями; должно быть обеспечено беспрепятственное передвижение и разворот инвалидных колясок, столы для инвалидов должны размещаться в стороне от входа с учётом беспрепятственного подъезда и поворота колясок.

15.1. Места ожидания соответствуют комфортным условиям для граждан и оптимальным условиям работы специалиста.

Места ожидания в очереди оборудованы стульями.

Помещения для непосредственного взаимодействия специалистов с заявителями и получателями муниципальной услуги организованы в виде отдельного кабинета.

Места для заполнения заявлений оборудованы стульями, столами (стойками), обеспечены образцами заявлений и канцелярскими принадлежностями.

Кабинет для приема заявителей и получателей муниципальной услуги оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием:

номера кабинета;

фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;

времени перерыва на обед и технического перерыва.

В местах предоставления муниципальной услуги предусмотрено оборудование доступных мест общего пользования (туалет).

15.2. Тексты материалов напечатаны удобным для чтения шрифтом без исправлений, наиболее важные места выделены другим шрифтом.

Вывеска, содержащая информацию о графике (режиме) работы размещена при входе в кабинет.

16. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

1) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги и условий ожидания приема;

2) своевременное, полное информирование о муниципальной услуге посредством форм информирования, предусмотренных пунктом 4 Административного регламента, возможность

получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- 3) соблюдение стандарта предоставления муниципальной услуги;
- 4) обоснованность и правомерность принятия решения.

Обработка и хранение персональных данных граждан, обратившихся в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский», либо в МФЦ производится в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Параметрами полноты и качества муниципальной услуги являются:

1) возможность выбора формы подачи заявления на предоставление муниципальной услуги: лично, по почте, через многофункциональный центр либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, в форме электронных документов;

2) ссылки на нормативные правовые акты Российской Федерации и Свердловской области в мотивировочной части ответов разъяснительного характера.

17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

17.1. При предоставлении муниципальной услуги МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» обеспечивает:

1) доступ граждан к сведениям о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский и на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), портале государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области, доступность для копирования и заполнения гражданами в электронной форме заявления, необходимого для получения муниципальной услуги;

2) возможность подачи гражданином заявления и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, с использованием официального сайта администрации городского округа Рефтинский, единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) <http://gosuslugi.ru/tgu>, портала государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области;

3) получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги;

4) межведомственное взаимодействие с государственными органами и организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

При обращении заявителя (представителя заявителя) с заявлением и документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги в МФЦ, сотрудник МФЦ осуществляет действия, предусмотренные соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и администрацией городского округа Рефтинский.

МФЦ обеспечивает передачу принятых от заявителя заявления и документов в администрацию городского округа Рефтинский, предоставляющую муниципальную услугу, в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня после принятия заявления.

Обращение за получением муниципальной услуги может осуществляться с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), портала государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области универсальной электронной карты и других средств информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством, в форме электронных документов с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.

17.2. МФЦ предоставляет заявителям информацию:

о местах нахождения и графиках работы администрации городского округа Рефтинский и

МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский», и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

о нормативных правовых актах, регламентирующих предоставление муниципальной услуги;

о сроках предоставления муниципальной услуги;

о перечне и видах документов, необходимых для получения муниципальной услуги.

МФЦ предоставляет заявителям, подавшим заявление и документы в МФЦ, информацию о ходе предоставления муниципальной услуги:

а) по справочному телефону;

б) по письменному обращению;

в) при личном обращении в МФЦ.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронном виде

1. Последовательность действий по предоставлению муниципальной услуги включает следующие административные действия (процедуры):

1) предоставление информации (консультаций) гражданам по вопросам предоставления муниципальной услуги;

2) прием заявления и документов, необходимых для предоставления гражданам муниципальной услуги;

3) формирование и направление межведомственного запроса о предоставлении документов в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

4) рассмотрение, заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

5) принятие решения о предоставлении либо об отказе в муниципальной услуге.

Блок – схема последовательности административных действий (процедур) предоставлении муниципальной услуги приводится в приложении № 2 настоящему административному регламенту.

2. Административные процедуры при предоставлении информации (консультаций) по вопросам предоставления муниципальной услуги.

2.1. Основание для начала административной процедуры является обращение гражданина в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» либо в МФЦ.

При обращении заявителей в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» специалист, осуществляющий прием, в вежливой форме предоставляет следующую информацию:

1) о порядке предоставления муниципальной услуги;

2) о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) о сроках предоставления муниципальной услуги;

4) о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

Специалист, ответственный за прием документов, заполняет журнал устного приема граждан по вопросам предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Длительность административной процедуры консультирования граждан по вопросам предоставления муниципальной услуги не более 15 минут.

Результатом выполнения административной процедуры по консультированию граждан по вопросам предоставления муниципальной услуги является: разъяснение порядка получения муниципальной услуги в устной или письменной форме и выдача бланка заявления и перечня требуемых документов, необходимых для получения муниципальной услуги.

3. Административные процедуры при приеме заявления и документов, необходимых для предоставления гражданам муниципальной услуги.

3.1. Основанием для начала действий по приему документов является личное обращение

гражданина в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» или МФЦ с документами, указанными в настоящем Административном регламенте, лично, по почте либо с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), портала государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области, универсальной электронной карты и других средств информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, в форме электронных документов с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.

При принятии документов, представленных заявителем лично, специалист проверяет:

- 1) наличие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 2) правильность оформления заявления;
- 3) документы, удостоверяющие личность заявителя и (или) полномочия законного представителя или доверенного лица заявителя, в случае представления документов законным представителем или уполномоченным лицом;
- 4) соответствие представленных документов следующим требованиям:
  - документы, в установленных законодательством случаях, удостоверены уполномоченными на то органами, должностными лицами, скреплены печатями;
  - фамилия, имя и отчество заявителя, адрес места жительства написаны полностью;
  - в документах заполнены все необходимые реквизиты, нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, документы не написаны карандашом;
  - документы не имеют повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;
- 5) сверяет оригиналы и копии документов, верность которых нотариально не заверена, если документы представлены заявителем лично, и заверяет копии документов у должностного лица подписью и печатью;
- 6) заполняет расписку о приеме заявления (далее - расписка) и передает ее заявителю, а при направлении заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по почте - направляет извещение о дате получения (и регистрации в день получения) заявления в пятидневный срок с даты его получения (регистрации).

При поступлении документов заявителя по почте, специалист проверяет наличие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. В случае если к заявлению, направленному по почте, не приложены или приложены не все документы, установленные настоящим Административным регламентом, специалист возвращает заявителю в пятидневный срок с даты получения и регистрации этих документов заявление и приложенные к нему документы. Возврат заявления и приложенных к нему документов осуществляется с указанием причины возврата способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

При поступлении документов заявителя в форме электронных документов с применением усиленной квалифицированной электронной подписи специалист проверяет наличие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов), в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

В случае, если к заявлению не приложены или приложены не все документы или они не соответствуют требованиям Федерального закона от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», специалист возвращает заявителю в пятидневный срок с даты получения и регистрации этих документов заявление и приложенные к нему документы.

3.2. Длительность административной процедуры приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, составляет не более 15 минут.

3.3. Результатом выполнения административной процедуры является прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и внесение соответствующей записи в Журнал регистрации заявлений в день приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и выдача заявителю расписки-уведомления.

4. Административные процедуры при формировании и направлении межведомственного запроса о предоставлении документов в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

4.1. Основанием для начала выполнения административной процедуры по формированию и направлению межведомственного запроса о предоставлении документов, указанных в пункте 6 раздела 2 Административного регламента, является регистрация заявления в Журнале регистрации заявлений и непредставление заявителем документов, указанных в пункте 6 раздела 2 Административного регламента.

4.2. Специалист МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» или МФЦ, ответственный за формирование и направление межведомственного запроса, не позднее 2 рабочих дней со дня приема заявления и документов, предусмотренных пунктом 6 раздела 2 Административного регламента, формирует, подписывает электронной подписью и направляет, в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», межведомственный запрос о предоставлении копий документов, перечисленных в вышеуказанном пункте Административного регламента. После поступления в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» либо в МФЦ в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист изготавливает их на бумажном носителе и помещает в персональное дело заявителя.

Специалист, ответственный за формирование и направление межведомственного запроса, не позднее 2 рабочих дней со дня приема заявления и документов, предусмотренных пунктом 5 раздела 2 Административного регламента, с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия направляет межведомственный запрос о предоставлении сведений:

- 1) о размере пенсии (по старости, инвалидности, по случаю потери кормильца и другому основанию) в территориальное Отделение Пенсионного фонда по Свердловской области;
- 2) о размере пособия по безработице в Центр занятости населения;
- 3) о размере пособия на детей в территориальные исполнительные органы государственной власти Свердловской области - управления социальной защиты населения Министерства социальной политики Свердловской области.

После поступления в МФЦ в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист МФЦ изготавливает их на бумажном носителе и обеспечивает передачу всех документов в администрацию городского органа Рефтинский, не позднее следующего рабочего дня после поступления документов.

4.3. Результатом административной процедуры по формированию и направлению межведомственного запроса является поступление ответа по системе межведомственного электронного взаимодействия.

4.4. Административные процедуры при рассмотрении заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

4.4.1. Основанием для начала административной процедуры по рассмотрению заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги является поступление специалисту МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» документов, указанных в пунктах 5, 6 раздела 2 настоящего Административного регламента.

Специалист МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» осуществляет следующие действия:

- 1) определяет состав семьи заявителя;
- 2) исчисляет совокупный доход семьи заявителя или одиноко проживающего гражданина и среднедушевой доход семьи;
- 3) определяет прожиточный минимум семьи заявителя;
- 4) определяет расходы семьи на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;
- 5) рассчитывает размер субсидий;

- 6) вводит в электронную базу данных сведения о заявителе;
- 7) готовит проект решения о предоставлении субсидии;
- 8) формирует персональное дело.

Общий максимальный срок рассмотрения документов (без учета времени, затраченного на проведение проверки представленных заявителем сведений) не должен превышать 40 минут на каждое дело.

4.4.2. Результатом административной процедуры является передача документов для рассмотрения и вынесения решения главе администрации городского округа Рефтинский.

4.5. Административная процедура при принятии решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является поступление главе администрации городского округа Рефтинский проекта решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги с приложением персонального дела заявителя.

Глава городского округа Рефтинский принимающий решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписывает решение о предоставлении муниципальной услуги, либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

В случае отказа в предоставлении муниципальной услуги копия уведомления с указанием причины отказа направляется специалистом лицу, обратившемуся за назначением субсидии.

В случае подачи заявления в форме электронного документа решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги направляется заявителю в течение пяти рабочих дней с даты вынесения решения с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц, включая единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), портал государственных услуг и муниципальных услуг (функций) Свердловской области, в форме электронного документа.

Продолжительность административной процедуры принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги не должна превышать десяти дней с даты получения всех документов, указанных в пунктах 5,6 раздела 2 настоящего Административного регламента.

Результатом предоставления муниципальной услуги является решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

На основании принятого решения производится внесение информации в персонифицированную базу данных и включение заявителя в выплатные документы.

#### Раздел 4. Формы контроля исполнения административного регламента

1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений.

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги осуществляется и устанавливается заместителем главы администрации городского округа Рефтинский по социальной политике, ответственным за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

Перечень должностных лиц (заместитель главы администрации городского округа Рефтинский по социальной политике), осуществляющих текущий контроль, устанавливается настоящим регламентом.

Текущий контроль осуществляется путем проведения заместителем главы администрации городского округа Рефтинский по социальной политике проверок соблюдения и исполнения специалистом по назначению субсидий положений настоящего Регламента, федерального и областного законодательства, регулирующего предоставление муниципальной услуги.

Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается заместителем главы администрации городского округа Рефтинский по социальной политике.

2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги устанавливаются на основании распоряжений, приказов и писем Министерства социальной политики Свердловской области, территориальных отраслевых органов государственной власти Свердловской области и других, органов власти.

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании планов работы Министерства социальной политики Свердловской области) и внеплановыми.

Плановые проверки проводятся с периодичностью один раз в квартал.

Плановые проверки проводятся по следующим направлениям:

- организация работы по предоставлению муниципальной услуги;
- полнота и качество предоставления муниципальной услуги;
- осуществление текущего контроля предоставления муниципальной услуги.

Плановые проверки проводятся в соответствии с графиком, утвержденным приказом Территориального Отраслевого Исполнительного Органа Государственной Власти Свердловской области – Управление Социальной Политики Министерство Социальной политики Свердловской области (далее -ТОИОГВ СО – УСП МСП СО) по г. Асбесту. Состав лиц, осуществляющих плановую проверку, и лиц, в отношении действий которых будет проведена плановая проверка, устанавливается распоряжением ТОИОГВ СО – УСП МСП СО по г. Асбесту. Распоряжение доводится до сведения директора МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» (в случае, если плановая проверка проводится в отношении действий специалиста МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский») не менее чем за три рабочих дня до проведения плановой проверки. По результатам проведения плановой проверки составляется акт, который подписывается лицами, осуществляющими проверку и лицом, в отношении действий которого проводится проверка, главой городского округа Рефтинский, директором МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» (в случае, если проверка проводится в отношении действий специалиста МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский»).

Проверки могут также носить тематический характер.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или вопросы, связанные с исполнением отдельной административной процедуры.

Внеплановые проверки проводятся по конкретному обращению граждан.

Заявители вправе направить письменное обращение в адрес главы городского округа Рефтинский с просьбой о проведении проверки соблюдения и исполнения положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в случае нарушений прав и законных интересов заявителей при предоставлении муниципальной услуги.

3. Текущий контроль за надлежащим выполнением специалистом административных процедур в рамках предоставления муниципальной услуги осуществляется заместителем главы администрации городского округа Рефтинский по социальной политике.

4. Специалист по назначению субсидии, участвующий в предоставлении муниципальной услуги, несёт ответственность за:

- 1) соблюдение сроков и порядка предоставления муниципальной услуги;
- 2) правильность проверки документов;
- 3) правильность расчета субсидии;
- 4) обоснованность отказа предоставления муниципальной услуги;
- 5) достоверность предоставления информации.

Ответственность специалиста, заместителя главы администрации городского округа Рефтинский по социальной политике и главы городского округа Рефтинский, принимающего решение о предоставлении субсидии закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

Перечень лиц, осуществляющих контроль за предоставлением муниципальной услуги,

устанавливается внутренними распорядительными документами (приказами) администрации городского округа Рефтинский.

5. Текущий контроль за соблюдением работником МФЦ последовательности действий, определённых административными процедурами, осуществляемых специалистами МФЦ в рамках административного регламента, осуществляется руководителем соответствующего структурного подразделения МФЦ, в подчинении которого работает специалист МФЦ.

6. По результатам проведённых проверок в случае выявления нарушений порядка и сроков предоставления муниципальной услуги осуществляется привлечение виновных лиц к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Раздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц

1. Информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействие) решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

1.1. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги (на любом этапе), действия (бездействие) органов, предоставляющих муниципальную услугу, их должностных лиц в досудебном (внесудебном) порядке.

2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования.

2.1. Заявитель может обратиться с жалобой на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги (далее - жалоба) в том числе, в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса гражданина о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных пунктом 5 раздела 2 настоящего Административного регламента, для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено пунктом 5 раздела 2 настоящего Административного регламента для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены пунктом 9 раздела 2 настоящего Административного регламента;

6) затребование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной пунктом 12 раздела 2 настоящего Административного регламента;

7) отказ администрации городского округа Рефтинский, предоставляющего муниципальную услугу, специалиста по назначению субсидий, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

2.2. Заявитель, подавший жалобу, несет ответственность в соответствии с законодательством за достоверность сведений, содержащихся в представленной жалобе.

3. Исчерпывающий перечень случаев, в которых ответ на жалобу не даётся.

Администрация городского округа Рефтинский на рассмотрение жалобы вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

1) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи (при этом заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом);

2) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе (в случае, если текст жалобы не поддается прочтению, заявитель информируется об этом в течение семи дней со дня регистрации жалобы, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению).

4. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования.

4.1. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является

регистрация письменной жалобы заявителя.

4.2. Жалоба, поступившая в письменной форме в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» на рассмотрение жалоб, подлежит обязательной регистрации в журнале учета жалоб на решения и действия (бездействие) администрации городского округа Рефтинский, (далее - журнал), не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления с присвоением ей регистрационного номера.

Ведение журнала осуществляется по форме и в порядке, установленном правовым актом администрации городского округа Рефтинский, на рассмотрение жалоб.

4.2.1. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский», решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства гражданина - физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ гражданину;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу;

4) доводы, на основании которых гражданин не согласен с решением и действием (бездействием) администрации городского округа Рефтинский, специалиста МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский».

4.2.2. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии.

4.2.3. Заявители имеют право обратиться в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» за получением информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5. Органы муниципальной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба.

Уполномоченным на рассмотрение жалобы органом является администрация городского округа Рефтинский, Министерство социальной политики Свердловской области.

Жалоба подается в орган, уполномоченный на рассмотрение жалоб, заявителем либо его уполномоченным представителем в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя или его уполномоченного представителя, или в электронном виде.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если жалоба подается через законного представителя заявителя, представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность.

Прием жалоб в письменной форме осуществляется органами, предоставляющими муниципальные услуги, по месту предоставления муниципальной услуги.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ.

При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в уполномоченный на ее рассмотрение орган в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг и органом, предоставляющим муниципальную услугу, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается администрацией городского округа Рефтинский, заключившим соглашение о

взаимодействии.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта администрации городского округа Рефтинский, единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), портала государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области, универсальной электронной карты и других средств информационно-телекоммуникационных технологий, в форме электронных документов, подписанных электронной подписью заявителя, в случаях и порядке, установленных действующим законодательством.

При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5 раздела 2 настоящего Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

Время приема жалоб администрацией городского округа Рефтинский и ТОИОГВ СО МСП СО-УСП по городу Асбесту, Министерством социальной политики Свердловской области, МФЦ должно совпадать со временем предоставления муниципальных услуг.

В случае если жалоба подана заявителем в орган, предоставляющий муниципальную услугу, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе в соответствии с требованиями пункта 5 раздела 2 Административного регламента, в течение 1 рабочего дня со дня ее регистрации орган, предоставляющий муниципальную услугу, направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

#### 6. Сроки рассмотрения жалобы.

Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации городского округа Рефтинский, специалиста МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский», в приеме документов у гражданина либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

#### 7. Результат досудебного (внесудебного) обжалования.

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) удовлетворение жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных администрацией городского округа Рефтинский, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата гражданину денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в иных формах;

2) отказ в удовлетворении жалобы.

Администрация городского округа Рефтинский, предоставляющая муниципальную услугу, отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе о том же предмете по тем же основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

При удовлетворении жалобы администрация городского округа Рефтинский принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

2) номер и дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действия (бездействия) которого обжалуется;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) принятое по жалобе решение;

6) в случае если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается руководителем либо заместителем органа, рассмотревшего жалобу.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

**Заместитель главы администрации по социальной политике Н.Е. Анохина**

Приложение № 1

к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Приём заявлений и организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг»

(в ред. Приказа Министерства социальной политики Свердловской области от 16.08.2013 года № 491)

в администрацию городского округа Рефтинский

### ЗАЯВЛЕНИЕ

О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

Я, \_\_\_\_\_,

Ф.И.О. заявителя или лица, действующего на основании доверенности

прошу предоставить мне и проживающим совместно со мной членам моей семьи субсидию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

№	Фамилия, имя, отчество	Степень родства
1		
2		
3		
4		

Место постоянного жительства:

Населенный пункт	Индекс						Улица	Дом	Корп.	Литера	Кв
	6	2	4	2	8	5					
Рефтинский	6	2	4	2	8	5					

Контактный телефон \_\_\_\_\_.

Сообщаю, что я и (или) члены моей семьи являюсь(емся) получателем ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг: \_\_\_ да; \_\_\_ нет (нужное отметить).

Согласие на передачу сведений о сумме ежемесячной денежной компенсации по предоставлению мер социальной поддержки уполномоченным органом по предоставлению мер социальной поддержки населения подтверждаю(ем):

Фамилия, имя, отчество получателя компенсации	Подпись получателя компенсации

В соответствии с действующими Правилами, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2005 года № 761 "О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг", я и члены моей семьи обязуемся сообщать в уполномоченную организацию в течение одного месяца об изменении каких-либо событий, касающихся условий предоставления субсидии.

**Способы перечисления (вручения) субсидий  
на оплату жилого помещения и коммунальных услуг**

**1. Реквизиты банковского счета**

ФИО владельца счёта																				
Номер счёта (для перечисления субсидий)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Наименование банка	Сбербанк России																			
БИК банка	0	4	6	5	7	7	6	7	4											

2. Через организацию связи \_\_\_\_\_

3. Через кассу уполномоченного органа \_\_\_\_\_  
Я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных по существующим технологиям обработки документов с целью предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в следующем объёме:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата рождения;
- 3) адрес места жительства;
- 4) серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование выдавшего паспорт органа (иного документа, удостоверяющего личность);
- 5) информация о назначенных и выплаченных суммах компенсаций;
- 6) номер почтового отделения или номер счета по вкладу(счета банковской карты).

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Заявление принял:

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись специалиста)

Регистрационный номер: \_\_\_\_\_

## Расписка-уведомление

Заявление и документы гр. \_\_\_\_\_

Заявление принял \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Регистрационный номер заявителя	Дата приема заявления	Период расчета	Количество документов	Подпись сотрудника
		с _____ по _____		

Приложение № 2

к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Приём заявлений и организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг»

### БЛОК-СХЕМА ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ



Приложение № 3

к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Приём заявлений и организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг»

### СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

(дата) (кем выдан)

В соответствии со ст. 9 от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных

(наименование уполномоченного органа)

Вышеуказанные персональные данные предоставлю для обработки в целях предоставления государственной услуги: \_\_\_\_\_

(указать наименование государственной услуги)

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Российская Федерация**  
**Дума городского округа Рефтинский**  
**Р Е Ш Е Н И Е**

**«30» мая 2017 года № 53**

**рп Рефтинский**

**О внесении изменений в Устав городского округа Рефтинский**

В соответствии с Федеральным законом от 03 февраля 2015 года № 8-ФЗ «О внесении изменений в статьи 32 и 33 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июня 2015 года № 51-ОЗ «О внесении изменений в статьи 5 и 6 Закона Свердловской области «Об избрании органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области», руководствуясь статьёй 44 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьёй 22 Устава городского округа Рефтинский, Дума городского округа Рефтинский **РЕШИЛА:**

1. Внести в Устав городского округа Рефтинский, принятый решением Рефтинской муниципальной Думы от 23 июня 2005 года № 46 «О приведении Устава муниципального образования «Поселок Рефтинский» в соответствие с действующим законодательством», с изменениями, внесёнными решениями Думы городского округа Рефтинский от 21 ноября 2007 года № 188 «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Рефтинский», от 30 октября 2008 года № 85 «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Рефтинский», от 31 марта 2009 года № 125 «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Рефтинский», от 08 сентября 2009 года № 153 «О внесении изменений в Устав городского округа Рефтинский», от 01 февраля 2010 года № 197 «О внесении изменений в Устав городского округа Рефтинский», от 10 июня 2010 года № 224 «О внесении изменений в Устав городского округа Рефтинский», от 24 августа 2010 года № 241 «О внесении изменений в Устав городского округа Рефтинский», от 26 апреля 2011 года № 302 «О внесении изменений в Устав городского округа Рефтинский», от 30 августа 2011 года № 332 «О внесении изменений в Устав городского округа Рефтинский», от 31 октября 2011 года № 345 «О внесении изменений в Устав городского округа Рефтинский», от 31 января 2012 года № 373 «О внесении изменений в Устав городского округа Рефтинский», от 19 марта 2012 года № 4 «О внесении изменений в

Устав городского округа Рефтинский», от 10 октября 2013 года № 124 «О внесении изменений в Устав городского округа Рефтинский», от 17 июня 2014 года № 166 «О внесении изменений в Устав городского округа Рефтинский», от 05 марта 2015 года № 213 «О внесении изменений в Устав городского округа Рефтинский», от 18 августа 2015 года № 253 «О внесении изменений в Устав городского округа Рефтинский», от 21 января 2016 года № 305 «О внесении изменений в Устав городского округа Рефтинский», от 31 мая 2016 года № 335 «О внесении изменений в Устав городского округа Рефтинский», от 27 сентября 2016 года № 4 «О внесении изменений в Устав городского округа Рефтинский», следующие изменения:

1) в пункте 12 части 1 статьи 6 слова «организация отдыха детей в каникулярное время» заменить словами «осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья»;

2) пункт 1 части 3 статьи 16 изложить в следующей редакции:

«1) проект Устава городского округа, а также проект решения Думы городского округа о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав городского округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Свердловской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами»;

3) в части 2 статьи 24 слова «на четыре года» заменить словами «на пять лет»;

4) пункт 1 части 8.2 статьи 24 изложить в следующей редакции:

«1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований Свердловской области, иных объединений муниципальных образований, политической партией, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления»;

5) часть 4.1 статьи 27 изложить в следующей редакции:

«4.1. Глава городского округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»»;

6) пункт 2 части 14 статьи 27 изложить в следующей редакции:

«2) участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партией, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления»;

7) в пункте 15 статьи 30 слова «организация отдыха детей в каникулярное время» заменить словами «осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению

организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья»;

8) в абзаце третьем части 4 статьи 43 второе предложение изложить в следующей редакции: «Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения Думы городского округа о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав городского округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Свердловской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.»;

9) пункт 4 части 2 статьи 46.3 изложить в следующей редакции:

«4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

3. Опубликовать настоящее решение в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» после проведения государственной регистрации.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль над исполнением данного решения возложить на Председателя Думы городского округа Рефтинский А.А. Обоскалова.

**Председатель Думы городского округа Рефтинский А.А. Обоскалов**

**И.о. главы городского округа Рефтинский**

**Заместитель главы администрации по социальной политике Н.Е. Анохина**

### **Информация для населения**

#### **1. Контроль качества атмосферного воздуха (июнь).**

По данным стационарного автоматического измерительного комплекса «Скат», расположенного в центре посёлка:

Наименование загрязняющих веществ	Количество измерений	Предельно допустимая концентрация (мг/м <sup>3</sup> ) максимально разовая	Средняя концентрация (мг/м <sup>3</sup> ) максимально разовая
Оксид углерода	1239	5,0	0,336
Диоксид серы	1239	0,5	0,052
Оксид азота	1185	0,4	0,002
Диоксид азота	216	0,2	0,047
Взвешенные вещества	195	0,5	0

Содержание вредных веществ в атмосферном воздухе соответствует гигиеническим нормативам.

#### **2. Контроль качества воды (май)**

По данным филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в городе Асбесте и Белоярском районе» неблагополучие по воде выявлено по следующим показателям:

Место исследования	Количество показателей	Количество исследований в месяц (факт)	Количество неудовлетворительных исследований	Показатели
--------------------	------------------------	----------------------------------------	----------------------------------------------	------------

Поверхностный источник Малорефтинского водохранилища	21	79	1 из 1 1 из 1	окисляемость ХПК
Подземный водисточник (скважина «Тёплый ключ»)	1	1	0	-
На выходе с фильтровальной станции	25	1259	1 из 1	окисляемость
Перед подачей в разводящую сеть с насосной станции 3-го подъёма	13	13	0	-
Разводящая сеть посёлка	13	26	0	-
<b>Контроль питьевой воды в многоквартирных жилых домах (июнь)</b>				
ул. Энергостроителей, 10а	ХВ – 9	9	1	железо
	ГВ – 10	9	0	
ул. Молодёжная, 3	ХВ – 9	9	0	
	ГВ – 10	9	0	
ул. Юбилейная, 9	ХВ – 9	9	0	
	ГВ – 10	9	0	
ул. Лесная, 9	ХВ – 9	9	0	
	ГВ – 10	9	0	
ул. Гагарина, 1	ХВ – 9	9	0	
	ГВ – 9	9	0	
ул. Гагарина, 22	ХВ – 9	9	0	
	ГВ – 10	9	0	
<b>Контроль питьевой воды в многоквартирных жилых домах (июль)</b>				
ул. Молодёжная, 23	ХВ – 9	9	0	
	ГВ – 10	9	0	
ул. Молодёжная, 13	ХВ – 9	9	0	
	ГВ – 10	9	0	
ул. Солнечная, 6	ХВ – 9	9	0	
	ГВ – 10	9	0	
ул. Юбилейная, 15	ХВ – 9	9	0	
	ГВ – 10	9	4	Водородный показатель, цветность, мутность, железо
ул. Гагарина, 9	ХВ – 9	9	1	железо
	ГВ – 9	9	1	железо
ул. Гагарина, 20	ХВ – 9	9	0	
	ГВ – 10	9	0	

### 3. Контроль качества воды Рефтинского водохранилища в зоне рекреации (протокол лабораторных испытаний № 7788 от 19.06.2017 года)

Определяемые показатели	Единица измерения	Величина допустимого уровня	Результаты испытаний
<b>1. Количественный химический анализ</b>			
Взвешенные вещества	мг/дм <sup>3</sup>	Не нормируется	Менее 3
Нефтепродукты	мг/дм <sup>3</sup>	0,3	0,065±0,023
Аммиак и аммоний – ион (по азоту)	мг/дм <sup>3</sup>	1,5	0,56±0,020
Нитраты (по NO <sub>3</sub> )	мг/дм <sup>3</sup>	45	менее 0,1
<b>2. Бактериологические исследования</b>			
Возбудители кишечных инфекций	бактерий в 1л.	отсутствие	не обнаружено
Общие колиформные бактерии	КОЕ/100мл	500	менее 5
Термотолерантные колиформные бактерии	КОЕ/100мл	100	менее 5
<b>3. Паразитологические</b>			

исследования			
Жизнеспособные яйца гельминтов	число в 25 л	отсутствие	не обнаружено
Цисты патогенный кишечных простейших	число в 25 л	отсутствие	не обнаружено

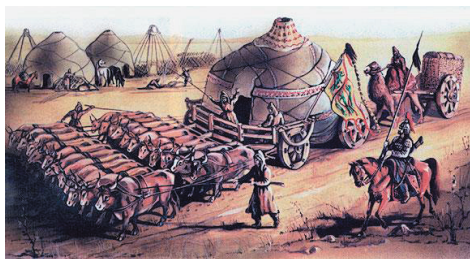
Результат лабораторных испытаний: качество воды Рефтинского водохранилища соответствует нормативным требованиям.

**Администрация городского округа Рефтинский**

### До седьмого колена

#### О казахских традициях, культуре гостеприимства и любви к мясу

Согласно переписи 2010 года, в России живет 647 тысяч казахов. Эта внушительная цифра позволяет им занимать почётное десятое место по численности в списке народов РФ.



Основные районы расселения российских казахов находятся вблизи российско-казахстанской границы: в Омской, Оренбургской, Астраханской и Саратовских областях. Живут казахи также в Москве, Санкт-Петербурге и других крупных городах европейской части страны. Кроме того, в центральной России довольно много трудовых мигрантов из Казахстана. **Казахи – потомки представителей различных тюркских племён – в**

**единую нацию оформились к XV веку.** Добрососедские отношения между русскими и казахами начали складываться ещё в середине XVIII века, когда степняки попросили у императрицы Анны Иоанновны военной помощи для защиты от нападения Джунгарского ханства, располагавшегося тогда на территории нынешнего китайского региона Синьцзян.

К середине XIX века земли нынешнего Казахстана вошли в состав Российской государства. Тогда же были основаны первые крупные поселения, превратившиеся впоследствии в города, – Семипалатинск (сегодня – Семей), Верный (Алматы), Актобе. Казахский язык относится к кыпчакско-ногайской ветви тюркской группы языков, и имеет ряд своеобразных особенностей, которые тем не менее, не мешают казахам на бытовом уровне понимать разговорную речь киргизов, каракалпаков, татар, ногайцев и кумыков.

#### Традиции и обычаи казахов

Как у большинства среднеазиатских народов традиции казахов частично восходят к языческим религиозным представлениям тюркских народов. Определенное влияние на казахскую культуру оказал ислам, распространившийся среди народов Азии в средние века. Он причудливо переплелся с обычаями и верованиями тенгрианства, распространенного некогда среди тюрко-монгольских кочевников. Казахи как правило знают историю своей семьи не менее чем до седьмого колена. Любопытно, что в древних тюркских верованиях считалось, что человеческая душа напитывается мудростью от духа предков Аруах. А совершение дурного поступка оскорбляет Аруах, накладывая тем самым негативный отпечаток на все семь колена потомства человека, совершившего злое деяние. Достоянная же жизнь, проведённая в полном мире и согласии с окружающими людьми, наоборот, благотворно влияет на семь колена будущего потомства.



Еще одна древняя традиция, не потерявшая актуальности и в наши дни, – культ гостеприимства. Обычаев, с ним связанных, у казахов много. Гостей полагается принимать радушно, уделяя внимание мелочам: обязательно встретить у дверей юрты (дома или квартиры), проводить к накрытому достархану (столу), посадить на лучшее место. Самая важная часть застолья – чаепитие: чем горячее и вкуснее чай, чем больше сладостей подано к нему, тем более

расположен к гостю хозяин. Покидать юрту или дом в ауле гости должны неизменно в хорошем настроении, и для этого все средства хороши: нередко "званный" обед в богатых домах сопровождался музыкой, песнями и танцами в исполнении хозяев. Благожелательное отношение казахи распространяют как на гостей, так и на всех людей, с кем они сталкиваются. В случае беды на помощь приходят не только родственники, друзья и соседи, но и просто отзывчивые люди, знающие, что и их в сложную минуту всегда поддержат.

### Богатство казахской кухни

Вегетарианцу в гостях у казахов будет грустно: основа рациона этого народа – мясо. В первую очередь – мясо домашних животных, приготовление которого начинается с правильной обрядовой разделки.



Ет **казакша** (в переводе – мясо по-казахски) – аналог традиционного тюркского блюда бешбармак – представляет собой крошеное отварное мяса с лапшой. Довольно экзотично для европейца

казахское блюдо **сур-ет** – вяленая конина, густо посыпанная солью.

Любителям субпродуктов по вкусу придется **куырдак** – перемешанные с картофелем небольшие кусочки печени, сердца, почек, лёгких различных животных. А среди мясных супов особой популярностью у казахов пользуются **сорпа** и **ак-сорпа** – бульон и суп на молоке с кусочками мяса.



Присутствуют в кухне казахов и рыбные блюда. Например, **коктал** – рыба горячего копчения под тушёными овощами. Молочные напитки – обязательные спутники казахского застолья. Наиболее популярны **кумыс** (особым образом сквашенное кобылье молоко), хорошо знакомый россиянам в последние годы **айран** (кефирный напиток), **шубат** (жирный кисломолочный напиток на основе верблюжьего молока). Не редкие гости на казахском достархане – **каймак** (густая сметана) и **курт** (затвердевшие кусочки солёного творога или сыра). Самые популярные виды хлеба – **баурсаки** (пончики, приготовленные во фритюре), **шельпек** (лепешки во фритюре) и лепешки из тандыра.

## ПРОКУРАТУРА

разъясняет:

в целях выявления нарушений трудового законодательства работодателями, осуществляющими деятельность на поднадзорной территории, проводится анонимное анкетирование.

### АНКЕТА,

#### отражающая сведения о нарушении трудового законодательства.

Наименование организации	
Адрес (место нахождения) организации	
ФИО работодателя	
Официальное/неофициальное трудоустройство	
Период образования задолженности по заработной плате	
Сумма задолженности по заработной плате	
Среднемесячная официальная заработная плата	
Иные сведения, которые Вы хотели бы сообщить	

Заполненные анкеты вы можете помещать в ящик «Для обращений и заявлений», размещенный в прокуратуре города по адресу: г. Асбест, ул. Чапаева, д. 39, а также обращаться по телефону: (34365) 2-09-50.

Заместитель прокурора города, советник юстиции **В.С. Андреев**

**Филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в городе Асбест и Белоярском районе»**

ИНФОРМИРУЕТ:

**О профилактике отравлений грибами.**

Не смотря на дождливую и прохладную погоду этого лета, наступил грибной сезон, с целью профилактики отравлений грибами специалисты Асбестовского Филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» рекомендуют жителям городского округа Рефтинский придерживаться элементарных правил безопасности при сборе и приготовлении грибов.

**Отравления грибами можно разделить на несколько типов в зависимости от того, к какой группе относятся те или иные грибы, вызывающие отравления, и какие яды в них содержатся.**

1. **Наиболее опасны грибы**, содержащие ядовитые вещества, это различные мухоморы и некоторые мелкие виды зонтиков. Ядовитые грибы этой группы неопытные грибники часто принимают за съедобные: бледные поганки - за зеленые сыроежки, зеленушки, серые рядовки; белый и вонючий мухоморы - за шампиньоны; галерину окаймленную - за опенок или зимний гриб (фламмулину бархатистую). Первые признаки отравления появляются через 6-24, а иногда даже через 48 часов. Начинаются сильный понос, рвота, обильное мочевыделение, судороги, жажда. Примерно через три дня после отравления наступает период кажущегося облегчения. Однако вскоре его сменяет появление желтухи, и больной умирает от нарушения функций печени. Самой ядовитой, смертельно опасной для человека является бледная поганка, от которой еще не найдено противоядия

2. **Рядом с хорошими грибами часто растут грибы-двойники** - ядовитые грибы, очень похожие на съедобные, которые могут вызвать серьезные, а иногда и смертельные отравления. К таким грибам-двойникам относятся ложные опята. Лжеопенок очень часто растет на одном пне с летним. Поэтому при сборе опят надо быть внимательным. Отличить съедобные грибы от ложных можно по цвету пластинок. У летнего, осеннего и зимнего опенков пластинки всегда белые, кремовые и никогда не темнеют. У ложного серно-желтого опенка пластинки серно-желтые, у кирпично-красного - беловато-кремовые, быстро темнеют и становятся лиловато-буроватыми или черновато-оливковыми. Имеется двойник и у белого гриба - желчный гриб. Его легко отличить от белого: стоит разрезать ножом мякоть, как она тут же розовеет. У белого гриба мякоть всегда белая, светлая сетка расположена по всей ножке. У желчной верхней части ножки покрыта темной сеткой. Гриб очень горький на вкус.

3. **Существуют и грибы, вызывающие желудочные и кишечные расстройства** (гастроинтестинальные). К этой группе относится много различных видов. В их числе шампиньоны и родственные виды, некоторые грибы в сыром состоянии, волнушка, млечник серо-розовый, ложноопенок серно-желтый и др. Первые признаки отравления наступают также через 30 минут. Выражаются они в тошноте, головной боли, желудочных коликах, головокружении, рвоте и поносе. Свинушку тонкую прежде считали съедобным грибом и собирали ее в больших количествах. В некоторых старых грибных атласах она тоже отнесена к числу съедобных.

4. **Другим правилом является знание способов использования грибов.** Есть целая группа видов - условно съедобные грибы, которые требуют дополнительной специальной обработки перед употреблением в пищу. Такие грибы перед употреблением следует нарезать, промыть и кипятить в течение 10-15 минут, отвар вылить, не пробуя, так как в него во время варки переходят ядовитые вещества. Отваренные грибы нужно еще раз промыть, отжать и только после этого готовить из них еду.

Отравление грибами могут вызывать ядовитые грибы, условно съедобные грибы, и даже съедобные грибы (в результате нарушения технологии приготовления грибов, при разложении белков в «старых» грибах, а также продуктов жизнедеятельности прижившихся насекомых и червей и др.).

В ГО Рефтинский не зарегистрированы за прошлый и этот год случаи отравлений грибами. Однако ежегодно в Свердловской области отмечаются единичные случаи.

Поэтому при сборе и приготовлении грибов необходимо строго соблюдать основные правила:

1. Не покупайте грибы, реализуемые в несанкционированных местах торговли, с рук, у случайных прохожих (вы ведь не знаете где они собирали их).

2. Собирайте в лесу только те грибы, о которых Вы точно знаете, что они съедобны.
3. Не собирайте грибы вдоль автомобильных дорог и железнодорожных магистралей, вблизи промышленных предприятий, где имеет место выброс токсических веществ в атмосферу. Грибы быстро накапливают в высоких концентрациях ртуть, свинец, кадмий и другие тяжелые металлы и становятся негодными в пищу.
4. Не собирайте грибы старые, перезрелые, переросшие, червивые (ввиду опасности разложения белка и накопления токсинов).
5. Принесенные домой грибы должны быть в день сбора или не позднее следующего утра подвергнуты достаточной кулинарной обработке. Основными видами обработки грибов являются чистка грибов, мойка проточной водой, варка со сливом от одного до трех отваров, соление, маринование, жаренье и сушка.

И, наконец, последний совет - не злоупотребляйте пищей из грибов. Не забывайте, что грибы - белковый продукт с большим содержанием клетчатки, переваривается с трудом. Не ешьте много грибов на ночь, при обработке сырых грибов старайтесь их мельче нарезать, больше используйте грибной порошок из высушенных грибов.

Не рекомендуется есть грибы беременным и кормящим женщинам, они противопоказаны детям до 8 лет (независимо от способа и времени приготовления).

В случае отравления необходимо как можно быстрее обратиться за помощью в лечебное учреждение и не заниматься самолечением.

**И.О. Главного врача Асбестовского Филиала ФБУЗ  
«Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» Е. В. Гилева**

**Филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в городе Асбест и Белоярском районе»  
ИНФОРМИРУЕТ:**

**Клещи продолжают кусать!**

По состоянию на 14.07.2017 на территории Рефтинского ГО зарегистрировано 235 пострадавших от присасывания клещей, показатель составил 1415,6 на 100 тыс. населения, что на уровне аналогичного периода 2016 года (226 сл., показатель 1380,3 на 100 тыс. населения), на 10% выше среднемноголетнего уровня.

Среди детей в возрасте до 17 лет зарегистрировано 47 случаев, показатель составил 1323,9 на 100 тыс. контингента, что в 2,7 раз выше аналогичного периода прошлого года и в 2,9 раз выше среднемноголетнего уровня. Среди пострадавших детей лишь 64% имели полный курс вакцинации против клещевого вирусного энцефалита, остальные дети получили противоклещевой иммуноглобулин с профилактической целью.

В Рефтинском ГО по предварительному диагнозу зарегистрировано 2 случая Лайм-боррелиоза, подтвержден 1 случай.

Обращаем внимание, что сезон укусов клещей не закончен, при посещении лесных массивов, кладбищ и отдыха на природе будьте осторожны, используйте репелленты и само осмотры.

В случае присасывания клеща, его следует осторожно удалить (лучше в медицинском учреждении).

С начала клещевого сезона в пункт приема клещей Асбестовского Филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» жителями города доставлено на исследование **216 клещей**, из них 32% (69 клещей) – инфицированы тем или иным возбудителем: вирус клещевого энцефалита был обнаружен в 4 клещах (2%), возбудитель Лайм-боррелиоза – в 64 клещах (30%), микст вируса клещевого энцефалита и Лайм – боррелиоза в 1 клеще (0,5%), микст вируса Лайм боррелиоза и эрлихии – в 5 клещах (2%).

За 1 полугодие 2017 года охвачено вакцинацией 24% от подлежащих (подлежит 14489 чел., привито- 3414), показатели вакцинации среди детского населения остаются низкими – 19,7% от числа подлежащих прививкам.

**Помните, что своевременная диагностика — заболевания- это залог успешного лечения!**

**И.о. Главного врача Асбестовского филиала ФБУЗ  
«Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» А.П. Елькина**

**Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты  
прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Асбест и**

**Белоярском районе**

**ИНФОРМИРУЕТ:**

**Асбестовский отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области  
контролирует качество воды в водоёмах**

На территории г.Асбеста и поселков расположены следующие водные объекты:  
река Большой Рефт, речка Черемшанка, речка Талица, речка Пещерка, речка Островная, речка  
Грязнушка, речка Старка, река Пышма и озеро Окунево.

Для отдыха населением используются 7 санкционированных и 3 несанкционированные  
зоны рекреации.

Асбестовским отделом Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в рамках  
мониторинга ежегодно организуется отбор проб воды в местах привычного массового купания  
населения.

При этом необходимо отметить, что согласно требованиям, ст. 18 ФЗ от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ  
«О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» использование водного объекта  
для купания допускается только при наличии соответствующего санитарно-  
эпидемиологического заключения. Кроме того, собственником (арендатором) зоны рекреации  
должен быть организован постоянный лабораторный контроль качества воды водоема.

**По состоянию на 10 июля 2017 г. ни один водный объект не имеет соответствующие  
санэпидзаключения.**

Всего в рамках мониторинга в период с 25 мая по 10 июля 2017 года было отобрано и  
исследовано 46 проб воды поверхностных водных объектов, используемых для купания  
Неудовлетворительные результаты получены в пробах, отобранных в местах купания:

- ✓ река Пышма в районе базы отдыха «Разлив» – несоответствие по химическим,  
микробиологическим, паразитологическим показателям;
- ✓ река Пышма в районе базы отдыха «Петушки» – несоответствие по химическим,  
микробиологическим, паразитологическим показателям;
- ✓ река Большой Рефт (правый и левый берег) в районе базы отдыха «Бодрость» –  
несоответствие по санитарно-химическим показателям (повышенное содержание железа  
и марганца);
- ✓ река Большой Рефт в районе Некрасовского моста - несоответствие по санитарно-  
химическим показателям (повышенное содержание железа и марганца), по  
микробиологическим показателям;
- ✓ река Большой Рефт в районе Изумрудского моста - несоответствие по санитарно-  
химическим показателям (повышенное содержание железа и марганца), по  
микробиологическим показателям.

По результатам лабораторных исследований, Асбестовский отдел Управления  
Роспотребнадзора по Свердловской области (по состоянию на 10 июля 2017 г.) рекомендует  
использовать для целей купания **только озеро Окунево.**

В соответствии с п. 3.6. СанПиН 2.1.5.980-00 «Гигиенические требования к охране  
поверхностных вод», п. 5 ст. 18 Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О  
санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» органы исполнительной власти  
субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, индивидуальные  
предприниматели и юридические лица в случае, если водные объекты представляют опасность  
для здоровья населения, обязаны в соответствии с их полномочиями принять меры по  
ограничению, приостановлению или запрещению использования указанных водных объектов.

Согласно действующему законодательству, ответственность за соблюдение требований санитарных правил при эксплуатации водных объектов, возложена на водопользователей.

**И. о. Главного Государственного санитарного врача  
в городе Асбест и Белоярском районе Е. А. Брагина**

**Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты  
прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Асбест и  
Белоярском районе**

**ИНФОРМИРУЕТ:**

### **Что такое профессиональное заболевание?**

На работников предприятий оказывают влияние вредные производственные факторы – запыленность воздуха рабочей зоны вредными веществами, шум, вибрация и др. Все эти «вредности» вызывают ухудшение здоровья работников. Но не каждое такое ухудшения здоровья является профессиональным заболеванием.

Законодатель обязывает всех работодателей страховать своих сотрудников от риска временной нетрудоспособности, несчастных случаев на производстве, а также от возможного возникновения профессионального заболевания (или нескольких таких заболеваний). Если отчисления в ФСС по первому случаю зависят лишь от налогового режима, на котором находится предприятие, то последние два - ещё и от вредности условий труда на этом предприятии.

Постановлением Правительства РФ от 15.12.2000 № 967 утвержден порядок установления и расследования профессиональных заболеваний.

При прохождении медицинского осмотра или при персональном обращении работника в лечебное учреждение, врачи лечебного учреждения могут заподозрить у работника профессиональное заболевание. В этом случае данное медицинское учреждение обязано направить работника в центр профессиональной патологии (ЕМНЦ), а в Роспотребнадзор подается извещение об установлении предварительного диагноза профессионального заболевания. Специалисты Роспотребнадзора на основании имеющихся данных и сведений, полученных от предприятий, где работал работник, составляют санитарно – гигиеническую характеристику условий труда, в которой описываются вредные факторы, которые могли послужить причиной заболевания.

Центр профессиональной патологии (ЕМНЦ) на основании достаточных клинических данных состояния здоровья работника и с учетом представленных документов об условиях возникновения, устанавливает диагноз и официально либо отрицает, либо подтверждает, что состояние здоровья работника, ухудшилось из – за производственных «вредностей». Выдает на руки работнику медицинское заключение, где признается о факте либо острого, либо хронического профессионального заболевания, либо что данного заболевания нет.

К острым, относятся заболевания, которые работник приобрёл в результате кратковременного (однодневного или односменного) вредного воздействия. Здесь стоит отдельно упомянуть обязанность работодателя за свой счёт, своими силами доставить пострадавшего в медучреждение или домой (из ст. 223 ТК РФ).

К хроническим заболеваниям относятся те, что получены из-за длительного воздействия вредных факторов (одного фактора) на организм.

**Поэтому очень важно для работающего, чтобы фактическое состояние условий труда фиксировались в течении его работы.** Для этого по действующему законодательству РФ, юридические лица и индивидуальные предприниматели обязаны регулярно осуществлять в рамках производственного лабораторного контроля измерения вредных производственных факторов на всех рабочих местах работников.

В нашей практике часто встречается, что из-за неполного и нерегулярного проведения производственного лабораторного контроля предприятиями, иногда не удается доказать связь заболевания с условиями труда, в результате чего возникают трудности при установлении профессиональных заболеваний работникам.

### **Причины профессиональных заболеваний на производстве:**

«Заработать» производственное заболевание труженик способен по тем же причинам, что и получить производственную травму (увечье). К ним относятся:

1. технические,
2. организационные,
3. санитарно-гигиенические,
4. экономические,
5. психофизиологические причины.

**Первая группа включает технические проблемы с машинами, станками, включая их конструктивные недостатки, неисправность инструментов и других технических приспособлений, отсутствие ограждений, поручней, неисправность вентиляции, подтекание ядовитых газов и жидкостей.**

**Вторая – отсутствие надзора со стороны руководства за производством, в частности: проведение неполного и нерегулярного проведения производственного лабораторного контроля, не проведение необходимого инструктажа, нарушение правил охраны труда, непредставление работникам положенного времени на отдых, отсутствие на месте работы средств индивидуальной защиты, а также применение инструментария не по его техническому назначению.**

**К третьей группе относится антисанитария на рабочем месте, не проведение своевременного медосмотра, наличие вредных факторов: повышенного шума, вибрации, загазованности, слабого освещения, излучения, а также природно-климатические условия.**

**Четвёртая группа подразумевает отсутствие достаточного финансирования области охраны труда на производстве, сокращение штата работников при недопустимом повышении выработки и сокращению времени для отдыха. Экономия на ремонте и своевременной замене сломанной техники.**

**Пятая группа включает монотонность работы, плохую обстановку в коллективе, общую усталость работника.**

**Специалисты также выделяют в отдельную группу субъективные факторы или обстоятельства, исходящие от самого работника, а именно появление на работе пьяным, заведомое нарушение правил охраны труда, самоличное использование инструментов, которые к выполняемой им работе не имеют отношения.**

### **Исходя из причин можно выделить группы профилактических мероприятий:**

- 1) гигиеническое нормирование,
- 2) изменение технологии производства,
- 3) санитарно-технические,
- 4) организационные,
- 5) медицинские мероприятия и конечно же соблюдение основ здорового образа жизни.

**И.О. Начальника Асбестовского отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области Е.А. Брагина**

#### **Информационный вестник администрации городского округа Рефтинский.**

Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Рефтинский. Издаётся в соответствии с Решением Думы городского округа Рефтинский от 23.10.2009 года № 158 «Об официальном опубликовании муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа Рефтинский».

**Редакционный совет:** Председатель Н.Б. Мельчакова; заместитель председателя Л.Ю. Коновалова.

**Члены редсовета:** О.В. Осинцева, Е.П. Пиллошенкова.

**Учредитель и издатель:** Администрация городского округа Рефтинский. Главный редактор: Н.Б. Мельчакова.

**Адрес редакции и издателя:** 624285.Свердловская область, посёлок Рефтинский, ул. Гагарина 13. Номер подписан в печать 23.07.2017г. Тираж 100 экз. Распространяется бесплатно.

Отпечатано на оборудовании ИП Шамаевой А. И.. Заказ №36.