

Информационный вестник администрации городского округа Рефтинский

# «РЕФТИНСКИЙ ВЕСТНИК»

№21 (591) 8 июня 2020 г.

Официальные документы органов местного самоуправления

***Уважаемые работники социальной службы!  
Поздравляем Вас с профессиональным праздником –  
Днём социального работника!***

Ваша профессия призвана вносить в жизнь людей добро и милосердие. Работа, которой Вы отдаете все свои силы, требует добросовестного отношения к делу, благородства души, огромного терпения и умения сопереживать.

Вы приходите на помощь тем, кто в ней нуждается больше всего – старикам и инвалидам, больным и сиротам, многодетным и малоимущим. Именно Ваши участие и поддержка вселяют в людей уверенность в завтрашнем дне, спасают их от одиночества, придают силы для преодоления сложных жизненных ситуаций.

Нередко Вы заменяете людям близких, случается и так, что социальный работник становится единственной опорой оставшегося без поддержки человека. Ваш святой труд достоин глубочайшего восхищения.

Спасибо Вам за то, что вы своими стараниями, заботой, теплом своих сердец приносите в мир добро и радость!

От всей души желаем Вам крепкого здоровья, большого счастья и неиссякаемых душевных сил! Пусть искренняя благодарность и уважение всегда будут заслуженной наградой за Ваш самоотверженный труд!

**Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова  
Председатель Думы городского округа Рефтинский А.А. Обоскалов**

***Уважаемые жители и гости посёлка!  
От всей души поздравляем Вас с главным праздником нашей страны –  
Днём России!***

12 июня 1990 года – день, когда мы сделали свой выбор в пользу будущих поколений, определив наши главные ценности, политические и экономические свободы, права и достоинство каждого человека.

Знаменательная дата еще один повод оглянуться назад, задуматься о настоящем и будущем нашего Отечества о том, что сделано, и что еще предстоит сделать для его укрепления и развития.

В последние годы наша страна динамично развивается. Сегодня Россия уверенно шагает в будущее. Мы мечтаем о стране благополучной и процветающей, стабильной и сильной. А для этого надо не так много - любить свою Родину, ставить цели и добиваться их добросовестно, трудиться на благо России и её народа.

Искренне желаем всем крепкого здоровья, счастья, радости, семейного благополучия и уверенности в завтрашнем дне!

**Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова  
Председатель Думы городского округа Рефтинский А.А. Обоскалов**

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**27.05.2020 № 290**

**п. Рефтинский**

**О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 11.01.2019 года № 19 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2024 года» (в редакции от 16.01.2020 года)**

В соответствии с решением Думы городского округа Рефтинский от 23.04.2020 года № 260 «О внесении изменений в решение Думы городского округа Рефтинский 6 созыва от 19.12.2019 года №241 «Об утверждении бюджета городского округа Рефтинский на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», на основании пункта 21 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 11.01.2019 года № 19 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2024 года» (в редакции от 16.01.2020 года):

1.1. раздел «Объём финансирования муниципальной программы по годам реализации, тысяч рублей» паспорта Муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2024 года изложить в новой редакции (приложение № 1);

1.2. приложение № 2 к Муниципальной программе «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2024 года изложить в новой редакции (приложение № 2);

1.3. в приложении № 3 к Муниципальной программе «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2024 года в паспорте подпрограммы «Развитие МАУДО «Рефтинская ДШИ» в городском округе Рефтинский» до 2024 года» раздел «Объём финансирования подпрограммы Муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» изложить в новой редакции (приложение № 3);

1.4. в приложении № 4 к Муниципальной программе «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2024 года в паспорте подпрограммы «Развитие культуры в городском округе Рефтинский», реализуемая на базе МАУ «ЦКиИ» до 2024 года» раздел «Объём финансирования подпрограммы Муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» изложить в новой редакции (приложение № 4);

1.5. в приложении № 5 к Муниципальной программе «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2024 года в паспорте подпрограммы «Развитие библиотечно-информационной деятельности в городском округе Рефтинский» до 2024 года» раздел «Объём финансирования подпрограммы Муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» изложить в новой редакции (приложение № 5);

1.6. в приложении № 6 к Муниципальной программе «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2024 года в паспорте подпрограммы «Укрепление и развитие материально-технической базы учреждений культуры городского округа Рефтинский» до 2024 года» раздел «Объём финансирования подпрограммы Муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» изложить в новой редакции (приложение № 6);

1.7. в приложении № 7 к Муниципальной программе «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2024 года в паспорте подпрограммы «Обеспечение общепоселковых мероприятий в городском округе Рефтинский» до 2024 года» раздел «Объём финансирования подпрограммы Муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» изложить в новой редакции (приложение № 7).

2. Опубликовать постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову.

**Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова**

Приложение № 1

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 27.05.2020 № 290 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 11.01.2019 года № 19 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2024 года» (в редакции от 16.01.2020 года)

<p>Объём финансирования Муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей</p>	<p><b>ВСЕГО:</b> 430 940,50 тыс. рублей в том числе: 2019 год – 68 129,99 тыс. рублей, 2020 год - 74 444,83 тыс. рублей, 2021 год - 66 801,37 тыс. рублей, 2022 год - 66 694,21 тыс. рублей, 2023 год - 75 608,80 тыс. рублей, 2024 год - 79 261,30 тыс. рублей,</p> <p>из них: местный бюджет 425 476,98 тыс. рублей в том числе: 2019 год – 65 101,47 тыс. рублей, 2020 год - 72 009,83 тыс. рублей, 2021 год - 66 801,37 тыс. рублей, 2022 год - 66 694,21 тыс. рублей, 2023 год - 75 608,80 тыс. рублей, 2024 год - 79 261,30 тыс. рублей,</p> <p>областной бюджет 4 963,52 тыс. рублей в том числе: 2019 год – 3 028,52 тыс. рублей, 2020 год – 1935,00 тыс. рублей, 2021 год – 0,00 тыс. рублей, 2022 год – 0,00 тыс. рублей, 2023 год – 0,00 тыс. рублей, 2024 год – 0,00 тыс. рублей.</p> <p>внебюджетные источники 500,00 тыс. рублей в том числе: 2019 год – 0,00 тыс. рублей, 2020 год – 500,00 тыс. рублей, 2021 год – 0,00 тыс. рублей, 2022 год – 0,00 тыс. рублей, 2023 год – 0,00 тыс. рублей, 2024 год – 0,00 тыс. рублей.</p>
--	---

Приложение № 2

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 27.06.2020 № 290 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 11.01.2019 года № 19 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2024 года» (в редакции от 16.01.2020 года)

Приложение № 2

к Муниципальной программе «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2024 года

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по выполнению муниципальной программы**  
**«Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2024 года**

№ строки	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, тыс. руб.							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>1</b>	<b>ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:</b>	<b>430 940,50</b>	<b>68 129,99</b>	<b>74 444,83</b>	<b>66 801,37</b>	<b>66 694,21</b>	<b>75 608,80</b>	<b>79 261,30</b>	
2	областной бюджет	4 963,52	3 028,52	1 935,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	местный бюджет	425 476,98	65 101,47	72 009,83	66 801,37	66 694,21	75 608,80	79 261,30	
4	внебюджетные источники	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>5</b>	<b>Прочие нужды</b>	<b>430 940,50</b>	<b>68 129,99</b>	<b>74 444,83</b>	<b>66 801,37</b>	<b>66 694,21</b>	<b>75 608,80</b>	<b>79 261,30</b>	
6	областной бюджет	4 963,52	3 028,52	1 935,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7	местный бюджет	425 476,98	65 101,47	72 009,83	66 801,37	66 694,21	75 608,80	79 261,30	
8	внебюджетные источники	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>9</b>	<b>ПОДПРОГРАММА 1. "РАЗВИТИЕ МАУДО "РЕФТИНСКАЯ ДШИ" В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ" ДО 2024 ГОДА</b>								
<b>10</b>	<b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: "РАЗВИТИЕ МАУДО "РЕФТИНСКАЯ ДШИ" В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ" ДО 2024 ГОДА</b>	<b>187 467,44</b>	<b>29 616,50</b>	<b>31 812,81</b>	<b>28 740,60</b>	<b>28 856,53</b>	<b>33 218,00</b>	<b>35 223,00</b>	
11	областной бюджет	3 508,60	1 673,60	1 835,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
12	местный бюджет	183 958,84	27 942,90	29 977,81	28 740,60	28 856,53	33 218,00	35 223,00	
<b>13</b>	<b>«Прочие нужды»</b>								
<b>14</b>	<b>Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:</b>	<b>187 467,44</b>	<b>29 616,50</b>	<b>31 812,81</b>	<b>28 740,60</b>	<b>28 856,53</b>	<b>33 218,00</b>	<b>35 223,00</b>	
15	областной бюджет	3 508,60	1 673,60	1 835,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
16	местный бюджет	183 958,84	27 942,90	29 977,81	28 740,60	28 856,53	33 218,00	35 223,00	
<b>17</b>	<b>Мероприятие 1.1. Финансовое обеспечение учреждения МАУДО "Рефтинская ДШИ"</b>	<b>181 946,65</b>	<b>27 253,60</b>	<b>29 445,11</b>	<b>28 602,41</b>	<b>28 645,53</b>	<b>33 000,00</b>	<b>35 000,00</b>	<b>1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.1.4., 1.2.1., 1.2.2., 1.2.3.</b>
18	местный бюджет	181 946,65	27 253,60	29 445,11	28 602,41	28 645,53	33 000,00	35 000,00	
<b>19</b>	<b>Мероприятие 1.2. Укрепление кадрового и творческого потенциала МАУДО "Рефтинская ДШИ"</b>	<b>546,74</b>	<b>97,00</b>	<b>77,03</b>	<b>38,71</b>	<b>108,00</b>	<b>112,00</b>	<b>114,00</b>	<b>1.1.3., 1.1.4.</b>
20	местный бюджет	546,74	97,00	77,03	38,71	108,00	112,00	114,00	

21	Мероприятие 1.3. Повышение доступности культурных благ и услуг для населения	582,80	92,15	73,17	99,48	103,00	106,00	109,00	1.2.1., 1.2.2.
22	местный бюджет	582,80	92,15	73,17	99,48	103,00	106,00	109,00	
23	Мероприятие 1.4. Обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке	3 508,60	1 673,60	1 835,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.3.-.
24	областной бюджет	3 508,60	1 673,60	1 835,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
25	Мероприятие 1.5. Поддержка и развитие художественного творчества (конкурсы для одарённых детей)	882,65	500,15	382,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1.2.3., 1.3.-.
26	местный бюджет	882,65	500,15	382,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
27	<b>ПОДПРОГРАММА 2. "РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ", РЕАЛИЗУЕМАЯ НА БАЗЕ МАУ "ЦККИ" ДО 2024 ГОДА</b>								
28	<b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: "РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ", РЕАЛИЗУЕМАЯ НА БАЗЕ МАУ "ЦККИ" ДО 2024 ГОДА</b>	<b>152 210,23</b>	<b>24 562,69</b>	<b>26 108,98</b>	<b>23 974,73</b>	<b>24 055,33</b>	<b>26 251,50</b>	<b>27 257,00</b>	
29	областной бюджет	947,74	847,74	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
30	местный бюджет	151 262,49	23 714,95	26 008,98	23 974,73	24 055,33	26 251,50	27 257,00	
31	<b>«Прочие нужды»</b>								
32	<b>Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:</b>	<b>152 210,23</b>	<b>24 562,69</b>	<b>26 108,98</b>	<b>23 974,73</b>	<b>24 055,33</b>	<b>26 251,50</b>	<b>27 257,00</b>	
33	областной бюджет	947,74	847,74	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
34	местный бюджет	151 262,49	23 714,95	26 008,98	23 974,73	24 055,33	26 251,50	27 257,00	
35	Мероприятие 2.1. Финансовое обеспечение МАУ "ЦККиИ"	150 249,43	24 340,49	25 367,98	23 732,63	23 808,33	26 000,00	27 000,00	2.1.1., 2.1.2., 2.1.3., 2.1.4., 2.1.5.
36	областной бюджет	847,74	847,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
37	местный бюджет	149 401,69	23 492,75	25 367,98	23 732,63	23 808,33	26 000,00	27 000,00	
38	Мероприятие 2.2. Укрепление кадрового потенциала	195,80	24,50	26,70	35,10	36,00	36,50	37,00	2.1.4.
39	местный бюджет	195,80	24,50	26,70	35,10	36,00	36,50	37,00	

40	Мероприятие 2.3. Поддержка развития коллективов самодеятельного творчества	1 023,57	153,20	197,37	162,00	166,00	170,00	175,00	2.1.2., 2.1.3., 2.1.5., 2.1.7.
41	местный бюджет	1 023,57	153,20	197,37	162,00	166,00	170,00	175,00	
42	Мероприятие 2.4. печать сборников "Возрождение родословных традиций"	258,93	44,50	34,43	45,00	45,00	45,00	45,00	2.1.2., 2.1.4., 5.1.1.
43	местный бюджет	258,93	44,50	34,43	45,00	45,00	45,00	45,00	
44	Мероприятие 2.5. Поддержка и развитие художественного творчества (участие художественных коллективов в конкурсах)	382,50	0,00	382,50	0,00	0,00	0,00	0,00	2.1.3., 2.1.7., 5.1.2.
45	местный бюджет	382,50	0,00	382,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
46	Мероприятие 2.6. Изготовление полиграфической продукции	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.1.6.
47	областной бюджет	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
48	<b>ПОДПРОГРАММА 3. "РАЗВИТИЕ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ" ДО 2024 ГОДА</b>								
49	<b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: "РАЗВИТИЕ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ" ДО 2024 ГОДА</b>	77 535,12	12 309,40	12 778,83	12 186,44	12 217,55	13 757,10	14 285,80	
50	областной бюджет	357,86	357,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
51	местный бюджет	77 177,26	11 951,54	12 778,83	12 186,44	12 217,55	13 757,10	14 285,80	
52	<b>«Прочие нужды»</b>								
53	<b>Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:</b>	77 535,12	12 309,40	12 778,83	12 186,44	12 217,55	13 757,10	14 285,80	
54	областной бюджет	357,86	357,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
55	местный бюджет	77 177,26	11 951,54	12 778,83	12 186,44	12 217,55	13 757,10	14 285,80	
56	Мероприятие 3.1. Финансовое обеспечение учреждения МБУК БС	74 937,89	11 822,25	12 467,98	11 763,84	11 783,82	13 300,00	13 800,00	3.1.1., 3.1.3., 3.1.4., 3.1.5., 3.1.6.
57	областной бюджет	292,46	292,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
58	местный бюджет	74 645,43	11 529,79	12 467,98	11 763,84	11 783,82	13 300,00	13 800,00	
59	Мероприятие 3.2. Обновление антивирусных программ	28,74	10,00	7,94	10,80	0,00	0,00	0,00	3.1.1., 3.1.3., 3.1.4., 3.1.5., 3.1.6.
60	местный бюджет	28,74	10,00	7,94	10,80	0,00	0,00	0,00	
61	Мероприятие 3.3. Техническое сопровождение Системы автоматизации библиотек ИРБИС 64	177,38	28,32	22,49	30,57	31,00	32,00	33,00	3.1.1., 3.1.3., 3.1.4., 3.1.5., 3.1.6.
62	местный бюджет	177,38	28,32	22,49	30,57	31,00	32,00	33,00	

63	<b>Мероприятие 3.4. Приобретение электронных изданий</b>	<b>31,88</b>	<b>4,90</b>	<b>3,89</b>	<b>5,29</b>	<b>5,50</b>	<b>6,00</b>	<b>6,30</b>	<b>3.1.1., 3.1.3., 3.1.4.</b>
64	местный бюджет	31,88	4,90	3,89	5,29	5,50	6,00	6,30	
65	<b>Мероприятие 3.5. Формирование библиотечных фондов (подписка на периодические издания)</b>	<b>482,80</b>	<b>75,10</b>	<b>59,63</b>	<b>81,07</b>	<b>85,00</b>	<b>89,00</b>	<b>93,00</b>	<b>3.1.1., 3.1.6.</b>
66	местный бюджет	482,80	75,10	59,63	81,07	85,00	89,00	93,00	
67	<b>Мероприятие 3.6. Книжная продукция</b>	<b>1 434,83</b>	<b>274,00</b>	<b>165,64</b>	<b>225,19</b>	<b>240,00</b>	<b>255,00</b>	<b>275,00</b>	<b>3.1.2., 3.1.3., 3.1.6.</b>
68	областной бюджет	65,40	65,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
69	местный бюджет	1 369,43	208,60	165,64	225,19	240,00	255,00	275,00	
70	<b>Мероприятие 3.7. Мероприятия по противопожарной и антитеррористической безопасности и сохранности фондов. Обслуживание пожарной сигнализации</b>	<b>39,92</b>	<b>39,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.1.1., 3.1.6.</b>
71	местный бюджет	39,92	39,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
72	<b>Мероприятие 3.8. Обеспечение повышения квалификации библиотечных кадров. Участие в областных обучающих семинарах, конференциях, учеба на курсах повышения квалификации по охране труда, пожарной безопасности</b>	<b>182,48</b>	<b>29,05</b>	<b>23,07</b>	<b>31,36</b>	<b>32,00</b>	<b>33,00</b>	<b>34,00</b>	<b>3.1.1., 3.1.6.</b>
73	местный бюджет	182,48	29,05	23,07	31,36	32,00	33,00	34,00	
74	<b>Мероприятие 3.9. Мероприятия к Неделе детской книги</b>	<b>33,28</b>	<b>5,21</b>	<b>4,14</b>	<b>5,63</b>	<b>5,80</b>	<b>6,00</b>	<b>6,50</b>	<b>3.1.1., 3.1.6., 5.1.1.</b>
75	местный бюджет	33,28	5,21	4,14	5,63	5,80	6,00	6,50	
76	<b>Мероприятие 3.10. Цикл мероприятий, посвящённых Дню инвалида</b>	<b>20,19</b>	<b>3,13</b>	<b>2,48</b>	<b>3,38</b>	<b>3,50</b>	<b>3,70</b>	<b>4,00</b>	<b>3.1.1., 4.2.1.</b>
77	местный бюджет	20,19	3,13	2,48	3,38	3,50	3,70	4,00	
78	<b>Мероприятие 3.11. Дни милосердия</b>	<b>10,20</b>	<b>1,56</b>	<b>1,25</b>	<b>1,69</b>	<b>1,80</b>	<b>1,90</b>	<b>2,00</b>	<b>3.1.1., 3.1.6., 5.1.1.</b>
79	местный бюджет	10,20	1,56	1,25	1,69	1,80	1,90	2,00	
80	<b>Мероприятие 3.12. Библионочь</b>	<b>33,29</b>	<b>5,22</b>	<b>4,14</b>	<b>5,63</b>	<b>5,80</b>	<b>6,00</b>	<b>6,50</b>	<b>3.1.1., 3.1.6., 5.1.1.</b>
81	местный бюджет	33,29	5,22	4,14	5,63	5,80	6,00	6,50	
82	<b>Мероприятие 3.13. Обслуживание читателей пожилого возраста</b>	<b>17,99</b>	<b>2,61</b>	<b>2,07</b>	<b>2,81</b>	<b>3,00</b>	<b>3,50</b>	<b>4,00</b>	<b>3.1.1., 3.1.6.</b>
83	местный бюджет	17,99	2,61	2,07	2,81	3,00	3,50	4,00	
84	<b>Мероприятие 3.14. Конкурсы рисунков, поделок, творческих работ</b>	<b>70,38</b>	<b>3,13</b>	<b>10,14</b>	<b>13,78</b>	<b>14,33</b>	<b>14,50</b>	<b>14,50</b>	<b>3.1.1., 3.1.6.</b>
85	местный бюджет	70,38	3,13	10,14	13,78	14,33	14,50	14,50	
86	<b>Мероприятие 3.15. Мероприятие к Международному дню защиты детей</b>	<b>33,87</b>	<b>5,00</b>	<b>3,97</b>	<b>5,40</b>	<b>6,00</b>	<b>6,50</b>	<b>7,00</b>	<b>3.1.1., 3.1.6.</b>

87	местный бюджет	33,87	5,00	3,97	5,40	6,00	6,50	7,00	
<b>88</b>	<b>ПОДПРОГРАММА 4. "УКРЕПЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ" ДО 2024 ГОДА</b>								
<b>89</b>	<b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: "УКРЕПЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ" ДО 2024 ГОДА</b>	<b>4 619,98</b>	<b>306,41</b>	<b>1 948,85</b>	<b>264,72</b>	<b>150,00</b>	<b>950,00</b>	<b>1 000,00</b>	
90	областной бюджет	149,32	149,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
91	местный бюджет	3 970,66	157,09	1 448,85	264,72	150,00	950,00	1 000,00	
92	внебюджетные источники	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>93</b>	<b>«Прочие нужды»</b>								
<b>94</b>	<b>Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:</b>	<b>4 619,98</b>	<b>306,41</b>	<b>1 948,85</b>	<b>264,72</b>	<b>150,00</b>	<b>950,00</b>	<b>1 000,00</b>	
95	областной бюджет	149,32	149,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
96	местный бюджет	3 970,66	157,09	1 448,85	264,72	150,00	950,00	1 000,00	
97	внебюджетные источники	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>98</b>	<b>Мероприятие 4.1. Подготовка организаций к новому учебному году (МАУДО "Рефтинская ДШИ")</b>	<b>600,00</b>	<b>150,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150,00</b>	<b>150,00</b>	<b>150,00</b>	<b>4.1.1.</b>
99	местный бюджет	600,00	150,00	0,00	0,00	150,00	150,00	150,00	
<b>100</b>	<b>Мероприятие 4.2. Приобретение музыкальных инструментов для МАУДО "Рефтинская ДШИ"</b>	<b>2 515,32</b>	<b>149,32</b>	<b>500,00</b>	<b>216,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800,00</b>	<b>850,00</b>	<b>4.1.1., 4.1.2.</b>
101	областной бюджет	149,32	149,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
102	местный бюджет	1 866,00	0,00	0,00	216,00	0,00	800,00	850,00	
103	внебюджетные источники	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>104</b>	<b>Мероприятие 4.3. Ремонт зрительного зала МАУ "ЦКиИ" с заменой кресел</b>	<b>1 402,50</b>	<b>0,00</b>	<b>1 402,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.1.1.</b>
105	местный бюджет	1 402,50	0,00	1 402,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>106</b>	<b>Мероприятие 4.4. Приобретение пандуса перекатного для МАУ "Рефтинская ДШИ"</b>	<b>7,09</b>	<b>7,09</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.1.1., 4.2.1.</b>
107	местный бюджет	7,09	7,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>108</b>	<b>Мероприятие 4.5. Приобретение оборудования для людей с ОВЗ и людей-инвалидов, с целью создания безбарьерной среды для МАУ ДО "Рефтинская ДШИ"</b>	<b>48,72</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>48,72</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.1.1., 4.2.1.</b>

109	местный бюджет	48,72	0,00	0,00	48,72	0,00	0,00	0,00	
110	Мероприятие 4.6. Ремонт потолка книгохранилища центральной библиотеки МБУК "Библиотечная система"	14,48	0,00	14,48	0,00	0,00	0,00	0,00	4.1.1.
111	местный бюджет	14,48	0,00	14,48	0,00	0,00	0,00	0,00	
112	Мероприятие 4.7. Ремонт рольставен в помещениях центральной библиотеки МБУК "Библиотечная система"	31,87	0,00	31,87	0,00	0,00	0,00	0,00	4.1.1.
113	местный бюджет	31,87	0,00	31,87	0,00	0,00	0,00	0,00	
114	<b>ПОДПРОГРАММА 5. "ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЩЕПОСЕЛКОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ" ДО 2024 ГОДА</b>								
115	<b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: "ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЩЕПОСЕЛКОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ" ДО 2024 ГОДА</b>	<b>9 107,73</b>	<b>1 334,99</b>	<b>1 795,36</b>	<b>1 634,88</b>	<b>1 414,80</b>	<b>1 432,20</b>	<b>1 495,50</b>	
116	местный бюджет	9 107,73	1 334,99	1 795,36	1 634,88	1 414,80	1 432,20	1 495,50	
117	<b>«Прочие нужды»</b>								
118	<b>Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:</b>	<b>9 107,73</b>	<b>1 334,99</b>	<b>1 795,36</b>	<b>1 634,88</b>	<b>1 414,80</b>	<b>1 432,20</b>	<b>1 495,50</b>	
119	местный бюджет	9 107,73	1 334,99	1 795,36	1 634,88	1 414,80	1 432,20	1 495,50	
120	Мероприятие 5.1. Комплекс работ по устройству и оформлению Новогоднего городка, а также его содержание и охрана	2 756,87	514,45	314,48	427,94	500,00	500,00	500,00	2.1.6., 5.1.1.
121	местный бюджет	2 756,87	514,45	314,48	427,94	500,00	500,00	500,00	
122	Мероприятие 5.2. Проведение общепоселкового мероприятия "Широкая масленица" в городском округе Рефтинский	330,24	45,10	42,44	57,70	60,00	60,00	65,00	2.1.6., 5.1.1., 5.1.2.
123	местный бюджет	330,24	45,10	42,44	57,70	60,00	60,00	65,00	
124	Мероприятие 5.3. Проведение общепоселкового мероприятия: День посёлка	3 270,59	451,75	458,84	800,00	500,00	510,00	550,00	2.1.6., 5.1.1., 5.1.2.
125	местный бюджет	3 270,59	451,75	458,84	800,00	500,00	510,00	550,00	
126	Мероприятие 5.4. Общепоселковое мероприятие, посвящённое Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	1 734,40	167,17	837,56	179,67	180,00	180,00	190,00	2.1.5., 2.1.6., 5.1.1.
127	местный бюджет	1 734,40	167,17	837,56	179,67	180,00	180,00	190,00	
128	Подмероприятие 5.4.1 Администрация	1,05	1,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.1.5., 2.1.6., 5.1.1.

129	местный бюджет	1,05	1,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>130</b>	<b>Подмероприятие 5.4.2 МАУ "ЦКиИ"</b>	<b>1 027,95</b>	<b>166,12</b>	<b>132,16</b>	<b>179,67</b>	<b>180,00</b>	<b>180,00</b>	<b>190,00</b>	<b>2.1.5., 2.1.6., 5.1.1.</b>
131	местный бюджет	1 027,95	166,12	132,16	179,67	180,00	180,00	190,00	
<b>132</b>	<b>Подмероприятие 5.4.3. Торжественные мероприятия, посвященные 75 годовщине Победы в Великой Отечественной войне</b>	<b>705,40</b>	<b>0,00</b>	<b>705,40</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.1.5., 2.1.6., 5.1.1.</b>
133	местный бюджет	705,40	0,00	705,40	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>134</b>	<b>Мероприятие 5.5. Мемориальная гражданская акция "Свеча памяти", приуроченная ко Дню памяти и скорби</b>	<b>51,60</b>	<b>7,53</b>	<b>5,97</b>	<b>8,10</b>	<b>9,00</b>	<b>10,00</b>	<b>11,00</b>	<b>5.1.1.</b>
135	местный бюджет	51,60	7,53	5,97	8,10	9,00	10,00	11,00	
<b>136</b>	<b>Мероприятие 5.6. Проведение общепоселковых Новогодних мероприятий</b>	<b>242,38</b>	<b>30,13</b>	<b>31,48</b>	<b>42,77</b>	<b>44,00</b>	<b>46,00</b>	<b>48,00</b>	<b>2.1.6., 5.1.1.</b>
137	местный бюджет	242,38	30,13	31,48	42,77	44,00	46,00	48,00	
<b>138</b>	<b>Мероприятие 5.7. Открытие Новогоднего городка</b>	<b>37,69</b>	<b>2,16</b>	<b>4,89</b>	<b>6,64</b>	<b>7,00</b>	<b>8,00</b>	<b>9,00</b>	<b>2.1.6., 5.1.1.</b>
139	местный бюджет	37,69	2,16	4,89	6,64	7,00	8,00	9,00	
<b>140</b>	<b>Мероприятие 5.8. Областной конкурс эстрадного танца "Весенние ритмы"</b>	<b>235,20</b>	<b>40,57</b>	<b>31,15</b>	<b>40,78</b>	<b>40,80</b>	<b>40,90</b>	<b>41,00</b>	<b>2.1.6., 5.1.1., 5.1.2.</b>
141	местный бюджет	235,20	40,57	31,15	40,78	40,80	40,90	41,00	
<b>142</b>	<b>Мероприятие 5.9. Фестиваль военной и патриотической песни "Славу пою тебе, Родина!" для воспитанников детских садов и учащихся школ</b>	<b>20,50</b>	<b>3,30</b>	<b>2,60</b>	<b>3,50</b>	<b>3,60</b>	<b>3,70</b>	<b>3,80</b>	<b>2.1.6., 5.1.1., 5.1.2.</b>
143	местный бюджет	20,50	3,30	2,60	3,50	3,60	3,70	3,80	
<b>144</b>	<b>Мероприятие 5.10. Фестиваль детского и юношеского самодеятельного творчества "Музыкальная жемчужина"</b>	<b>120,77</b>	<b>19,76</b>	<b>15,61</b>	<b>20,40</b>	<b>21,00</b>	<b>22,00</b>	<b>22,00</b>	<b>2.1.6., 2.1.7., 5.1.1., 5.1.2.</b>
145	местный бюджет	120,77	19,76	15,61	20,40	21,00	22,00	22,00	
<b>146</b>	<b>Мероприятие 5.11. Творческие встречи-лаборатории любительских объединений</b>	<b>53,52</b>	<b>7,80</b>	<b>6,77</b>	<b>8,95</b>	<b>9,00</b>	<b>10,00</b>	<b>11,00</b>	<b>5.1.1.</b>
147	местный бюджет	53,52	7,80	6,77	8,95	9,00	10,00	11,00	
<b>148</b>	<b>Мероприятие 5.12. Конференция "Возрождение родословных традиций"</b>	<b>25,55</b>	<b>4,20</b>	<b>3,25</b>	<b>4,30</b>	<b>4,50</b>	<b>4,60</b>	<b>4,70</b>	<b>5.1.1.</b>
149	местный бюджет	25,55	4,20	3,25	4,30	4,50	4,60	4,70	
<b>150</b>	<b>Мероприятие 5.13. Реализация мероприятий по созданию традиционной народной культуры, цикл программ "Хоровод круглый год"</b>	<b>68,76</b>	<b>10,27</b>	<b>8,26</b>	<b>11,23</b>	<b>12,00</b>	<b>13,00</b>	<b>14,00</b>	<b>2.1.6., 2.1.7., 5.1.1.</b>
151	местный бюджет	68,76	10,27	8,26	11,23	12,00	13,00	14,00	

152	Мероприятие 5.14. Тематическая программа "Нам весело в кругу друзей" (для детей с ограниченными возможностями)	29,72	3,80	3,22	4,70	5,00	6,00	7,00	5.1.1.
153	местный бюджет	29,72	3,80	3,22	4,70	5,00	6,00	7,00	
154	Мероприятие 5.15. Торжественная программа посвящённая Дню местного самоуправления	104,39	16,90	13,39	18,20	18,90	18,00	19,00	2.1.6.
155	местный бюджет	104,39	16,90	13,39	18,20	18,90	18,00	19,00	
156	Мероприятие 5.16. Праздничный концерт, посвящённый Дню защитника Отечества	25,55	10,10	15,45	0,00	0,00	0,00	0,00	2.1.6., 5.1.1.
157	местный бюджет	25,55	10,10	15,45	0,00	0,00	0,00	0,00	

Приложение № 3

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 27.05.2020 № 290 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 11.01.2019 года № 19 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2024 года» (в редакции от 16.01.2020 года)

Приложение № 3

к Муниципальной программе «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2024 года

Объём финансирования подпрограммы Муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	<p>ВСЕГО: 187 467,44 тыс. рублей в том числе 2019 год - 29 616,50 тыс. рублей, 2020 год - 31 812,81 тыс. рублей, 2021 год – 28 740,60 тыс. рублей, 2022 год – 28 856,53 тыс. рублей, 2023 год - 33 218,00 тыс. рублей, 2024 год - 35 223,00 тыс. рублей, из них: местный бюджет 183 958,84 тыс. рублей в том числе: 2019 год - 27 942,90 тыс. рублей, 2020 год - 29 977,81 тыс. рублей, 2021 год - 28 740,60 тыс. рублей, 2022 год – 28 856,53 тыс. рублей, 2023 год - 33 218,00 тыс. рублей, 2024 год - 35 223,00 тыс. рублей областной бюджет 3 508,60 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 1 673,60 тыс. рублей, 2020 год – 1 835,00 тыс. рублей, 2021 год – 0,00 тыс. рублей, 2022 год – 0,00 тыс. рублей, 2023 год – 0,00 тыс. рублей, 2024 год – 0,00 тыс. рублей</p>
--	---

Приложение № 4  
к постановлению главы городского округа Рефтинский от 27.05.2020 № 290 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 11.01.2019 года № 19 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2024 года» (в редакции от 16.01.2020 года)

Приложение № 4  
к Муниципальной программе «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2024 года

<p>Объём финансирования подпрограммы Муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей</p>	<p>ВСЕГО: 152 210,23 тыс. рублей в том числе 2019 год - 24 562,69 тыс. рублей, 2020 год - 26 108,98 тыс. рублей, 2021 год - 23 974,73 тыс. рублей, 2022 год - 24 055,33 тыс. рублей, 2023 год - 26 251,50 тыс. рублей, 2024 год - 27 257,00 тыс. рублей,</p> <p>из них: местный бюджет 151 262,49 тыс. рублей в том числе: 2019 год - 23 714,95 тыс. рублей, 2020 год - 26 008,98 тыс. рублей, 2021 год - 23 974,73 тыс. рублей, 2022 год - 24 055,33 тыс. рублей, 2023 год - 26 251,50 тыс. рублей, 2024 год - 27 257,00 тыс. рублей. областной бюджет 947,74 тыс. рублей в том числе: 2019 год – 847,74 тыс. рублей, 2020 год – 100,00 тыс. рублей, 2021 год – 0,00 тыс. рублей, 2022 год – 0,00 тыс. рублей, 2023 год – 0,00 тыс. рублей, 2024 год – 0,00 тыс. рублей.</p>
---	---

Приложение № 5  
к постановлению главы городского округа Рефтинский от 27.05.2020 № 290 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 11.01.2019 года № 19 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2024 года» (в редакции от 16.01.2020 года)

Приложение № 5  
к Муниципальной программе «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2024 года

<p>Объём финансирования подпрограммы Муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей</p>	<p>ВСЕГО: 77 535,12 тыс. рублей в том числе 2019 год - 12 309,40 тыс. рублей, 2020 год - 12 778,83 тыс. рублей, 2021 год - 12 186,44 тыс. рублей, 2022 год - 12 217,55 тыс. рублей,</p>
---	---

	<p>2023 год - 13 757,10 тыс. рублей,  2024 год - 14 285,80 тыс. рублей,  из них:  местный бюджет  77 177,26 тыс. рублей  в том числе:  2019 год – 11 951,54 тыс. рублей,  2020 год - 12 778,83 тыс. рублей,  2021 год - 12 186,44 тыс. рублей,  2022 год - 12 217,55 тыс. рублей,  2023 год - 13 757,10 тыс. рублей,  2024 год - 14 285,80 тыс. рублей,  областной бюджет  357,86 тыс. рублей,  в том числе:  2019 год – 357,86 тыс. рублей,  2020 год – 0,00 тыс. рублей,  2021 год – 0,00 тыс. рублей,  2022 год – 0,00 тыс. рублей,  2023 год – 0,00 тыс. рублей,  2024 год – 0,00 тыс. рублей</p>
--	---

Приложение № 6

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 27.05.2020 № 290 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 11.01.2019 года № 19 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2024 года» (в редакции от 16.01.2020 года)

Приложение № 6

к Муниципальной программе «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2024 года

<p>Объём финансирования подпрограммы Муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей</p>	<p>ВСЕГО:  4 619,98 тыс. рублей  в том числе  2019 год - 306,41 тыс. рублей,  2020 год – 1 948,85 тыс. рублей,  2021 год – 264,72 тыс. рублей,  2022 год - 150,00 тыс. рублей,  2023 год - 950,00 тыс. рублей,  2024 год – 1 000,00 тыс. рублей  из них:  местный бюджет  3 970,66 тыс. рублей  в том числе  2019 год - 157,09 тыс. рублей,  2020 год – 1 448,85 тыс. рублей,  2021 год – 264,72 тыс. рублей,  2022 год - 150,00 тыс. рублей,  2023 год - 950,00 тыс. рублей,  2024 год – 1 000,00 тыс. рублей  областной бюджет  149,32 тыс. рублей,  в том числе:  2019 год – 149,32 тыс. рублей,  2020 год – 0,00 тыс. рублей,  2021 год – 0,00 тыс. рублей,  2022 год – 0,00 тыс. рублей,  2023 год – 0,00 тыс. рублей,</p>
---	---

	2024 год – 0,00 тыс. рублей  внебюджетные источники 500,00 тыс. рублей в том числе: 2019 год – 0,00 тыс. рублей, 2020 год – 500,00 тыс. рублей, 2021 год – 0,00 тыс. рублей, 2022 год – 0,00 тыс. рублей, 2023 год – 0,00 тыс. рублей, 2024 год – 0,00 тыс. рублей.
--	---

Приложение № 7  
к постановлению главы городского округа Рефтинский от 27.05.2020 № 290 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 11.01.2019 года № 19 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2024 года» (в редакции от 16.01.2020)

Приложение № 7  
к Муниципальной программе «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2024 года

Объем финансирования подпрограммы муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 9 107,73 тыс. рублей в том числе: 2019 год - 1 334,99 тыс. рублей, 2020 год - 1 795,36 тыс. рублей, 2021 год - 1 634,88 тыс. рублей, 2022 год – 1 414,80 тыс. рублей, 2023 год – 1 432,20 тыс. рублей, 2024 год – 1 495,50 тыс. рублей из них: местный бюджет 9 107,73 тыс. рублей в том числе: 2019 год - 1 334,99 тыс. рублей, 2020 год - 1 795,36 тыс. рублей, 2021 год - 1 634,88 тыс. рублей, 2022 год – 1 414,80 тыс. рублей, 2023 год – 1 432,20 тыс. рублей, 2024 год – 1 495,50 тыс. рублей
--	---

## ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.05.2020 № 291

п. Рефтинский

**О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 14.01.2019 года № 20 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский» до 2024 года» (в редакции от 22.01.2020 года)**

В целях развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Рефтинский, во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и на основании пункта 36 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

### ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от

14.01.2019 года № 20 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский» до 2024 года (в редакции от 22.01.2020 года), изложив приложение №1 в новой редакции (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Г.В. Маркевич.

**Глава городского округа Н.Б. Мельчакова**

Приложение № 1

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 27.05.2020 № 291 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 14.01.2019 года № 20 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский» до 2024 года» (в редакции от 22.01.2020 года)

**Муниципальная программа  
«Развитие малого и среднего предпринимательства  
в городском округе Рефтинский» до 2024 года  
ПАСПОРТ**

Ответственный исполнитель Муниципальной программы	- Отдел по экономике администрации городского округа Рефтинский; - Некоммерческая организация «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства»
Сроки реализации Муниципальной программы	до 2024 года
Цели и задачи Муниципальной программы	Цель: повышение деловой активности и создание условий для устойчивого роста малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский. Задачи: 1. создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства городском округе Рефтинский, способствующих занятости и самозанятости населения; 2. обучение молодежи предпринимательским дисциплинам и вовлечение их в предпринимательскую деятельность; 3. совершенствование системы информационного обеспечения субъектов малого и среднего предпринимательства; 4. повышение предпринимательской грамотности персонала и субъектов малого и среднего предпринимательства; 5. поддержка предпринимательской инициативы, содействие созданию и развитию субъектов малого предпринимательства.
Перечень подпрограмм	-
Перечень основных целевых показателей Муниципальной программы	1. Количество площадок/объектов, включённых в Базу данных инвестиционных площадок, расположенных на территории муниципального образования. 2. Число субъектов малого и среднего предпринимательства (СМСП), вошедших в книгу о предпринимателях городского округа Рефтинский. 3. Выпуск информационных материалов, в том числе об истории развития субъектов малого и среднего предпринимательства, и иной актуальной информации, связанной с ведением предпринимательской деятельности. 4. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчёте на 10 тыс. человек населения. 5. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной

	<p>численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций городского округа.</p> <p>6. Число привлечённых школьников и студентов, участвующих, в молодёжных проектах, организуемых Рефтинским Фондом поддержки предпринимательства.</p> <p>7. Обеспечение функционирования раздела муниципального образования на официальном сайте Свердловской области в сфере развития малого и среднего предпринимательства (<a href="http://www.66msp.ru">www.66msp.ru</a>).</p> <p>8. Количество публикации в СМИ в целях информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.</p> <p>9. Ремонт уличных информационных стендов.</p> <p>10. Изготовление и размещение информации для МСП и населения на уличных информационных стендах.</p> <p>11. Количество субъектов МСП, прошедших подготовку, переподготовку или повышение квалификации, обучение.</p> <p>12. Обеспечение деятельности некоммерческой организации «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства».</p> <p>13. Количество организованных «Предпринимательских субботников» на территории городского округа Рефтинский.</p> <p>14. Число участников конкурса профессионального мастерства и мастер-классов среди предпринимателей.</p> <p>15. Увеличение числа объектов, включенных в перечни муниципального имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.</p>
<p>Объёмы финансирования муниципальной программы по годам реализации</p>	<p>Всего – 13146,15 тыс. рублей, из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- областной бюджет – 7205,14 тыс. рублей, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>2019 год – 0,00 тыс. рублей;</li> <li>2020 год – 0,00 тыс. рублей;</li> <li>2021 год – 1674,22 тыс. рублей;</li> <li>2022 год – 1762,86 тыс. рублей;</li> <li>2023 год – 1842,58 тыс. рублей;</li> <li>2024 год – 1925,48 тыс. рублей.</li> </ul> </li> <li>- местный бюджет – 5941,01 тыс. рублей, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>2019 год – 1064,94 тыс. рублей;</li> <li>2020 год – 807,50 тыс. рублей;</li> <li>2021 год – 958,11 тыс. рублей;</li> <li>2022 год – 996,43 тыс. рублей;</li> <li>2023 год – 1036,29 тыс. рублей;</li> <li>2024 год – 1077,74 тыс. рублей.</li> </ul> </li> </ul>
<p>Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет</p>	<p>Официальный сайт городского округа Рефтинский <a href="http://goreftinsky.ru/">http://goreftinsky.ru/</a></p>

### **Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния сферы социально-экономического развития городского округа Рефтинский**

Малое предпринимательство является одним из важнейших элементов рыночной экономики. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций городского округа, в 2020 году, составила 14%. В 2019 и 2018 годах данный показатель составил 16,3%. Численность работников малых и средних предприятий городского округа Рефтинский растёт пропорционально количеству субъектов малого и среднего предпринимательства. Согласно единому реестру субъектов малого и среднего предпринимательства федеральной налоговой службы Российской Федерации, количество субъектов малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Рефтинский в 2018 и 2019 годах составило 369 единиц.

Малый и средний бизнес наиболее остро реагирует на изменения рыночной конъюнктуры и налогового законодательства. Он формирует необходимую атмосферу конкуренции, выступает в роли источника формирования среднего класса, обеспечивает политическую и социальную стабильность в обществе.

Несмотря на то, что развитие малого и среднего предпринимательства является одной из приоритетных целей в государственной политике и принимаются специальные законы, указы, постановления и другие нормативные акты, направленные на поддержку малого предпринимательства, в настоящее время доля малого бизнеса очень низка. Сами предприниматели связывают это с плохим предпринимательским климатом в Свердловской области в последние годы.

Основными проблемами, которые озвучивают предприниматели при получении консультаций, препятствующими развитию предпринимательства в городском округе, являются:

- 1) экономическая нестабильность в стране и мире;
- 2) нестабильность законодательства;
- 2) недостаток собственных финансовых ресурсов у субъектов малого предпринимательства;
- 3) недостаточное развитие доступных финансовых инструментов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (микрофинансирование).

С целью построения сбалансированной и самодостаточной экономики необходимо повышать привлекательность малого и среднего предпринимательства, функционирующего в производственном секторе, в том числе налоговым путём. Такой бизнес должен получать особые налоговые льготы, так как производственная деятельность сопряжена с высокими затратами, требует использования технологий, оборудования, квалифицированного персонала.

С 2012 года в посёлке реализуется муниципальная программа по развитию малого и среднего предпринимательства, с привлечением средств областного бюджета. Первым мероприятием муниципальной программы 2012 года было создание некоммерческой организации «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» (далее – Фонд).

Сегодня деятельность Фонда условно можно разделить на четыре основных направления:

1. реализация мероприятий муниципальной программы городского округа Рефтинский, направленной на развитие малого и среднего предпринимательства;
2. реализация мероприятий муниципальной программы городского округа Малышева, направленной на развитие малого и среднего предпринимательства;
3. реализация целевых показателей договора о сотрудничестве со Свердловским областным фондом поддержки предпринимательства (учредитель Фонда);
4. сопровождение бизнеса (бухгалтерское обслуживание предпринимателей и другие услуги, связанные с ведением предпринимательской деятельности).

Финансирование муниципальной программы за последние три года сократилось, при этом все поставленные показатели были достигнуты в полном объёме и в установленные сроки. В 2020 году финансирование муниципальной программы осуществляется только за счет средств местного бюджета:

Год реализации Программы	Средства программы, тыс. руб.	
	Местный бюджет	Областной бюджет
2012	372,00	350,00
2013	2 093,86	1 157,53
2014	1 906,22	1 316,00
2015	1 585,00	1 017,80
2016	1 638,85	1 145,10
2017	1 172,55	986,50
2018	933,80	810,60

2019	1 064,94	0 - конкурса не было
------	----------	----------------------

За восемь лет, при участии Фонда, было создано более 100 субъектов малого предпринимательства, в том числе 70 - на территории посёлка. Организовано и проведено более 1100 часов предпринимательских дисциплин. Оказано более 1600 консультаций по направлениям: бухгалтерское, налоговое, финансовое, маркетинговое, юридическое и по иным вопросам ведения предпринимательской деятельности. Динамика мероприятий за последние четыре года:

Год	Количество обучающих мероприятий	Количество обученных	Количество консультаций
2016	14	281	141
2017	16	311	140
2018	18	298	237
2019	7	159	288

Снижение показателей по обучающим мероприятиям в 2019 году обусловлено отсутствием денежных средств на их реализацию.

В целях своевременной информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечивается наполнение раздела городского округа Рефтинский на официальном сайте [www.66msp.ru](http://www.66msp.ru). Дополнительно информация публикуется в группах социальных сетей в информационно-коммуникационной сети Интернет: вконтакте, инстаграмм, фейсбук, одноклассники. Ведётся рассылка актуальной информации посредством электронной почты.

В 2016 году проведена первая выставка-ярмарка, посвященная празднованию 50-летия городского округа Рефтинский с розыгрышем призов среди гостей мероприятия. Призовой фонд сформирован предпринимателями – участниками выставки-ярмарки.

В целях обучения молодежи предпринимательским дисциплинам и вовлечения их в предпринимательскую деятельность с 2016 года реализуется молодежный проект «Школа бизнеса». В рамках проекта ежегодно проводится обучение школьников и студентов предпринимательским дисциплинам, организуются бизнес-экскурсии на предприятия субъектов малого и среднего предпринимательства Свердловской области. Завершающим этапом ежегодного проекта «Школа бизнеса» является защита бизнес-проектов на конкурсной основе. Победитель конкурса, в 2017 году, получил путевку в город Санкт-Петербург. Победитель 2018 года – в город Казань. Все участники, принявшие участие в конкурсе, получили подарки. В 2019 году в рамках проекта «Школа Бизнеса» было организовано обучающее мероприятие для молодежи на тему «Публичные выступления: секреты успеха».

Также, с 2016 года проводится молодежный форум «Я – Предприниматель!», в котором принимает участие не менее 100 школьников и студентов. В рамках форума организуются обучающие семинары по темам: «Школа Бизнеса. Генерация идей»; «Личностные ресурсы предпринимателя»; «Малобюджетный маркетинг. Сервис»; «Продвижение в Интернете». В рамках форума проходят деловые игры: «Денежный поток Роберта Кийосаки»; «Я - эффективная личность». В 2018 году, после обучающего блока, участники прошли квест «Школа безопасности». Квест состоял из четырех направлений: противопожарная безопасность (где участники учились правильному поведению при пожарах и самостоятельному тушению пожара при помощи огнетушителя); веревочная тропа (работа в команде); первая доврачебная помощь (оказание первой помощи, работа в команде); тир (соревнования по нормам ГТО).

В целях повышения конкурентоспособности субъектов малого предпринимательства, ежегодно проводится конкурс среди предпринимателей на лучшее праздничное оформление объектов торговли и оказания услуг к Новому году. В конкурсе принимают участие не менее 5 субъектов малого предпринимательства ежегодно.

В 2019 году был организован второй ежегодный конкурс профессионального мастерства среди ремесленников городского округа Рефтинский, в котором приняло участие 17 субъектов малого предпринимательства. По результатам конкурсов участники награждены денежными

призами/памятными подарками, а также дипломами участников конкурса.

На полном бухгалтерском и налоговом сопровождении в Фонде находится более 30 индивидуальных предпринимателей и организаций. Помимо оказания услуг по бухгалтерскому сопровождению, сотрудниками Фонда оказываются 64 услуги, согласно утверждённому прейскуранту цен, который размещён на сайте [www.66msr.ru](http://www.66msr.ru).

В 2019 году между некоммерческой организацией «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства» и Свердловским областным фондом поддержки предпринимательства (микрокредитная компания) заключён договор о сотрудничестве, согласно которому на базе Фонда создаётся центр оказания услуг (далее - ЦОУ) для организации оказания комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам предпринимательства, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства. Достиженные показатели реализации договора о сотрудничестве указаны в таблице:

Наименование показателя	Установленное значение	Примечания
1. Консультирование для физических лиц (планирующих зарегистрироваться в качестве субъектов малого и среднего предпринимательства) по открытию предпринимательской деятельности	22	Количество физических лиц
2. Консультирование по участию в закупках товаров, работ и услуг в порядке, предусмотренным Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ и Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ	6	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства
3. Консультирование для субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц (планирующих зарегистрироваться в качестве субъектов малого и среднего предпринимательства) по вопросам участия в разработанных и утверждённых образовательных программах (в том числе разработанных в АО «Корпорация «МСП»)	22	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц
4. Консультирование по кредитным продуктам (займам) и получению доступа к иным финансовым ресурсам	37	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства
5. Консультирование для субъектов малого и среднего предпринимательства по возможностям информационных систем (личный кабинет СОФПП, Бизнес-навигатор МСП, Портал малого и среднего бизнеса Свердловской области и др.)	56	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства
6. Консультирование по иным вопросам ведения предпринимательской деятельности.	84	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства

Так же заключён договор со Свердловским областным фондом поддержки предпринимательства (микрокредитная компания) на оказание услуг в целях реализации Программы «Бизнес для села». Этот договор предусматривает организацию и проведение тренингов для субъектов малого и среднего предпринимательства, планирующих вести предпринимательскую деятельность в сельских территориях Свердловской области, с целью развития сельских территорий и создания благоприятных условий в сельской местности для ведения бизнеса. Были проведены тренинги по темам: «Как получить клиентов и увеличить прибыль без рекламного бюджета в бизнесе для села» и «Финансовая грамотность населения», обучено 50 субъектов малого и среднего предпринимательства.

Развитие малого предпринимательства обеспечивает решение экономических и социальных задач, способствует формированию конкурентной среды, насыщению рынков товарами и услугами, обеспечению занятости и увеличению налоговых поступлений в бюджеты всех уровней.

## **Раздел 2. Цель и задачи Муниципальной программы, целевые показатели реализации Муниципальной программы**

Муниципальная программа направлена на достижение следующей цели: повышение деловой активности и создание условий для устойчивого роста малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский.

Данная цель достижима при выполнении следующих задач:

- создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский, способствующих занятости и самозанятости населения;
- обучение молодежи предпринимательским дисциплинам и вовлечение в предпринимательскую деятельность;
- совершенствование системы информационного обеспечения субъектов малого и среднего предпринимательства;
- повышение предпринимательской грамотности персонала и субъектов малого и среднего предпринимательства;
- поддержка предпринимательской инициативы, содействие созданию и развитию субъектов малого предпринимательства.

Целевые показатели определены на основании постановления Правительства Свердловской области от 17.11.2014 года № 1002-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2024 года» и рассчитываются по методикам в приложении № 3.

Цель и задачи Муниципальной программы, целевые показатели реализации муниципальной программы, приведены в приложении № 1 к Муниципальной программе.

### **Раздел 3. План мероприятий по выполнению Муниципальной программы**

Заказчиком муниципальной программы является администрация городского округа Рефтинский. Ответственным исполнителем программы является Фонд.

Формирование, корректировка, реализация и оценка эффективности программы, осуществляются в Порядке, установленном постановлением главы городского округа Рефтинский от 15.04.2020 года № 189 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рефтинский».

Реализация всех мероприятий Программы осуществляется Фондом на основании соглашения с администрацией городского округа Рефтинский о предоставлении субсидии на выполнение мероприятий программы. В рамках реализации программы предусмотрено предоставление субсидии Фонду из средств местного бюджета на реализацию мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский». Порядок предоставления субсидий Фонду утверждён постановлением главы городского округа Рефтинский.

Предоставление субсидии фонду осуществляется на:

1. создание и (или) обеспечение деятельности организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
2. пропаганду и популяризацию предпринимательской деятельности;
3. иные мероприятия, направленные на содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства и обеспечение деятельности организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский.

План мероприятий по выполнению муниципальной программы приведён в приложении № 2 к Муниципальной программе.

### **Раздел 4. Межбюджетные трансферты**

На реализацию муниципальной программы предусмотрено привлечение средств местного и областного бюджетов.

Объём бюджетных ассигнований из средств местного бюджета на реализацию муниципальной программы утверждается решением Думы городского округа Рефтинский в форме приложения по ведомственной структуре расходов бюджета, по соответствующей

целевой статье расходов.

На основании мероприятий, утверждённых муниципальной программой, составляется смета расходов. При внесении изменений в программу, смета расходов корректируется и предоставляется в отдел по экономике администрации городского округа Рефтинский, копия предоставляется в финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский.

Приложение № 1  
к Муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский» до 2024 года

**Цели и задачи проекта Муниципальной программы, целевые показатели реализации проекта Муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский» до 2024 года**

Номер показателя	Наименование цели и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы						Источник значений показателей
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1.	Цель 1. Повышение деловой активности и создание условий для устойчивого роста малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский:								
1.1.	Задача 1.1. Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский, способствующих занятости и самозанятости населения								
1.1.1.	Количество площадок/объектов, включённых в Базу данных свободных инвестиционных площадок, расположенных на территории муниципального образования	единиц	не менее 5	х	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1	Постановление Правительства Свердловской области от 17.11.2014 года № 1002-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2024 года (ред. 19.03.2020);  раздел городского округа Рефтинский на сайте <a href="http://www.66msp.ru">www.66msp.ru</a> ;  план мероприятий деятельности Фонда  отчёт о деятельности Фонда
1.1.2.	Число субъектов малого и среднего предпринимательства (СМСП), вошедших в книгу о предпринимателях городского округа Рефтинский	единиц	не менее 15	не менее 15	не менее 15	не менее 15	не менее 15	не менее 15	
1.1.3.	Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения	единиц	не менее 210	не менее 210	не менее 220	не менее 225	не менее 230	не менее 235	
1.1.4.	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций	процент	не менее 14	не менее 14	не менее 15	не менее 16	не менее 17	не менее 17	

	городского округа Рефтинский								
1.1.5.	Выпуск информационных материалов, в том числе об истории развития субъектов малого и среднего предпринимательства, и иной актуальной информации, связанной с ведением предпринимательской деятельности	единиц	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1
1.2.	Задача 1.2. Обучение молодёжи предпринимательским дисциплинам и вовлечение их в предпринимательскую деятельность								
1.2.1.	Число привлечённых школьников и студентов, участвующих, в молодёжных проектах, организуемых Рефтинским Фондом поддержки предпринимательства	участник	не менее 50	не менее 16	не менее 50	не менее 50	не менее 50	не менее 50	не менее 50
1.3.	Задача 1.3. Совершенствование системы информационного обеспечения субъектов малого и среднего предпринимательства								
1.3.1.	Обеспечение функционирования раздела муниципального образования на официальном сайте Свердловской области в сфере развития малого и среднего предпринимательства (www.66msp.ru)	единиц	1	1	1	1	1	1	1
1.3.2.	Количество публикации в СМИ в целях информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	публикаций в год	не менее 20	не менее 10	не менее 35	не менее 35	не менее 35	не менее 35	не менее 35
1.3.3.	Ремонт уличных информационных стендов	единиц	не менее 2	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1
1.3.4.	Изготовление и размещение информации для МСП и населения на уличных информационных стендах	единиц	не менее 4	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1
1.4.	Задача 1.4. Повышение предпринимательской грамотности персонала и субъектов малого и среднего предпринимательства								
1.4.1.	Количество субъектов МСП,	участник	не менее	не менее	не менее	не менее	не менее	не менее	не менее

	прошедших подготовку, переподготовку или повышение квалификации, обучение		е 20	е 13	е 50	е 50	е 50	е 50	
1.5.	Задача 1.5. Поддержка предпринимательской инициативы, содействие созданию и развитию субъектов малого предпринимательства								
1.5.1.	Обеспечение деятельности некоммерческой организации «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства»	единиц	1	1	1	1	1	1	1
1.5.2.	Количество организованных «Предпринимательских субботников» на территории городского округа Рефтинский	единиц	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1
1.5.3.	Число участников конкурса профессионального мастерства и мастер-классов среди предпринимателей	участник	не менее 15	не менее 7	не менее 20	не менее 20	не менее 20	не менее 20	не менее 20
1.5.4.	Увеличение числа объектов, включенных в перечни муниципального имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства	единиц	х	не менее 3	не менее 3	не менее 3	не менее 3	не менее 3	не менее 3

Приложение № 2  
к Муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский» до 2024 года

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по выполнению муниципальной программы**  
**«Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский» до**  
**2024 года**

№ строки	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, тыс. руб.							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2019	2020	2021	2022	2023	2024	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	<b>ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:</b>	<b>13 146,15</b>	<b>1 064,94</b>	<b>807,50</b>	<b>2 632,33</b>	<b>2 759,29</b>	<b>2 878,87</b>	<b>3 003,22</b>	
2	областной бюджет	7 205,14	0,00	0,00	1 674,22	1 762,86	1 842,58	1 925,48	
3	местный бюджет	5 941,01	1 064,94	807,50	958,11	996,43	036,29	077,74	
4	<b>Прочие нужды</b>	<b>13 146,15</b>	<b>1 064,94</b>	<b>807,50</b>	<b>2 632,33</b>	<b>2 759,29</b>	<b>2 878,87</b>	<b>3 003,22</b>	
5	областной бюджет	7 205,14	0,00	0,00	1 674,22	1 762,86	1 842,58	1 925,48	
6	местный бюджет	5 941,01	1 064,94	807,50	958,11	996,43	036,29	077,74	
7	<b>«Прочие нужды»</b>								
8	<b>Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:</b>	<b>13 146,15</b>	<b>1 064,94</b>	<b>807,50</b>	<b>2 632,33</b>	<b>2 759,29</b>	<b>2 878,87</b>	<b>3 003,22</b>	
9	областной бюджет	7 205,14	0,00	0,00	1 674,22	1 762,86	1 842,58	1 925,48	
10	местный бюджет	5 941,01	1 064,94	807,50	958,11	996,43	036,29	077,74	
11	<b>Мероприятие 1. Создание и (или) обеспечение деятельности организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства</b>	<b>11 357,35</b>	<b>549,64</b>	<b>0,00</b>	<b>2 511,33</b>	<b>2 644,29</b>	<b>2 763,87</b>	<b>2 888,22</b>	<b>-1.1.1., -1.1.2., -1.1.3., -1.1.4., -1.2.1., -1.3.1., -1.4.1., -1.5.3., -1.5.4.</b>
12	областной бюджет	7 205,14	0,00	0,00	1 674,22	1 762,86	1 842,58	1 925,48	
13	местный бюджет	4 152,21	549,64	0,00	837,11	881,43	921,29	962,74	
14	<b>Мероприятие 2. Пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности</b>	<b>62,40</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17,40</b>	<b>15,00</b>	<b>15,00</b>	<b>15,00</b>	<b>-1.3.3., -1.3.4., -1.5.2.</b>
15	местный бюджет	62,40	0,00	0,00	17,40	15,00	15,00	15,00	
16	<b>Мероприятие 3. Иные мероприятия, направленные на содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства и обеспечение деятельности организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский</b>	<b>1 726,40</b>	<b>515,30</b>	<b>807,50</b>	<b>103,60</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>-1.1.1., -1.1.2., -1.1.3., -1.1.4., -1.1.5.0.0., -1.2.1., -1.3.2., -1.3.3., -1.3.4., -1.4.1., -1.5.1., -1.5.2., -1.5.3.</b>
17	местный бюджет	1 726,40	515,30	807,50	103,60	100,00	100,00	100,00	

### Методика расчета значений целевых показателей

Настоящая Методика определяет порядок проведения оценки эффективности реализации Муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский» до 2024 года и расчета значений целевых показателей и индикаторов Программы.

Предметом оценки являются целевые показатели Муниципальной программы, позволяющие оценить ход и результативность решения поставленных задач при реализации Программы.

Целевые показатели и индикаторы считаются достигнутыми, если фактическое значение по показателям выше или равно запланированному целевому значению.

Значения целевых показателей Муниципальной программы рассчитываются в соответствии со следующим порядком.

В качестве исходных данных для расчёта фактических значений целевых показателей Муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский» до 2024 года (далее - Программа) используются данные форм федеральной налоговой службы, данные форм федерального статистического наблюдения, утвержденные приказами Федеральной службы государственной статистики (далее - Росстат).

Значения целевых показателей Программы рассчитываются в соответствии со следующим порядком:

1. Целевой показатель 1.1.3. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения.

Источник информации – данные форм федеральной налоговой службы, данные форм федерального статистического наблюдения.

Значения показателя рассчитывается как отношение количества субъектов малого и среднего предпринимательства и численности населения городского округа Рефтинский помноженное на 10 тысяч населения.

2. Целевой показатель 1.1.4. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций городского округа Рефтинский.

Источник информации – данные форм федеральной налоговой службы, данные форм федерального статистического наблюдения.

Значения показателя рассчитывается как отношение среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) и количества субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Рефтинский.

Данные по показателям 1.1.1., 1.1.2., 1.1.5., 1.2.1., 1.3.1., 1.3.2., 1.3.3., 1.3.4., 1.4.1., 1.5.1., 1.5.2., 1.5.3., 1.5.4. – формируются на основании плана мероприятий деятельности Фонда и представляемой Фондом отчетности.

## ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.05.2020 № 295

п. Рефтинский

**О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от  
17.01.2019 года № 37 «Об утверждении Муниципальной программы «Муниципальное  
управление в городском округе Рефтинский» на период до 2024 года» (в редакции от  
14.01.2020 года)**

В соответствии с Федеральным законом от 6.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих

принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с постановлениями главы городского Рефтинский от 15.04.2020 года № 189 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рефтинский», от 29.12.2018 года № 974 «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Рефтинский на период до 2024 года» на основании пункта 32 части 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

## **ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 17.01.2019 года № 37 «Об утверждении Муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2024 года» (в редакции от 14.01.2020 года):

1.1. В Приложении № 1 «Паспорт программы» изложить в новой редакции (приложение № 1).

1.2. Дополнить приложение № 1 Разделом IV «Методика расчёта целевых показателей муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» до 2024 года» (приложение № 2).

1.3. Приложение № 1 к Муниципальной программе «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2024 года изложить новой редакции (приложение № 3).

1.4. Приложение № 2 к Муниципальной программе «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2024 года изложить в новой редакции (приложение № 4).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Г.В. Маркевич.

**Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова**

Приложение № 1

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 28.05.2020 № 295 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 17.01.2019 года № 37 «Об утверждении Муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2024 года» (в редакции от 14.01.2020 года)

<b>ПАСПОРТ Программы</b>	
Ответственный исполнитель Муниципальной программы	Администрация городского округа Рефтинский (отдел по экономике) (далее по тексту – Администрация)
Сроки реализации Муниципальной программы	2019-2024 годы
	<b>Цели Муниципальной программы</b>
	1. Эффективная деятельность Администрации в сфере муниципального управления, снижение административных барьеров
	2. Укрепление доходной базы местного бюджета, развитие доходного потенциала городского округа Рефтинский
	3. Обеспечение сбалансированности местных бюджетов и повышение эффективности бюджетных расходов

4. Осуществление предварительного финансового контроля за исполнением местного бюджета, последующего внутреннего государственного финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства и контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг
5. Рациональное управление средствами местного бюджета, повышение эффективности бюджетных расходов
6. Совершенствование системы управления муниципальной службой, формирование высококвалифицированного кадрового состава органов местного самоуправления, обеспечивающего эффективность муниципального управления
<b>Задачи Муниципальной программы:</b>
1. Организация предоставления услуг в электронном виде без необходимости личного посещения, в режиме онлайн (в автоматическом режиме)
2. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Администрации и формируемых ею информационных ресурсах
3. Формирование необходимого организационного, информационного, кадрового и ресурсного обеспечения в целях внедрения и реализации методов и процедур управления, ориентированных на результат
4. Создание комфортных условий для граждан при обращении за предоставлением государственных и муниципальных услуг
5. Увеличение объёма налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Рефтинский
6. Повышение эффективности администрирования доходов местного бюджета
7. Организация планирования и исполнения местного бюджета
8. Повышение эффективности управления средствами бюджета городского округа Рефтинский
9. Обеспечение финансирования дефицита местного бюджета при сохранении его финансовой устойчивости
10. Обеспечение контроля за соблюдением бюджетного законодательства
11. Обеспечение контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг
12. Предварительный финансовый контроль за исполнением местного бюджета в рамках требований бюджетного законодательства
13. Организация исполнения местного бюджета
14. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по заработной плате работников муниципальных учреждений и начислениям на первое число месяца, следующего за отчетным периодом
15. Совершенствование системы управления муниципальной службой, формирование высококвалифицированного кадрового состава органов местного самоуправления, обеспечивающего эффективность муниципального управления
16. Совершенствование работы по формированию кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы

	17. Применение антикоррупционных механизмов
	18. Привлечение на муниципальную службу квалифицированных молодых специалистов
Перечень подпрограмм Муниципальной программы	1. «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2024 года (в части финансирования расходов администрации городского округа Рефтинский)»
	2. «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2024 года (в части финансирования расходов финансового отдела администрации городского округа Рефтинский)»
	3. «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2024 года (в части финансирования расходов МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский)»
	4. «Обеспечение реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2024 года (в части финансирования расходов на развитие муниципальной службы в городском округе Рефтинский)»
Перечень основных целевых показателей Муниципальной программы	1. Доля жителей городского округа Рефтинский, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме
	2. Доля взаимодействий граждан и коммерческих организаций с государственными (муниципальными) органами и бюджетными учреждениями, осуществляемых в цифровом виде
	3. Доля приоритетных государственных услуг и сервисов, соответствующих целевой модели цифровой трансформации (предоставление без необходимости личного посещения государственных органов и иных организаций, с применением реестровой модели, онлайн (в автоматическом режиме), проактивно)
	4. Удовлетворенность населения жилищно-коммунальными услугами (уровнем организации теплоснабжения, в том числе снабжения населения топливом, водоснабжения, электро- и газоснабжения)
	5. Удовлетворенность качеством автомобильных дорог в городском округе Рефтинский, а также удовлетворенность качеством автомобильных дорог областного и федерального назначения
	6. Удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в муниципальном образовании
	7. Доля отказов при предоставлении приоритетных государственных услуг и сервисов от числа отказов в 2018 году
	8. Доля жителей городского округа Рефтинский, удовлетворённых качеством государственных и муниципальных услуг
	9. Время ожидания в очереди при обращении заявителя в Администрацию для получения муниципальных услуг
	10. Количество посещений заявителя в ОМСУ, МФЦ для получения одной услуги, раз
	11. Доля исполненных переданных государственных полномочий
	12. Темп роста объёма налоговых и неналоговых доходов местного бюджета городского округа Рефтинский (в сопоставимых условиях)
	13. Доля налоговых льгот (налоговых расходов), предоставленных решениями Думы городского округа Рефтинский о налогах, по которым проведена оценка их эффективности

	14. Отношение объёма просроченной дебиторской задолженности по администрируемым администрацией доходам местного бюджета (без учёта безвозмездных поступлений) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, к аналогичному показателю на 1 января отчетного финансового года
	15. Отношение остатка невыясненных поступлений доходов, распределяемых органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, зачисляемых в местный бюджет, по которым администратором доходов – администрация городского округа Рефтинский на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, не произведено уточнение вида и принадлежности платежа, к аналогичному показателю на 1 января отчетного финансового года
	16. Полное и своевременное исполнение полномочий финансового органа в части планирования и организации исполнения местного бюджета
	17. Доля исполненных судебных актов по искам к городскому округу Рефтинский о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) муниципальных органов городского округа Рефтинский либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в течение трех месяцев со дня поступления исполнительных документов на исполнение
	18. Степень качества управления финансами городского округа Рефтинский
	19. Степень достижения городским округом Рефтинский максимально возможного количества баллов, набранных в ходе проведения мониторинга и составления рейтинга муниципальных образований Свердловской области по уровню открытости бюджетных данных за отчетный финансовый год
	20. Отношение объёма муниципального долга городского округа Рефтинский к общему годовому объему доходов местного бюджета без учёта объёма безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году
	21. Отношение объёма расходов на обслуживание муниципального долга городского округа Рефтинский к объему расходов местного бюджета, за исключением объёма расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из федерального бюджета, в отчетном финансовом году
	22. Просроченная задолженность по долговым обязательствам городского округа Рефтинский
	23. Исполнение плана контрольных мероприятий
	24. Проведение семинаров по вопросам, относящимся к компетенции органов внутреннего муниципального финансового контроля
	25. Количество проведенных плановых проверок соблюдения законодательства о контрактной системе при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд городского округа Рефтинский
	26. Проведение семинаров по вопросам, относящимся к компетенции контрольных органов в сфере закупок
	27. Доля документов, в отношении которых своевременно осуществлен предварительный казначейский контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг
	28. Доля бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета, в отношении которых осуществлен финансовый контроль для постановки их на учет

	29. Доля своевременно санкционированных документов получателей средств местного бюджета и неучастников бюджетного процесса
	30. Полнота формирования и представления бюджетной отчётности главными администраторами доходов бюджета, главными распорядителями бюджетных средств с соблюдением требований, установленных бюджетным законодательством в финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский
	31. Просроченная кредиторская задолженность по заработной плате работников муниципальных учреждений и начислениям на первое число месяца, следующего за отчетным периодом (квартал, полугодие, 9 месяцев).
	32. Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию
	33. Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации, от общей потребности, утверждённой распоряжением главы на календарный год
	34. Укомплектованность должностей муниципальными служащими
	35. Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование (исключая группу младших должностей)
	36. Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию
	37. Количество должностей муниципальной службы, подлежащих замещению на основе конкурса
	38. Численность муниципальных служащих в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет
Объём финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	<b>ВСЕГО:</b>
	<b>382 474,36 тыс. рублей</b>
	в том числе:
	2019 год - 58 245,08 тыс. рублей, 2020 год - 61 955,96 тыс. рублей, 2021 год - 65 844,51 тыс. рублей, 2022 год – 68 362,11 тыс. рублей, 2023 год - 64 033,35 тыс. рублей, 2024 год - 64 033,35 тыс. рублей
	из них:
	<b>областной бюджет</b>
	<b>13 969,52 тыс. рублей</b>
	в том числе:
	2019 год - 3 683,30 тыс. рублей, 2020 год - 3 329,88 тыс. рублей, 2021 год - 3 407,48 тыс. рублей, 2022 год – 3 548,86 тыс. рублей, 2023 год - 0,0 тыс. рублей, 2024 год - 0,0 тыс. рублей
	<b>федеральный бюджет</b>
<b>2 959,40 тыс. рублей</b>	
в том числе:	
2019 год - 739,60 тыс. рублей,	

	2020 год – 712,70 тыс. рублей, 2021 год – 727,20 тыс. рублей, 2022 год – 779,90 тыс. рублей, 2023 год - 0,0 тыс. рублей, 2024 год - 0,0 тыс. рублей
	<b>местный бюджет</b>
	<b>365 545,44 тыс. рублей</b>
	в том числе:
	2019 год - 53 822,18 тыс. рублей, 2020 год - 57 913,38 тыс. рублей, 2021 год - 61 709,83 тыс. рублей, 2022 год - 64 033,35 тыс. рублей, 2023 год - 64 033,35 тыс. рублей, 2024 год - 64 033,35 тыс. рублей
Адрес размещения Муниципальной программы в информационно- телекоммуникационной сети Интернет	<a href="http://goreftinsky.ru/menu/prog/cel_prog/index.php">http://goreftinsky.ru/menu/prog/cel_prog/index.php</a>

Приложение № 2

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 28.05.2020 № 295 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 17.01.2019 года № 37 «Об утверждении Муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2024 года» (в редакции от 14.01.2020 года)

**Методика расчёта целевых показателей**

муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский»  
до 2024 года

1. Настоящая методика определяет порядок расчета целевых показателей муниципальной программы, приведенных в приложении № 1 к муниципальной программе.

2. Значения целевых показателей муниципальной программы рассчитываются в соответствии с порядком, установленным настоящей методикой.

3. Показатель 1.1.1.1. Доля жителей городского округа Рефтинский, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

Показатель не рассчитывается с 01.01.2020 года.

4. Показатель 1.1.1.2. Доля взаимодействий граждан и коммерческих организаций с государственными (муниципальными) органами и бюджетными учреждениями, осуществляемых в цифровом виде.

Значение показателя рассчитывается как: количество услуг, оказанных в эл. виде за отчетный период/общее количество оказанных услуг в отчетном периоде\*100.

Источник информации - Данные предоставляются ответственными специалистами, за оказание муниципальных (государственных) услуг, структурных подразделений администрации городского округа Рефтинский.

5. Показатель 1.1.1.3. Доля приоритетных государственных услуг и сервисов, соответствующих целевой модели цифровой трансформации (предоставление без необходимости личного посещения государственных органов и иных организаций, с применением реестровой модели, онлайн (в автоматическом режиме), проактивно).

Значение показателя рассчитывается как: количество муниципальных услуг имеющих активную кнопку на едином портале государственных услуг (ЕПГУ)/общее количество муниципальных услуг\*100.

6. Показатель 1.1.2.1. Удовлетворенность населения жилищно-коммунальными услугами (уровнем организации теплоснабжения, в том числе снабжения населения топливом, водоснабжения, электро- и газоснабжения).

Значение показателя – Итоги социологического опроса на портале "Открытое правительство Свердловской области".

Источник информации - данные предоставляются ответственными специалистами отдела по экономике администрации согласно социологического опроса на портале "Открытое правительство Свердловской области".

7. Показатель 1.1.2.2. Удовлетворенность качеством автомобильных дорог в городском округе Рефтинский, а также удовлетворенность качеством автомобильных дорог областного и федерального назначения

Значение показателя – Итоги социологического опроса на портале "Открытое правительство Свердловской области".

Источник информации - данные предоставляются ответственными специалистами отдела по экономике администрации согласно социологического опроса на портале "Открытое правительство Свердловской области".

8. Показатель 1.1.2.3. Удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в муниципальном образовании.

Значение показателя – Итоги социологического опроса на портале "Открытое правительство Свердловской области".

Источник информации - данные предоставляются ответственными специалистами отдела по экономике администрации согласно социологического опроса на портале "Открытое правительство Свердловской области".

9. Показатель 1.1.3.1. Доля жителей городского округа Рефтинский, удовлетворённых качеством государственных и муниципальных услуг.

Показатель не рассчитывается с 01.01.2020 года.

10. Показатель 1.1.4.1. «Время ожидания в очереди при обращении заявителя в Администрацию для получения муниципальных услуг».

Значение показателя

В течении 15 минут, согласно Регламенту

Источник информации - данные предоставляются ответственными специалистами, за оказание муниципальных (государственных) услуг, структурных подразделений администрации городского округа Рефтинский.

11. Показатель 1.1.4.2. Количество посещений заявителя в ОМСУ, МФЦ для получения одной услуги, раз.

Значение показателя

фактическое посещение заявителями органа местного самоуправления или МФЦ.

Источник информации - данные предоставляются ответственными специалистами, за оказание муниципальных (государственных) услуг, структурных подразделений администрации городского округа Рефтинский.

12. Показатель 1.1.4.3. Доля отказов при предоставлении приоритетных государственных услуг и сервисов от числа отказов в 2018 году.

Значение показателя рассчитывается как количество отказов за отчетный период/ количество отказов за аналогичный период 2018 года\*100.

Источник информации - Данные предоставляются ответственными специалистами, за оказание муниципальных (государственных) услуг, структурных подразделений администрации городского округа Рефтинский.

13. Показатель 1.1.4.4. Доля исполненных переданных государственных полномочий.

Значение показателя рассчитывается как количество исполненных государственных полномочий за отчетный период/ количество переданных государственных полномочий \*100.

Источник информации - Данные предоставляются ответственными специалистами за выполнение государственных полномочий.

14. Показатель 2.1.1.1. Темп роста объема налоговых и неналоговых доходов местного бюджета городского округа Рефтинский (в сопоставимых условиях).

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{ТРдкб} = \text{Vдог} / \text{Vдпг (в уог)} \times 100, \text{ где:}$$

ТРдкб - темп роста объема налоговых и неналоговых доходов (процентов);

Vдог - объем налоговых и неналоговых доходов за отчетный финансовый год (тыс. рублей);

Vдпг (в уог) - объем налоговых и неналоговых доходов за год, предшествующий отчетному, в условиях отчетного года (тыс. рублей).

Источник информации - отчет об исполнении бюджета городского округа Рефтинский за отчетный финансовый год и за год, предшествующий отчетному финансовому году (форма № 0503117 к Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - Инструкция), утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Приказ Минфина России от 28.12.2010 № 191н)).

15. Показатель 2.1.1.2. Доля налоговых льгот (налоговых расходов), предоставленных решениями Думы городского округа Рефтинский о налогах, по которым проведена оценка их эффективности.

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{Днлоэ} = (\text{Кнлоэ} / \text{Кнл}) \times 100, \text{ где:}$$

Днлоэ - доля налоговых льгот (налоговых расходов), предоставленных решениями Думы городского округа Рефтинский о налогах, по которым проведена оценка их эффективности (процентов);

Кнлоэ - количество налоговых льгот, предоставленных решениями Думы городского округа Рефтинский о налогах, в отношении которых проведена оценка эффективности за отчетный финансовый год;

Кнл - общее количество налоговых льгот, предоставленных решениями Думы городского округа Рефтинский о налогах, в отчетном финансовом году.

Источники информации:

1) данные по формам статистической налоговой отчетности (5-МН);

2) перечень налоговых льгот (налоговых расходов), а также результаты оценки их эффективности.

16. Показатель 2.1.2.1. Отношение объема просроченной дебиторской задолженности по администрируемым администрацией доходам местного бюджета (без учёта безвозмездных поступлений) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, к аналогичному показателю на 1 января отчетного финансового года.

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{OVпдз} = (\text{Vпдз кнц} / \text{Vпдз нчл}) \times 100, \text{ где:}$$

OVпдз - отношение объема просроченной дебиторской задолженности по администрируемым администрацией городского округа Рефтинский (далее - администрация) доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на конец отчетного периода по сравнению с началом отчетного периода (процентов);

Vпдз кнц - объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на конец отчетного периода (рублей);

Vпдз нчл - объем просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на начало отчетного

периода (рублей).

Источник информации - сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (форма № 0503169 к Инструкции, утвержденной Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н) в составе годовой бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета администрации - главного администратора доходов местного бюджета.

17. Показатель 2.1.2.2. Отношение остатка невыясненных поступлений доходов, распределяемых органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, зачисляемых в местный бюджет, по которым администратором доходов – администрация городского округа Рефтинский на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, не произведено уточнение вида и принадлежности платежа, к аналогичному показателю на 1 января отчетного финансового года.

Значение показателя определяется по формуле:

$$O_{\text{ОстНвп}} = (O_{\text{ОстНвп сг}} / O_{\text{ОстНвп ог}}) \times 100, \text{ где:}$$

$O_{\text{ОстНвп}}$  - отношение остатка невыясненных поступлений доходов, распределяемых органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, зачисляемых в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, по которым администратором доходов - администрацией на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, не произведено уточнение вида и принадлежности платежа, к аналогичному показателю на 1 января отчетного финансового года (процентов);

$O_{\text{ОстНвп сг}}$  - сумма остатка невыясненных поступлений доходов, распределяемых органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, зачисляемых в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, по которым администратором доходов - администрацией на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, не произведено уточнение вида и принадлежности платежа (рублей);

$O_{\text{ОстНвп ог}}$  - сумма остатка невыясненных поступлений доходов, распределяемых органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, зачисляемых в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, по которым администратором доходов - администрацией на 1 января отчетного финансового года не произведено уточнение вида и принадлежности платежа (рублей).

Источник информации - сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (форма № 0503169 к Инструкции, утвержденной Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н) в составе годовой бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета администрацией - главного администратора доходов местного бюджета.

18. Показатель 2.2.1.1. Полное и своевременное исполнение полномочий финансового органа в части планирования и организации исполнения местного бюджета.

Значение показателя определяется по формуле:

$$П = \frac{\sum_n^1 A_i}{N} * 100\%, \text{ где:}$$

$П$  - полное и своевременное исполнение полномочий финансового органа в части планирования и организации исполнения местного бюджета (процентов);

$N$  - общее количество показателей исполнения полномочий финансового органа в части планирования и организации исполнения местного бюджета;

$A_i$  - фактическое значение показателя исполнения полномочий финансового органа в части планирования и организации исполнения местного бюджета (определяется по шкале: выполнено - 1, не выполнено - 0).

При определении фактического значения показателя учитывается выполнение следующих полномочий финансового органа в части планирования и организации исполнения местного бюджета:

1) своевременное внесение проекта решения Думы о местном бюджете на очередной

финансовый год и плановый период на рассмотрение Думы городского округа Рефтинский;

2) своевременное внесение проекта решения Думы об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год на рассмотрение Думы городского округа Рефтинский;

3) соответствие порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета бюджетному законодательству;

4) соответствие порядка составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета) бюджетному законодательству;

5) соответствие порядка составления и ведения кассового плана, утверждения и доведения до главных распорядителей средств местного бюджета предельных объемов финансирования бюджетному законодательству;

6) своевременное утверждение сводной бюджетной росписи местного бюджета, лимитов бюджетных обязательств и доведение утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета);

7) утверждение и доведение до главных распорядителей средств местного бюджета предельных объемов финансирования в сроки, установленные бюджетным законодательством;

8) своевременное составление и представление в Министерство Свердловской области реестра расходных обязательств городского округа Рефтинский,

9) соблюдение порядка исполнения местного бюджета по расходам;

10) своевременное утверждение перечня кодов видов источников финансирования дефицитов бюджетов, главными администраторами которых являются органы муниципальной власти;

11) своевременное внесение изменений в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

12) установление порядка исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

13) установление состава, порядка и срока передачи информации о долговых обязательствах, отражаемых в муниципальной долговой книге;

Значения показателя определяются в соответствии с требованиями:

1) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) порядка представления реестров расходных обязательств;

3) Решения Думы городского округа «О бюджетном процессе в городском округе Рефтинский»;

4) порядка составления сводной бюджетной росписи местного бюджета, утвержденного приказом финансового отдела администрации городского округа Рефтинский;

5) порядка составления и ведения кассового плана, утверждения и доведения до главных распорядителей средств местного бюджета предельных объемов финансирования, утвержденного приказом финансового отдела администрации городского округа Рефтинский;

6) порядка исполнения местного бюджета по расходам, утвержденного приказом финансового отдела администрации городского округа Рефтинский;

7) порядка исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, утвержденного приказом финансового отдела администрации городского округа Рефтинский.

19. Показатель 2.2.1.2. Доля исполненных судебных актов по искам к городскому округу Рефтинский о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) муниципальных органов городского округа Рефтинский либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в течение трех месяцев со дня поступления

исполнительных документов на исполнение.

Значение показателя определяется по формуле:

$$Иса(i) = (Ксаи(i) / Ксао(i)) \times 100, \text{ где:}$$

Иса(i) - доля исполненных судебных актов по искам к городскому округу Рефтинский о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) муниципальных органов городского округа Рефтинский либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в течение трех месяцев со дня поступления исполнительных документов на исполнение в i-м году (процентов);

Ксаи(i) - количество судебных актов по искам к городскому округу Рефтинский о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) муниципальных органов городского округа Рефтинский либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в течение трех месяцев со дня поступления исполнительных документов на исполнение в i-м году;

Ксао(i) - общее количество судебных актов по искам к городскому округу Рефтинский о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) муниципальных органов городского округа Рефтинский либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта, подлежащих исполнению в i-м году.

Источник информации - отчет о выполнении плана контрольно-экономической работы финансового отдела администрации за соответствующий квартал отчетного финансового года.

20. Показатель 2.2.2.1. Степень качества управления финансами городского округа Рефтинский.

Значение показателя определяется на основании оценки качества управления региональными финансами, проводимой в соответствии с Приказом Министерства финансов Свердловской области, по результатам которой муниципальным образованиям Свердловской области присваивается I, II или III степень качества управления муниципальными финансами.

Результаты оценки ежегодно размещаются на официальном сайте Министерства финансов Свердловской области в сети Интернет и направляются в адрес глав муниципальных образований.

21. Показатель 2.2.2.2. Степень достижения городским округом Рефтинский максимально возможного количества баллов, набранных в ходе проведения мониторинга и составления рейтинга муниципальных образований Свердловской области по уровню открытости бюджетных данных за отчетный финансовый год.

Значение показателя определяется по формуле:

$$U_i = (A_i / A_{max}) \times 100, \text{ где:}$$

$U_i$  - степень достижения городским округом Рефтинский максимально возможного количества баллов, набранных в ходе проведения мониторинга и составления рейтинга муниципальных образований Свердловской области по уровню открытости бюджетных данных за отчетный финансовый год (процентов);

$A_i$  - количество баллов, набранных городским округом Рефтинский в ходе проведения мониторинга и составления рейтинга муниципальных образований Свердловской области по уровню открытости бюджетных данных за отчетный финансовый год;

$A_{max}$  - максимально возможное количество баллов, набранных в ходе проведения мониторинга и составления рейтинга муниципальных образований Свердловской области по уровню открытости бюджетных данных за отчетный финансовый год.

Результаты оценки ежегодно размещаются на официальном сайте Министерства финансов Свердловской области в сети Интернет и направляются в адрес глав муниципальных образований.

22. Показатель 2.2.3.1. Отношение объема муниципального долга городского округа

Рефтинский к общему годовому объему доходов местного бюджета без учёта объёма безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году.

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{Оогд}(i) = (V_{\text{Гд}} / V_{\text{Д}}) \times 100, \text{ где:}$$

Оогд(i) - отношение объема муниципального долга городского округа Рефтинский к общему годовому объему доходов местного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году (процентов);

V<sub>Гд</sub> - объем муниципального долга городского округа Рефтинский на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом (тыс. рублей);

V<sub>Д</sub> - общий годовой объем доходов местного бюджета в отчетном финансовом году (без учета безвозмездных поступлений) (тыс. рублей);

i - отчетный финансовый год.

Значения показателя установлены соглашениями о предоставлении бюджету городского округа Рефтинский из областного бюджета бюджетного кредита на кассовый разрыв.

Источники информации:

1) отчет об исполнении бюджета городского округа Рефтинский за отчетный финансовый год (форма № 0503117 к Инструкции, утвержденной Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н);

2) сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах (форма № 0503172 к Инструкции, утвержденной Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н).

23. Показатель 2.2.3.2. Отношение объёма расходов на обслуживание муниципального долга городского округа Рефтинский к объему расходов местного бюджета, за исключением объёма расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из федерального бюджета, в отчетном финансовом году.

Значение показателя определяется по формуле:

$$\text{Ооробсл}(i) = (V_{\text{робсл}} / V_{\text{р}}) \times 100, \text{ где:}$$

Ооробсл(i) - отношение объема расходов на обслуживание муниципального долга городского округа Рефтинский к объему расходов местного бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из областного бюджета, в отчетном финансовом году (процентов);

V<sub>робсл</sub> - объем расходов на обслуживание муниципального долга городского округа Рефтинский в отчетном финансовом году (тыс. рублей);

V<sub>р</sub> - объем расходов местного бюджета в отчетном финансовом году, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из федерального бюджета, в отчетном финансовом году (тыс. рублей);

i - отчетный финансовый год.

Источник информации - отчет об исполнении консолидированного бюджета Свердловской области за отчетный финансовый год (форма № 0503117 к Инструкции, утвержденной Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н).

24. Показатель 2.2.3.2. Просроченная задолженность по долговым обязательствам городского округа Рефтинский.

Значение показателя определяется по формуле:

$$U_i = A_i, \text{ где:}$$

U<sub>i</sub> - просроченная задолженность по долговым обязательствам городского округа Рефтинский (тыс. рублей);

i - отчетный финансовый год;

A<sub>i</sub> - просроченная задолженность по состоянию на 1 января текущего финансового года по:

бюджетным кредитам, предоставленным из федерального бюджета (тыс. рублей);

обязательствам, возникшим в результате размещения ценных бумаг, сроки погашения по

которым истекли (тыс. рублей);

кредитам, полученным от кредитных организаций (тыс. рублей);

государственным гарантиям городского округа Рефтинский (тыс. рублей).

Источник информации - сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах (форма № 0503172 к Инструкции, утвержденной Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н).

25. Показатель 2.3.1.1 Исполнение плана контрольных мероприятий. Показатель оценивается за период – полугодие.

Значение показателя определяется по формуле:

$Опкм = Опкм1 + Опкм2,$

где Опкм1 – значение показателя за первое полугодие, Опкм2 – значение показателя за второе полугодие.

$Опкмi = (Кпм / Кплан) \times 100,$  где

Опкмi – отношение количества проведённых контрольных мероприятий к количеству запланированных контрольных мероприятий за полугодие;

Кпм – количество проведённых контрольных мероприятий за полугодие;

Кплан – количество запланированных контрольных мероприятий в полугодии.

Источники информации:

1) План осуществления финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский проверок соблюдения бюджетного законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

2) отчёт о реализации финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский контрольных полномочий.

26. Показатель 2.3.1.2. Проведение семинаров по вопросам относящимся к компетенции органов внутреннего муниципального финансового контроля.

Значение показателя определяется по формуле:

$Кс = i1 + i№,$  где

Кс - проведение семинаров по вопросам относящимся к компетенции органов внутреннего муниципального финансового контроля (единиц);

i1, i№ – один факт проведения семинара, подтверждённый информацией о проведении семинара, размещённой на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский <http://goreftinsky.ru/>, в отчётном финансовом году.

27. Показатель 2.3.2.1. Количество проведённых плановых проверок соблюдения законодательства о контрактной системе при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд городского округа Рефтинский.

Значение показателя определяется в соответствии с Планом осуществления финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский проверок соблюдения законодательства о контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, утверждаемым приказом начальника финансового отдела администрации городского округа Рефтинский на каждое полугодие текущего финансового года.

Источник информации - отчёт о реализации финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский контрольных полномочий.

28. Показатель 2.3.2.2. Проведение семинаров по вопросам, относящимся к компетенции контрольных органов в сфере закупок.

Значение показателя определяется по формуле:

$Кс = i1 + i№,$  где

Кс - проведение семинаров по вопросам, относящимся к компетенции контрольных органов в сфере закупок (единиц);

i1, i№ – один факт проведения семинара, подтвержденный информацией о проведении семинара, размещенной на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский <http://goreftiNesky.ru/>, в отчетном финансовом году.

29. Показатель 2.3.2.3. Доля документов, в отношении которых своевременно осуществлен предварительный казначейский контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг.

Значение показателя определяется по формуле:

$Дксво = (Vксво / Vко) \times 100$ , где

Дксво – доля документов, в отношении которых своевременно осуществлен предварительный казначейский контроль в сфере закупок, товаров, работ, услуг;

Vксво – количество документов, в отношении которых своевременно осуществлен предварительный казначейский контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг;

Vко – общее количество документов, в отношении которых осуществлен предварительный казначейский контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг.

Источник информации – раздел «Контроль по части 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ» Единой информационной системы в сфере закупок.

30. Показатель 2.3.3.1. Доля бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета, в отношении которых осуществлен финансовый контроль для постановки их на учет.

Значение показателя определяется по формуле:

$ДБО = (КБО / КОБО) \times 100$ , где:

ДБО - доля бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета, в отношении которых осуществлен финансовый контроль для постановки их на учет (процентов);

КБО - количество бюджетных обязательств, в отношении которых осуществлен финансовый контроль для последующей постановки их на учет в текущем финансовом году;

КОБО - общее количество бюджетных обязательств, поступивших на проверку для постановки на учет в текущем финансовом году.

Источник информации - раздел «Отчеты» программного комплекса «Бюджет-СМАРТ».

31. Показатель 2.3.3.2. Доля своевременно санкционированных документов получателей средств местного бюджета и неучастников бюджетного процесса.

Значение показателя определяется по формуле:

$Дсанксво = (Vсанксво / Vсанко) \times 100$ , где:

Дсанксво - доля своевременно санкционированных документов получателей средств местного бюджета и неучастников бюджетного процесса;

Vсанксво - количество своевременно санкционированных документов получателей средств местного бюджета и неучастников бюджетного процесса;

Vсанко - общее количество санкционированных документов получателей средств местного бюджета и неучастников бюджетного процесса.

Источник информации - разделы «Документы» и «Отчеты» программного комплекса «Бюджет-СМАРТ».

32. Показатель 3.1.1.1. Полнота формирования и представления бюджетной отчетности главными администраторами доходов бюджета, главными распорядителями бюджетных средств с соблюдением требований, установленных бюджетным законодательством в финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский.

Значение показателя определяется по данным бухгалтерского учета и отчетности главных распорядителей бюджетных средств городского округа Рефтинский.

Источник информации определяется по данным бухгалтерского учета и отчетности главных распорядителей бюджетных средств городского округа Рефтинский. Уведомление финансового отдела администрации городского округа Рефтинский.

33. Показатель 3.1.2.1. Просроченная кредиторская задолженность по заработной плате

работников муниципальных учреждений и начислениям на первое число месяца, следующего за отчетным периодом (квартал, полугодие, 9 месяцев).

Значение показателя определяется по данным бухгалтерского учета и отчетности главных распорядителей бюджетных средств городского округа Рефтинский в объеме фактической просроченной кредиторской задолженности по заработной плате работников муниципальных учреждений и начислениям.

Источник информации - справочная таблица к отчету об исполнении бюджета городского округа Рефтинский (форма № 0503387).

34. Показатель 4.1.1.1. Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию.

Значение показателя определяется как отношение числа муниципальных служащих, прошедших аттестацию к числу муниципальных служащих, подлежащих аттестации (в соответствии с распоряжением главы городского округа Рефтинский в текущем году) x 100%. Учитываются показатели администрации и финансового отдела администрации.

Источник информации:

Информация, предоставленная ответственными исполнителями на основании Протоколов о прохождении аттестации. Распоряжение главы городского округа Рефтинский «О проведении аттестации муниципальных служащих».

35. Показатель 4.1.1.2. Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации, от общей потребности, утверждённой распоряжением главы на календарный год.

Значение показателя определяется как отношение числа муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации к числу муниципальных служащих, подлежащих повышению квалификации (в соответствии с распоряжением главы городского округа Рефтинский в текущем году) x 100%. Учитываются показатели администрации и финансового отдела администрации.

Источник информации - Информация, предоставленная ответственными исполнителями на основании документов о прохождении повышения квалификации.

36. Показатель 4.1.2.1. Укомплектованность должностей муниципальными служащими.

Значение показателя определяется как отношение числа муниципальных служащих, фактически замещающих муниципальные должности к числу штатных единиц, утвержденных в штатном расписании, x на 100%. Учитываются показатели администрации и финансового отдела администрации.

Источник информации – Штатное расписание. Штатная расстановка.

37. Показатель 4.1.2.2. Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование (исключая группу младших должностей)

Значение показателя определяется как отношение числа муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование (исключая группу младших должностей) к числу муниципальных служащих, фактически замещающих муниципальные должности (исключая группу младших должностей, x на 100%. Учитываются показатели администрации и финансового отдела администрации.

Источник информации – Отчет «Сведения о составе работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, по полу, возрасту, стажу муниципальной службы, образованию»

38. Показатель 4.1.2.3. Доля муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию.

Значение показателя определяется как отношение числа муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию к числу муниципальных служащих, обязанных пройти диспансеризацию, x на 100%. Учитываются показатели администрации и финансового отдела администрации.

Источник информации – Отчет ответственных лиц на основании Договора с медицинским учреждением и Акт выполненных работ.

39. Показатель 4.1.3.1. Количество должностей муниципальной службы, подлежащих

замещению на основе конкурса.

Значение показателя определяется как отношение числа муниципальных служащих, замещенных на основе конкурса к числу муниципальных служащих, подлежащих замещению на основе конкурса  $x$  на 100%. Учитываются показатели администрации и финансового отдела администрации.

Источник информации – Трудовые договора с муниципальными служащими. Итоги проведенных конкурсов.

40. Показатель 4.1.4.1. Численность муниципальных служащих в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет.

Значение показателя определяется как фактическое наличие муниципальных служащих в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет

Источник информации – Карточки Т2 муниципальных служащих.

Приложение № 3

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 28.05.2020 № 295 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 17.01.2019 года № 37 «Об утверждении Муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2024 года» (в редакции от 14.01.2020 года)

Приложение № 1

к Муниципальной программе «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2024 года

## ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ реализации Муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2024 года

№ строк и	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы						Источник значений показателей
			2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	<b>Подпрограмма 1. "Обеспечение реализации Муниципальной программы "Муниципальное управление в городском округе Рефтинский" на период до 2024 года (в части финансирования расходов администрации городского округа Рефтинский)"</b>								
1.1.	<b>Цель 1.1. Эффективная деятельность Администрации в сфере муниципального управления, снижение административных барьеров</b>								
1.1.1.	Задача 1.1.1. Организация предоставления услуг в электронном виде без необходимости личного посещения, в режиме онлайн (в автоматическом режиме)								
1.1.1.1.	Доля жителей городского округа Рефтинский, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	%	70						Указ Президента РФ от 07.05.2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»
1.1.1.2.	Доля взаимодействий граждан и коммерческих организаций с государственными (муниципальными) органами и	%		30	40	40	40	40	Региональный проект "Цифровое государственное управление" Свердловская область

	бюджетными учреждениями, осуществляемых в цифровом виде									
1.1.1.3.	Доля приоритетных государственных услуг и сервисов, соответствующих целевой модели цифровой трансформации (предоставление без необходимости личного посещения государственных органов и иных организаций, с применением реестровой модели, онлайн (в автоматическом режиме), проактивно)	%		15	40	40	40	40		Региональный проект "Цифровое государственное управление" Свердловская область
1.1.2.	Задача 1.1.2. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности Администрации и формируемых ей информационных ресурсов.									
1.1.2.1.	Удовлетворенность населения жилищно-коммунальными услугами (уровнем организации теплоснабжения, в том числе снабжения населения топливом, водоснабжения, электро- и газоснабжения)	%	70	73	75	77	79	81		Указ Губернатора Свердловской области от 21.04.2014 года № 202-УГ. Социологический опрос на портале "Открытое правительство Свердловской области"
1.1.2.2.	Удовлетворенность качеством автомобильных дорог в городском округе Рефтинский, а также удовлетворенность качеством автомобильных дорог областного и федерального назначения	%	70	65,5	65,5	65,5	65,5	65,5		Указ Губернатора Свердловской области от 21.04.2014 года № 202-УГ. Социологический опрос на портале "Открытое правительство Свердловской области"
1.1.2.3.	Удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в муниципальном образовании	%	70	73	75	77	79	81		Указ Губернатора Свердловской области от 21.04.2014 года № 202-УГ. Социологический опрос на портале "Открытое правительство Свердловской области"

									области"
1.1.3.	Задача 1.1.3. Формирование необходимого организационного, информационного, кадрового и ресурсного обеспечения в целях внедрения и реализации методов и процедур управления, ориентированных на результат								
1.1.3.1.	Доля жителей городского округа Рефтинский, удовлетворённых качеством государственных и муниципальных услуг	%	90						Указ Президента РФ от 07.05.2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»
1.1.4.	Задача 1.1.4. Создание комфортных условий для граждан при обращении за предоставлением государственных и муниципальных услуг								
1.1.4.1.	Время ожидания в очереди при обращении заявителя в Администрацию для получения муниципальных услуг	минут	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15	Указ Президента РФ от 07.05.2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»
1.1.4.2.	Количество посещений заявителя в ОМСУ, МФЦ для получения одной услуги, раз	не более 2 раз	не более 2	не более 2	не более 2	не более 2	не более 2	не более 2	Указ Президента РФ от 07.05.2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»
1.1.4.3.	Доля отказов при предоставлении приоритетных государственных услуг и сервисов от числа отказов в 2018 году	%		90	80	80	80	80	Региональный проект "Цифровое государственное управление" Свердловская область
1.1.4.4.	Доля исполненных переданных государственных полномочий	%		100	100	100	100		Данные бухгалтерского учёта и отчётности администрации городского округа Рефтинский
<b>2.</b>	<b>Подпрограмма 2. "Обеспечение реализации Муниципальной программы "Муниципальное управление в городском округе Рефтинский" на период до 2024 года (в части финансирования расходов финансового отдела городского округа Рефтинский)"</b>								
<b>2.1.</b>	<b>Цель 2.1. Укрепление доходной базы местного бюджета, развитие доходного потенциала городского округа Рефтинский</b>								
2.1.1.	Задача 2.1.1. Увеличение объёма налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Рефтинский								
2.1.1.1.	Темп роста объёма налоговых и неналоговых доходов местного бюджета городского округа Рефтинский (в	%	>=95	>=95	>=95	>=95	>=95	>=95	Данные бухгалтерского учёта и отчётности администрации городского округа Рефтинский

	сопоставимых условиях)								
2.1.1.2.	Доля налоговых льгот (налоговых расходов), предоставленных решениями Думы городского округа Рефтинский о налогах, по которым проведена оценка их эффективности	%	100	100	100	100	100	100	Аналитическая записка по оценке эффективности планируемых к предоставлению налоговых льгот по местным налогам городского округа Рефтинский за отчетный год
2.1.2.	Задача 2.1.2. Повышение эффективности администрирования доходов местного бюджета								
2.1.2.1.	Отношение объёма просроченной дебиторской задолженности по администрируемым администрацией доходам местного бюджета (без учёта безвозмездных поступлений) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, к аналогичному показателю на 1 января отчетного финансового года	%	<100	<100	>100	>100	>100	>100	Данные бухгалтерского учёта и отчётности администрации городского округа Рефтинский - главного администратора (администратора) доходов
2.1.2.2.	Отношение остатка невыясненных поступлений доходов, распределяемых органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, зачисляемых в местный бюджет, по которым администратором доходов – администрация городского округа Рефтинский на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, не произведено уточнение вида и принадлежности	%	<100	<100	<100	<100	<100	<100	Данные бухгалтерского учёта и отчётности администрации городского округа Рефтинский - главного администратора (администратора) доходов

	платежа, к аналогичному показателю на 1 января отчетного финансового года									
<b>2.2.</b>	<b>Цель 2.2. Обеспечение сбалансированности местных бюджетов и повышение эффективности бюджетных расходов</b>									
2.2.1.	Задача 2.2.1. Организация планирования и исполнения местного бюджета									
2.2.1.1.	Полное и своевременное исполнение полномочий финансового органа в части планирования и организации исполнения местного бюджета	%	100	100	100	100	100	100	100	Бюджетный кодекс Российской Федерации; Решение Думы городского округа «О бюджетном процессе в городском округе Рефтинский»; План мероприятий формирования местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утверждённый постановлением главы городского округа Рефтинский
2.2.1.2.	Доля исполненных судебных актов по искам к городскому округу Рефтинский о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) муниципальных органов городского округа Рефтинский либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в течение трех месяцев со дня поступления исполнительных документов на исполнение	%	100	100	100	100	100	100	100	Бюджетный кодекс Российской Федерации
2.2.2.	Задача 2.2.2. Повышение эффективности управления средствами бюджета городского округа Рефтинский									
2.2.2.1.	Степень качества управления финансами		II	II	II	II	II	II	II	Постановление Правительства СО от 25.05.2011 года

	городского округа Рефтинский									№ 596-ПП «Об утверждении Порядка осуществления мониторинга и оценки качества управления бюджетным процессом в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области»
2.2.2.2.	Степень достижения городским округом Рефтинский максимально возможного количества баллов, набранных в ходе проведения мониторинга и составления рейтинга муниципальных образований Свердловской области по уровню открытости бюджетных данных за отчетный финансовый год	%	<=10 0	<=10 0	<=10 0	<=10 0	<=10 0	<=10 0	<=10 0	Приказ Минфина Свердловской области от 27.01.2016 года № 28 «Об утверждении Порядка оценки открытости бюджетных данных в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области»
2.2.3.	Задача 2.2.3. Обеспечение финансирования дефицита местного бюджета при сохранении его финансовой устойчивости									
2.2.3.1.	Отношение объема муниципального долга городского округа Рефтинский к общему годовому объему доходов местного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году	%	41	40	39	38	37	36		Бюджетный кодекс Российской Федерации; Указ Президента РФ от 14.11.2017 года № 548 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»; Распоряжение Правительства Свердловской области от 30.03.2018 № 185-РП «Об утверждении плана мероприятий по оздоровлению

									государственных финансов Свердловской области на 2018 - 2020 годы» (далее - РПСО от 30.03.2018 № 185-РП); соглашения о предоставлении бюджету Свердловской области из федерального бюджета бюджетного кредита для частичного покрытия дефицита бюджета Свердловской области
2.2.3.2.	Отношение объёма расходов на обслуживание муниципального долга городского округа Рефтинский к объёму расходов местного бюджета, за исключением объёма расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из федерального бюджета, в отчетном финансовом году	%	<=15	<=15	<=15	<=15	<=15	<=15	Бюджетный кодекс Российской Федерации
2.2.3.3.	Просроченная задолженность по долговым обязательствам городского округа Рефтинский	рублей	0	0	0	0	0	0	Приказ Минфина России от 03.12.2010 года № 552
<b>2.3.</b>	<b>Цель 2.3. Осуществление предварительного финансового контроля за исполнением местного бюджета, последующего внутреннего государственного финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства и контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг</b>								
2.3.1.	Задача 2.3.1. Обеспечение контроля за соблюдением бюджетного законодательства								
2.3.1.1.	Исполнение плана контрольных мероприятий	%	100	100	100	100	100	100	Бюджетный кодекс Российской Федерации; План осуществления финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский

									проверок соблюдения бюджетного законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения; отчёт о реализации финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский контрольных полномочий.
2.3.1.2.	Проведение семинаров по вопросам, относящимся к компетенции органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля	единиц	1	1	1	1	1	1	Информация о проведении семинара, размещённая на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский <a href="http://goreftinsky.ru">http://goreftinsky.ru</a>
2.3.2.	Задача 2.3.2. Обеспечение контроля за соблюдением бюджетного законодательства и законодательства в сфере закупок								
2.3.2.1.	Количество проведенных плановых проверок соблюдения законодательства о контрактной системе при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд городского округа Рефтинский	единиц	5	5	5	7	7	10	Федеральный закон от 05.04.2013 года № 44-ФЗ; План осуществления финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский проверок соблюдения законодательства о контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; Отчёт о реализации финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский

									контрольных полномочий. Информация о проведении семинара, размещённая на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский <a href="http://goreftinsky.ru/">http://goreftinsky.ru/</a>
2.3.2.2.	Проведение семинаров по вопросам, относящимся к компетенции контрольных органов в сфере закупок	единиц	1	1	1	1	1	1	Отчет о выполнении плана контрольно-экономической работы финансового отдела администрации городского округа Рефтинский
2.3.2.3.	Доля документов, в отношении которых своевременно осуществлен предварительный казначейский контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг	%	100	100	100	100	100	100	Федеральный закон от 05.04.2013 года № 44-ФЗ; Постановление Правительства РФ от 12.12.2015 года № 1367 «О порядке осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
2.3.3.	Задача 2.3.3. Предварительный финансовый контроль за исполнением местного бюджета в рамках требований бюджетного законодательства								
2.3.3.1.	Доля бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета, в отношении которых осуществлен финансовый контроль для постановки их на учет	%	100	100	100	100	100	100	Бюджетный кодекс Российской Федерации; Приказ Министерства финансов Свердловской области от 26.12.2013 года № 659 «Об утверждении Порядка учёта бюджетных

									обязательств получателей средств местного бюджета»
2.3.3.2.	Доля своевременно санкционированных документов получателей средств местного бюджета и неучастников бюджетного процесса	%	100	100	100	100	100	100	Бюджетный кодекс Российской Федерации; Приказ начальника финансового отдела от 29.07.2011 № 55 «Об утверждении Порядка санкционирования расходов государственных учреждений и областных государственных унитарных предприятий финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации»; Приказ начальника финансового отдела от 06.01.2011 года № 01 «Об утверждении Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита местного

									бюджета»
<b>3.</b>	<b>Подпрограмма 3. "Обеспечение реализации Муниципальной программы "Муниципальное управление в городском округе Рефтинский" на период до 2024 года (в части финансирования расходов МКУ "Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский")"</b>								
<b>3.1.</b>	<b>Цель 3.1. Рациональное управление средствами местного бюджета, повышение эффективности бюджетных расходов</b>								
3.1.1.	Задача 3.1.1. Организация исполнения местного бюджета								
3.1.1.1.	Полнота формирования и представления бюджетной отчётности главными администраторами доходов бюджета, главными распорядителями бюджетных средств с соблюдением требований, установленных бюджетным законодательством в финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский	%	100	100	100	100	100	100	Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Приказ Минфина России от 28.12.2010 года № 191н) Уведомление финансового отдела администрации городского округа Рефтинский.
3.1.2.	Задача 3.1.2. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности муниципальных казённых, бюджетных и автономных учреждений городского округа Рефтинский на начало финансового года.								
3.1.2.1.	Просроченная кредиторская задолженность по заработной плате работников муниципальных учреждений и начислениям на первое число месяца, следующего за отчетным периодом (квартал, полугодие, 9 месяцев).	тысяч рублей	0	0	0	0	0	0	Данные бухгалтерского учёта и отчётности администрации городского округа Рефтинский Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по заработной плате работников муниципальных учреждений рассматривается на основании отчетов, представляемых финансовыми органами

									муниципальных образований в течение текущего финансового года в Министерство в порядке, установленном Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 года № 191н.
<b>4.</b>	<b>Подпрограмма 4. "Обеспечение реализации Муниципальной программы "Муниципальное управление в городском округе Рефтинский" на период до 2024 года (в части финансирования расходов на развитие Муниципальной службы в городском округе Рефтинский)"</b>								
<b>4.1.</b>	<b>Цель 4.1. Совершенствование системы управления муниципальной службой, формирование высококвалифицированного кадрового состава органов местного самоуправления, обеспечивающего эффективность муниципального управления</b>								
4.1.1.	Задача 4.1.1. Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления, в том числе повышение квалификации муниципальных служащих								
4.1.1.1.	Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию	%	100	100	100	100	100	100	На основании расчётных данных.
4.1.1.2.	Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации, от общей потребности, утверждённой распоряжением главы на календарный год	%	100	100	100	100	100	100	Распоряжение главы городского округа Рефтинский Об утверждении образовательных потребностей в повышении квалификации муниципальных служащих
4.1.2.	Задача 4.1.2. Совершенствование работы по формированию кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы								
4.1.2.1.	Укомплектованность должностей муниципальными служащими	%	95	95	95	95	95	95	Штатная расстановка муниципальных служащих
4.1.2.2.	Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование (исключая группу младших должностей)	%	100	100	100	100	100	100	Решение Думы городского округа Рефтинский от 20.11.2018 года № 157 «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления в городском округе Рефтинский»
4.1.2.3.	Доля	%	100	100	100	100	100	100	Приказ

	муниципальных служащих, прошедших диспансеризацию								Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 года № 984н «Об утверждении порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или её прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения»	
4.1.3.	Задача 4.1.3. Применение антикоррупционных механизмов									
4.1.3.1.	Количество должностей муниципальной службы, подлежащих замещению на основе конкурса	чел.	7	7	7	7	7	7	7	Решение Думы городского округа Рефтинский от 25.08.2010 года № 240 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в городском округе Рефтинский»
4.1.4.	Задача 4.1.4. Привлечение на муниципальную службу квалифицированных молодых специалистов									
4.1.4.1.	Численность муниципальных служащих в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет	человек	2	4	4	4	5	5	5	Личные карточки муниципальных служащих

Приложение № 4

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 28.05.2020 № 295 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 17.01.2019 года № 37 «Об утверждении Муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2024 года» (в редакции от 14.01.2020 года)

Приложение № 2

к Муниципальной программе «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2024 года

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**по выполнению Муниципальной программы «Муниципальное управление в городском округе Рефтинский» на период до 2024 года**

№ строк и	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, тыс. руб.							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	<b>ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:</b>	<b>382 474,3 6</b>	<b>58 245,0 8</b>	<b>61 955,9 6</b>	<b>65 844,5 1</b>	<b>68 362,1 1</b>	<b>64 033,3 5</b>	<b>64 033,3 5</b>	
2	федеральный бюджет	2 959,4 0	739,6 0	712,7 0	727,2 0	779,9 0	0,00	0,00	
3	областной бюджет	13 969,5 2	3 683,3 0	3 329,8 8	3 407,4 8	3 548,8 6	0,00	0,00	
4	местный бюджет	365 545,4 4	53 822,1 8	57 913,3 8	61 709,8 3	64 033,3 5	64 033,3 5	64 033,3 5	
5	<b>Прочие нужды</b>	<b>382 474,3 6</b>	<b>58 245,0 8</b>	<b>61 955,9 6</b>	<b>65 844,5 1</b>	<b>68 362,1 1</b>	<b>64 033,3 5</b>	<b>64 033,3 5</b>	
6	федеральный бюджет	2 959,4 0	739,6 0	712,7 0	727,2 0	779,9 0	0,00	0,00	
7	областной бюджет	13 969,5 2	3 683,3 0	3 329,8 8	3 407,4 8	3 548,8 6	0,00	0,00	
8	местный бюджет	365 545,4 4	53 822,1 8	57 913,3 8	61 709,8 3	64 033,3 5	64 033,3 5	64 033,3 5	
9	<b>ПОДПРОГРАММА 1. «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ» НА ПЕРИОД ДО 2024 ГОДА (В ЧАСТИ ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ)»</b>								
10	<b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	<b>160 996,6 4</b>	<b>26 486,9 0</b>	<b>25 647,0 0</b>	<b>26 856,4 1</b>	<b>27 963,9 1</b>	<b>27 021,2 1</b>	<b>27 021,2 1</b>	

	<b>«МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ» НА ПЕРИОД ДО 2024 ГОДА (В ЧАСТИ ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ)»</b>								
11	федеральный бюджет	2 959,4 0	739,6 0	712,7 0	727,2 0	779,9 0	0,00	0,00	
12	областной бюджет	561,7 0	106,5 0	145,4 0	147,0 0	162,8 0	0,00	0,00	
13	местный бюджет	157 475,5 4	25 640,8 0	24 788,9 0	25 982,2 1	27 021,2 1	27 021,2 1	27 021,2 1	
<b>14</b>	<b>«Прочие нужды»</b>								
<b>15</b>	<b>Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:</b>	<b>160 996,6 4</b>	<b>26 486,9 0</b>	<b>25 647,0 0</b>	<b>26 856,4 1</b>	<b>27 963,9 1</b>	<b>27 021,2 1</b>	<b>27 021,2 1</b>	
16	федеральный бюджет	2 959,4 0	739,6 0	712,7 0	727,2 0	779,9 0	0,00	0,00	
17	областной бюджет	561,7 0	106,5 0	145,4 0	147,0 0	162,8 0	0,00	0,00	
18	местный бюджет	157 475,5 4	25 640,8 0	24 788,9 0	25 982,2 1	27 021,2 1	27 021,2 1	27 021,2 1	
19	<b>Мероприятие 1.1. Создание условий для функционирования высшего должностного лица (главы) городского округа Рефтинский).</b>	<b>10 553,6 4</b>	<b>1 222,6 7</b>	<b>1 754,1 1</b>	<b>1 839,0 3</b>	<b>1 912,6 1</b>	<b>1 912,6 1</b>	<b>1 912,6 1</b>	<b>1.1.1.1., 1.1.2.1., 1.1.2.2., 1.1.2.3., 1.1.3.1., 1.1.4.1., 1.1.4.2..</b>
20	местный бюджет	10 553,6 4	1 222,6 7	1 754,1 1	1 839,0 3	1 912,6 1	1 912,6 1	1 912,6 1	
21	<b>Мероприятие 1.2. Создание условий для эффективного функционирования администрации городского округа Рефтинский, как исполнительного органа местного самоуправления.</b>	<b>146 480,2 9</b>	<b>24 240,8 7</b>	<b>22 896,7 2</b>	<b>24 112,5 1</b>	<b>25 076,7 3</b>	<b>25 076,7 3</b>	<b>25 076,7 3</b>	<b>1.1.1.1., 1.1.1.2., 1.1.1.3., 1.1.2.1., 1.1.2.2., 1.1.2.3., 1.1.4.1., 1.1.4.2., 1.1.4.3., 1.1.4.4..</b>
22	местный бюджет	146 480,2 9	24 240,8 7	22 896,7 2	24 112,5 1	25 076,7 3	25 076,7 3	25 076,7 3	
23	<b>Мероприятие 1.3. Расходы на проведение мероприятий для осуществления государственных</b>	<b>0,70</b>	<b>0,10</b>	<b>0,20</b>	<b>0,20</b>	<b>0,20</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.1.4.4.</b>

	полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области.								
24	областной бюджет	0,70	0,10	0,20	0,20	0,20	0,00	0,00	
25	<b>Мероприятие 1.4.</b> Расходы на проведение мероприятий для осуществления государственных полномочий по созданию административных комиссий.	466,0 0	106,4 0	115,2 0	119,8 0	124,6 0	0,00	0,00	1.1.4.4.
26	областной бюджет	466,0 0	106,4 0	115,2 0	119,8 0	124,6 0	0,00	0,00	
27	<b>Мероприятие 1.5.</b> Расходы на проведение мероприятий для осуществления государственных полномочий на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.	3 390,3 1	916,0 6	849,8 7	756,9 7	803,6 7	31,87	31,87	1.1.4.4.
28	федеральный бюджет	2 948,7 0	738,8 0	711,8 0	726,3 0	771,8 0	0,00	0,00	
29	местный бюджет	441,6 1	177,2 6	138,0 7	30,67	31,87	31,87	31,87	
30	<b>Мероприятие 1.6.</b> Создание условий для обеспечения публичных обязательств по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	95,00	0,00	30,00	27,00	38,00	0,00	0,00	1.1.2.1., 1.1.4.4.
31	областной бюджет	95,00	0,00	30,00	27,00	38,00	0,00	0,00	
32	<b>Мероприятие 1.7.</b> Создание условий для исполнения государственных полномочий по составлению списков	10,70	0,80	0,90	0,90	8,10	0,00	0,00	1.1.4.4.

	кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области								
33	федеральный бюджет	10,70	0,80	0,90	0,90	8,10	0,00	0,00	
34	<b>ПОДПРОГРАММА 2. «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ» НА ПЕРИОД ДО 2024 ГОДА (В ЧАСТИ ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ ФИНАНСОВОГО ОТДЕЛА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ)»</b>								
35	<b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ» НА ПЕРИОД ДО 2024 ГОДА (В ЧАСТИ ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ ФИНАНСОВОГО ОТДЕЛА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ)»</b>	42 496,7 9	7 069,5 6	7 424,0 4	6 796,9 7	7 068,7 4	7 068,7 4	7 068,7 4	
36	местный бюджет	42 496,7 9	7 069,5 6	7 424,0 4	6 796,9 7	7 068,7 4	7 068,7 4	7 068,7 4	
37	<b>«Прочие нужды»</b>								
38	<b>Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:</b>	42 496,7 9	7 069,5 6	7 424,0 4	6 796,9 7	7 068,7 4	7 068,7 4	7 068,7 4	
39	местный бюджет	42 496,7 9	7 069,5 6	7 424,0 4	6 796,9 7	7 068,7 4	7 068,7 4	7 068,7 4	
40	<b>Мероприятие 2.1. Создание условий для функционирования финансового отдела администрации городского округа Рефтинский.</b>	42 496,7 9	7 069,5 6	7 424,0 4	6 796,9 7	7 068,7 4	7 068,7 4	7 068,7 4	2.1.1.1., 2.1.1.2., 2.1.2.1., 2.1.2.2., 2.2.1.1., 2.2.1.2., 2.2.2.1., 2.2.2.2., 2.2.3.1., 2.2.3.2., 2.2.3.3., 2.3.1.1., 2.3.1.2., 2.3.2.1., 2.3.2.2., 2.3.2.3., 2.3.3.1.,

									2.3.3.2.
41	местный бюджет	42 496,7 9	7 069,5 6	7 424,0 4	6 796,9 7	7 068,7 4	7 068,7 4	7 068,7 4	
42	<b>ПОДПРОГРАММА 3. «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ» НА ПЕРИОД ДО 2024 ГОДА (В ЧАСТИ ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ МКУ «ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ»)»</b>								
43	<b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ» НА ПЕРИОД ДО 2024 ГОДА (В ЧАСТИ ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ МКУ «ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БУХГАЛТЕРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ»)»</b>	177 606,5 8	24 408,7 3	28 680,3 8	31 975,1 3	33 104,8 2	29 718,7 6	29 718,7 6	
44	областной бюджет	13 407,8 2	3 576,8 0	3 184,4 8	3 260,4 8	3 386,0 6	0,00	0,00	
45	местный бюджет	164 198,7 6	20 831,9 3	25 495,9 0	28 714,6 5	29 718,7 6	29 718,7 6	29 718,7 6	
46	<b>«Прочие нужды»</b>								
47	<b>Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:</b>	177 606,5 8	24 408,7 3	28 680,3 8	31 975,1 3	33 104,8 2	29 718,7 6	29 718,7 6	
48	областной бюджет	13 407,8 2	3 576,8 0	3 184,4 8	3 260,4 8	3 386,0 6	0,00	0,00	
49	местный бюджет	164 198,7 6	20 831,9 3	25 495,9 0	28 714,6 5	29 718,7 6	29 718,7 6	29 718,7 6	
50	<b>Мероприятие 3.1. Создание условий для функционирования МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский».</b>	164 198,7 6	20 831,9 3	25 495,9 0	28 714,6 5	29 718,7 6	29 718,7 6	29 718,7 6	<b>3.1.1.1., 3.1.2.1.</b>
51	местный бюджет	164 198,7 6	20 831,9 3	25 495,9 0	28 714,6 5	29 718,7 6	29 718,7 6	29 718,7 6	
52	<b>Мероприятие 3.2. Расходы на проведение мероприятий для осуществления переданных государственных функций и полномочий по предоставлению</b>	586,3 6	190,6 5	148,0 1	123,8 5	123,8 5	0,00	0,00	<b>1.1.4.4., 3.1.1.1.</b>

	гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.								
53	областной бюджет	586,3 6	190,6 5	148,0 1	123,8 5	123,8 5	0,00	0,00	
54	Мероприятие 3.3. Расходы на проведение мероприятий для осуществления переданных государственных функций и полномочий по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.	12 821,4 6	3 386,1 5	3 036,4 7	3 136,6 3	3 262,2 1	0,00	0,00	1.1.4.4., 3.1.1.1.
55	областной бюджет	12 821,4 6	3 386,1 5	3 036,4 7	3 136,6 3	3 262,2 1	0,00	0,00	
56	<b>ПОДПРОГРАММА 4. «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ» НА ПЕРИОД ДО 2024 ГОДА (В ЧАСТИ ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ НА РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ)»</b>								
57	<b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ» НА ПЕРИОД ДО 2024 ГОДА (В ЧАСТИ ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ НА РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ)»</b>	1 374,3 5	279,8 9	204,5 4	216,0 0	224,6 4	224,6 4	224,6 4	
58	местный бюджет	1 374,3 5	279,8 9	204,5 4	216,0 0	224,6 4	224,6 4	224,6 4	
59	<b>«Прочие нужды»</b>								
60	<b>Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:</b>	1 374,3 5	279,8 9	204,5 4	216,0 0	224,6 4	224,6 4	224,6 4	
61	местный бюджет	1 374,3 5	279,8 9	204,5 4	216,0 0	224,6 4	224,6 4	224,6 4	
62	Мероприятие 4.1. Повышение квалификации	291,6 7	107,5 0	42,47	34,39	35,77	35,77	35,77	4.1.1.1., 4.1.1.2., 4.1.2.1.,

	муниципальных служащих (не реже 1 раза в 3 года каждого) из расчёта 15 т.р. на одного муниципального служащего								4.1.2.2., 4.1.3.1., 4.1.4.1.
63	местный бюджет	291,6 7	107,5 0	42,47	34,39	35,77	35,77	35,77	
64	Мероприятие 4.2. Организация диспансеризации муниципальных служащих (ежегодно 100%)	1 082,6 8	172,3 9	162,0 7	181,6 1	188,8 7	188,8 7	188,8 7	4.1.2.3.
65	местный бюджет	1 082,6 8	172,3 9	162,0 7	181,6 1	188,8 7	188,8 7	188,8 7	

## ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.05.2020 № 297

п. Рефтинский

### Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций на территории городского округа Рефтинский

В соответствии с Федеральными законами от 13.03.2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 18.09.2013 года № 1137-ПП «Об утверждении Порядка предварительного согласования схем размещения рекламных конструкций и вносимых в них изменений на территории Свердловской области», приказом Министерства по управлению государственным имуществом свердловской области от 26.07.2019 года № 1872 «Об утверждении Концепции оформления и размещения объектов наружной рекламы на территории Свердловской области», на основании пункта 32 части 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

### ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить схему размещения рекламных конструкций на территории городского округа Рефтинский (приложение № 1).

2. Признать утратившими силу постановления главы городского округа Рефтинский:

2.1. от 31.12.2013 года № 1318 «Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций на территории городского округа Рефтинский на 2014 год»;

2.2. от 06.03.2017 года № 128 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 31.12.2013 года № 1318 «Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций на территории городского округа Рефтинский на 2014 год».

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Т.А. Карпову.

**Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова**

Приложение № 1  
**УТВЕРЖДЕНА**

постановлением главы городского округа Рефтинский от 29.05.2020 № 297 «Об утверждении схемы размещения рекламных конструкций на территории городского округа Рефтинский»



**Администрация  
городского округа Рефтинский**  
**Схема размещения рекламных конструкций  
на территории  
городского округа Рефтинский  
(в новой редакции)  
Рефтинский, 2020**  
**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Разработка схемы размещения рекламных конструкций на территории городского округа Рефтинский осуществлялась на основании Закона Свердловской области от 20.07.2015 г. №85-ОЗ «О перераспределении отдельных полномочий в сфере рекламы между органами местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, расположенных на территории Свердловской области, и органами государственной власти Свердловской области», пункта 11.16 Свода правил СП 42.13330.2016. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*» (утв. Приказом Минстроя России от 30.12.2016 № 1034/пр).

При размещении проектируемых рекламных конструкций соблюдались следующие требования: Федеральный закон от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», градостроительные нормы и правила, требования безопасности.

Расположение рекламных конструкций планировалось с учетом скоростного режима движения дорожного транспорта, местоположения дорожных знаков, обращений граждан и юридических лиц.

Брандмауэры расположены на муниципальном имуществе и указаны в схеме.

Схема размещения рекламных конструкций содержит:

- 1) Перечень мест размещения рекламных конструкций с указанием:
  - адресной характеристики (адрес, указание соответствующей нумерации рекламной конструкции);
  - типов и видов рекламных конструкций;
  - площади информационных полей;
  - технических характеристик рекламных конструкций (высота, ширина, количество сторон).
- 2) Карту размещения рекламных конструкций на территории городского округа Рефтинский.

**Типы рекламных конструкций:**

1 –рекламные конструкции, монтируемые и располагаемые на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений или вне их;

2 –рекламные конструкции, размещаемые на зданиях, отдельно стоящие.

**Виды рекламных конструкций:**

Обозначения	Виды рекламной конструкции	Размеры, м.	Количество сторон
BB2	Щитовая конструкция с подсветкой или без подсветки двухсторонняя	3x6	2
PL	Пиллар	1,4x3	3
FL	Рекламный флаг	По индивидуальному проекту	1
ST	Стела	-	-
BT1	Брандмауэр	По индивидуальному проекту	1
CF	Сити-формат (щит)	1,2x1,8	2
AI	Афишные Брандмауэр	По индивидуальному проекту	1
VS	Видеозкран	По индивидуальному проекту	1

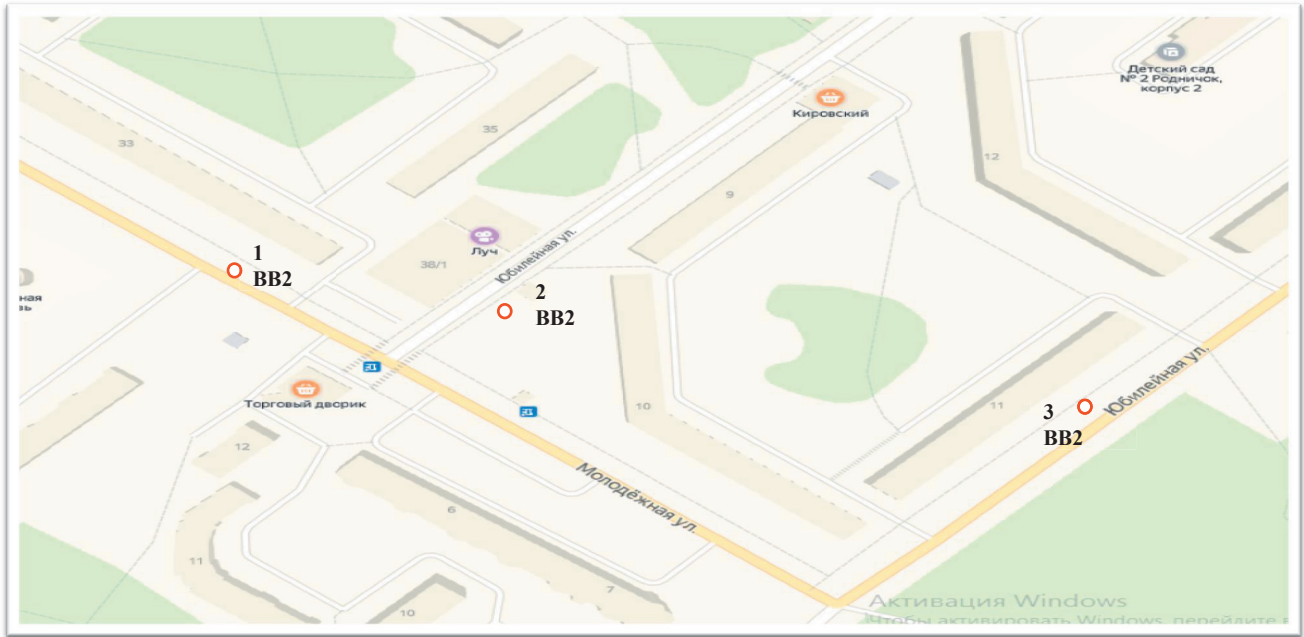
**Перечень мест размещения рекламных конструкций**

№ п/п	№ Схемы	№ Позиции на карте	Адрес (местоположения рекламной конструкции)	Тип	Вид	Размеры (м)	Количество сторон	Площадь информационного поля рекламной конструкции (кв.м.)	Система координат	WGS-84, С. Ш.	WGS-84, В. Д.
1	1	1	Улица Молодежная, в районе дома № 33	2	Щит	3x6	2	36	МСК-66 зона 1	57.0829 55	61.6729 57
2	1	2	Улица Юбилейная, в районе дома № 10 – существующая рекламная конструкция	2	Щит	3x5	1	15	МСК-66 зона 1	57.0823 07	61.6745 32
3	1	3	Улица Юбилейная, в районе дома № 11	2	Щит	3x6	2	36	МСК-66 зона 1	57.0822 85	61.6777 89
4	2	4	Улица Юбилейная, в районе дома 9	2	Щит	3x6	2	36	МСК-66 зона 1	57.0834 16	61.6751 33
5	2	5	Улица Юбилейная, в районе здания № 9/1	2	Щит	3x6	2	36	МСК-66 зона 1	57.0840 17	61.6761 46
6	2	6	Улица Юбилейная, в районе дома № 7	2	Щит	1.2x1.8	2	2.16	МСК-66 зона 1	57.0843 85	61.6770 52
7	2	7	Улица Юбилейная, в районе остановочного комплекса	2	Щит	3x6	2	36	МСК-66 зона 1	57.0838 38	61.6807 41
8	3	8	Улица Гагарина, в районе дома № 17а – существующая рекламная конструкция	2	Щит	3x6	2	18	МСК-66 зона 1	57.0906 90	61.6776 15
9	3	9	Улица Молодежная, здание № 6	1	Афишный баннер	-	-	-	МСК-66 зона 1	57.0906 43	61.6784 94
10	3	10	Улица Гагарина, в районе дома № 17	2	Щит	3x6	2	36	МСК-66 зона 1	57.0905 49	61.6798 13
11	3	11	Улица Гагарина, в районе дома № 16	2	Щит	3x6	2	36	МСК-66 зона 1	57.0908 28	61.6820 83
12	3	12	Улица Молодежная, в районе здания № 4 – существующая рекламная конструкция	2	Щит	3x6	2	18	МСК-66 зона 1	57.0899 91	61.6822 16
13	3	13	Улица Молодежная, в районе здания № 2б	2	Щит	3x6	2	36	МСК-66 зона 1	57.0892 94	61.6822 66

14	3	14	Улица Молодежная, в районе здания № 66	2	Щит	3x6	2	36	МСК-66 зона 1	57.0891 80	61.6789 93
15	4	15	Улица Молодежная, в районе дома № 3	2	Щит	3x6	2	18	МСК-66 зона 1	57.0888 46	61.6788 84
16	4	16	Улица Молодежная, в районе здания № 1 – существующая рекламная конструкция	2	Щит	3x6	1	18	МСК-66 зона 1	57.0888 82	61.6807 99
17	4	17	Улица Молодежная, в районе здания № 2б	2	Щит	3x6	2	36	МСК-66 зона 1	57.0884 26	61.6828 98
18	5	18	Улица Юбилейная, в районе дома № 18 – существующая рекламная конструкция	2	Щит	3x6	2	18	МСК-66 зона 1	57.0870 35	61.6820 18
19	5	19	Улица Юбилейная, в районе дома № 18/1	2	Щит	3x6	2	36	МСК-66 зона 1	57.0867 14	61.6826 78
20	5	20	Улица Юбилейная, в районе дома № 18	2	Щит	3x6	2	36	МСК-66 зона 1	57.0870 75	61.6799 85
21	6	21	Улица Гагарина, в районе дома № 16	2	Щит	3x6	2	36	МСК-66 зона 1	57.0912 51	61.6821 94
22	6	22	Улица Гагарина, в районе здания № 10	1	Щит	3x6	2	36	МСК-66 зона 1	57.0916 99	61.6836 53
23	6	23	Улица Гагарина, здание № 10а	1	Видеозкран	-	1	-	МСК-66 зона 1	57.0918 27	61.6848 30
24	7	24	Улица Гагарина, в районе дома № 18а	2	Щит	3x6	2	18	МСК-66 зона 1	57.0909 22	61.6757 55
25	7	25	Улица Гагарина, в районе дома № 18а	2	Щит	3x6	2	18	МСК-66 зона 1	57.0912 64	61.6736 25
26	8	26	Улица Гагарина, в районе дома № 5	2	Щит	3x6	1	18	МСК-66 зона 1	57.0965 55	61.6864 28
27	8	27	Улица Гагарина, в районе дома № 6	2	Щит	3x6	2	36	МСК-66 зона 1	57.0948 51	61.6873 18
28	9	28	Улица Гагарина, в районе дома № 9	2	Щит	3x6	2	36	МСК-66 зона 1	57.0930 54	61.6845 63
29	10	29	Улица Солнечная, дома № 14 – существующая рекламная конструкция	2	Щит	3x6	1	18	МСК-66 зона 1	57.0885 98	61.6641 70
30	10	30	автодороги Асбест –	2	Щит	3x6	2	36	МСК-66	57.0885	61.6617

31	11	31	2	Щит	3x6	2	2	36	зона 1 МСК-66 зона 1	23 57.0942 64	58 61.6768 51
32	12	32	2	Щит	1.2x1.8	2	2	2.16	зона 1 зона 1	57.0887 86	61.6712 41
33	12	33	2	Щит	3x6	2	2	36	МСК-66 зона 1	57.0891 52	61.6716 67
34	12	34	1	Брандмауэр	3x6	1	1	36	МСК-66 зона 1	57.0872 15	61.6750 74
35	13	35	1	Стела	-	2	2	-	МСК-66 зона 1	57.0919 57	61.6729 19
36	13	36	2	Щит	3x6	2	2	36	МСК-66 зона 1	57.0918 63	61.6734 74
37	14	37	2	Щит	3x6	2	2	36	МСК-66 зона 1	57.0984 59	61.6829 52
38	14	38	2	Щит	3x6	2	2	36	МСК-66 зона 1	57.0964 32	61.6804 48
39	15	39	2	Щит	3x5	1	1	15	МСК-66 зона 1	57.0854 94	61.6677 00
40	15	40	2	Щит	3x6	2	2	36	МСК-66 зона 1	57.0875 23	61.6691 19
41	15	41	2	Щит	3x6	2	2	36	МСК-66 зона 1	57.0875 34	61.6643 86
42	15	42	2	Щит	1.2x1.8	2	2	2.16	МСК-66 зона 1	57.0873 00	61.6690 230

Схема № 1 размещения рекламных конструкций по адресу: ул. Юбилейная, Лесная, Молодежная



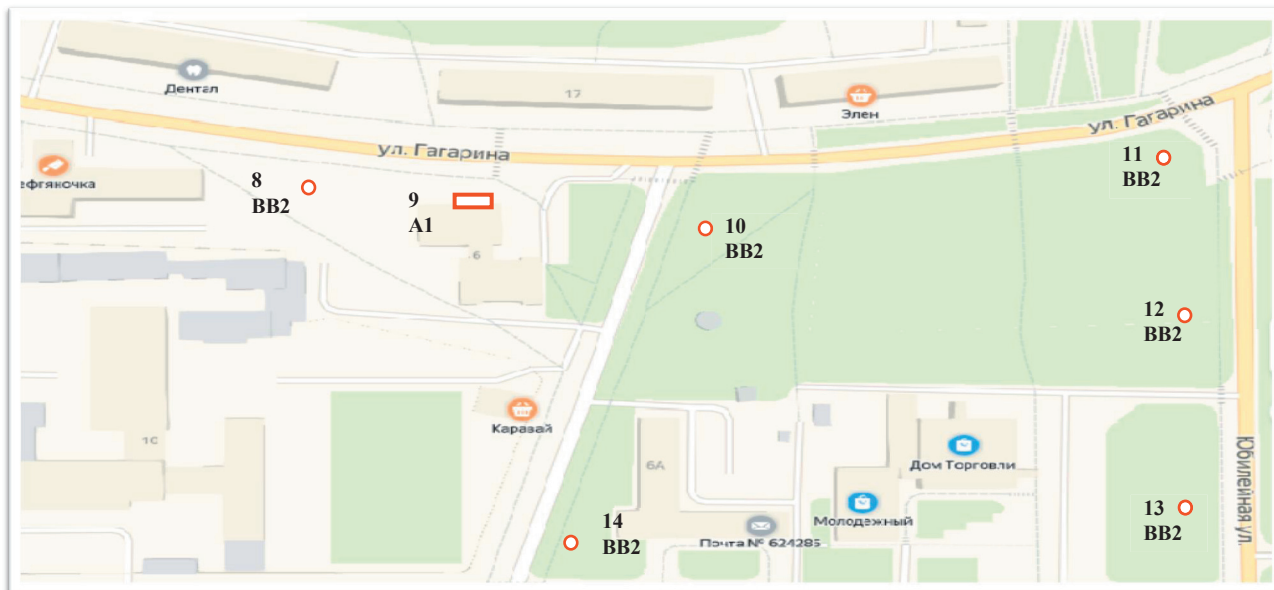
- 1 – ул. Молодежная, в районе дома № 33;
- 2 – ул. Юбилейная, в районе дома № 10;
- 3 - ул. Юбилейная, в районе дома № 11.

Схема № 2 размещения рекламных конструкций по адресу: ул. Юбилейная



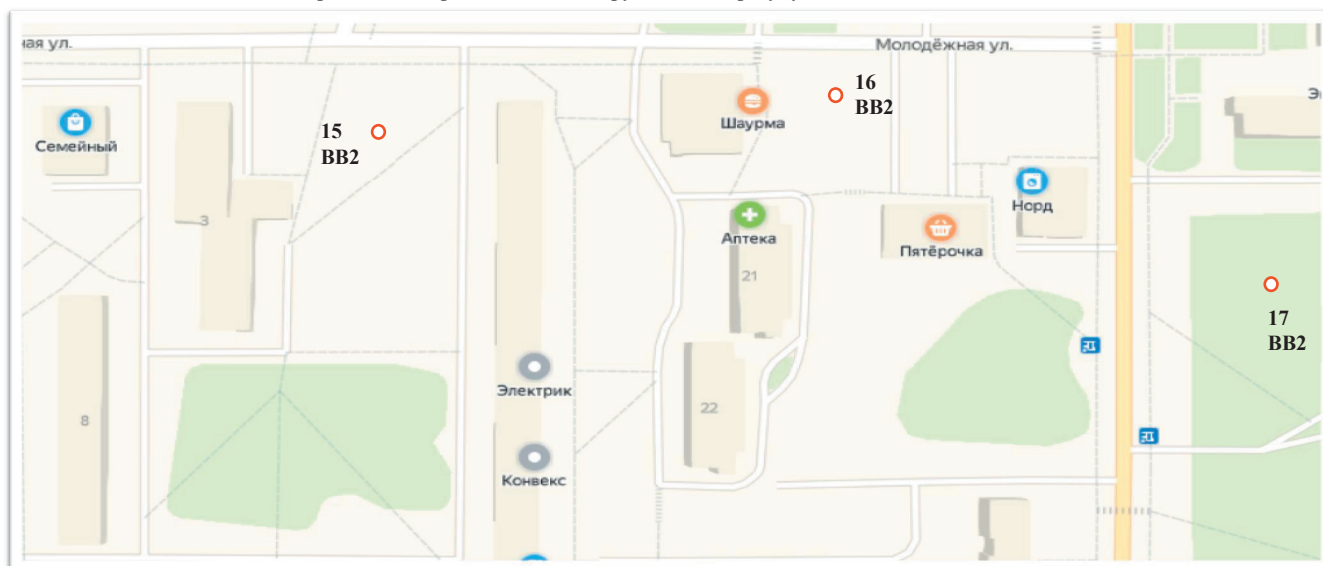
- 4 – ул. Юбилейная, в районе дома № 9;
- 5 – ул. Юбилейная, в районе дома № 9/1;
- 6 – ул. Юбилейная, в районе дома № 7;
- 7 – ул. Юбилейная, в районе остановочного комплекса.

Схема № 3 размещения рекламных конструкций по адресу: ул. Гагарина, Молодежная



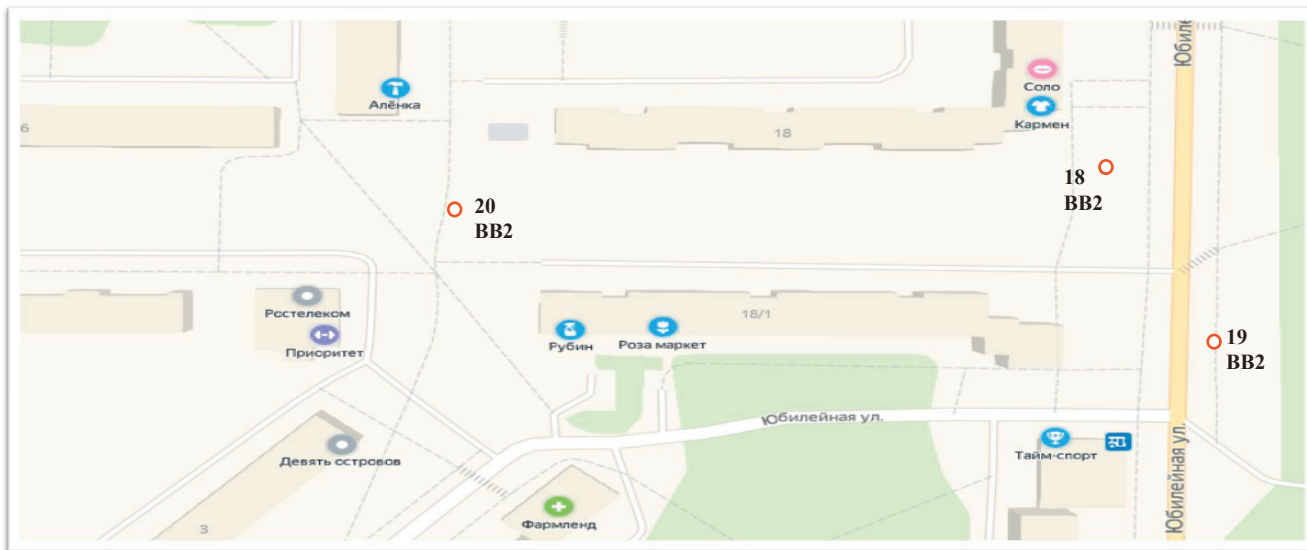
- 8 – ул. Гагарина, в районе дома № 17а;
- 9 – ул. Молодежная, здания № 6;
- 10 – ул. Гагарина, в районе дома № 17;
- 11 – ул. Гагарина, в районе дома № 16;
- 12 – ул. Молодежная, в районе здания № 4;
- 13 – ул. Молодежная, в районе здания № 26;
- 14 – ул. Молодежная, в районе здания № 6б.

Схема № 4 размещения рекламных конструкций по адресу: ул. Юбилейная, Молодежная



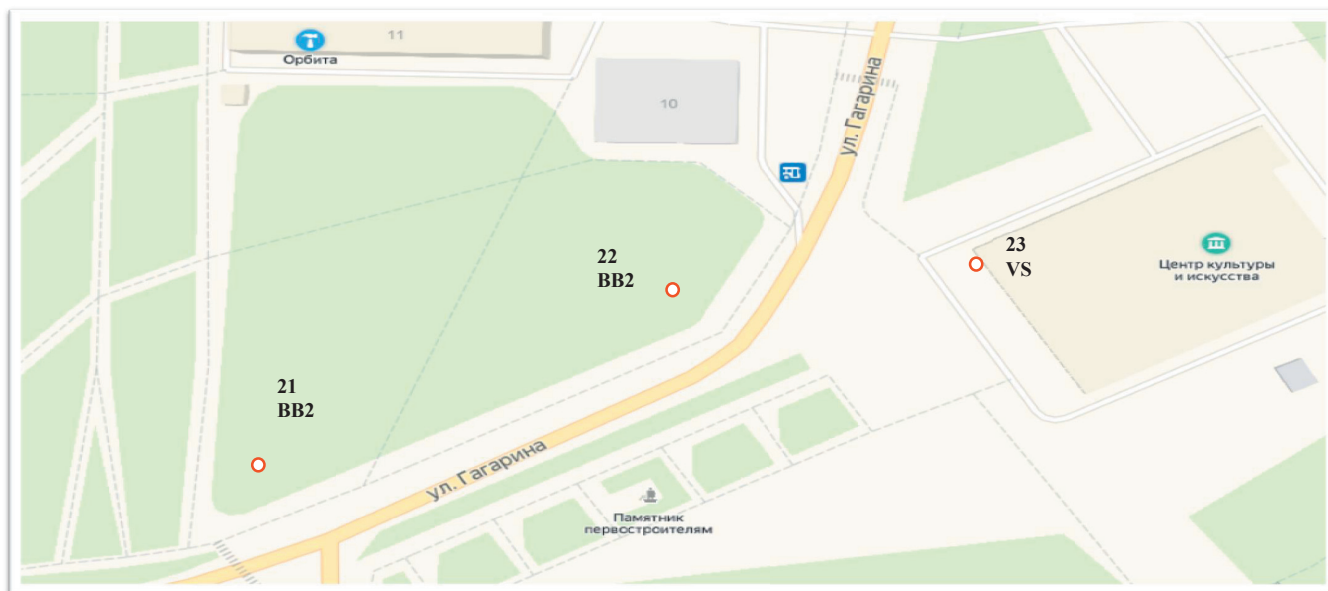
- 15 – ул. Молодежная, в районе дома № 3;
- 16 – ул. Молодежная, в районе здания № 1;
- 17 – ул. Молодежная, в районе здания № 26.

Схема № 5 размещения рекламных конструкций по адресу: ул. Юбилейная



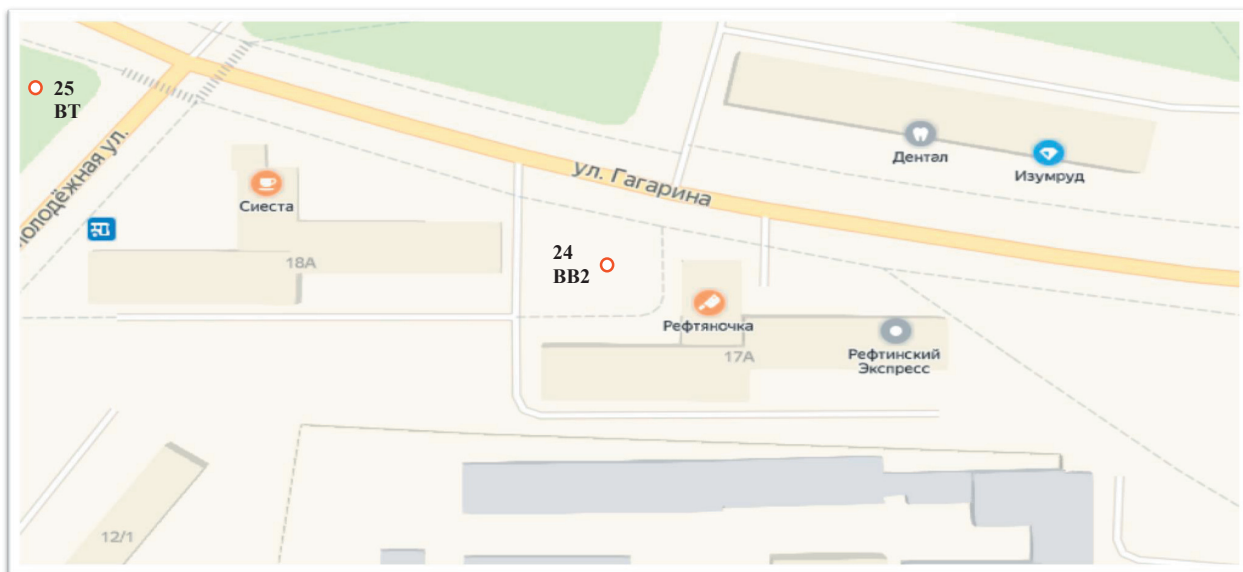
- 18 – ул. Юбилейная, в районе дома № 18;
- 19 – ул. Юбилейная, в районе дома № 18/1;
- 20 – ул. Юбилейная, в районе дома № 18.

Схема № 6 размещения рекламных конструкций по адресу: ул. Гагарина



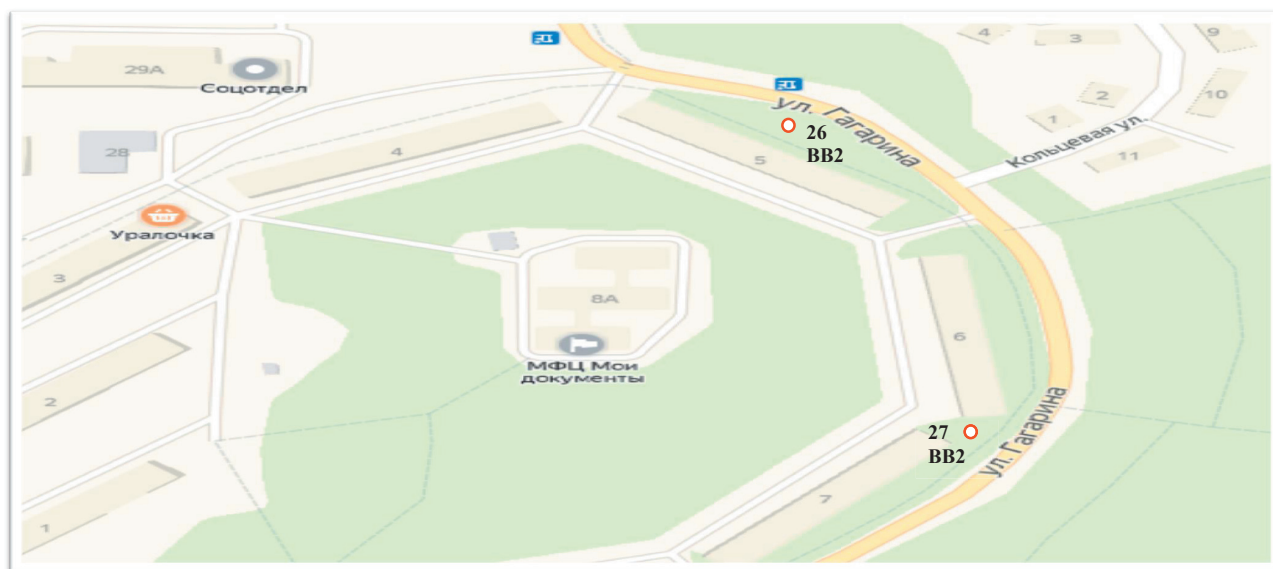
- 21 – ул. Гагарина, в районе дома № 16;
- 22 – ул. Гагарина, в районе здания № 10;
- 23 – ул. Гагарина, здание № 10а.

Схема № 7 размещения рекламных конструкций по адресу: ул. Гагарина



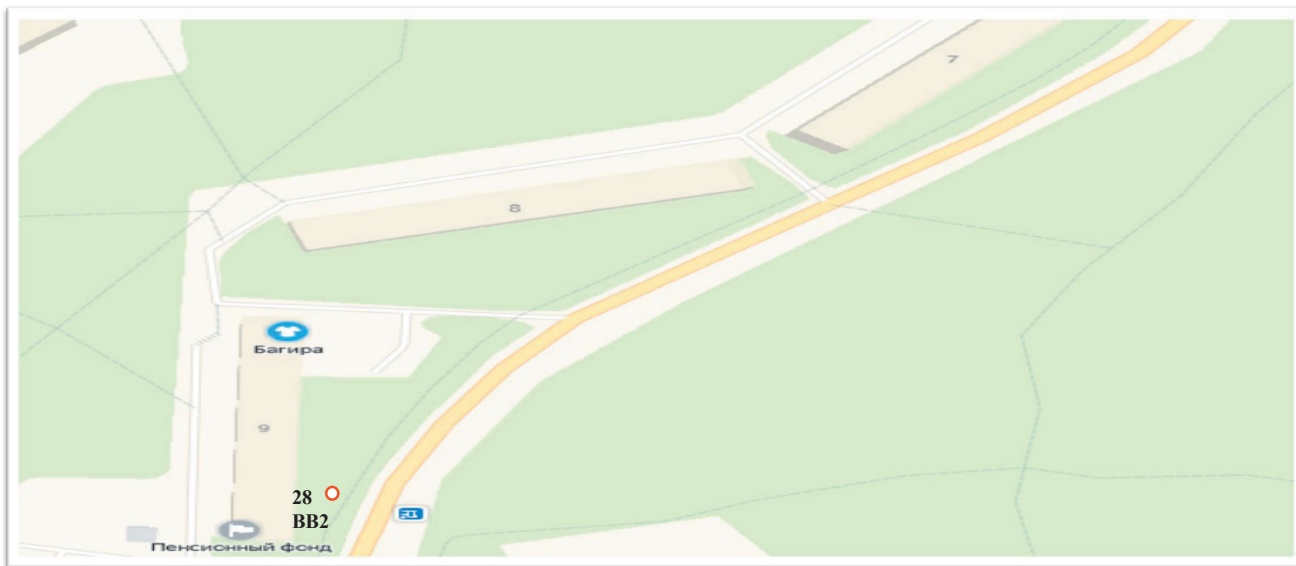
24 – ул. Гагарина, в районе дома № 18а;  
25 – ул. Гагарина, в районе дома № 18а;

Схема № 8 размещения рекламных конструкций по адресу: ул. Гагарина



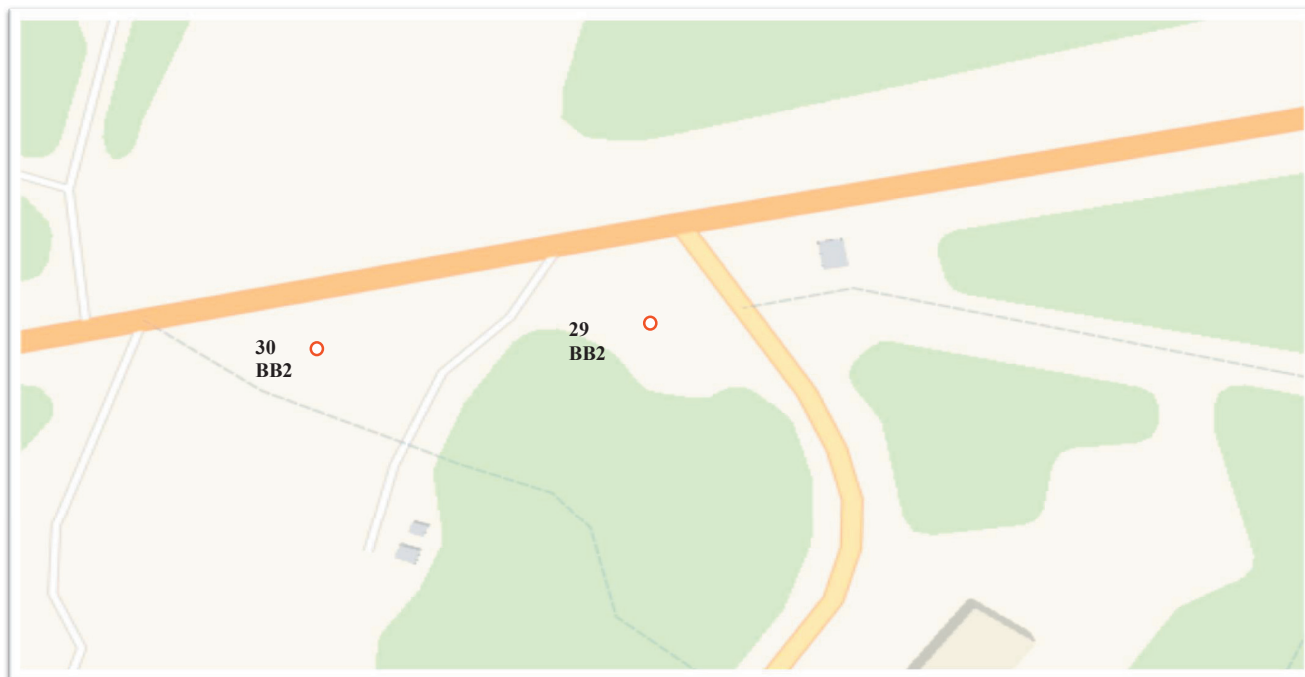
26 – ул. Гагарина, в районе дома № 5;  
27 – ул. Гагарина, в районе дома № 6.

Схема № 9 размещения рекламных конструкций по адресу: ул. Гагарина



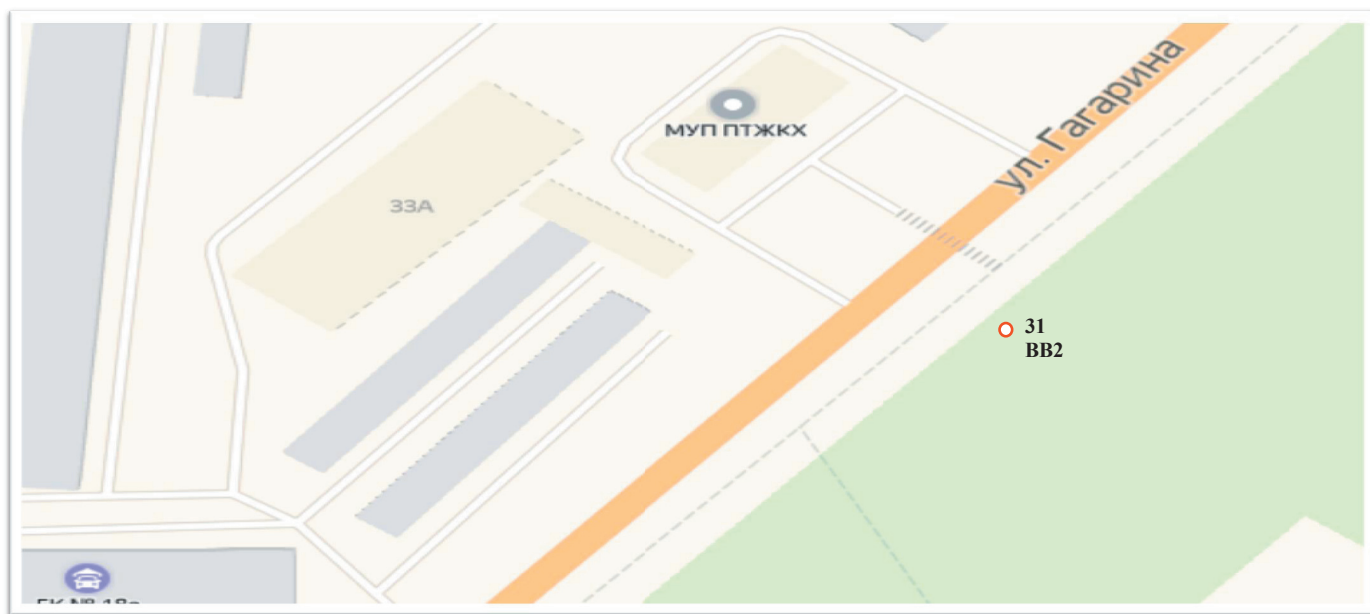
28– ул. Гагарина, в районе дома № 9.

Схема № 10 размещения рекламных конструкций по адресу: ул. Гагарина



29 – ул. Солнечная, в районе здания №14;  
30 – вдоль автодороги Асбест - Рефтинская ГРЭС.

Схема № 11 размещения рекламных конструкций по адресу: ул. Гагарина



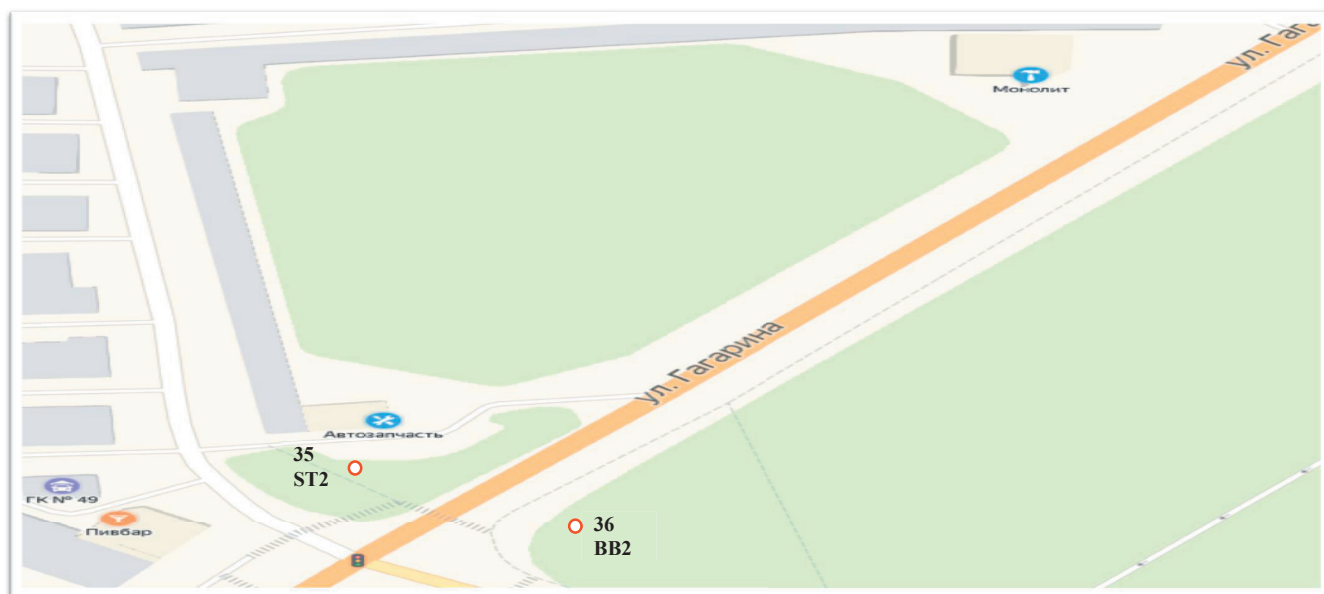
31 – ул. Гагарина, в районе здания №33.

Схема № 12 размещения рекламных конструкций по адресу: ул. Молодежная



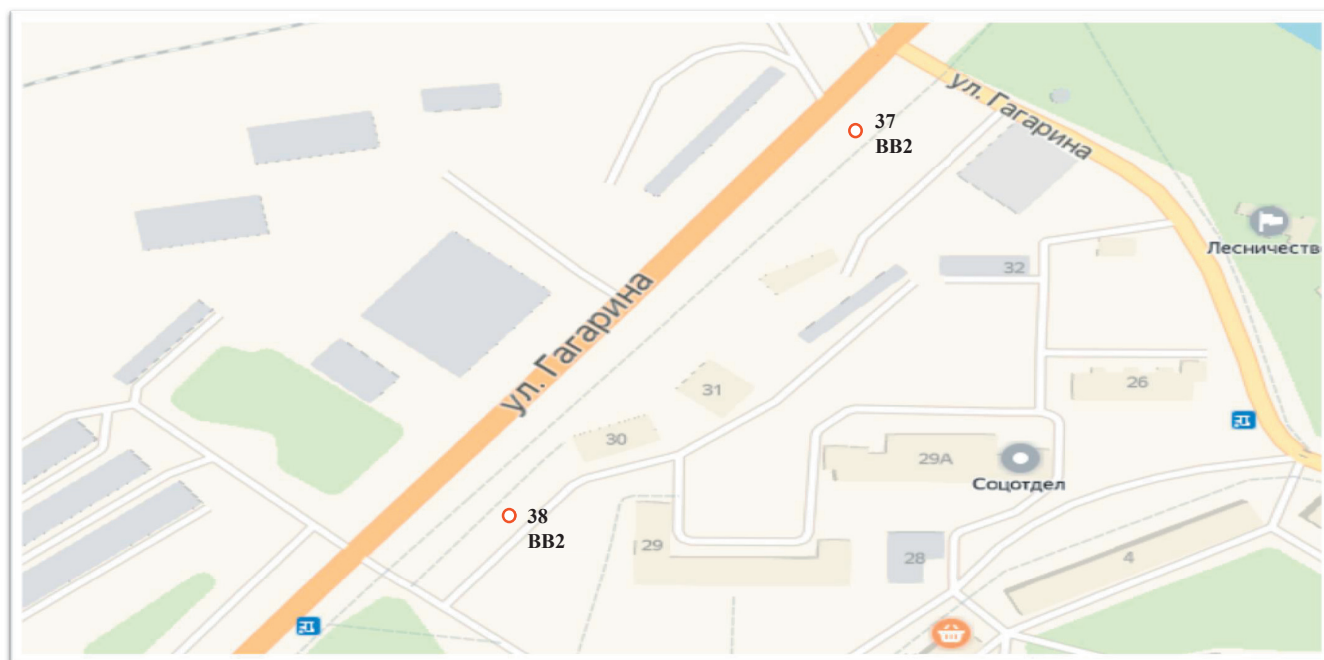
32 – ул. Молодежная, в районе дома № 15;  
33 – ул. Молодежная, в районе автостоянки;  
34 – ул. Молодежная, здание № 5/1.

Схема № 13 размещения рекламных конструкций по адресу: ул. Гагарина

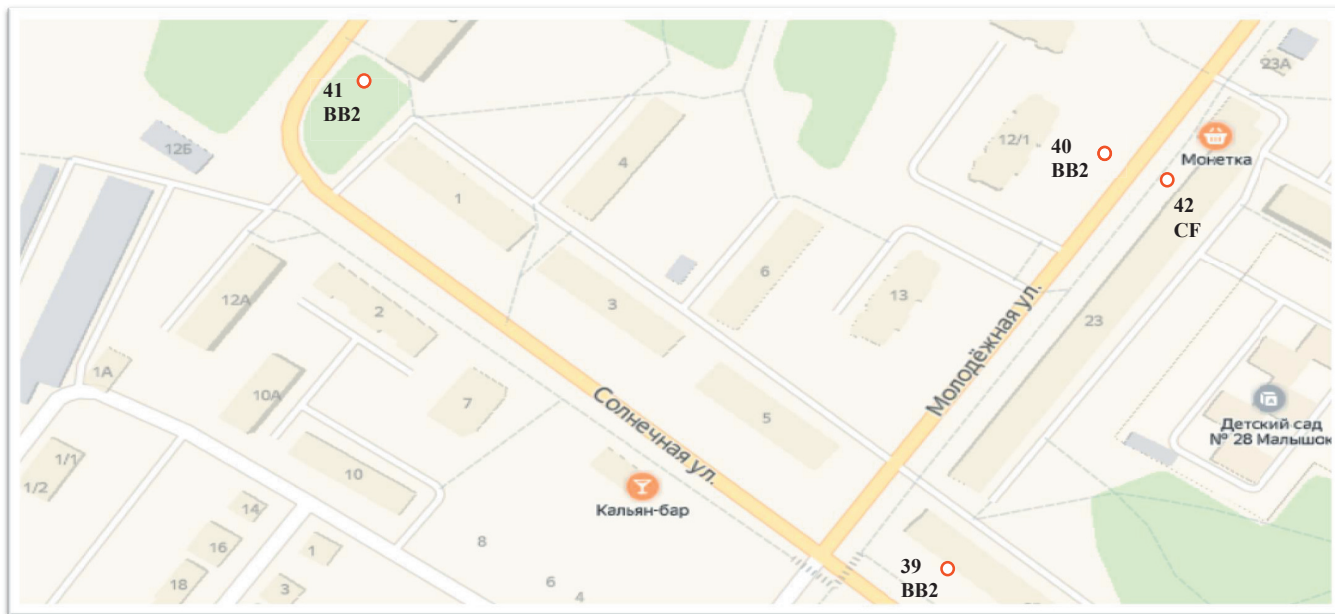


35– ул. Гагарина, в районе здания №44;  
36– ул. Гагарина, в районе здание №44.

Схема № 14 размещения рекламных конструкций по адресу: ул. Гагарина



37 – ул. Гагарина, в районе АГЗС;  
38 – ул. Гагарина, в районе автотранспортного цеха.



- 39 – ул. Молодежная, в районе дома № 25;  
40 – ул. Солнечная, в районе дома № 12/1;  
41 – ул. Солнечная, в районе дома № 8;  
42 – ул. Молодежная, в районе дома № 23.

## ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.05.2020 № 300

п. Рефтинский

### Об итогах отопительного сезона 2019-2020 года и о подготовке потребителей городского округа Рефтинский к работе в осенне-зимний период 2020-2021 года

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», на основании пункта 7 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

### ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Признать удовлетворительной работу предприятий жилищно-коммунального хозяйства по подготовке и проведению отопительного сезона 2019-2020 года.
2. Утвердить План мероприятий по подготовке потребителей городского округа Рефтинский к работе в осенне-зимний период 2020-2021 года (приложение № 1).
3. Утвердить состав комиссии по проверке потребителей городского округа Рефтинский к работе в осенне-зимний период 2020-2021 года (приложение № 2).
4. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному сезону 2020-2021 года теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии по городскому округу Рефтинский (приложение № 3).
5. Утвердить перечень теплоснабжающих организаций, осуществляющих деятельность в сфере теплоснабжения на территории городского округа Рефтинский (приложение № 4).
6. Утвердить перечень потребителей тепловой энергии на территории городского округа Рефтинский (приложение № 5).
7. Утвердить форму акта готовности теплопотребляющего оборудования к эксплуатации в отопительном периоде 2020/2021 гг. (приложение № 6)
8. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

9. Контроль над исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Т.А. Карпову.

**Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова**

Приложение № 1

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением главы городского округа Рефтинский от 29.05.2020 № 300 «Об итогах отопительного сезона 2019-2020 года и о подготовке потребителей городского округа Рефтинский к работе в осенне-зимний период 2020-2021 года»

**ПЛАН**

**мероприятий по подготовке потребителей городского округа Рефтинский к работе в осенне-зимний период 2020-2021 года**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Рассмотреть итоги отопительного сезона 2019-2020 года, подготовить планы мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период 2020-2021 года с учётом имевших место недостатков в предыдущем отопительном сезоне.	До 01.06.2020 года	Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова, руководители муниципальных учреждений и предприятий всех форм собственности
2.	Представить в Департамент государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области:	До 01.06.2020 года	Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова, руководители муниципальных учреждений и предприятий всех форм собственности
2.1.	Планы-графики подготовки жилищного фонда и его инженерного оборудования к отопительному сезону 2020-2021 года.		
2.2.	График отключения коммунальных услуг в связи с подготовкой жилищного фонда к отопительному сезону 2020-2021 года.	До 01.06.2020 года	
2.3.	Программу проведения проверок готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих организаций к отопительному сезону.	До 01.06.2020 года	
3.	Обеспечить погашение задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов, в том числе путём подписания с энергоснабжающими организациями соглашений о реструктуризации и взыскании задолженности по оплате коммунальных услуг с потребителей.	До 01.09 2020 года	Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова, собственники или владельцы объектов, подключенных к системе теплоснабжения независимо от форм собственности.
4.	Организовать обследование подведомственных тепловых и водопроводных сетей для выявления утечек воды и потерей теплоносителя.	Постоянно	Собственники или владельцы объектов, подключенных к системе теплоснабжения независимо от форм собственности.
5.	Обеспечить подготовку специальной техники и механизмов к работе в зимних условиях, создать необходимый запас горюче-смазочных материалов, материально-технических ресурсов.	До 15.09.2020 года	Руководители предприятий ЖКХ независимо от форм собственности, председатели ТСЖ
6.	Организовать подготовку обслуживающего персонала в соответствии с требованиями регламентирующих документов (Правила работы с персоналом в организациях электроэнергетики РФ, утверждённые приказом Министерства топлива и энергетики РФ от 19.02.2000 года № 49;	До 15.09.2020 года	Собственники или владельцы объектов, подключенных к системе теплоснабжения независимо от форм собственности.

	Положение об организации работы по подготовке и аттестации специалистов организаций, утверждённое приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 29.01.2007 года № 37).		
7.	Обеспечить готовность жилищного фонда к эксплуатации в осенне-зимний период с оформлением паспортов готовности (Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённые постановлением государственного комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 года № 170).	До 01.09.2020 года	Собственники или владельцы объектов, подключенных к системе теплоснабжения независимо от форм собственности.
8.	Обеспечить готовность потребителей городского округа Рефтинский к отопительному сезону 2020-2021 года.	До 01.09.2020 года	Собственники или владельцы объектов, подключенных к системе теплоснабжения независимо от форм собственности.
8.1.	Обеспечить получение в МУ ОП «Рефтинское» актов готовности теплопотребляющего оборудования к эксплуатации в отопительном сезоне, с обязательной промывкой систем отопления в соответствии с Приложением №6, а также справок об отсутствии задолженности за теплоснабжение, либо подписанное соглашение о реструктуризации задолженности	До 01.09.2020 года	Собственники или владельцы объектов, подключенных к системе теплоснабжения независимо от форм собственности.
8.2.	Рекомендовать управляющим компаниям и ТСЖ выйти к собственникам МКД на общие собрания с предложением выполнить капитальный ремонт внутридомовых сетей ХВС и ГВС в МКД с целью улучшения качества питьевой воды и горячей воды, подаваемой абонентам с использованием централизованных систем водоснабжения.	В течение года	Руководители управляющих компаний независимо от форм собственности и ТСЖ
9.	Организовать контроль за выполнением теплоснабжающими организациями и потребителями тепловой энергии требований приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».	Еженедельно, с 01.08.2020 года по 01.10.2020 года	Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова
10.	Провести гидравлические испытания прямого и обратного трубопроводов теплосети согласно ПТЭ ТЭ, утверждённые Приказом Минэнерго РФ от 24.03.2003 №115	с 31.05.2020 года по 13.06.2020 года	Директор МУ ОП «Рефтинское» городского округа Рефтинский В.Н. Цыпкин
11.	Провести работы по термоизоляции и ожожииванию заменённых участков трубопроводов, а также восстановление повреждённой изоляции на тепловых сетях.	До 01.09.2020 года	Директор МУ ОП «Рефтинское» городского округа Рефтинский В.Н. Цыпкин
12.	Провести ревизию и ремонт арматуры трубопроводов наружных сетей водопровода, самотечной и напорной фекальной канализации.	До 01.09.2020 года	Директор МУ ОП «Рефтинское» городского округа Рефтинский В.Н. Цыпкин
13.	Провести ревизию и ремонт насосов и арматуры на насосных станциях	До 01.09.2020 года	Директор МУ ОП «Рефтинское» городского округа Рефтинский

	водоотведения и водоснабжения.		В.Н. Цыпкин
14.	Провести ремонт изоляционного слоя трубопроводов теплосети ППУ по улицам: Гагарина от д. 22 до д.12а, д.24 (ДОУ №20), д.21, от ТК-36 до д.16, д.21; Молодежная д.37; Ясная д.2; Энтузиастов. Провести ремонт тепловых камер № 90а, 83а,59а. Провести замену запорной арматуры в тепловых камерах ТК-17, 52, 62, 5е, 61, 30а, 6в.	До 01.09.2020 года	Директор МУ ОП «Рефтинское» городского округа Рефтинский В.Н. Цыпкин
15.	Выполнить ревизию сальниковых компенсаторов магистрального трубопровода от Рефтинской ГРЭС до ТК-4.	До 01.09.2020 года	Директор МУ ОП «Рефтинское» городского округа Рефтинский В.Н. Цыпкин
16.	Проводить работу по выявлению имеющихся на территории городского округа Рефтинский бесхозяйных электрических, тепловых, водопроводных и канализационных сетей с последующим информированием об этом администрацию городского округа Рефтинский.	Постоянно	Руководители предприятий ЖКХ, председатели ТСЖ
17.	Продолжить работу по инвентаризации и регистрации муниципальной собственности, имеющихся на территории городского округа Рефтинский бесхозяйных электрических, тепловых, водопроводных и канализационных сетей.	Постоянно	Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова
18.	Обеспечить готовность городского округа Рефтинский к работе в осенне-зимний период с оформлением соответствующих документов, разместить информацию на сайте Уральского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (АИС «ОПМО»), получить Акт готовности в соответствии с приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».	Август-октябрь 2020 года	Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова, руководители муниципальных учреждений, руководители предприятий ЖКХ, председатели ТСЖ
19.	Обеспечить предоставление информации в Правительство Свердловской области, ГЖИ, Южный управленческий округ, Ростехнадзор: 1. О выполнении работ по подготовке жилищного фонда, инженерных сетей и их замене; 2. О планировании работ по подготовке к эксплуатации в зимних условиях жилищного фонда, теплоисточников, наружных инженерных сетей; 3. О технической готовности жилищного фонда к началу отопительного сезона; 4. О создании запаса материально-технических ресурсов для ликвидации аварийных ситуаций.	Еженедельно по четвергам с августа по ноябрь 2020 года  До 01.06.2020 года  К 15.09.2020 года  Ежемесячно к 02 числу месяца, следующего за отчётным	Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова, руководители муниципальных учреждений, руководители предприятий ЖКХ, председатели ТСЖ
20.	Обеспечить сбор и обработку данных по подготовке к отопительному сезону по форме 1-ЖКХ (зима) и представление информации в Правительство Свердловской	К 02 и 17 числу каждого месяца (с июля по октябрь)	Директор МБУ «Центр ЖКСУ» городского округа Рефтинский В.В. Лелеков

	области.		
21.	Организовать контроль за выполнением работ по подготовке объектов и сетей коммунального хозяйства к отопительному сезону, созданию запасов материально-технических средств, проведение текущих ремонтов муниципальной собственности.	Постоянно	Комиссия, согласно приложению № 2
22.	Завершить подготовку к зиме к началу отопительного сезона.	До 15.09.2020 года	Руководители муниципальных учреждений и предприятий всех форм собственности
23.	Организовать ежедневный контроль за включением отопления на территории городского округа Рефтинский.	С начала отопительного сезона до полного включения	Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

Приложение № 2

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением главы городского округа Рефтинский от 29.05.2020 № 300 «Об итогах отопительного сезона 2019-2020 года и о подготовке потребителей городского округа Рефтинский к работе в осенне-зимний период 2020-2021 года»

**Состав комиссии  
по проверке потребителей городского округа Рефтинский  
к работе в осенне-зимний период 2020-2021 года**

Председатель комиссии: Т.А. Карпова – заместитель главы администрации.

Члены комиссии:

1. В.Н. Цыпкин – директор Муниципального Унитарного Объединённого Предприятия «Рефтинское» городского округа Рефтинский;
2. С.В. Свинин – главный инженер Муниципального Унитарного Объединённого Предприятия «Рефтинское» городского округа Рефтинский;
3. В.И. Сманцер – начальник производственно - технического отдела Муниципального Унитарного Объединённого Предприятия «Рефтинское» городского округа Рефтинский;
4. А.В. Козлов – главный специалист отдела безопасности, гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций городского округа Рефтинский;
5. В.В. Лелеков – директор Муниципального бюджетного учреждения «Центр жилищно-коммунальных и социальных услуг» городского округа Рефтинский;
6. В.А. Панов – Инженер по энергосбережению Муниципального бюджетного учреждения «Центр жилищно-коммунальных и социальных услуг» городского округа Рефтинский;
7. По согласованию – инспектор территориального органа Ростехнадзора, для проверки готовности образовательных организаций.

Приложение № 3

**УТВЕРЖДЕНА**

постановлением главы городского округа Рефтинский от 29.05.2020 № 300 «Об итогах отопительного сезона 2019-2020 года и о подготовке потребителей городского округа Рефтинский к работе в осенне-зимний период 2020-2021 года»

**Программа  
проведения проверки готовности к отопительному сезону  
2020-2021 года теплоснабжающих организаций и  
потребителей тепловой энергии по городскому округу Рефтинский**

**1. Объекты, подлежащие проверке:**

- 1.1. МУ ОП «Рефтинское» - единая теплоснабжающая организация.
- 1.2. Потребители тепловой энергии:
  - МАУ «Спортивная школа «Энергия»;
  - МАОУ «СОШ №6»;

- МБОУ «СОШ №15»;
- МБОУ «СОШ №17»;
- МАНОУ «Центр молодёжи»
- МАУДО «Рефтинская ДШИ»;
- МБДОУ «Детский сад «Радуга»;
- МБДОУ «Детский сад «Подснежник»;
- МАДОУ «Детский сад «Колобок»;
- МБДОУ «Детский сад «Родничок»;
- МАУ ДО «ДЮСШ «Олимп»;
- МАУ «Центр культуры и искусства»;
- МУП «ПТ ЖКХ» городского округа Рефтинский;
- ТСЖ «Капитал»;
- ТСЖ «Благовест»;
- ТСЖ «Молодежный»;
- ТСЖ «Юбилейная 22»;
- ООО «Мастер Дом»;
- МКУ «Архив городского округа Рефтинский»;
- МБУК «Библиотечная система»;
- ООО «РефтСервис»;
- ГАУ «КЦСОН п. Рефтинский»;
- ФГБПОУ «Рефтинское СУВУ»;
- ГБУЗ СО «Рефтинская ГБ»;
- Прочие потребители тепловой энергии.

## **2. Сроки проведения проверок:**

- 2.1. Прочие потребители тепловой энергии с 15 июня по 30 июля 2020г.
- 2.2. Потребители тепловой энергии – объекты жилищного фонда, объекты социального, культурного, бытового назначения с 01 августа по 02 сентября 2020 года.
- 2.3. Теплоснабжающие организации с 03 сентября по 17 сентября 2020 года.

## **3. Документы, предоставляемые для проверки теплоснабжающих организаций:**

- 3.1. наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключённого в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;
- 3.2. готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утверждённого схемой теплоснабжения;
- 3.3. соблюдение критериев надёжности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
- 3.4. наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- 3.5. функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно: укомплектованность указанных служб персоналом; обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;
- 3.6. проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;
- 3.7. организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
- 3.8. обеспечение качества теплоносителей;
- 3.9. организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
- 3.10. обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;

3.11. обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надёжного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

соблюдение водно-химического режима;

отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

наличие утверждённых графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчётов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учётом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утверждённого плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

3.12. наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и организациями;

3.13. отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надёжность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

3.14. работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

#### **4. Требования, предъявляемые в ходе проверки для потребителей тепловой энергии:**

4.1. устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

4.2. проведение промывки оборудования теплопотребляющих установок;

4.3. разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4.4. выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

4.5. состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

4.6. состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

4.7. состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции, в пределах тепловых пунктов;

4.8. наличие и работоспособность приборов учёта, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

4.9. работоспособность защиты систем теплопотребления;

4.10. наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

4.11. отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

4.12. плотность оборудования тепловых пунктов;

4.13. наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

4.14. отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

4.15. наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

4.16. проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

4.17. надёжность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учётом климатических условий в соответствии с критериями.

4.18. Потребитель городского округа Рефтинский при подготовке к отопительному сезону обеспечивает выполнение требований, указанных в пунктах 4.1 – 4.17 настоящей Программы. Для оформления Акта готовности к отопительному периоду потребитель предоставляет в комиссию по проверке потребителей к работе в осенне - зимний период 2020-2021 года Акт готовности теплопотребляющего оборудования к эксплуатации в отопительном периоде 2020-2021 года, подписанный МУ ОП «Рефтинское» без замечаний по форме согласно Приложения №6, справку об отсутствии задолженности за теплопотребление, либо подписанное соглашение о реструктуризации задолженности.

## **5. Результаты проверки.**

5.1. Результаты проверки оформляются актом готовности к отопительному периоду, который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки. В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

5.2. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

5.3. Паспорт готовности к отопительному периоду составляется уполномоченным органом, образовавшим комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта.

5.4. Сроки выдачи паспортов определяются руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих организаций.

5.5. В случае устранения указанных замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

5.6. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до установленной даты, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

Приложение № 4

### **УТВЕРЖДЕН**

постановлением главы городского округа Рефтинский от 29.05.2020 № 300 «Об итогах отопительного сезона 2019-2020 года и о подготовке потребителей городского округа Рефтинский к работе в осенне-зимний период 2020-2021 года»

**Перечень  
теплоснабжающих организаций, осуществляющих  
деятельность в сфере теплоснабжения на территории  
городского округа Рефтинский**

№ п/п	Наименование	Функция
1.	Филиал «Рефтинская ГРЭС» ПАО «Энел Россия»	Теплоснабжающая организация
2.	Муниципальное унитарное объединенное предприятие «Рефтинское» городского округа Рефтинский	Единая теплоснабжающая организация, протяженность тепловых сетей в двухтрубном исчислении составляет 23,7 км

Приложение № 5

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением главы городского округа Рефтинский от 29.05.2020 № 300 «Об итогах отопительного сезона 2019-2020 года и о подготовке потребителей городского округа Рефтинский к работе в осенне-зимний период 2020-2021 года»

**Перечень потребителей тепловой энергии  
на территории городского округа Рефтинский**

№ п/п	Наименование УК	Улица, № дома	
1.	МУП «ПТ ЖКХ»	Гагарина, 2	
2.		Гагарина, 3	
3.		Гагарина, 5	
4.		Гагарина, 6	
5.		Гагарина, 7	
6.		Гагарина, 8	
7.		Гагарина, 9	
8.		Гагарина, 11	
9.		Гагарина, 12	
10.		Гагарина, 13	
11.		Гагарина, 13а	
12.		Гагарина, 14	
13.		Гагарина, 15	
14.		Гагарина, 17	
15.		Гагарина, 17а	
16.		Гагарина, 18а	
17.		Гагарина, 20	
18.		Гагарина, 21	
19.		Гагарина, 22	
20.		Молодёжная, 11	
21.		Молодёжная, 13	
22.		Молодёжная, 17	
23.		Молодёжная, 32	
24.		Юбилейная, 2	
25.		Юбилейная, 5	
26.		Юбилейная, 8	
27.		Юбилейная, 9	
28.		Юбилейная, 12	
29.		Юбилейная, 13	
30.		Солнечная, 2	
31.		Солнечная, 4	
32.		Солнечная, 8	
33.		Энергостроителей, 10	
34.		Энергостроителей, 10а	
35.		Дом непосредственного управления	Солнечная, 7
36.		ООО «Мастер Дом»	Солнечная, 12/1
37.			Солнечная, 12/2
38.			Солнечная, 1
39.			Солнечная, 3
40.			Солнечная, 5
41.			Солнечная, 6
42.			Солнечная, 13

43.		Лесная, 1
44.		Лесная, 6
45.		Лесная, 7
46.		Лесная, 8
47.		Лесная, 9
48.		Лесная, 10
49.		Лесная, 11
50.		Лесная, 12
51.		Лесная, 25
52.		Молодёжная, 3
53.		Молодёжная, 12
54.		Молодёжная, 19
55.		Молодёжная, 23
56.		Молодёжная, 25
57.		Молодёжная, 27
58.		Молодёжная, 29
59.		Молодёжная, 30
60.		Гагарина, 4
61.		Гагарина, 19
62.		Юбилейная, 3
63.		Юбилейная, 10
64.		Юбилейная, 11
65.		Юбилейная, 18
66.		Юбилейная, 18/1
67.		Энергостроителей, 12а
68.	ООО «РефтСервис»	Гагарина, 1
69.		Гагарина, 16
70.		Гагарина, 18
71.		Молодёжная, 15
72.		Юбилейная, 4
73.		Юбилейная, 6
74.		Юбилейная, 7
75.		Юбилейная, 14
76.		Юбилейная, 15
77.	ТСЖ «Благовест»	Юбилейная, 17
78.	ТСЖ «Капитал»	Молодёжная, 31
79.		Молодёжная, 33
80.		Молодёжная, 35
81.		Молодёжная, 37
82.	ТСЖ «Молодежный комплекс»	Молодёжная, 24
83.		Молодёжная, 26
84.		Молодёжная, 28
85.	ТСЖ «Юбилейная, 22»	Юбилейная, 21
86.		Юбилейная, 22
Потребители. Прочие организации.		
1.	ГУП СО "СООПА"	Автовокзал, Молодежная, 18
2.	ОАО "Росгосстрах Банк"	Юбилейная, 2/1
3.	ЗАО "ИКС 5 Недвижимость"	магазин "Пятёрочка"
4.	ООО "Базис"	Гагарина, 40
5.	ЗАО "Уральские зори"	профилакторий, водогрязелечебница
6.	ОАО "Дом Торговли"	Молодежная, 4
7.	ПАО "Энел Россия", ОРУ220/500, компрес., башня	
8.	ОАО "Рефтторг", маг-н "ПРОДУКТЫ"	Юбилейная, 7, пристрой по ПУ
9.	ОАО "Рефтторг", маг-н "РЕФТЯНОЧКА"	Молодежная, 14
10.	ОАО "Рефтторг", маг-н "ГЕРМЕС"	Молодежная, 23, пристрой по ПУ
11.	ОАО "Рефтторг", маг-н "МОЛОДЕЖНЫЙ"	Молодежная, 4
12.	ОАО "Рефтторг", маг-н "СОЛНЫШКО"	Солнечная, 2а
13.	АО "Газпром газораспределение Екатеринбург"	
14.	ОАО "Спец.тран.предприятие Рефтинской ГРЭС"	
15.	ПАО "Ростелеком"	Молодежная, 6а
16.	ООО "АРМАГ", магазин "Кировский"	Молодежная, 16
17.	ООО "АРМАГ", магазин "Кировский"	Юбилейная, 9/1, пристрой к МКД
18.	ИП Сарварова Э.Р.	Юбилейная, 14, Водолей
19.	ООО "Рефтэлектромонтаж-И"	Молодежная, 29
20.	ООО "УРАЛ-ИНВЕСТ"	гостиница "Энергетик"
21.	ООО "Меркадо"	Юбилейная, 19

22.	ООО "Эдем" кафе "ЭДЕМ"	Молодежная, 3, пристрой по ПУ
23.	ООО "ФАРМЛЕНД-ЕКАТЕРИНБУРГ"	Юбилейная, 5, пристрой
24.	МУП книжн. магазин "ОРИОН"	Юбилейная, 17
25.	ФГУП "Почта России"	Молодежная, 6а
26.	ИП Караев О.Ш. "ТОРГОВЫЙ ДВОРИК"	Лесная
27.	АО "ГАНДЕР"	Молодежная, 1
28.	ФЛ Цылева Юлия Евгеньевна	Молодежная, 17Б, маг. "Светлана"
29.	ООО "СТРОЙДЕКОР"	Гагарина, 11
30.	ФЛ Зверев Денис Александрович	Гагарина, 36
31.	ИП Пасынков А.В. "Красное и Белое"	Гагарина, 45
32.	ИП Пасынков А.В.	Молодежная, 38
33.	ИП Пасынков А.В. (т/эн на отопление)	Молодежная, 39
34.	ИП Литвиченко А.А. "ТАКСИ"	Юбилейная, 17
35.	ИП Кузнецов И.В.	Автомастерская
36.	ФЛ Поваренных Е.М.	Автомойка, Гагарина, 31а
37.	ИП Трофимов	Автосервис
38.	ИП Челышева "ПЕРВАЯ СТУПЕНЬ"	Юбилейная, 17, пристрой
39.	ИП Мальцев А.В. М-н пром.тов.	Молодежная, 9
40.	ИП Митрюшов Д.Б. ТРЦ "Центральный"	Молодежная, 7
41.	ИП Федюнин А.Н.	Гагарина, 33а
42.	ФЛ Бурцев С.А.	Гагарина, 30
43.	ФЛ Максимов С.В.	Гагарина, 44
44.	МПРО "Приход в честь ик.БМ "Державная"	р-он Лесная, 1
45.	Гаражные кооперативы: ГК № 1, ГК № 1а, ГК № 2, ГК № 3, ГК № 4, ГК № 4а, ГК № 5, ГК № 5 «А», ГК № 5А/1, ГК № 5Б, ГК № 5«В», ГК № 5Г, ГК № 5Д, ГК № 5Е, ГК № 5Ж, ГК № 5/1, ГК № 6, ГК № 6 «А», ГК № 7, ГК № 8, ГК № 9А, ГК № 9/1, ГК № 9/2, ГК № 10А, ГК № 10А/1, ГК № 10Б, ГК № 10В, ГК № 10/1, ГК № 11/2, ГК № 11а, ГК № 12/1, ГК № 12/2, ГК № 13, ГК № 14, ГК № 15, ГК № 16, ГК № 17, ГК № 17Б, ГК № 18, ГК № 18А, ГК № 19, ГК № 19А, ГК № 19А/1, ГК № 19Б, ГК № 19В, ГК № 19Г (2 бокса), ГК № 20, ГК № 20А, ГК № 21, ГК № 22, ГК № 23, ГК № 23А, ГК № 24, ГК № 25, ГК № 25А, ГК № 26, ГК № 26А, ГК № 27, ГК № 28, ГК № 28А, ГК № 28А/1, ГК № 28Б, ГК № 28В, ГК № 29, ГК № 30 (1, 2, 3), ФЗ Мархасина Э.Н. , ГК № 30 (4), ГК № 30 (7), ГК № 30А, ГК № 31, ГК № 32, ГК № 32А, ГК № 33, ГК № 34, ГК № 34А, ГК № 35А, ГК № 35Б/3, ГК № 35Б/5, ГК № 35 "Медик" гараж.бокс, ГК № 36, ГК № 37, ГК № 39Б, ГК № 42, ГК № 43, ГК № 44, ГК № 45, ГК № 46 гараж.бокс , ГК № 43 "Ручеек", ГК № 49; ОАО "Рефторг" гаражные боксы, гаражные боксы ЖКСУ(2боксы)	
<b>Бюджетные потребители</b>		
1.	Архив городского округа	
2.	МКУ "Централизованная бухгалтерия"	Гагарина, 10, здание администрации
3.	Библиотеки (пристрой)	Молодежная, 29/1
4.	ГБУЗ СО "Рефтинская ГБ"	Гагарина, 25,29,29а
5.	МОУ № 6	Юбилейная, 1а
6.	МОУ № 15	Гагарина, 23
7.	МОУ № 17	Молодежная, 5
8.	МАНОУ "Центр молодёжи"	Юбилейная, 3/1, Гагарина,8а
9.	МАУДО "ДШИ"	
10.	ФГБПОУ "Рефтинское СУВУ"	Молодежная,10
11.	ГАУ "КЦСОН п.Рефтинский"	Гагарина, 29а,26
12.	МУП «ПТ ЖКХ» здание, помещение, гаражи. производственный цех, банный комплекс	Гагарина, 33; Гагарина 31 банный комплекс, Гагарина 38
13.	МДОУ № 15 "Радуга"	Юбилейная, 13а, Молодежная, 21
14.	МДОУ № 20 "Подснежник"	Гагарина, 24
15.	МДОУ № 50 "Колобок"	Юбилейная, 1, 6а
16.	МДОУ № 2 "Родничок"	Юбилейная, 5а, 7а
17.	РМУДО ДЮСШ "Олимп" (комплекс)	Молодежная, 2а, 2в
18.	МАУ "Спортивная школа "Энергия"	Молодежная, 5/1, корт
19.	МУ "Центр культуры и искусства"	Гагарина, 10а
20.	Здание подстанции Рефт 110-6КВ	район Рефт.ГРЭС
21.	ОАО "Птицефабрика "Рефтинская»: магазин "Рефтяночка"	Гагарина, 17а, пристрой
22.	ОАО "Птицефабрика "Рефтинская" супермаркет "Рефтяночка"	Юбилейная, 3/1
23.	ОАО "Птицефабрика "Рефтинская» автобусный парк	Гагарина, 37

Приложение № 6

**УТВЕРЖДЕНА**

постановлением главы городского округа Рефтинский от 29.05.2020 № 300 «Об итогах отопительного сезона 2019-2020 года и о подготовке потребителей городского округа Рефтинский к работе в осенне-зимний период 2020-2021 года»

**Форма  
акта готовности теплотребляющего оборудования  
к эксплуатации  
в отопительном периоде 2020/2021 гг**

Городской округ Рефтинский

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2020 г.

Мы, нижеподписавшиеся, представитель МУ ОП «Рефтинское»

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество)

и представитель потребителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество)

Произвели проверку готовности теплотребляющего оборудования к отопительному периоду потребителя тепловой энергии

\_\_\_\_\_ (наименование)

\_\_\_\_\_ (адрес объекта)

В ходе осмотра проверялось выполнение следующих мероприятий:

№	Мероприятия	результат проверки
1	Наличие и работоспособность приборов учета тепловой энергии	
2	Наличие пломб на узлах учёта тепловой энергии (УУТЭ) (вычислитель, термосопротивление, расходомеры)	
3	Обеспечение индивидуальных тепловых пунктов (ИТП) поверенными манометрами, термометрами; наличие штуцеров под манометры, гильз под термометры.	
4	Установка дроссельных диафрагм, наличие пломб	
5	Промывка системы теплоснабжения, водоподогревателей (ВВП), грязевиков.	
6	Проведение гидравлических испытаний систем теплоснабжения и горячего водоснабжения	
7	Наличие автоматического терморегулятора на ВВП и его исправность	
8	Отсутствие перемычек и обводных трубопроводов.	
9	Наличие тепловой изоляции от границы балансовой принадлежности до УУТЭ	
10	Наличие тепловой изоляции: подвальных и неотапливаемых помещений, ВВП	
11	Ревизия запорной и регулирующей арматуры.	
12	Наличие свободного доступа к ИТП, стационарного электрического освещения ИТП, отсутствие посторонних предметов.	
13	Отсутствие несанкционированных врезок в системе теплоснабжения (Гарантийное письмо)	

Выводы:

Теплотребляющее оборудование потребителя к эксплуатации в отопительном периоде **2020-2021 гг.** и подключению к тепловой сети теплоснабжающей организации готово / **не готово**, при условии устранения замечаний п.

Представитель МУ ОП «Рефтинское» \_\_\_\_\_

(ФИО, подпись)

Представитель абонента \_\_\_\_\_

(ФИО, подпись)

ОФРМЛЯЕТСЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ  
БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ИП

Директору МУ ОП «Рефтинское»  
В.Н. Цыпкину

## ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим потребитель \_\_\_\_\_

(наименование)

гарантирует, что на объекте, подключенном к системе теплоснабжения, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_

несанкционированные врезки в систему теплоснабжения отсутствуют, разбор теплоносителя из системы теплоснабжения не осуществляется.

Об административной ответственности по статье 7.19 КоАП РФ в случае выявления факта несанкционированного разбора теплоносителя из системы теплоснабжения предупрежден.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 года

/ \_\_\_\_\_

## ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06.2020 № 301

п. Рефтинский

**О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 21.08.2015 года № 601 «Об утверждении Положения о балансовой комиссии по эффективности управления муниципальной собственностью муниципальными унитарными предприятиями городского округа Рефтинский» (в редакции от 27.11.2019 года)**

В соответствии со статьёй 20 Федерального закона от 14.11.2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», статьёй 17 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании пункта 3 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский и в связи с изменением кадрового состава

### ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 21.08.2015 года № 601 «Об утверждении Положения о балансовой комиссии по эффективности управления муниципальной собственностью муниципальными унитарными предприятиями городского округа Рефтинский» (в редакции от 27.11.2019 года), изложив приложение № 2 в новой редакции (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Г.В. Маркевич.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1  
к постановлению главы городского округа Рефтинский от 01.06.2020 № 301 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 21.08.2015 года № 601 «Об утверждении Положения о балансовой комиссии по эффективности управления муниципальной собственностью муниципальными унитарными предприятиями городского округа Рефтинский» (в редакции от 27.11.2019 года)

## **СОСТАВ**

### **балансовой комиссии по эффективности управления муниципальной собственностью муниципальными унитарными предприятиями городского округа Рефтинский**

Председатель балансовой комиссии:

Н.Б. Мельчакова - глава городского округа Рефтинский.

Заместитель председателя балансовой комиссии:

А.А. Обоскалов - председатель Думы городского округа Рефтинский (по согласованию);

Г.В. Маркевич - заместитель главы администрации.

Секретарь балансовой комиссии:

А.В. Хлопунова - ведущий специалист отдела по экономике администрации городского округа Рефтинский.

Члены балансовой комиссии:

1. Т.А. Карпова - заместитель главы администрации;

2. Ю.М. Сухарев - заместитель председателя Думы городского округа Рефтинский (по согласованию);

3. В.В. Лелеков - директор Муниципального бюджетного учреждения «Центр жилищно-коммунальных и социальных услуг» городского округа Рефтинский;

4. Е.В. Грачева - директор Муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский»;

5. В.В. Шенец - начальник финансового отдела администрации городского округа Рефтинский;

6. Л.Ю. Коновалова - начальник муниципально-правового отдела администрации городского округа Рефтинский;

7. О.М. Шелепяткина - начальник отдела по экономике администрации городского округа Рефтинский;

8. А.С. Федорова - главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Рефтинский.

## **ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**01.06.2020 № 302**

**п. Рефтинский**

**О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 18.04.2017 года № 250 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) на территории городского округа Рефтинский» (в редакции от 04.12.2019 года)**

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Федеральным законом от 03.08.2018 года № 340-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» руководствуясь постановлением главы городского округа Рефтинский от 06.06.2011 года № 384 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций)», на основании пункта 32 части 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

## ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 18.04.2017 года № 250 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) на территории городского округа Рефтинский» (в редакции от 04.12.2019 года) в приложении № 1, изложив пункты 12, 20, 33, 35, 38 в новой редакции, дополнив пунктом 73 (приложение № 1).

2. Опубликовать данное постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава городского округа Н.Б. Мельчакова**

Приложение №1

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 01.06.2020 года № 302 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 18.04.2017 года № 250 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) на территории городского округа Рефтинский» (в редакции от 04.12.2019 года)

### Реестр

#### муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) на территории городского округа Рефтинский

№ п/п	Номер муниципальной услуги (соответствует идентификатору муниципальной услуги в «РГУ-клиент»)	Наименование муниципальной услуги	Содержание муниципальной услуги	Нормативные правовые акты, предусматривающие предоставление муниципальной услуги	Наличие регламента (номер, дата утверждающего документа)	Орган местного самоуправления, бюджетное учреждение, иное юридическое лицо, предоставляющее муниципальную услугу	Категория физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями и муниципальной услуги	Сведения об оплате услуг
<b>УСЛУГИ</b>								
1 2	66000000100 00340235	Предоставление отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	Компенсация расходов - это социальная выплата, которая является денежным эквивалентом мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, предоставляемых отдельным категориям граждан. Результатом предоставления услуги, является выплата компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг заявителю через кредитные организации и организации почтовой связи.	Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»; Закон РФ от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»; Федеральный закон от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»; Постановление Верховного Совета РФ от 27 декабря 1991 года № 2123-1 «О распространении действия	Постановление главы городского округа Рефтинский от 22.04.2020 года № 208 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги «Предоставление отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	Администрация городского округа Рефтинский	граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие право на компенсацию в соответствии с законодательством.	Без оплаты

			<p>Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»;</p> <p>Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;</p> <p>Федеральный закон от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;</p> <p>Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;</p> <p>Закон Свердловской области от 21 ноября 2012 года № 91-ОЗ 206 охране здоровья граждан в Свердловской области»;</p> <p>Закон Свердловской области от 22 июля 1997 года № 43-ОЗ «О культурной деятельности на территории Свердловской области»</p> <p>Закон Свердловской области от 03 декабря 2014 года № 108-ОЗ «О социальном обслуживании граждан в Свердловской области»;</p> <p>Закон Свердловской области от 14 июня 2005 года № 57-ОЗ «О социальной поддержке работников государственных учреждений Свердловской области, входящих в систему государственной ветеринарной службы Российской Федерации»;</p> <p>Закон Свердловской области от 20 ноября 2009 года № 100-ОЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Свердловской области»;</p> <p>Закон Свердловской области от 25 ноября 2004 года № 190-ОЗ «О социальной поддержке ветеранов в Свердловской области»;</p> <p>Закон Свердловской области от 25 ноября 2014 года № 191-ОЗ «О социальной поддержке реабилитированных дни и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, в Свердловской области»;</p> <p>Закон Свердловской области от 15 июля 2005 года № 78-ОЗ «О социальной защите граждан, проживающих на территории Свердловской</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

				<p>области, получивших увечье или заболевание, не повлекшие инвалидности, при прохождении военной службы или службы в органах внутренних дел Российской Федерации в период действия чрезвычайного положения либо вооруженного конфликта»;</p> <p>Закон Свердловской области от 15 июля 2005 года № 91-ОЗ «О почетном звании Свердловской области «Почетный гражданин Свердловской области»;</p> <p>Закон Свердловской области от 23 декабря 2005 года № 123-ОЗ «О знаке отличия Свердловской области «За заслуги перед Свердловской областью»;</p> <p>Закон Свердловской области от 28 марта 2016 года № 32-ОЗ «О компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме».</p>				
20	6600000010000049003	<p>Приём заявления и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирных домах</p>	<p>Получение заявителем решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения или решения об отказе в согласовании переустройства и(или) перепланировки жилого помещения с указанием мотивированных причин отказа.</p>	<p>Жилищный кодекс Российской Федерации;</p> <p>- Федеральный закон от 16.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»;</p> <p>- Федеральный закон от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;</p> <p>- Федеральный закон от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;</p> <p>- Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;</p> <p>- Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 №697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»;</p> <p>- Постановление Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 №553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или)</p>	<p>Постановление главы городского округа Рефтинский от 13.04.2020 № 184</p>	<p>Муниципальное бюджетное учреждение «Центр жилищно-коммунальных и социальных услуг» городского округа Рефтинский</p>	<p>Собственник(и) перепланируемого жилого помещения или наниматель, занимающий жилое помещение на основании договора социального найма.</p>	<p>Без оплаты</p>

				муниципальных услуг, в форме электронных документов»; - Постановление Правительства РФ от 28.04.2005 года № 266 «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»; - Устав городского округа Рефтинский.				
3 2	66000000100 00440366	Выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства	Разрешение на строительство представляет собой документ, подтверждающий соответствие проектной документации требованиям градостроительного плана земельного участка или проекту планировки территории и проекту межевания территории (в случае строительства, реконструкции линейных объектов) и дающий застройщику право осуществлять строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.	Градостроительный Кодекс Российской Федерации; Земельный Кодекс Российской Федерации.	Постановление главы городского округа Рефтинский от 13.04.2020 № 185	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр жилищно-коммунальных и социальных услуг» городского округа Рефтинский	Физические и юридические лица.	Без оплаты
3 3	66000000100 00440361	Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию представляет собой документ, который удостоверяет выполнение строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства в полном объеме, в соответствии с разрешением на строительство, соответствие построенного, реконструированного отремонтированного объекта	Градостроительный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 16.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»; Федеральный закон от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Федеральный закон от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»; Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 года № 1376 «Об утверждении Правил	Постановление главы городского округа Рефтинский от 13.04.2020 года № 183	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр жилищно-коммунальных и социальных услуг» городского округа Рефтинский	Физические и юридические лица.	Без оплаты

			капитального строительства градостроительному плану земельного участка и проектной документации.	организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»; Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 №697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»; постановление Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 №553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов»; Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 года № 117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»; Правила землепользования и застройки городского округа Рефтинский, утверждённые решением Думы городского округа Рефтинский № 148 от 27.03.2014 года; -Устав городского округа Рефтинский.				
3 5	66000000100 00443264	Выдача градостроительных планов земельных участков	выдача градостроительного плана земельного участка или отказ в выдаче градостроительного плана земельного участка с указанием причин такого отказа.	Градостроительный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 16.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»; Федеральный закон от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Федеральный закон от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»; Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 года №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»; Постановление Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 года №83 «Об утверждении правил	Постановление главы городского округа Рефтинский от 04.12.2019 года № 810	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр жилищно-коммунальных и социальных услуг» городского округа Рефтинский	Физические и юридические лица.	Без оплаты

				определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения»; Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 №697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»; Постановление Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 №553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов»; Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.04.2017 года № 741/пр «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка и порядка ее заполнения»; Правила землепользования и застройки городского округа Рефтинский, утверждённые решением Думы городского округа Рефтинский от 27.03.2014 года № 148.				
38	6600000010000439377	Принятие граждан на учет граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства	Принятие граждан на учет граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства	Земельный кодекс, Закон Свердловской области от 07.07.2004 № 18-ОЗ (ред. от 03.03.2020) «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области»	Постановление главы городского округа Рефтинский от 15.04.2020 года № 188	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Рефтинский	Физические лица.	Без оплаты
73	66000000000174816673	Предоставление однократно бесплатно в собственность земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства	Предоставление однократно бесплатно в собственность земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства	Земельный кодекс, Закон Свердловской области от 07.07.2004 № 18-ОЗ (ред. от 03.03.2020 года) «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области»	Постановление главы городского округа Рефтинский от 10.04.2020 № 182	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Рефтинский	Физические лица.	Без оплаты

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.06.2020 № 303

п. Рефтинский

**О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 27.12.2019 года № 868 «О закреплении главным администратором доходов администрацией городского округа Рефтинский источников доходов бюджета городского округа Рефтинский за администраторами доходов бюджета»**

Во исполнение статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановления главы городского округа Рефтинский от 18.12.2019 года № 845 «О закреплении источников доходов бюджета городского округа Рефтинский за главным администратором доходов бюджета», на основании пункта 7 части 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 27.12.2019 года № 868 «О закреплении главным администратором доходов администрацией городского округа Рефтинский источников доходов бюджета городского округа Рефтинский за администраторами доходов бюджета», в приложении № 1, исключив код бюджетной классификации:

76	901	2 02 25 566 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на мероприятия в области обращения с отходами
изложив в новой редакции следующие коды бюджетной классификации:			
44	901	1 14 03 040 04 0000 410	Средства от распоряжения и реализации выморочного имущества, обращенного в собственность городских округов (в части реализации основных средств по указанному имуществу)
45	901	1 14 03 040 04 0000 440	Средства от распоряжения и реализации выморочного имущества, обращенного в собственность городских округов (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу)
53	901	1 16 01 074 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
54	901	1 16 01 154 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
67	901	1 16 10 123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
118	901	2 02 15 001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации

2. Опубликовать данное постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением данного постановления возложить на начальника финансового отдела администрации городского округа Рефтинский В.В. Шенец.

**Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова**

## Заседание антитеррористической комиссии по профилактике терроризма



28 мая 2020 года состоялось совместное заседание антитеррористической комиссии по профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений на территории городского округа Рефтинский и оперативного группы муниципального образования городского округа Рефтинский.

Ключевыми вопросами на заседании комиссии было обсуждение о состоянии антитеррористической защищенности объектов транспортной инфраструктуры (автомобильного транспорта), а также объектов топливно-энергетического комплекса и мерах по её совершенствованию. По итогам рассмотрения вопросов были даны рекомендации и поручения руководителям предприятий на обеспечение безопасности объектов территорий от террористических посягательств.

### Сообщение об установлении публичного сервитута

Приказом Минэнерго России от 22.05.2020 года № 411 принято решение об установлении публичного сервитута для использования земельных участков в целях эксплуатации объектов энергетики федерального значения «ВЛ-220 кВ Рефтинская ГРЭС – Травянская I цепь», «ВЛ-220 кВ Рефтинская ГРЭС – Травянская II цепь».

С приложением к Приказу об установлении публичного сервитута, в том числе с адресами или иным описанием местоположения земельного участка (участков), в отношении которых установлен публичный сервитут, можно ознакомиться в администрации городского округа Рефтинский по адресу: Свердловская область, пгт Рефтинский, ул. Гагарина, №10, каб. №118, тел. 8(34365) 3-50-01 (доб. 127).



## Министерство энергетики Российской Федерации (Минэнерго России)

# П Р И К А З

22 мая 2020г

№ 411

Москва

**Об установлении публичного сервитута для использования земельных участков в целях эксплуатации объектов энергетики федерального значения «ВЛ-220 кВ Рефтинская ГРЭС – Травянская I цепь», «ВЛ-220 кВ Рефтинская ГРЭС – Травянская II цепь»**

В соответствии со статьей 23 и главой V<sup>7</sup> Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 3<sup>6</sup> Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»,

подпунктом 4.4.31 Положения о Министерстве энергетики Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2008 г. № 400, на основании ходатайства ПАО «ФСК ЕЭС» (ИНН 4716016979) от 25 февраля 2020 г. и в целях эксплуатации объектов энергетики федерального значения «ВЛ-220 кВ Рефтинская ГРЭС – Травянская I цепь», «ВЛ-220 кВ Рефтинская ГРЭС – Травянская II цепь» п р и к а з ы в а ю:

1. Установить:

публичный сервитут на срок 49 лет для использования земельных участков в целях эксплуатации объектов энергетики федерального значения «ВЛ-220 кВ Рефтинская ГРЭС – Травянская I цепь», «ВЛ-220 кВ Рефтинская ГРЭС – Травянская II цепь» (далее соответственно – публичный сервитут, инженерные сооружения) по перечню и в границах согласно приложению;

следующие сроки и график ремонтно-эксплуатационных работ по обслуживанию инженерных сооружений (при необходимости): ежегодно с 1 января по 31 декабря.

2. ПАО «ФСК ЕЭС» привести земельные участки, указанные в приложении, в состояние, пригодное для их использования в соответствии с видом разрешенного использования, снести инженерные сооружения, размещенное на основании публичного сервитута, в срок, предусмотренный пунктом 8 статьи 39<sup>50</sup> Земельного кодекса Российской Федерации.

3. Департаменту корпоративной политики и имущественных отношений в отраслях ТЭК (В.В. Фургальскому) обеспечить в установленном порядке выполнение мероприятий, необходимых для установления публичного сервитута.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Министра



А.В. Тихонов

Департамент корпоративной политики  
и имущественных отношений в отраслях ТЭК  
Балашов Владимир Сергеевич  
8(495) 631-80-73

**План проведения дистанционных обучающих мероприятий по вопросу маркировки средствами идентификации обувных товаров и табачной продукции (июнь 2020 г.)**

<p>2 июня вторник</p> <p><b>12:00- 13:30</b></p>	<p><b>Обувь «Маркировка остатков. Нарушение правил маркировки. Технические особенности.»</b>                  Спикер: Юлия Гузиева.                  Темы:                  Как произвести маркировку остатков в магазине (на складе)?                  Что будет если приобретена не маркированная обувь после 1 июля 2020 года? Как ввести остатки в оборот, если они описаны как импортный товар по полному атрибутивному составу?                  Ответы на вопросы.  <b>ЦА: производители, импортеры, оптовые компании, розничные магазины, комиссионеры.</b>  <a href="https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT ID=136574">https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT ID=136574</a></p>
<p>3 июня среда</p> <p><b>11:00-12:00</b></p>	<p align="center"><b>Обувь. Партнерский вебинар Клеверенс «28 дней на подготовку. Обязательная маркировка обуви с 1 июля».</b></p> <p>Спикеры:                  Олег Почепский, бизнес-аналитик маркировки, «Клеверенс»;                  Александр Бушнов, ведущий аналитик, «Клеверенс»;                  Александр Долгиев, ведущий бизнес-аналитик, ЦРПТ.                  Темы:                  С 1 июля 2020 года оборот немаркированной обуви будет запрещен. Многие уже успели подготовиться, но остались и такие компании, которые еще не успели начать подготовку к данному процессу. Все ли сделано правильно у вашей компании?                  Какие действия необходимо предпринять, чтобы не нарушить закон и как правильно маркировать обувную продукцию по всем правилам?  <b>ЦА: производители, импортеры, дистрибьюторы, оптовая и розничная торговля.</b>  <a href="https://www.cleverence.ru/events/100152/">https://www.cleverence.ru/events/100152/</a></p>
<p>3 июня среда <b>11:00</b></p> <p><b>12:00</b></p>	<p align="center"><b>Табак «Час с экспертом»</b></p> <p>Спикер: Александр Кривоносов.                  Ответы на вопросы.  <a href="https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT ID=136592">https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT ID=136592</a></p>
<p>4 июня четверг</p> <p><b>10:00 12:00</b></p>	<p><b>Обувь и легпром. Вебинар «Ответы на вопросы по итогам конференции 20 мая»</b></p> <p>Спикер: Александр Долгиев.                  Ответы на вопросы конференции.  <b>ЦА: участники конференции.</b>  <a href="https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT ID=136601">https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT ID=136601</a></p>
<p>8 июня понедельник</p> <p><b>11:00 12:00</b></p>	<p><b>Обувь. Партнерский вебинар Штрих «Маркировка обуви»</b></p> <p>Спикеры:                  Александр Долгиев, ведущий бизнес-аналитик, ЦРПТ;                  Алексеев Максим, руководитель проектов «POS-периферия и оборудование для работы со штрих-кодом», «Фискальные регистраторы и АСПД», Штрих-М.                  Темы:                  маркировка обуви, последние изменения; какая обувь не нуждается в маркировке; как продавать маркированную обувь.                  Ответы на вопросы.  <b>ЦА: производители, импортеры, оптовые компании, розничные магазины, комиссионеры</b>  <a href="https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT ID=138444">https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT ID=138444</a></p>

<p>8 июня понедельник  <b>10:00 -12:00</b></p>	<p><b>Табак. Партнерский вебинар Дримкас «Маркировка табака и альтернативной табачной продукции»</b> Спикеры: Александр Кривоносов, эксперт товарной группы Табак, ЦРПТ; Никита Панин, руководитель направления перспективных технологий, Дримкас. Темы: Что изменилось в законе о маркировке: штрафы и сроки? Как подготовить магазин к продаже? Ответы на вопросы. <b>ЦА: предприятия розничной торговли.</b> <a href="https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT ID= 138423">https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT ID= 138423</a></p>
<p>8 июня понедельник  <b>10:00-12:00</b></p>	<p><b>Обувь. Партнерский вебинар Нижний Новгород «Маркировка обуви»</b> Спикеры: Александр Долгиев, ведущий бизнес-аналитик, ЦРПТ; Кирилл Сутырин, руководитель технической поддержки ГК Лад; Аделаида Алексеева, руководитель отдела сопровождения ККТ Эвотор ГК Лад.</p>
	<p>Темы: <b>I часть</b> этапы подключения к системе; штрафы за нарушение правил маркировки; интернет-торговля маркированной обувью; требования к участникам оборота - производителям, импортерам, оптовым и розничным продавцам; основные действия участников в системе - описание товаров, получение кодов маркировки, ввод в оборот, передача прав на товары, агрегация и вывод из оборота. <b>II часть</b> электронный документооборот для маркировки обуви. (на примерах СБИС ОФД, Платформа ОФД); кассовые решения для работы с маркированной обувью Эвотор, Атол, Дримкас и др. Подготовка ККТ в срок; работа с маркированной обувью в товароучетных программах (на примерах 1С, Эвотор,СБИС.Розница). <b>III часть:</b> возможности площадки «Карта жителя». Бизнес для предприятий оптовой и розничной торговли. Ответы на вопросы. <b>ЦА: производители, импортеры, оптовые компании, розничные магазины, комиссионеры.</b> <a href="https://online.sbis.ru/Events/1896c868-a9b9-4c02-a5f0-73e8fe82bbc3">https://online.sbis.ru/Events/1896c868-a9b9-4c02-a5f0-73e8fe82bbc3</a></p>
<p>9 июня вторник  <b>12:00 13:30</b></p>	<p><b>Обувь. Вебинар «Преимущества от реализации маркированной обуви. Правила описания атрибутов для получения кода маркировки».</b> Спикер: Александр Долгиев. Темы: Преимущества от реализации маркированной обуви в магазине. Можно ли использовать символику Честного Знака в магазине? Что будет если у комиссионера в магазине будет выставлена к реализации не маркированная обувь. Кто несет ответственность за это? Что делать, если владелец товара отказался маркировать свои остатки? Изменение кода ТН ВЭД ЕАЭС после эмиссии кода маркировки, правила описания обувных товаров. Ответы на вопросы. <b>ЦА: производители, импортеры, оптовые компании, розничные магазины, комиссионеры.</b> <a href="https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT ID=136614">https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT ID=136614</a></p>

<p>10 июня среда</p> <p><b>10:00 12:00</b></p>	<p><b>Обувь. Вебинар «Маркировка и декларирование импортных обувных товаров. Правила передачи сведений в Честный Знак. ЕНВД - УСН - ОСН. Работа с агрегатами»</b>  Спикер: Александр Долгиев.  Тема:  Как осуществлять маркировку импортных обувных товаров и произвести декларирование в ФТС России после 1 июля 2020 года?  Покупка и продажа спец. обуви для собственных нужд. Особенности реализации маркированных обувных товаров для собственных нужд.  Что будет если поставщик не передал информацию в Честный Знак?  Как продавать маркированную обувь, если поставщик не передал информацию в Честный Знак?  Что будет если я не перешел с ЕНВД на УСН, и с 1 июля я буду продавать маркированную обувь?  Почему нельзя с помощью агрегации в товарно-транспортную упаковку вводить коды маркировки в оборот?  Правила агрегации маркированного товара.  Работа с агрегированным таможенным кодом (АТК).  Ответы на вопросы.</p> <p><b>ЦА: производители, импортеры, дистрибьюторы, оптовая и розничная торговля</b>  <a href="https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--d1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT_ID=136629">https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--d1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT_ID=136629</a></p>
<p>10 июня среда</p> <p><b>10:00 11:00</b></p>	<p><b>Практическая конференция Контур «Обязательная маркировка товаров: как подготовиться к изменениям и внедрить»</b>  Спикер: Андрей Кирилов.  Тема:  «Система обязательной маркировки товаров. Разбираемся с правилами».</p> <p><b>ЦА: производители, импортеры, дистрибьюторы, оптовая и розничная торговля (преимущественно по ТГ табак и обувь).</b>  <a href="https://konturconference.ru/20200610-markirovka-tovarov">https://konturconference.ru/20200610-markirovka-tovarov</a></p>
<p>10 июня среда</p> <p><b>12:00 13:00</b></p>	<p><b>Табак. «Час с экспертом»</b></p> <p>Спикер: Александр Кривоносов.</p> <p>Ответы на вопросы.</p> <p><a href="https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT_ID=136673">https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT_ID=136673</a></p>
<p>15 июня</p> <p>Понедельник</p> <p><b>11:00-12:00</b></p>	<p><b>Обувь. Час с экспертом «Рекомендации по работе с ЭДО при подаче сведений об обороте маркируемой обуви»</b></p> <p>Спикер: Александр Кривоносов.</p> <p>Ответы на вопросы.</p> <p><a href="https://xn--80ajghhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT_ID=136712">https://xn--80ajghhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT_ID=136712</a></p>
<p>16 июня Вторник</p> <p><b>10:00-11:30</b></p>	<p><b>Обувь. Партнерский вебинар Контур «Маркировка обуви: что нужно сделать до старта»</b>  Спикеры:  Анна Шипицына, Контур;  Александр Долгиев, ведущий бизнес-аналитик, ЦРПТ.</p> <p><a href="https://events.webinar.ru/16759691/4532836">https://events.webinar.ru/16759691/4532836</a></p>

<p>16 июня Вторник</p> <p><b>11:00-12:00</b></p>	<p><b>Табак. Партнерский вебинар Атол «Маркировка табака. Отгрузка и приемка по новым правилам»</b></p> <p>Спикеры: Евгения Мячкова, АТОЛ; Александр Кривоносов, ЦРПТ. Ответы на вопросы. <a href="https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT ID=134657">https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT ID=134657</a></p>
<p>17 июня Среда</p> <p><b>10:00-11:30</b></p>	<p><b>Обувь. «Сроки маркировки обувных товаров. Мобильное приложение Честный Знак как инструмент народного контроля»</b></p> <p>Спикер: Юлия Гузиева.</p> <p>Темы: Что будет если мобильное приложение ЧЗ - выявит нарушение в магазине, на складе, производстве? Что будет если, владелец товара отказался маркировать остатки у комиссионера? Может ли комиссионер самостоятельно замаркировать остатки? Какие последствия за торговлю немаркированной обувью с 1 июля 2020 года? Почему я не могу через Национальный каталог получить GTIN для обуви? Мы работаем по договору комиссии, как нам осуществлять возврат обуви в магазине? Ответы на вопросы. <b>ЦА: оптовая и розничная торговля, производители, импортеры, комиссионеры.</b> <a href="https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT ID=136729">https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT ID=136729</a></p>
<p>17 июня Среда</p> <p><b>10:00-11:30</b></p>	<p><b>Табак. Партнерский вебинар Платформа ОФД «Маркировка табака: основные вопросы и решения»</b></p> <p>Спикеры: Дмитрий Афанасьев, руководитель направления Маркировка, Платформа ОФД; Александр Кривоносов, эксперт товарной группы Табак, ЦРПТ.</p> <p>Темы: порядок и график внедрения маркировки табака; основные требования к розничным магазинам, производителям, ретейлу и оптовым компаниям; как подготовить торговую точку, инструменты для работы с маркировкой; как осуществляется приемка и выбытие товаров; инструкция для корректной передачи данных в Честный Знак; штрафы и ответственность. <b>ЦА: оптовая и розничная торговля.</b> <a href="https://events.webinar.ru/PlatformaOFD/5149571">https://events.webinar.ru/PlatformaOFD/5149571</a></p>
<p>17 июня Среда</p> <p><b>10:00-11:30</b></p>	<p><b>Обувь. «Первые шаги для новых участников оборота маркированных обувных товаров. Кто будет осуществлять контроль за не маркированными обувными товарами с 1 июля 2020 года.»</b></p> <p>Спикер: Яна Яровая.</p> <p>Темы: Что делать если только начали производить/ импортировать/ продавать оптом или в розницу обувные товары? Что необходимо сделать? Первые шаги в Честном Знаке. Что будет если с 1 июля будет осуществляться продажа не маркированной обуви? Как через ЭДО осуществлять отгрузку товара с указанием кода транспортной упаковки? Как контрагенту осуществить приемку и произвести сверку полученных КМ? Ответы на вопросы. <b>ЦА: розничные магазины, оптовые компании, производители, импортеры, комиссионеры.</b> <a href="https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT ID=136729">https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT ID=136729</a></p>

<p>18 июня Четверг</p> <p><b>10:00-11:30</b></p>	<p><b>Обувь, легпром. Конференция «Неотложные меры в управлении цепями поставок», сессия по маркировке для логистических компаний и импортеров.</b></p> <p>10:15 - 12:20 Сессия «Маркировка».</p> <p>Маркировка для участников цепей поставок.</p> <p>Спикер: Александр Долгиев, ведущий бизнес-аналитик, ЦРПТ.</p> <p>Управление внутренним проектом внедрения маркировки: ключевые вопросы, сложности, подходы.</p> <p>Спикер: Дмитрий Иванов, руководитель проектов, Zenden.</p> <p>Круглый стол «Как текущая ситуация отразилась на маркировке продукции» Спикеры: Дмитрий Иванов, руководитель проектов, Zenden; Андрей Горбатов, исполнительный директор, F.S. Mackenzie  <a href="https://scmpro.ru/covid-conference">https://scmpro.ru/covid-conference</a></p>
<p>18 июня Четверг</p> <p><b>12:00-13:00</b></p>	<p><b>Табак. Час с экспертом «Рекомендации по работе с ЭДО, при подаче сведений об обороте маркированной табачной продукции»</b></p> <p>Спикер: Александр Кривоносов, эксперт товарной группы Табак, ЦРПТ.</p> <p>Ответы на вопросы.</p> <p><a href="https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT ID=136753">https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT ID=136753</a></p>
<p>18 июня Четверг</p> <p><b>10:00-12:00</b></p>	<p><b>Первые шаги для новых участников оборота маркированных обувных товаров. Кто будет осуществлять контроль за немаркированными обувными товарами с 1 июля 2020 года. Правила работы с ЭДО»</b></p> <p>Спикер: Яровая Яна.</p> <p>Темы:</p> <p>Что делать если только начали производить/ импортировать/ продавать оптом или в розницу обувные товары, что необходимо сделать? Первые шаги в Честном Знаке.</p> <p>Что будет если с 1 июля будет осуществляться продажа не маркированной обувью?</p> <p>Как через ЭДО осуществлять отгрузку товара с указанием кода транспортной упаковки? Как контрагенту осуществить приемку и произвести сверку полученных КМов?</p> <p>Ответы на вопросы.</p> <p><b>ЦА: оптовая и розничная торговля, производители, импортеры, комиссионеры.</b></p> <p><a href="https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT ID=136741">https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT ID=136741</a></p>
<p>19 июня Пятница</p> <p><b>10:00-12:00</b></p>	<p><b>Табак. Партиёрский вебинар Клеверенс «Вебинар от экспертов. Маркировка табака»</b></p> <p>Спикеры:</p> <p>Олег Почепский, бизнес-аналитик маркировки, «Клеверенс»;</p> <p>Александр Бушнов, ведущий аналитик, «Клеверенс»;</p> <p>Александр Кривоносов, эксперт ТГ «Табак», ЦРПТ.</p> <p>Ответы на вопросы.</p> <p><b>ЦА: дистрибьюторы, субдистрибьюторы, торговые представители.</b></p> <p><a href="https://www.cleverence.ru/events/100155/">https://www.cleverence.ru/events/100155/</a></p>
<p>19 июня Пятница</p> <p><b>10:00-12:00</b></p>	<p><b>Обувь. Партиёрский вебинар Атол «Маркировка в легкой промышленности. Успеть за 2 недели»</b></p> <p>Спикеры:</p> <p>Евгения Мячкова, АТОЛ;</p> <p>Александр Долгиев (ЦРПТ).</p>

	<p>Темы:  что такое маркировка - про законодательные нюансы простыми словами; сроки, которые отведены на тест запуск процесса маркировки товара; порядок регистрации в системе Честный ЗНАК - пошаговая инструкция; порядок регистрации в GS1 RUS и получения GTIN; порядок получения кодов маркировки;  этапы подготовки оборудования и ПО, решения АТОЛ для разных типов бизнеса, полезные советы.  <a href="https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/webinarv/?ELEMENT_ID=134666">https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/webinarv/?ELEMENT_ID=134666</a></p>
<p>19 июня Пятница   <b>14:00-15:30</b></p>	<p><b>Табак. Нижний Новгород. Маркировка товаров с 1 июля 2020 года. Маркировка и прослеживание табачной продукции. Вебинар с участием спикера от Честного Знака.</b>  Спикеры:  Александр Кривоносов - эксперт по логистике, ТГ «Табак», ЦРПТ;  Кирилл Сутырин - руководитель технической поддержки ГК Лад;  Аделаида Алексеева - руководитель отдела сопровождения ККТ ГК Лад.  Темы:  цели и задачи создания системы Маркировки; нормативная база системы Маркировки; модель функционирования системы Маркировки; этапы внедрения обязательной маркировки; штрафы за несоблюдение правил;  требования к организациям оптовой и розничной торговли; что необходимо для подключения к системе маркировки;  электронный документооборот для маркировки обуви. (на примерах СБИС ОФД, Платформа ОФД);  решения для работы с маркированной обувью для касс Эвотор, Атол, Дримкас и другой контрольно кассовой техники;  работа с маркированной обувью в товаручетных программах (на примерах 1С, Эвотор, СБИС.Розница);  возможности площадки «Карта жителя», бизнес для предприятий оптовой и розничной торговли.  Ответы на вопросы.  <a href="https://online.sbis.ru/Events/24e4f350-08fb-48a2-92c7-70fcc154ef14">https://online.sbis.ru/Events/24e4f350-08fb-48a2-92c7-70fcc154ef14</a></p>
<p>22 июня   Понедельник   <b>10:00-12:00</b></p>	<p><b>Обувь. Вебинар «Маркировка обуви и товаров легкой промышленности: правила, инструкции, особенности продаж»</b>  Спикеры:  Дмитрий Афанасьев, руководитель направления Маркировка, Платформа ОФД; Александр Долгиев, ведущий бизнес - аналитик, ЦРПТ.  Темы:  особенности продаж и передачи данных в Честный знак;  требования к производителям, импортерам, оптовым и розничным продавцам;  инструкция по подготовке торговой точки;  мониторинг и проверка корректности отправки чеков в ЦРПТ;  как осуществляется маркировка остатков; помарочная приемка и повторная маркировка;  штрафы и ответственность.  <b>ЦА: все участники оборота товаров.</b>  <a href="https://events.webinar.ru/PlatformaOFD/5150617">https://events.webinar.ru/PlatformaOFD/5150617</a></p>
<p>23 июня Вторник   <b>10:00-12:00</b></p>	<p><b>Табак «Час с экспертом»</b>   Спикер: Кривоносов Александр.   Ответы на вопросы.</p>

<p>23 июня Вторник</p> <p><b>10:00-12:00</b></p>	<p><b>Обувь «Трансграничная торговля на примере РФ. Обязательная подача сведений об отгрузках в ЧЗ, что будет если не подавать? Что делать если возникли вопросы, где научиться работать с системой?»</b></p> <p>Спикер: Юлия Гузиева</p> <p>Темы:</p> <p>Что делать если возникли технические вопросы в работе с системой маркировки, как научиться работать с системой (как маркировать, отгружать, продавать)?</p> <p>Где проходит обучение по работе с Честным Знаком?</p> <p>Что будет если на Садовом будут продавать не маркированные обувные товары? Что будет если с 1 июля у меня на полках в магазине будет стоять не маркированная обувь?</p> <p>Что будет если я купил не маркированную обувь за границей до 1 июля 2020 года, и она придет в Россию в июле 2020 года?</p> <p>Ответы на вопросы.</p> <p>Будет ли перенос сроков обязательной маркировки обуви в связи с коронавирусом в РФ и Европе?</p> <p>Какие есть исключения для маркировки обуви, что необходимо маркировать, а что нет?</p> <p>Пошив обуви на заказ, экспорт, народные промыслы и валенки?</p> <p>Выгода от продажи маркированной обувью. Использование символики Честного Знака в оформлении торговой точки. Какие преимущества я получу?</p> <p><b>ЦА: Производители. импортеры. оптовые компании. розничные магазины.</b></p> <p><a href="https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT_ID=136778">https://xn--80aighhoc2ai1c8b.xn--p1ai/lectures/vebinarv/?ELEMENT_ID=136778</a></p>
<p>24 июня среда</p>	<p><b>Обувь «Исключения из правил обязательной маркировки обувных товаров. Правила розничной продажи маркированной обуви. Какая обувь подпадает под обязательную маркировку»</b></p> <p>Спикер: Александр Долгиев.</p> <p>Темы:</p> <p>Маркированный товар на кассе до 1 июля и после 1 июля. Что делать с маркированным товаром, который продали, но не отсканировали на кассе? Что будет если продавать не маркированную обувь со склада, а на полках магазина демонстрировать маркированные образцы?</p> <p>Можно ли наклеить этикетку с маркировкой в момент продажи? Есть ли особенности маркировки обуви, бывшей в употреблении (горнолыжные и сноубордические ботинки)? Какова процедура маркировки б/у обуви, которая ввозится из-за границы?</p> <p>Правила начисления и оплаты кодов маркировки.</p> <p>Ответы на вопросы.</p> <p><b>ЦА: Розничные магазины, оптовые компании, производители, импортеры, комиссионеры.</b></p>

**Информационный вестник администрации городского округа Рефтинский.**  
 Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Рефтинский. Издаётся в соответствии с Решением Думы городского округа Рефтинский от 23.10.2009 года № 158 «Об официальном опубликовании муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа Рефтинский».

**Редакционный совет:** Председатель Н.Б. Мельчакова; заместитель председателя Л.Ю. Коновалова.

**Члены редсовета:** С.А. Нестеренко.

**Учредитель и издатель:** Администрация городского округа Рефтинский. Главный редактор: Н.Б. Мельчакова.

**Адрес редакции и издателя:** 624285.Свердловская область, посёлок Рефтинский, ул. Гагарина 10. Номер подписан в печать 07.06.2020г.. Тираж 100 экз. Распространяется бесплатно.

Отпечатано на оборудовании ИП Шамаевой А. И.. Заказ №25.