



Информационный вестник администрации городского округа Рефтинский

«РЕФТИНСКИЙ ВЕСТНИК»

№41 (676) 25 октября 2021 г.

Официальные документы органов местного самоуправления

Уважаемые работники и ветераны отрасли автомобильного комплекса!

Примите искренние поздравления с профессиональным праздником –

Днём работника автомобильного транспорта!

Для нашего посёлка, как и для всей России, автомобильный транспорт играет важнейшую роль, во многом определяет бесперебойную и надёжную работу всех отраслей экономики и социальной сферы.

Ваша работа связана с огромной ответственностью за жизнь и здоровье пассажиров, состояние доверенных грузов. Справляться с такой ответственностью вам всегда помогает высокий профессионализм, уважительное отношение к участникам дорожного движения, предельное внимание и вежливость на дорогах.

Особую признательность выражаем ветеранам, богатый опыт и самоотверженный труд которых служат залогом дальнейшего развития автотранспортной отрасли.

Желаем всем автомобилистам безаварийной работы и хорошего настроения! Крепкого здоровья, добра и благополучия вам и вашим близким!

Счастливого жизненного пути!

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова
Председатель Думы городского округа Рефтинский А.В. Пасынков



График работы МФЦ в период Всероссийской переписи

С 15 октября на всей территории Российской Федерации началась Всероссийская перепись населения.

Напомним, что поучаствовать в переписи можно, заполнив электронный переписной лист на портале «Госуслуги», ответить на вопросы переписчика, либо прийти на переписной участок.

Чтобы переписаться через портал «Госуслуги» необходимо иметь стандартную или подтвержденную учетную запись. Если у

вас нет еще учетной записи вы можете обратиться в МФЦ, где вам помогут.

В поселке Рефтинский Многофункциональный центр находится по адресу: ул. Гагарина, 8а.

График работы:

- на период проведения переписи - с 15.10 по 14.11:

вс, пн - выходные,

вт, ср, пт, сб - 08:00-17:00;

чт - с 11:00-20:00

- в праздничные дни - с 03.11 по 07.11:

Ср: 08:00 - 17:00

Чт, пт: Выходной

Сб: 08:00 - 17:00

Вс: выходной

ТРЕБУЕТСЯ ЗАВЕДУЮЩИЙ АПТЕЧНЫМ ПУНКТОМ

п. Рефтинский, ул. Гагарина, 25 (ГАУЗ «Рефтинская ГБ»)

Отпуск лекарственных средств, изделий медицинского назначения и обслуживание льготных категорий граждан. Выполнение корпоративных стандартов компании. Консультация клиентов по товарам.

Требования: фармацевтическое образование, возможно без опыта. Действующий сертификат. Коммуникабельность, стрессоустойчивость, ответственность. Зароботная плата - 32 000 руб./месяц. Жилье и оплата проезда.

Обращаться в управление аптечной сетью ГАУ СО «Фармация»:
+7 (343) 376-14-14 (доб. 1142,1145), 356-54-10.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

В администрацию городского округа Рефтинский требуются:

- Специалист 1 категории отдела безопасности, гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций;

- Специалист 1 категории отдела по управлению муниципальным имуществом.

Обращаться по тел. 3-50-01 (доб.119)

п. Рефтинский, ул. Гагарина, 10, каб. 322

Ведущий специалист муниципально-правового отдела

Маслова Алёна Викторовна

Контрольный орган городского округа Рефтинский ИНФОРМИРУЕТ!

Отчёт

о результатах контрольного мероприятия

«Проверка законности и оценка результативности (эффективности и экономности) использования средств Дорожного фонда городского округа Рефтинский за 2020 год»

1. Основание для проведения контрольного мероприятия: пункт 10 раздела 1 Плана работы контрольного органа городского округа Рефтинский на 2021 год.

2. Объекты контрольного мероприятия Администрация городского округа Рефтинский.

3. Предмет контрольного мероприятия: бюджетные средства Дорожного фонда городского округа Рефтинский, нормативные документы, бухгалтерские, отчетные и иные документы и материалы, подтверждающие расходование бюджетных средств.

4. Проверяемый период деятельности: 2020 год.

5. Срок проведения контрольного мероприятия: с 15 сентября по 15 октября 2021 года.

6. Цель контрольного мероприятия – оценка результативности (эффективности и экономности) использования средств Дорожного фонда городского округа Рефтинский.

7. Вопросы контрольного мероприятия:

1) Нормативно-правовые акты, регламентирующие формирование и использование средств дорожного фонда городского округа Рефтинский.

2) Использование бюджетных ассигнований дорожного фонда городского округа Рефтинский.

3) Оценка результативности (эффективности и экономности) использования средств дорожного фонда городского округа Рефтинский.

8. По результатам контрольного мероприятия установлено.

8.1. В соответствии с п.5 ч.1 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Решение

вопросов по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Указанные полномочия закреплены п. 8 ст. 30 Устава городского округа Рефтинский.

В соответствии с требованиями ст.34 Федерального закона № 257-ФЗ, финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения должно осуществляться за счет средств местного бюджета, иных предусмотренных законодательством Российской Федерации источников финансирования не предусмотрено.

В городском округе Рефтинский утверждены постановлением главы городского округа Рефтинский от 15.10.2010 года № 585 «Нормативы денежных затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог на территории городского округа Рефтинский и правила их расчёта» (в редакции постановлений главы от 12.12.2017 № 832, от 29.07.2020 № 444).

Согласно п.1 ст.179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс РФ) Дорожный фонд – часть средств бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

В соответствии с п. 5 ст. 179.4 БК РФ решением Думы городского округа Рефтинский от 26.02.2019 года № 185 «О Дорожном фонде городского округа Рефтинский, п.5 ст.13 Федерального закона № 257-ФЗ, постановлением главы городского округа Рефтинский от 23.05.2013 года № 436 «Об утверждении Перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа Рефтинский» (в редакции от 27.06.2018 года № 438) утверждён Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа Рефтинский с присвоением дорогам идентификационных номеров в границах городского округа Рефтинский.

Общая протяжённость автомобильных дорог общего пользования городского округа Рефтинский составляет 36942,9 м.

Автомобильные дороги, входящие в Перечень автомобильных дорог общего пользования городского округа Рефтинский, соответственно включены в состав реестра муниципального имущества городского округа Рефтинский (постановление главы от 21.04.2020 года № 199).

Из правоустанавливающих документов на автомобильные дороги городского округа Рефтинский имеются технические паспорта автомобильных дорог общей протяженностью 12 907 м по 11 автомобильным дорогам.

Фактически, процесс паспортизации дорог общего пользования местного значения и земельных участков под ними до настоящего момента администрацией городского округа Рефтинский не завершён, техническая оценка состояния дорог, не прошедших такую оценку, планируется в 2022-2024 годах.

В целях поддержания бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам и безопасных условий такого движения, обеспечения сохранности муниципальных автомобильных дорог городского округа Рефтинский, в соответствии со ст. 17 и 18 Федерального закона от 08.11.2007 года № 257-ФЗ, утверждены постановлением главы городского округа Рефтинский от 30.09.2010 № 549 «Правила организации и проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог на территории городского округа Рефтинский», данные правила не приведены в соответствие с нормами закона п.2 ст.17 и п.2

ст.18 от 08.11.2007 года №257-ФЗ (в ред. 02.07.2021) и структурой администрации городского округа Рефтинский действующей на сегодняшний день.

8.2. Решением Думы городского округа Рефтинский от 19.12.2019 № 241 «Об утверждении бюджета городского округа Рефтинский на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» (в редакции от 29.12.2020 года) (далее – Решение Думы № 306) утверждены бюджетные ассигнования на 2020 год по подразделу 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды) в объёме 13 776 501,77 рублей, из них: прочая закупка товаров, работ и услуг на сумму – 13 761 561,77 рублей; субсидии автономным учреждениям на иные цели – 14 940,00 рублей.

Субсидии предоставлены Муниципальному автономному учреждению «Центр культуры и искусства» (далее – МАУ «ЦКиИ») на основании соглашения на иные цели муниципальным учреждениям на установку дорожных знаков, указателей дорожных маршрутов и аналогичные работы в рамках реализации муниципальной программы «Развитие транспортного комплекса городского округа Рефтинский до 2024 года» по мероприятию 3. «Работы по установке дорожных знаков, указателей дорожных маршрутов и аналогичные работы в сумме 14 940,00 рублей.

МАУ «ЦКиИ» в 2020 году заключили договор подряда с МКП «Знак» АГО от 15.04.2020 № 8 на сумму 14 940,00 рублей на выполнение работ по изготовлению дорожных знаков «Въезд запрещён» на переносной основе в количестве 6 штук. Дорожные знаки приняты на бухгалтерский учёт МАУ «ЦКиИ» на основании документов исполнителя (акт, счёта-фактура), учитывались на забалансовом счёте 21. В 2021 году на основании постановления главы городского округа Рефтинский от 03.03.2021 № 140 «О прекращении права оперативного управления на движимое имущество» произведена передача дорожных знаков «Въезд запрещён» на переносной основе в количестве 6 штук от МАУ «ЦКиИ» в казну городского округа Рефтинский (акт о приёме-передаче объектов). Данные дорожные знаки используются в местах проведения массовых мероприятий на территории городского округа Рефтинский в целях ограничения въезда транспорта и обеспечения мер безопасности граждан. Согласно ст. 16 Федерального закона № 131-ФЗ, подпункту 3 ст. 7 Федерального закона от 29.12.2017 года 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» обеспечение безопасности дорожного движения, в том числе закупка дорожных знаков осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления администрацией городского округа Рефтинский. В соответствии с постановлением главы городского округа Рефтинский от 19.06.2017 года № 388 «Проект организации дорожного движения на период временного ограничения или прекращения движения транспортных средств и пешеходов при проведении общепоселковых мероприятий на улично-дорожной сети поселка Рефтинский» (в редакции постановлений главы от 31.03.2020 № 169) (далее-проект) предусмотрено введение временных ограничений и прекращений движения транспортных средств, направленных на обеспечение безопасности участников, зрителей и персонала, обслуживающего массовые мероприятия: основные дорожные знаки 3.1 «Въезд запрещен» устанавливаются на временных переносных дорожных ограждениях или временных передвижных опорах непосредственно на проезжей части, при этом применение переносных дорожных ограждений является предпочтительным. Решение о временном прекращении или прекращении движения транспортных средств и пешеходов по улицам (дорогам) местного значения на период проведения массовых мероприятий принимается органом местного самоуправления городского округа Рефтинский. Таким образом, субсидии на иные цели МАУ ЦКиИ за счет средств местного бюджета выделены не правомерно, согласно проекту данная закупка дорожных знаков должна была осуществляться уполномоченным органом (администрация).

К проверке представлены регистры бухгалтерского учёта, которые подтверждают соответствие проведённых выполненных работ: акты о приемке выполненных работ; локальные сметы; справки о стоимости выполненных работ и затрат; платежные поручения. По данному подразделу 0409 «Дорожное хозяйство» (дорожные фонды) отражены кассовые расходы по реализации мероприятий в рамках Муниципальной программы «Развитие транспорта,

дорожного хозяйства, связи и информационных технологий городского округа Рефтинский» до 2024 года в сумме 12 329 200,00 рублей фактические расходы по Дорожному фонду соответствуют отчёту об исполнении бюджета за 2020 год.

8.3. В 2020 году закупка товаров, работ, услуг по подразделу 0409 «Дорожное хозяйство» (дорожные фонды) по Дорожному фонду осуществлялась в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ). Закупки осуществлялись на основании утверждённых Планов-графиков закупок товаров, работ, услуг. Закупки по Дорожному фонду осуществлялись как конкурентными способами, так и у единственного поставщика. План-график на 2020 финансовый год и плановый период 2021 и 2022 годов утверждён 30.12.2019 года (в редакции от 28.12.2020 года).

Фактически Администрацией городского округа Рефтинский в 2020 году заключено 13 ГПД на сумму 926 083,05 рублей – закупки у единственного поставщика на сумму до 600 тыс. рублей (п. 5 ч. 1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ), 3 ГПД на сумму 9 926 240,96 рублей – заключены по итогам конкурса с ограниченным участием в электронной форме (п. 1 ч. 2 ст. 56.1. Закона № 44-ФЗ).

В нарушение ст. 7 Федерального закона № 44-ФЗ заключения по результатам экспертизы выполненных работ за 2020 год муниципального контракта от 11.01.2018 года № 9 на сайте ЕИС размещены не в полном объёме.

9. Выводы:

9.1. 2020 году по подразделу 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)» плановые значения утверждены в объёме 13 776 501,77 рублей из них: Прочая закупка товаров, работ и услуг на сумму - 13 761 561,77 рублей; Субсидии автономным учреждениям на иные цели – 14 940,00 рублей.

Фактическое исполнение по подразделу 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)» в сумме 12 329 200,00 рублей.

9.2. «Правила организации и проведения работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог на территории городского округа Рефтинский» не приведены в соответствие с нормами Федерального закона от 08.11.2007 года №257-ФЗ (п.2 ст.17 и п.2 ст.18, редакция от 02.07.2021 года) и структурой администрации городского округа Рефтинский.

9.3. Субсидии на иные цели МАУ ЦКиИ за счет средств местного бюджета выделены не правомерно, согласно Проекту организации дорожного движения на период временного ограничения или прекращения движения транспортных средств и пешеходов при проведении общепоселковых мероприятий на улично-дорожной сети поселка Рефтинский, закупка дорожных знаков должна была осуществляться уполномоченным органом (администрация).

9.4. В нарушение ст. 7 Федерального закона № 44-ФЗ заключения по результатам экспертизы выполненных работ за 2020 год муниципального контракта от 11.01.2018 года № 9 на сайте ЕИС размещены не в полном объёме.

Председатель контрольного органа городского округа Рефтинский Л.Г. Лескина

«Классная» встреча с Андреем Обоскаловым

14 октября в Коворкинг-центре МАНОУ «Центр молодежи» состоялась встреча в формате «Диалог на равных».

«Диалог на равных» - проект для тех, кто готов поделиться своим опытом, рассказать о важном и интересном для детей и молодежи поселка, кто считает себя интересным человеком - получает уникальную возможность заявить о себе.

Первым гостем проекта стал Андрей Обоскалов, депутат Думы городского округа Рефтинский 7 созыва.

Андрей Анатольевич известен в поселке Рефтинский не только как депутат Думы, но и как главный редактор газеты «Тевиком», которая просуществовала в городском округе 20 лет:

«Мне в свое время было очень интересно заниматься журналистикой. Я считаю, что годы были потрачены не зря в этом направлении. Мы смогли добиться серьезных результатов и вырастили целую плеяду ребят-журналистов» - поделился Андрей Обоскалов.

Он также рассказал о себе, о своих детских мечтах, достижениях в жизни и ответил на вопросы блиц-опроса, подготовленные молодежию.

В конце встречи Андрей Анатольевич дал напутственное слово нынешней молодежи:

«Мое самое искреннее пожелание молодежи – это не быть равнодушными к друг другу, своей семье, родному поселку. Тогда мы с вами вместе сможем сделать жизнь в нашем поселке уютнее. Очень важно сделать свою малую родину лучше!».

Более подробно о прошедшей встрече с депутатом Думы смотрите в фильме Центра молодежи (перейти в группу можно по QR-коду).



14 октября МАНОУ «Центр молодежи» провели заключительный розыгрыш сертификатов среди привитых в период с 27 сентября по 1 октября.

Видео трансляции розыгрыша доступно в группе МАНОУ «Центр молодежи» в социальной сети «Одноклассники» (перейти в группу вы можете по QR-коду). Сертификаты разыграли среди 36 участников. Это студенты (при наличии студенческого билета) и пенсионеры (65+).

Розыгрыш по традиции проводился с помощью онлайн-генератора случайных чисел по прямой трансляции.

Победители заключительного розыгрыша:

Наталья Фомина

Олег Лобзенко

Нина Волкова

Раиса Кабанова

Нэлла Жерновая

По вопросам можно обратиться в МАНОУ «Центр молодежи» по телефону: 8 (34365) 3-16-84, Светлана Анатольевна Ткалич.

Напомним, что с 23 августа по 1 октября в городском округе Рефтинский проходил розыгрыш сертификатов на сумму 4000 рублей в магазин цифровой и бытовой техники «DNS» среди привитых от коронавирусной инфекции в этот период студентов (при предъявлении студенческого билета) и пенсионеров (65+).

Уважаемые рефтинцы!

Убедительно просим вас привиться от COVID-19! Защитите себя и своих близких!



«Осенний марафон»

15 октября дети старших групп детского сада «Подснежник» приняли участие в спортивном мероприятии «Осенний марафон». Праздник прошел в рамках реализации проекта «Формирование комфортной городской среды» на площади Центра культуры и искусства.

В очередной раз ребята собрались, чтобы убедиться - какие они выросли крепкие, здоровые, ловкие и умные. Дети приняли участие в эстафетах: «Перенеси тыкву», «Колючий ёж», «Эстафета с конфетой», «Переправа».

Участники с большим азартом преодолевали все препятствия, помогали друг другу, переживали и радовались друг за друга, показывая свою ловкость, быстроту, смекалку и стремление побеждать.

Спортивный праздник закончился массовым забегом вокруг Центра культуры и вручением каждой команде целых корзин с мандаринами.

Играем в игры модные, русские, народные

Под таким названием, 15 октября, возле Центра культуры и искусства в рамках реализации проекта «Формирование комфортной городской среды» для учеников 5 «Б» класса школы № 17 прошла игровая программа.

В этот солнечный осенний день ребята с большим азартом поиграли в народные, всеми известные, игры «Цепи кованые», «Лягушка» и «Гляделки».

А в конце программы, разделившись на команды, перетягивали канат. Несмотря на то, что одна из команд выиграла в состязании, все равно в итоге победила дружба, а ребята зарядились хорошим настроением.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.10.2021 № 767

п. Рефтинский

Об утверждении Порядка расходования субсидии, предоставленной из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский, на реализацию мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)

Во исполнение Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 года № 1332-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие физической культуры, спорта и молодёжной политики в Свердловской области до 2024 года», на основании пункта 32 части 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Порядок расходования субсидии, предоставленной из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский, на реализацию мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее – Порядок) (приложение № 1).

2. Отделу по молодёжной политике, спорту, культуре и туризму администрации городского округа Рефтинский (Е.А. Волкова) совместно с Муниципальным казённым учреждением «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» (Е.В. Грачева), финансовому отделу администрации городского округа Рефтинский (В.В. Шенец) при проведении финансирования и санкционирования расходов руководствоваться Порядком, утверждённым пунктом 1 настоящего постановления.

3. Отделу по молодёжной политике, спорту, культуре и туризму администрации городского округа Рефтинский (Е.А. Волкова):

3.1. обеспечить заключение Соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский на реализацию мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) с Министерством физической культуры и спорта Свердловской области (далее - Соглашение);

3.2. обеспечить выполнение условий Соглашения;

3.3. предоставить копию Соглашения в финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский.

4. Настоящее постановление распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.05.2021 года.

5. Считать утратившими силу постановления главы городского округа:

- от 12.09.2017 года № 588 «Об утверждении Порядка расходования субсидии, предоставленной из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский, на реализацию мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)»;

- от 02.11.2018 года № 771 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 12.09.2017 года № 588 «Об утверждении Порядка расходования субсидии, предоставленной из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский, на реализацию мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)».

6. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

7. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 15.10.2021 года № 767 «Об утверждении Порядка расходования субсидии, предоставленной из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский, на реализацию мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)»

Порядок

расходования субсидии, предоставленной из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский, на реализацию мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)

1. Настоящий Порядок определяет условия расходования субсидии из областного бюджета городскому округу Рефтинский на реализацию мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее - субсидии).

2. Порядок расходования субсидии разработан в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 года № 1332-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Свердловской области до 2024 года».

3. Главным администратором доходов и главным распорядителем бюджетных средств является администрация городского округа Рефтинский (далее – Администрация).

4. Средства, выделяемые из областного бюджета в форме субсидии, подлежат зачислению в доход городского округа Рефтинский и расходованию по разделу 1100 «Физическая культура и спорт», подразделу 1102 «Массовый спорт», по соответствующим целевой статье и видам расходов, используемыми для отражения расходования субсидий в решении Думы о местном бюджете или в сводной бюджетной росписи местного бюджета городского округа Рефтинский.

5. Право на получение бюджетных средств имеют муниципальные организации городского округа Рефтинский, в которых оборудованы места по тестированию физической подготовленности населения.

6. Субсидии, полученные из областного бюджета, предоставляются муниципальным организациям, в форме субсидии на иные цели, для финансирования расходов:

на приобретение оборудования и инвентаря, в том числе электронно-вычислительной техники и периферийного оборудования, для оснащения мест тестирования по выполнению видов испытаний (тестов);

повышение квалификации и переподготовки специалистов и спортивных судей (не менее 72 часов), задействованных в реализации комплекса ГТО.

7. Администрация:

1) в течение двух рабочих дней с момента поступления субсидии на счет местного бюджета представляет в финансовый отдел городского округа Рефтинский копию платежного поручения о поступлении субсидии;

2) представляет в Министерство физической культуры и спорта Свердловской области

(далее - Министерство) отчетность по форме и в сроки в соответствии с Соглашением, заключенным между городским округом Рефтинский и Министерством.

3) заключает Соглашение с муниципальными организациями о предоставлении из бюджета городского округа Рефтинский субсидии на иные цели на реализацию мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

8. Финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство отчетность по форме 0503324 «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации».

9. Администрация:

9.1 осуществляет Оценку эффективности использования бюджетных средств на основании сравнения плановых значений результата предоставления бюджетных средств, установленных муниципальными организациями, и достигнутых ими значений результата предоставления бюджетных средств;

9.2. принимает решение о достижении (недостижении) муниципальными организациями значения результата предоставления бюджетных средств в срок до 5 февраля года, следующего за годом предоставления бюджетных средств.

10. В случае, если муниципальной организацией по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии на иные цели допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением заключенным администрацией с муниципальной организацией, в части выполнения показателя результативности использования субсидии на иные цели, муниципальная организация обязана вернуть средства, подлежащие возврату, в объеме, указанном в требовании администрации, в доход местного бюджета в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования.

11. Средства, полученные из местного бюджета в форме субсидии на иные цели, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством.

12. Руководители муниципальных организаций несут персональную ответственность за целевое использование бюджетных средств.

13. Внутренний муниципальный финансовый контроль над использованием бюджетных средств осуществляется администрацией городского округа Рефтинский и финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский, в пределах своей компетенции.

14. Внешний финансовый контроль над использованием бюджетных средств осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

Главный специалист финансового отдела Н.Н. Синявская

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.10.2021 № 768

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 06.12.2017 года № 815 «Об утверждении Муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городском округе Рефтинский на 2018-2024 годы» (в редакции от 04.08.2021 года)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от

06.04.2017 года № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирования комфортной городской среды» на 2018-2022 годы», решением Думы городского округа Рефтинский от 14.09.2021 года № 354 «О внесении изменений в решение Думы городского округа Рефтинский от 17.12.2020 года № 301 «Об утверждении бюджета городского округа Рефтинский на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», постановления главы городского округа Рефтинский от 29.12.2018 года № 974 «Об утверждении Перечня муниципальных программ городского округа Рефтинский на период до 2024 года», на основании пункта 25 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 06.12.2017 года № 815 «Об утверждении Муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городском округе Рефтинский на 2018-2024 годы» (в редакции от 04.08.2021 года), а именно:

1.1. в приложении № 1 раздел «Прогнозируемые объемы и источники финансирования Программы по годам реализации» паспорта Муниципальной программы изложить в новой редакции (приложение № 1);

1.2 приложение № 2 к Муниципальной программе Формирование современной городской среды в городском округе Рефтинский на 2018-2024 годы» изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Т.А. Карпову.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 18.10.2021 № 768 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 06.12.2017 года № 815 «Об утверждении Муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городском округе Рефтинский на 2018-2024 годы» (в редакции от 04.08.2021 года)

<p>Прогнозируемые объемы и источники финансирования Программы по годам реализации</p>	<p>Общий объём финансирования на 2018 - 2024 годы – 59 839,23 тыс. рублей, в том числе: 2018 год - 1 115,80 тыс. рублей, 2019 год - 2 573,53 тыс. рублей, 2020 год - 19 474,52 тыс. рублей, 2021 год – 34 402,08 тыс. рублей, 2022 год – 1 123,30 тыс. рублей, 2023 год – 1 150,00 тыс. рублей, 2024 год - 0,00 тыс. рублей из них: областной бюджет – 38 799,80 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 0,00 тыс. рублей; 2019 год – 0,00 тыс. рублей; 2020 год – 14 316,00 тыс. рублей; 2021 год – 24 483,80 тыс. рублей; 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей. местный бюджет – 21 039,43 тыс. рублей, в том числе: 2018 год - 1 115,80 тыс. рублей, 2019 год - 2 573,53 тыс. рублей,</p>
---	--

	2020 год – 5 158,52 тыс. рублей, 2021 год – 9 918,28 тыс. рублей, 2022 год – 1 123,30 тыс. рублей, 2023 год – 1 150,00 тыс. рублей, 2024 год - 0,00 тыс. рублей
--	---

Приложение № 2

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 18.10.2021 № 768 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 06.12.2017 года № 815 «Об утверждении Муниципальной программы «Формирование современной городской среды в городском округе Рефтинский на 2018-2024 годы» (в редакции от 04.08.2021 года)

Приложение № 2

к Муниципальной программе Формирование современной городской среды в городском округе Рефтинский на 2018-2024 годы»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по выполнению Муниципальной программы
«Формирование современной городской среды в городском округе Рефтинский на 2018-2024 годы»

№ строки	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, тыс. руб.								Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:	59 839,23	1 115,80	2 573,53	19 474,52	34 402,08	1 123,30	1 150,00	0,00	
2	областной бюджет	38 799,80	0,00	0,00	14 316,00	24 483,80	0,00	0,00	0,00	
3	местный бюджет	21 039,43	1 115,80	2 573,53	5 158,52	9 918,28	1 123,30	1 150,00	0,00	
4	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
5	Прочие нужды	59 839,23	1 115,80	2 573,53	19 474,52	34 402,08	1 123,30	1 150,00	0,00	
6	областной бюджет	38 799,80	0,00	0,00	14 316,00	24 483,80	0,00	0,00	0,00	
7	местный бюджет	21 039,43	1 115,80	2 573,53	5 158,52	9 918,28	1 123,30	1 150,00	0,00	
8	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
9	«Прочие нужды»									
10	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	59 839,23	1 115,80	2 573,53	19 474,52	34 402,08	1 123,30	1 150,00	0,00	
11	областной бюджет	38 799,80	0,00	0,00	14 316,00	24 483,80	0,00	0,00	0,00	
12	местный бюджет	21 039,43	1 115,80	2 573,53	5 158,52	9 918,28	1 123,30	1 150,00	0,00	
13	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
14	Мероприятие 1. Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов	7 514,95	0,00	1 803,51	1 600,00	1 838,14	1 123,30	1 150,00	0,00	1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.2.4.
15	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	

16	местный бюджет	7 514,95	0,00	1 803,51	1 600,00	1 838,14	1 123,30	1 150,00	0,00	
17	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
18	Подмероприятие 1.1. Юбилейная 18/1	1 803,51	0,00	1 803,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.2.4.
19	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
20	местный бюджет	1 803,51	0,00	1 803,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
21	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
22	Подмероприятие 1.2. Лесная 7	2 957,50	0,00	0,00	0,00	807,50	1 000,00	1 150,00	0,00	1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.2.4.
23	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
24	местный бюджет	2 957,50	0,00	0,00	0,00	807,50	1 000,00	1 150,00	0,00	
25	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
26	Подмероприятие 1.3. Юбилейная 13	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.2.4.
27	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
28	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
29	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
30	Подмероприятие 1.4. Молодежная 25	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.2.4.
31	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
32	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
33	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
34	Подмероприятие 1.5. Гагарина 16	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.2.4.
35	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
36	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
37	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
38	Подмероприятие 1.6. Лесная 10	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.2.4.
39	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
40	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
41	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
42	Подмероприятие 1.7. Гагарина 8	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.2.4.
43	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
44	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
45	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
46	Подмероприятие 1.8. Юбилейная 5	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.2.4.
47	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
48	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
49	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
50	Подмероприятие 1.9. Гагарина 5	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.2.4.
51	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
52	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
53	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
54	Подмероприятие 1.10. Юбилейная 15	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.2.4.
55	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
56	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
57	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
58	Подмероприятие 1.11. Гагарина 20	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.2.4.
59	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
60	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
61	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	

62	Подмероприятие 1.12. Гагарина 14	1 451,96	0,00	0,00	1 451,96	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.2.4.
63	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
64	местный бюджет	1 451,96	0,00	0,00	1 451,96	0,00	0,00	0,00	0,00	
65	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
66	Подмероприятие 1.13. Молодежная 17	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.2.4.
67	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
68	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
69	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
70	Подмероприятие 1.14. Гагарина 21	1 301,98	0,00	0,00	148,04	1 030,64	123,30	0,00	0,00	1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.2.4.
71	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
72	местный бюджет	1 301,98	0,00	0,00	148,04	1 030,64	123,30	0,00	0,00	
73	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
74	Подмероприятие 1.15. Гагарина 22	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.2.4.
75	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
76	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
77	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
78	Мероприятие 2. Благоустройство общественных территорий городского округа Рефтинский	52 324,28	1 115,80	770,02	17 874,52	32 563,94	0,00	0,00	0,00	1.2.1., 1.2.2., 1.2.3.
79	областной бюджет	38 799,80	0,00	0,00	14 316,00	24 483,80	0,00	0,00	0,00	
80	местный бюджет	13 524,48	1 115,80	770,02	3 558,52	8 080,14	0,00	0,00	0,00	
81	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
82	Подмероприятие 2.1. Разработка проектно- сметной и рабочей документации по комплексному благоустройству мест массового отдыха населения площади Муниципального автономного учреждения «Центр культуры и искусства» городского округа Рефтинский.	988,77	988,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.2.1., 1.2.2., 1.2.3.
83	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
84	местный бюджет	988,77	988,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
85	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
86	Подмероприятие 2.2. Комплексное благоустройство мест массового отдыха населения площади Муниципального автономного учреждения «Центр культуры и искусства» городского округа Рефтинский.	47 688,09	0,00	0,00	15 281,28	32 406,81	0,00	0,00	0,00	1.2.1., 1.2.2., 1.2.3.
87	областной бюджет	38 799,80	0,00	0,00	14 316,00	24 483,80	0,00	0,00	0,00	
88	местный бюджет	8	0,00	0,00	965,28	7	0,00	0,00	0,00	

		888,29				923,01				
89	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-
90	Подмероприятие 2.4. Благоустройство мест массового отдыха населения (устройство набережной)	-	-	-	-	-	-	-	-	1.2.1., 1.2.2., 1.2.3.
91	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-
92	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-
93	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-
94	Подмероприятие 2.5. Организация проведения Рейтингового голосования	127,03	127,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.2.1., 1.2.2., 1.2.3.
95	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-
96	местный бюджет	127,03	127,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
97	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-
98	Подмероприятие 2.6. Комплексное благоустройство Бульвара у памятника погибшим воинам (Свердловская обл., пгт. Рефтинский, у памятника погибшим воинам)	2 375,50	0,00	433,80	1 871,70	70,00	0,00	0,00	0,00	1.2.1., 1.2.2., 1.2.3.
99	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-
100	местный бюджет	2 375,50	0,00	433,80	1 871,70	70,00	0,00	0,00	0,00	
101	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-
102	Подмероприятие 2.7. Новогоднее оформление общественных территорий и зданий муниципальных учреждений (МАУДО «Рефтинская ДШИ»; МАУ «ЦКиИ»; МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский»; Бульвар у памятника погибшим воинам)	1 057,76	0,00	336,22	721,54	0,00	0,00	0,00	0,00	1.2.1., 1.2.2., 1.2.3.
103	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-
104	местный бюджет	1 057,76	0,00	336,22	721,54	0,00	0,00	0,00	0,00	
105	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-
106	Подмероприятие 2.8. Разработка проекта инициативного бюджетирования «Тропа здоровья»	87,13	0,00	0,00	0,00	87,13	0,00	0,00	0,00	1.2.1., 1.2.2., 1.2.3.
107	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-
108	местный бюджет	87,13	0,00	0,00	0,00	87,13	0,00	0,00	0,00	
109	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.10.2021 № 769

п. Рефтинский

**О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от
08.10.2014 года № 910 «О принятии решения о формировании фонда капитального
ремонта на счете регионального оператора» (в редакции от 19.07.2021 года)**

В соответствии с частью 7 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 статьи 6 Закона Свердловской области от 19.12.2013 года № 127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области», на основании информационного письма Департамента государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области от 01.10.2021 года № 29-01-40/38789

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 08.10.2014 года № 910 «О принятии решения о формировании фонда капитального ремонта на счёте регионального оператора» (в редакции от 19.07.2021 года), изложив приложение № 1 в новой редакции (приложение № 1).

2. Ведущему специалисту отдела по управлению муниципальным имуществом городского округа Рефтинский Е.А. Абрамовой направить копию настоящего постановления в адрес Департамента государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области.

3. Опубликовать данное постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Т.А. Карпову.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 18.10.2021 № 769 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 08.10.2014 года № 910 «О принятии решения о формировании фонда капитального ремонта на счёте регионального оператора» (в редакции от 19.07.2021 года)

Перечень многоквартирных домов городского округа Рефтинский, формирующих фонд капитального ремонта на счёте регионального оператора - Регионального Фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области

1. р.п. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 1
2. р.п. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 12
3. р.п. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 3
5. р.п. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 2
6. р.п. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 11
7. р.п. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 14
9. р.п. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 13
11. р.п. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 17
14. р.п. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 5
15. р.п. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 15
16. р.п. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 13А
20. р.п. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 9
23. р.п. Рефтинский, ул. Молодежная, д. 13
36. р.п. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 17А
37. р.п. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 18А
68. р.п. Рефтинский, ул. Солнечная, д. 8
70. пгт. Рефтинский ул. Солнечная д. 7.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.10.2021 № 776

п. Рефтинский

Об утверждении Положения о кадровом резерве руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Рефтинский

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях формирования качественного состава руководящих работников, стимулирования повышения профессионализма и деловой активности работников системы образования городского округа Рефтинский, реализации их права продвижения по службе, подготовки и выдвижения кадров, способных реализовать задачи модернизации образования и функции современного менеджмента, на основании пункта 32 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Положение о кадровом резерве руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Рефтинский (приложение № 1).

2. Утвердить состав Комиссии по формированию кадрового резерва должности «руководитель образовательного учреждения» городского округа Рефтинский (приложение № 2).

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы городского округа Рефтинский от 19.10.2021 № 776 «Об утверждении Положения о кадровом резерве руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Рефтинский»

Положение о кадровом резерве руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Рефтинский

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение о кадровом резерве руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Рефтинский (далее – Положение) разработано в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 года № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» и определяет правила формирования кадрового резерва руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Рефтинский.

1.2. Кадровый резерв руководителей муниципальных образовательных организаций (далее – кадровый резерв) – это список граждан, прошедших конкурсный отбор и зачисленных в списки резерва для систематической целевой подготовки, ориентированной на получение знаний и навыков, необходимых для назначения на должность:

- директора общеобразовательной организации;
- заведующего дошкольной образовательной организацией;
- директора учреждения дополнительного образования детей.

1.3. Формирование кадрового резерва осуществляется в целях:

1.3.1. отбора педагогических работников, подготовленных к руководящей работе;

1.3.2. организации профессионального развития лиц, включенных в кадровый резерв;

1.3.3. восполнения потребности в высококвалифицированных руководящих кадрах образовательных организаций, своевременного замещения вакансий по должностям руководителей образовательных организаций;

1.3.4. повышения уровня подбора и расстановки руководящих кадров, внедрения в практику работы с кадрами прогнозирования служебных перемещений (планирования карьеры);

1.3.5. снижения рисков при назначениях руководителей образовательных

организаций;

1.3.6. облегчения адаптации и снижении времени адаптации при вхождении в должность при назначениях руководителей образовательных учреждений;

1.3.7. мотивации карьерного роста работников и дополнительного стимулирования их на повышение образовательного уровня и профессиональной квалификации.

1.4. Работа с кадровым резервом проводится в целях:

1.4.1. Повышения уровня мотивации работников муниципальной системы образования городского округа Рефтинский к профессиональному росту.

1.4.2. Улучшения результатов профессиональной деятельности руководителей городского округа Рефтинский.

1.5. Формирование кадрового резерва основано на принципах:

- компетентности и профессионализма лиц, включаемых в резерв;
- гласности, добровольности, объективности включения в резерв;
- единства основных требований, предъявляемых к кандидатам на выдвижение.

1.6. Кадровый резерв оформляется в виде перечня лиц по соответствующим должностям и утверждается главой городского округа Рефтинский.

1.7. Организационную работу по формированию кадрового резерва осуществляют специалисты отдела образования администрации городского округа Рефтинский, методическую работу с лицами, включенными в кадровый резерв, ведут методисты Муниципального автономного нетипового образовательного учреждения «Центр молодёжи» городского округа Рефтинский.

2. Порядок формирования кадрового резерва

2.1. Кадровый резерв формируется из числа:

- педагогических работников муниципальных образовательных организаций;
- заместителей руководителей муниципальных образовательных организаций;
- иных лиц.

2.2. Выдвижение кандидатов для включения в кадровый резерв может проводиться следующими способами:

1) выдвижение сотрудника образовательной организации руководителем образовательной организации;

2) в порядке самовыдвижения.

2.3. Выдвижение сотрудника образовательной организации для включения в кадровый резерв осуществляется только с его согласия.

2.4. Независимо от способа выдвижения кандидата в кадровый резерв должны быть представлены следующие документы:

- личное заявление (приложение № 1 к Положению);
- резюме кандидата (приложение № 3 к Положению);
- представление руководителя образовательной организации (в случае выдвижения кандидата из числа работников образовательной организации) (приложение № 2 к Положению);
- портфолио кандидата (по желанию).

2.5. Претендент не допускается к участию в конкурсном отборе для включения в кадровый резерв в том случае, если документы и материалы, предусмотренные в пункте 2.4 настоящего Положения, не были представлены.

2.6. Конкурсный отбор проводится один раз в год, в ноябре месяце. Не позднее, чем за 20 календарных дней до дня проведения конкурсного отбора для зачисления в кадровый резерв (далее - Конкурс), секретарь Комиссии по формированию кадрового резерва должности «руководитель образовательного учреждения» городского округа Рефтинский производит рассылку информации на электронные почты образовательных организаций, а также на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский размещается объявление о проведении Конкурса.

2.7. В объявлении о проведении Конкурса размещается следующая информация:

- квалификационные Требования, предъявляемые к претенденту для включения в кадровый резерв;
- сведения о сроке, дате, месте и времени приема документов;
- перечень документов, в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Положения;
- сведения об источнике подробной информации о формировании кадрового резерва (телефон, электронная почта).

2.8. Отбор кандидатов для включения в кадровый резерв производится Комиссией по формированию кадрового резерва должности «руководитель образовательного учреждения» городского округа Рефтинский (далее – Комиссия) на основании анализа представленных кандидатами документов об образовании, осуществлении трудовой деятельности, анкетных данных.

В кадровый резерв включаются лица соответствующие квалификационным характеристикам должностей работников образования по должности «руководитель», имеющие высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» или обучающиеся по данным направлениям и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики или обучающиеся по данным направлениям и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

В кадровый резерв включаются лица, обладающие способностью к быстрому освоению новых сфер деятельности, социальной и личностной компетентностями, лидерскими, необходимыми деловыми и личностными качествами, активной жизненной позицией, инициативностью, работоспособностью, коммуникабельностью, способностью оценивать свою работу и работу коллектива, стратегическое мышление, высокий потенциал к развитию, успешно проявившие себя в сфере профессиональной и общественной деятельности.

2.9. По итогам работы комиссии в отношении каждого кандидата принимается решение о зачислении в кадровый резерв или исключении из числа кандидатов для зачисления в кадровый резерв.

2.10. На основании протокола Комиссии формируется список кадрового резерва.

2.11. Список кадрового резерва утверждается главой городского округа Рефтинский.

После утверждения списка кадрового резерва всем кандидатам объявляется о зачислении их в кадровый резерв.

2.12. Лица, включенные в состав кадрового резерва, могут включаться в кадровый резерв и на последующие годы при условии положительного заключения Комиссии.

2.13. Включение лица в резерв управленческих кадров не влечет за собой обязательное назначение его на вышестоящие должности.

2.14. Лица, включенные в состав кадрового резерва, могут быть исключены из его состава на основании личного заявления об исключении из состава кадрового резерва.

2.15. Лица, включенные в кадровый резерв, имеют преимущество при приеме на вакантную должность руководителя, если они к моменту замещения должности обладают необходимыми профессиональными и иными качествами, определенными для данной должности.

2.16. Обновление Кадрового резерва осуществляется один раз в год.

3. Состав и организация деятельности Комиссии

3.1. Комиссия является коллегиальным органом, действующим на постоянной основе. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Председателем комиссии является заместитель главы администрации городского округа Рефтинский, заместителем председателя является начальник отдела образования администрации городского округа Рефтинский. В отсутствие председателя его функции

выполняет заместитель председателя. В случае одновременного отсутствия на заседании Комиссии вышеуказанных председателя и заместителя председателя функции председателя на заседании комиссии исполняет член Комиссии, который избирается простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании членов Комиссии, что фиксируется в протоколе заседаний Комиссии. При отсутствии секретаря Комиссии его функции выполняет член Комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций председателем.

3.2. В состав Комиссии входят специалисты администрации городского округа Рефтинский (приложение № 2 к настоящему постановлению).

3.3. Члены Комиссии осуществляют свои функции на безвозмездной основе.

3.4. Комиссия проводит заседание по истечении 20 дней со дня объявления Конкурса.

3.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует половина членов.

3.6. Решение Комиссии считается принятым, если его поддержало более 2/3 общего числа членов комиссии. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

3.7. По результатам конкурса Комиссия выносит следующие решения:

3.7.1. Кандидат включается в кадровый резерв.

3.7.2. Кандидат не включается в кадровый резерв.

3.8. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания комиссии, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, в течение 3 рабочих дней.

4. Формы работы с кадровым резервом

4.1. Основными задачами работы с кадровым резервом являются формирование профессиональных знаний, навыков и опыта, расширение кругозора и развитие личных качеств, необходимых для замещения должности «руководитель образовательного учреждения» у лиц, состоящих в кадровом резерве.

4.2. Для реализации задач, изложенных в пункте 1 настоящего Положения, могут быть использованы следующие формы работы с кандидатами, состоящими в кадровом резерве:

4.2.1. участие кандидата в экспертной и тьюторской деятельности;

4.2.2. обучение основам, современным методам и приемам организации управления, экономики и законодательства;

4.2.3. решение отдельных вопросов по профилю должности;

4.2.4. исполнение обязанностей по должности, на которой состоит в резерве;

4.2.5. участие в работе конференций, совещаний, семинаров, рабочих групп, оргкомитетов.

4.3. С целью повышения эффективности резерва проводится ежегодная корректировка списка резерва, в ходе которой оцениваются результаты годовой подготовки, даются заключения о возможности выдвижения кандидата на должность «руководитель образовательного учреждения», целесообразности продолжения подготовки, исключения из резерва.

5. Порядок назначения на должность «руководитель образовательного учреждения» из кадрового резерва

5.1. Отбор кандидатов из резерва для назначения на должность происходит конфиденциально на основе соотнесения их индивидуальных характеристик с идеальным вариантом, результатов работы, степени готовности, возраста, потенциала, оценки усилий по подготовке к занятию должности. В качестве вспомогательных инструментов отбора используются результаты аттестации, данные о повышении квалификации.

5.2. При наличии вакантной должности «руководитель образовательного учреждения» глава городского округа Рефтинский вправе принять решение о её замещении одним из числа кандидатов, включенных в кадровый резерв.

5.3. Кандидат, включенный в кадровый резерв, может быть назначен с его согласия на

должность «руководитель образовательного учреждения» в случае соответствия его профессиональных знаний и навыков, уровня образования, стажа работы по специальности, квалификационным требованиям по данной должности.

5.4. Лица, включенные в кадровый резерв, могут назначаться на должность «руководитель образовательного учреждения» в любом образовательном учреждении городского округа Рефтинский.

5.5. Назначение кандидата на должность «руководитель образовательного учреждения» осуществляется в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

6. Порядок исключения из кадрового резерва

6.1. Основаниями исключения кандидата из кадрового резерва являются:

6.1.1. письменное заявление кандидата об исключении из кадрового резерва;

6.1.2. отказ кандидата от предложения по замещению соответствующей вакантной должности «руководитель образовательного учреждения»;

6.1.3. назначение кандидата на должность «руководитель образовательного учреждения»;

6.1.4. совершение правонарушения (преступления), установленного вступившим в законную силу приговором суда или постановлением судьи, органа, должностного лица, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях;

6.1.5. по состоянию здоровья.

6.2. Решение об исключении кандидата из кадрового резерва принимается Комиссией.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся постановлениями главы городского округа Рефтинский, на основании решения Комиссии.

7.2. Информация о кадровом резерве своевременно размещается на сайте администрации городского округа Рефтинский.

Приложение № 1
к Положению о кадровом резерве руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Рефтинский

Председателю комиссии по формированию кадрового резерва должности «руководитель образовательного учреждения» городского округа Рефтинский

от _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ (должность)

_____ (место работы)

заявление.

Прошу зачислить меня в кадровый резерв руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Рефтинский по должности

_____ (указать

наименование должности)

С положением о кадровом резерве руководителей муниципальных образовательных организаций ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку моих персональных данных в базе данных кадрового резерва руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Рефтинский в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____ 202_г. /

(дата)

_____ (подпись, расшифровка)

**Представление руководителя образовательной организации
на кандидата в кадровый резерв руководителей образовательных организаций
городского округа Рефтинский**

ФИО, должность

руководителя _____

Образовательная организация _____

ФИО кандидата в резерв _____

Должность, занимаемая работником на момент выдвижения в резерв _____

Дата назначения на эту должность _____

Продолжительность работы в образовательной организации, занимаемые должности

Степень и качество участия кандидата в резерв в решении поставленных перед коллективом образовательной организации задач, сложность выполняемой им работы и ее результативность

Соответствие профессиональных качеств квалификационным требованиям по занимаемой должности руководителя муниципальной образовательной организации

Предложения и рекомендации по
планированию подготовки кандидата в резерв (профессиональная подготовка, включение в кадровый резерв на определенную должность и т.д.)

_____ 202_ г.

(дата)

_____ (подпись руководителя, расшифровка)

Приложение № 3
к Положению о кадровом резерве руководителей
муниципальных образовательных организаций городского
округа Рефтинский

**Резюме
кандидата в резерв руководителей образовательных организаций городского округа
Рефтинский**

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата и место рождения	
Место работы	
Паспорт или документ, его заменяющий (серия, номер, кем и когда выдан)	
Адрес регистрации, адрес фактического проживания, телефон, e-mail	
Семейное положение	
Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов)	
Направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому	
Дополнительное образование и повышение квалификации (год, тема, количество часов)	
Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая работу по совместительству, военную службу, предпринимательскую деятельность и т.п.)	

Управленческий стаж (при наличии)	
Педагогический стаж, категория	
Участие в конкурсах профессионального мастерства (уровень муниципальный, региональный, всероссийский и т.д.)	
Участие в научно-исследовательской или экспериментальной деятельности	
Государственные награды, иные награды и знаки отличия	
Дополнительные сведения (по желанию)	

_____ 202__ г.
(дата)

(подпись, расшифровка)

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 19.10.2021 № 776 «Об утверждении Положения о кадровом резерве руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Рефтинский»

Состав

комиссии по формированию кадрового резерва должности «руководитель образовательного учреждения» городского округа Рефтинский

- | | |
|------------------------------|--|
| Кривоногова Ольга Федоровна | - заместитель главы администрации, председатель комиссии; |
| Кукушкина Олеся Владимировна | - начальник отдела образования администрации городского округа Рефтинский, заместитель председателя комиссии; |
| Суворина Алена Леонидовна | - специалист 1 категории отдела образования администрации городского округа Рефтинский, секретарь комиссии; |
| Маркевич Галина Викторовна | - заместитель главы администрации, член комиссии; |
| Коновалова Любовь Юрьевна | - начальник муниципально-правового отдела администрации городского округа Рефтинский, член комиссии; |
| Маслова Алена Викторовна | - ведущий специалист муниципально-правового отдела администрации городского округа Рефтинский, член комиссии. |
| Стародумова Елена Алексеевна | - председатель Рефтинской поселковой организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации |

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.10.2021 №778

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 31.03.2016 года № 255 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов» (в редакции от 03.06.2021 года)

В связи с изменением кадрового состава, на основании пункта 49 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский
ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 31.03.2016 года № 255 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов» (в редакции от 03.06.2021 года), изложив приложение № 2 в новой редакции (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 19.10.2021 № 778 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 31.03.2016 года № 255 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов» (в редакции от 03.06.2021 года)»

Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа Рефтинский и урегулированию конфликта интересов

№ п/п	Член комиссии	Должность	Ф.И.О.
1	Председатель	заместитель главы администрации	Маркевич Галина Викторовна
2	Заместитель председателя	начальник муниципально-правового отдела	Коновалова Любовь Юрьевна
3	Секретарь	ведущий специалист муниципально-правового отдела	Маслова Алена Викторовна
4	Члены комиссии:	начальник финансового отдела	Шенец Валентина Васильевна
5		председатель контрольного органа городского округа Рефтинский	Лескина Лариса Григорьевна
6		Председатель Думы городского округа Рефтинский	Пасынков Александр Викторович
7		представитель общественной палаты	Неустроев Сергей Валерьевич
8		независимый эксперт	по приглашению

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.10.2021 № 779

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 08.11.2018 года № 781 «О создании Комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа Рефтинский» (в редакции от 10.06.2021 года)

В связи с изменением кадрового состава, пункта 49 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 08.11.2018 года № 781 «О создании Комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа Рефтинский» (в редакции от 10.06.2021 года), изложив состав Комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа Рефтинский в новой редакции (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 19.10.2021 № 779 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 08.11.2018 года № 781 «О создании Комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа Рефтинский» (в редакции от 10.06.2021 года)

СОСТАВ

Комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа Рефтинский

Председатель комиссии:

Н.Б. Мельчакова - глава городского округа Рефтинский.

Заместитель председателя комиссии:

Г.В. Маркевич - заместитель главы администрации.

Секретарь комиссии:

Г.А. Гордина - специалист 1 категории муниципально-правового отдела администрации городского округа Рефтинский.

Члены комиссии:

О.Ф. Кривоногова - заместитель главы администрации;

Т.А. Карпова - заместитель главы администрации;

А.В. Пасынков - председатель Думы городского округа Рефтинский;

В.В. Шенец - начальник финансового отдела администрации городского округа Рефтинский;

А.С. Федорова - главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Рефтинский;

Л.Ю. Коновалова - начальник муниципально-правового отдела администрации городского округа Рефтинский;

О.М. Шелепяткина - главный специалист отдела по экономике администрации городского округа Рефтинский;

Е.А. Абрамова - ведущий специалист отдела по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Рефтинский;

С.В. Сергеева - инспектор по контролю Муниципального казенного учреждения «Управление заказчика» городского округа Рефтинский.

Е.В. Ермакова - уполномоченный по вопросам Всероссийской переписи населения 2020 года в городском округе Рефтинский.

Д.Н. Сажаев - начальник отделения полиции № 5 (дислокация п.г.т. Рефтинский) Межмуниципального отдела МВД России «Асбестовский» (по согласованию);

И.П. Шестаков - начальник Асбестовского ОВО – филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области»;

А.Б. Шлыкова - главный врач ГАУЗ СО «Рефтинская ГБ» (по согласованию);

Н.В. Федорова - главный специалист – эксперт отдела сводных статистических работ поселок Белоярский (по согласованию);

Представитель Муниципального унитарного предприятия «Производственный трест жилищно-коммунального хозяйства» городского округа Рефтинский;

Представитель ООО «Мастер дом» (по согласованию);

Представитель ООО «РефтСервис» (по согласованию);

Представитель ТСЖ «Капитал» (по согласованию);

Представитель ТСЖ «Благовест» (по согласованию);

Представитель ТСЖ «Юбилейная 22» (по согласованию);

Представитель ТСЖ «Молодёжный комплекс» (по согласованию).

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.10.2021 № 780

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 30.11.2015 года № 866 «Об утверждении Состава координационного совета по инвестициям и развитию предпринимательства в городском округе Рефтинский» (в редакции от 27.07.2021 года)

В связи с изменением кадрового состава

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 30.11.2015 года № 866 «Об утверждении Состава координационного совета по инвестициям и развитию предпринимательства в городском округе Рефтинский» (в редакции от 27.07.2021 года), изложив приложение № 1 в новой редакции (приложение №1).

2. Опубликовать данное постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Г.В. Маркевич.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 19.10.2021 № 780 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 30.11.2015 года № 866 «Об утверждении Состава координационного совета по инвестициям и развитию предпринимательства в городском округе Рефтинский» (в редакции от 27.07.2021 года)

Состав координационного совета по инвестициям и развитию предпринимательства в городском округе Рефтинский

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1	Наталья Борисовна Мельчакова	Председатель координационного совета по инвестициям и развитию предпринимательства, глава городского округа Рефтинский
2	Галина Викторовна Маркевич	Заместитель председателя координационного совета по инвестициям и развитию предпринимательства, заместитель главы администрации
3	Алена Александровна Неустроева	Секретарь координационного совета по инвестициям и развитию предпринимательства, специалист 1 категории отдела по экономике администрации городского округа Рефтинский
Члены координационного совета по инвестициям и развитию предпринимательства		
4	Татьяна Анатольевна Карпова	Заместитель главы администрации
5	Ольга Михайловна Шелепякина	Главный специалист отдела по экономике администрации городского округа Рефтинский
6	Любовь Юрьевна Коновалова	Начальник муниципально-правового отдела администрации городского округа Рефтинский
7	Светлана Михайловна Ладыгина	Директор некоммерческой организации «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства»
8	Юрий Михайлович Краснокутский	Директор МКУ «Управление заказчика» городского округа Рефтинский
9	Алла Сергеевна Федорова	Главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Рефтинский
10	Татьяна Викторовна Прохорова	Общественный помощник Уполномоченного по защите прав предпринимателей Свердловской области в Асбестовском городском округе
11	Александр Викторович Пасынков	Председатель Думы городского округа Рефтинский
12	Юлия Евгеньевна Цылева	Депутат Думы городского округа Рефтинский, индивидуальный предприниматель
13	Александра Игоревна Шамаева	Индивидуальный предприниматель, член Общественной палаты
14	Ренат Хамитович Гизатулин	Индивидуальный предприниматель, член Общественной палаты
15	Сергей Александрович Сычев	Индивидуальный предприниматель
16	Василий Николаевич Кулаков	Индивидуальный предприниматель
17	Владимир Николаевич Фомин	Член Общественной палаты
18	Эльвера Рафисовна Сарварова	Индивидуальный предприниматель

19	Андрей Сергеевич Дементьев	Директор ООО «Мастер Дом»
20	Наталья Владимировна Старцева	Индивидуальный предприниматель
21	Представитель	Общественная палата городского округа Рефтинский (по согласованию)

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.10.2021 № 781

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 21.01.2019 года № 60 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие транспортного комплекса городского округа Рефтинский до 2024 года» (в редакции от 05.08.2021 года)

В соответствии с решением Думы городского округа Рефтинский от 17.12.2020 года № 301 «Об утверждении бюджета городского округа Рефтинский на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», во исполнение постановления главы городского округа Рефтинский от 15.04.2020 года № 189 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рефтинский», на основании пункта 2 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 21.01.2019 года № 60 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие транспортного комплекса городского округа Рефтинский до 2024 года» (в редакции от 05.08.2021 года):

1.1. в приложении № 1 раздел «Объём финансирования Муниципальной программы по годам реализации, тысяч рублей» паспорта Муниципальной программы изложить в новой редакции (приложение № 1);

1.2. приложение № 2 к Муниципальной программе «Развитие транспортного комплекса городского округа Рефтинский до 2020 года», изложить в новой редакции (приложение № 2);

1.3. дополнив приложением № 3 к Муниципальной программе «Развитие транспортного комплекса городского округа Рефтинский до 2020 года», изложить в новой редакции (приложение № 3).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Т.А. Карпову.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 19.10.2021 № 781 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 21.01.2019 года № 60 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие транспортного комплекса городского округа Рефтинский до 2024 года» (в редакции от 05.08.2021 года)

Объём финансирования Муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	<p>ВСЕГО: 72343,51 тыс. рублей</p> <p>в том числе:</p> <p>2019 год – 14 238,35 тыс. рублей, 2020 год – 13 776,50 тыс. рублей, 2021 год – 15004,59 тыс. рублей 2022 год - 8877,67 тыс. рублей, 2023 год - 10247,40 тыс. рублей, 2024 год - 10 199,00 тыс. рублей</p> <p>из них: областной бюджет 0,0 тыс. рублей</p>
---	---

в том числе:
 2019 год - 0,00 тыс. рублей,
 2020 год - 0,00 тыс. рублей,
 2021 год - 0,00 тыс. рублей,
 2022 год - 0,00 тыс. рублей,
 2023 год - 0,00 тыс. рублей,
 2024 год - 0,00 тыс. рублей
 72343,51 тыс. рублей
 в том числе:
 2019 год – 14 238,35 тыс. рублей,
 2020 год – 13 776,50 тыс. рублей,
 2021 год – 15004,59 тыс. рублей
 2022 год - 8877,67 тыс. рублей,
 2023 год - 10247,40 тыс. рублей,
 2024 год - 10 199,00 тыс. рублей
 внебюджетные источники
 00,00 тыс. рублей
 в том числе:
 2019 год - 0,00 тыс. рублей,
 2020 год - 0,00 тыс. рублей,
 2021 год - 0,00 тыс. рублей,
 2022 год - 0,00 тыс. рублей,
 2023 год - 0,00 тыс. рублей,
 2024 год - 0,00 тыс. рублей

Приложение № 2
 к постановлению главы городского округа Рефтинский от 19.10.2021 № 781 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 21.01.2019 года № 60 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие транспортного комплекса городского округа Рефтинский до 2024 года» (в редакции от 05.08.2021 года)

Приложение № 2
 к Муниципальной программе «Развитие транспортного комплекса городского округа Рефтинский до 2024 года»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по выполнению Муниципальной программы

«Развитие транспортного комплекса городского округа Рефтинский» до 2024 года

№ строки	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, тыс. руб.							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:	72343,51	14 238,35	13 776,50	15004,59	8877,67	10247,40	10 199,00	
2	местный бюджет	72343,51	14 238,35	13 776,50	15004,59	8877,67	10247,40	10 199,00	
3	Прочие нужды	72343,51	14 238,35	13 776,50	15004,59	8877,67	10247,40	10 199,00	

4	местный бюджет	72343,51	14 238,35	13 776,50	15004,59	8877,67	10247,40	10 199,00	
5	«Прочие нужды»								
6	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	72343,51	14 238,35	13 776,50	14 930,12	8877,67	10247,40	10 199,00	
7	местный бюджет	72343,51	14 238,35	13 776,50	14 930,12	8877,67	10247,40	10 199,00	
8	Мероприятие 1. Разработка проектно-сметной документации на автомобильной дороге, ливневой канализации, линии наружного освещения на участке индивидуальной жилищной застройки по улицам Маршала Жукова, 50 лет Победы, Васильковская, Сиреневая, Соловьинская, Черемуховая, Липовая, Вишневая в городском округе Рефтинский	2 692,27	2 692,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2.
9	местный бюджет	2 692,27	2 692,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10	Мероприятие 2. Приобретение и установка светофора на пешеходном переходе	1811,26	187,61	0,00	1 161,04	462,61	0,00	0,00	1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2.
11	местный бюджет	1811,26	187,61	0,00	1 161,04	462,61	0,00	0,00	
12	Мероприятие 3. Работы по установке дорожных знаков, указателей дорожных маршрутов и аналогичные работы	475,54	243,97	138,64	92,93	0,00	0,00	0,00	1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2.
13	местный бюджет	475,54	243,97	138,64	92,93	0,00	0,00	0,00	
14	Мероприятие 4. Устройство пешеходных ограждений	5 799,81	888,47	330,92	644,77	1 656,65	2 279,00	0,00	1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2., 1.4.1.
15	местный бюджет	5 799,81	888,47	330,92	644,77	1 656,65	2 279,00	0,00	
16	Подмероприятие 4.1 На участке автомобильной дороги по улице Гагарина (Кольцевая)	178,38	0,00	178,38	0,00	0,00	0,00	0,00	1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2., 1.4.1.
17	местный бюджет	178,38	0,00	178,38	0,00	0,00	0,00	0,00	

18	Подмероприятие 4.2 На участке автомобильной дороги по улице Молодежная, на участке от улицы Юбилейная (объездная) до улицы Солнечная	152,54	0,00	152,54	0,00	0,00	0,00	0,00	1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2., 1.4.1.
19	местный бюджет	152,54	0,00	152,54	0,00	0,00	0,00	0,00	
20	Подмероприятие 4.3 На участке автомобильной дороги по улице Молодежная от дома № 6 до дома № 3	138,38	138,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2., 1.4.1.
21	местный бюджет	138,38	138,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
22	Подмероприятие 4.4 На участке автомобильной дороги по улице Юбилейная, на участке от улицы Юбилейная (объездная) до ул. Лесная	555,19	555,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2., 1.4.1.
23	местный бюджет	555,19	555,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
24	Подмероприятие 4.5 На участке автомобильной дороги по улице Молодежная на участке от остановки «Турбинная» до дороги в лагерь отдыха.	194,90	194,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2., 1.4.1.
25	местный бюджет	194,90	194,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
26	Подмероприятие 4.6. На участке автомобильной дороги в районе Гагарина 16 два пешеходных перехода	660,20	0,00	0,00	0,00	0,00	660,20	0,00	1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2., 1.4.1.
27	местный бюджет	660,20	0,00	0,00	0,00	0,00	660,20	0,00	
28	Подмероприятие 4.7. На участке автомобильной дороги ул. Кольцевая	454,24	0,00	0,00	0,00	454,24	0,00	0,00	1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2., 1.4.1.
29	местный бюджет	454,24	0,00	0,00	0,00	454,24	0,00	0,00	
30	Подмероприятие 4.8. На участке автомобильной дороги в районе автовокзала	545,16	0,00	0,00	0,00	0,00	545,16	0,00	1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2., 1.4.1.
31	местный бюджет	545,16	0,00	0,00	0,00	0,00	545,16	0,00	

32	Подмероприятие 4.9. На автомобильной дороги в районе ул. Юбилейная 5	479,82	0,00	0,00	0,00	0,00	479,82	0,00	1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2., 1.4.1.
33	местный бюджет	479,82	0,00	0,00	0,00	0,00	479,82	0,00	
34	Подмероприятие 4.10. На участке автомобильной дороги на ул. Молодежная 23	596,72	0,00	0,00	0,00	596,72	0,00	0,00	1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2., 1.4.1.
35	местный бюджет	596,72	0,00	0,00	0,00	596,72	0,00	0,00	
36	Подмероприятие 4.11. На участке автомобильной дороги на улицах Турбинная- Молодежная	644,77	0,00	0,00	644,77	0,00	0,00	0,00	1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2., 1.4.1.
37	местный бюджет	644,77	0,00	0,00	644,77	0,00	0,00	0,00	
38	Подмероприятие 4.12. На участке автомобильной дороги в районе церкви	593,82	0,00	0,00	0,00	0,00	593,82	0,00	1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2., 1.4.1.
39	местный бюджет	593,82	0,00	0,00	0,00	0,00	593,82	0,00	
40	Подмероприятие 4.13. На участке автомобильной дороги в районе МАУ "ЦКиИ"	605,69	0,00	0,00	0,00	605,69	0,00	0,00	1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2., 1.4.1.
41	местный бюджет	605,69	0,00	0,00	0,00	605,69	0,00	0,00	
42	Мероприятие 5. Обследование и ремонт светофорных объектов на территории городского округа Рефтинский	118,81	0,00	5,87	14,48	18,92	18,92	60,62	1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2.
43	местный бюджет	118,81	0,00	5,87	14,48	18,92	18,92	60,62	
44	Мероприятие 6. Содержание дорог общего пользования	39018,42	8 143,23	7 073,04	4 331,12	5 416,36	5 416,36	8 638,31	1.1.1, 1.2.1, 1.2.2, 1.3.1, 1.3.2, 1.4.1
45	местный бюджет	39018,42	8 143,23	7 073,04	4331,12	5 416,36	5 416,36	8 638,31	
46	Подмероприятие 6.1. Работы по благоустройству и содержанию имущества городского округа Рефтинский	38 917,74	8 143,23	7 073,04	4 230,44	5 416,36	5 416,36	8 638,31	1.1.1, 1.2.1, 1.2.2, 1.3.1, 1.3.2, 1.4.1
47	Местный бюджет	38 917,74	8 143,23	7 073,04	4 230,44	5 416,36	5 416,36	8 638,31	

48	Подмероприятие 6.2. Работы по благоустройству и содержанию имущества городского округа Рефтинский (Благоустройство участка дороги «Асбест-Рефтинская ГРЭС» (от автовокзала до дороги с тротуаром по ул. Гагарина (от дома № 4 до автодороги на Рефтинскую ГРЭС)	100,69	0,00	0,00	100,69	0,00	0,00	0,00	1.1.1, 1.2.1, 1.2.2, 1.3.1, 1.3.2, 1.4.1
49	Местный бюджет	100,69	0,00	0,00	100,69	0,00	0,00	0,00	
50	Мероприятие 7. Нанесение дорожной разметки на дороги общего пользования	2 376,05	269,29	196,59	307,47	538,13	538,13	526,44	1.1.1., 1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2.
51	местный бюджет	2 376,05	269,29	196,59	307,47	538,13	538,13	526,44	
52	Мероприятие 8. Проведение оценки технического состояния автомобильных дорог	285,00	0,00	0,00	85,00	100,00	100,00	0,00	1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2.
53	местный бюджет	285,00	0,00	0,00	85,00	100,00	100,00	0,00	
54	Мероприятие 9. Организация работ по демонтажу и устройству искусственных неровностей на пешеходных переходах	370,16	279,58	0,00	90,58	0,00	0,00	0,00	1.1.1, 1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2.
55	местный бюджет	370,16	279,58	0,00	90,58	0,00	0,00	0,00	
56	Мероприятие 10. Замена асфальтового покрытия автомобильной дороги на Рефтинскую ГРЭС до здания №31)	708,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	708,21	1.1.1, 1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2., 1.4.1.
57	местный бюджет	708,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	708,21	
58	Мероприятие 11. Ремонт пешеходной дорожки к сооружению-остановочный пункт посадочной платформы на 19 км	1 034,36	1 034,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.1, 1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2., 1.4.1.
59	местный бюджет	1 034,36	1 034,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
60	Мероприятие 12. Замена асфальтового покрытия пешеходной дорожки от улицы Лесная до улицы Дружбы	265,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	265,42	1.1.1, 1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2., 1.4.1.
61	местный бюджет	265,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	265,42	

62	Мероприятие 13. Внесение изменений в проект организации дорожного движения улично-дорожной сети	-	-	-	-	-	-	-	-	1.2.1., 1.2.2., 1.2.3, 1.3.1., 1.3.2.
63	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
64	Мероприятие 14. Ремонт участка автомобильной дороги от бывшего поста ГАИ до главного корпуса Рефтинской ГРЭС	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1., 1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2., 1.4.1.
65	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
66	Мероприятие 15. Устройство подъездных путей к контейнерным площадкам в районе домов ул. Юбилейная, 18, ул. Молодежная, 27, ул. Юбилейная, 7	368,25	0,00	368,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.1, 1.2.1., 1.2.2., 1.4.1.
67	местный бюджет	368,25	0,00	368,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
68	Мероприятие 16. Отсыпка технологической дороги на участке индивидуальной жилой застройки по улицам Маршала Жукова, 50 лет Победы, Васильковская, Сиреневая, Черемуховая, Вишневая в городском округе Рефтинский	11 233,27	0,00	5 331,38	5 901,89	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.1, 1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2., 1.4.1.
69	местный бюджет	11 233,27	0,00	5 331,38	5 901,89	0,00	0,00	0,00	0,00	
70	Мероприятие 17. Отсыпка технологической дороги на участке индивидуальной жилой застройки по улицам Липовая, 50 лет Победы, Лесная в городском округе Рефтинский	0,00	0,00	0,00	0,00	424,09	1374,64	0,00	0,00	1.1.1., 1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2.
71	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	424,09	1374,64	0,00	0,00	
72	Мероприятие 18. Ямочный ремонт на участке дороги по улице Гагарина от дома 11 до дома 10	199,60	199,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.1, 1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2.
73	местный бюджет	199,60	199,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

74	Мероприятие 19. Разработка комплексной схемы организации дорожного движения и программы по формированию законопослушного поведения участников дорожного движения	599,94	299,97	299,97	0,00	0,00	0,00	0,00	1.2.1., 1.2.2., 1.3.1., 1.3.2.
75	местный бюджет	599,94	299,97	299,97	0,00	0,00	0,00	0,00	
76	Мероприятие 20. Устройство подъездных путей к контейнерным площадкам	420,00	0,00	0,00	420,00	87,91	137,78	0,00	1.1.1, 1.2.1.
77	местный бюджет	420,00	0,00	0,00	420,00	0,00	0,00	0,00	
78	Подмероприятие 20.1. в районе ул. Молодежная, 3	130,40	0,00	0,00	130,40	0,00	0,00	0,00	1.1.1, 1.2.1.
79	местный бюджет	130,40	0,00	0,00	130,40	0,00	0,00	0,00	
80	Подмероприятие 20.2. в районе ул. Гагарина, 15	106,96	0,00	0,00	106,96	0,00	0,00	0,00	1.1.1, 1.2.1.
81	местный бюджет	106,96	0,00	0,00	106,96	0,00	0,00	0,00	
82	Подмероприятие 20.3. в районе ул. Гагарина, 17	91,48	0,00	0,00	91,48	0,00	0,00	0,00	1.1.1, 1.2.1.
83	местный бюджет	91,48	0,00	0,00	91,48	0,00	0,00	0,00	
84	Подмероприятие 20.4. в районе ул. Молодежная, 24	86,36	0,00	0,00	86,36	0,00	0,00	0,00	1.1.1, 1.2.1.
85	местный бюджет	86,36	0,00	0,00	86,36	0,00	0,00	0,00	
86	Подмероприятие 20.5. в районе ул. Гагарина, 19	1,69	0,00	0,00	1,69	0,00	0,00	0,00	1.1.1, 1.2.1.
87	местный бюджет	1,69	0,00	0,00	1,69	0,00	0,00	0,00	
88	Подмероприятие 20.6. В районе ул. Юбилейная, 6	3,11	0,00	0,00	3,11	0,00	0,00	0,00	1.1.1, 1.2.1.
89	местный бюджет	3,11	0,00	0,00	3,11	0,00	0,00	0,00	
90	Подмероприятие 20.7. В районе ул. Молодежная, 33	37,05	0,00	0,00	0,00	37,05	0,00	0,00	1.1.1, 1.2.1.
91	местный бюджет	37,05	0,00	0,00	0,00	37,05	0,00	0,00	
92	Подмероприятие 20.8. В районе ул. Лесная, 1	37,05	0,00	0,00	0,00	0,00	37,05	0,00	1.1.1, 1.2.1.
93	местный бюджет	37,05	0,00	0,00	0,00	0,00	37,05	0,00	
94	Подмероприятие 20.9. В районе ул. Гагарина, 4	3,66	0,00	0,00	0,00	3,66	0,00	0,00	1.1.1, 1.2.1.
95	местный бюджет	3,66	0,00	0,00	0,00	3,66	0,00	0,00	
96	Подмероприятие 20.10. В районе ул. Гагарина, 4	33,48	0,00	0,00	0,00	0,00	33,48	0,00	1.1.1, 1.2.1.
97	местный бюджет	33,48	0,00	0,00	0,00	0,00	33,48	0,00	

98	Подмероприятие 20.11. В районе ул. Гагарина, 10	10,68	0,00	0,00	0,00	10,68	0,00	0,00	1.1.1, 1.2.1.
99	местный бюджет	10,68	0,00	0,00	0,00	10,68	0,00	0,00	
100	Подмероприятие 20.12. В районе ул. Юбилейная, 3	36,53	0,00	0,00	0,00	36,53	0,00	0,00	1.1.1, 1.2.1.
101	местный бюджет	36,53	0,00	0,00	0,00	36,53	0,00	0,00	
102	Подмероприятие 20.13. В районе ул. Молодежная, 12	67,26	0,00	0,00	0,00	0,00	67,26	0,00	1.1.1, 1.2.1.
103	местный бюджет	67,26	0,00	0,00	0,00	0,00	67,26	0,00	
104	Мероприятие 21. Приобретение и установка гобопроектора для проекции дорожной разметки 1.14.1, 1.24.1	521,00	0,00	0,00	175,00	173,00	173,00	0,00	1.2.1., 1.2.2.
105	местный бюджет	521,00	0,00	0,00	175,00	173,00	173,00	0,00	
106	Мероприятие 22. Обустройство подходов к пешеходным переходам	201,53	0,00	0,00	201,53	0,00	0,00	0,00	1.1.1, 1.2.1., 1.2.2.
107	местный бюджет	201,53	0,00	0,00	201,53	0,00	0,00	0,00	
108	Мероприятие 23. Проведение ремонтных работ пешеходной дорожки	31,84	0,00	31,84	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.1, 1.3.2., 1.4.1.
109	местный бюджет	31,84	0,00	31,84	0,00	0,00	0,00	0,00	
110	Мероприятие 24. Приобретение оборудования "Автоплощадка в школе" для образовательных организаций в целях использования их в процессе обучения детей безопасному поведению на дорогах	209,56	0,00	0,00	0,00	0,00	209,56	0,00	1.2.1., 1.2.2.
111	местный бюджет	209,56	0,00	0,00	0,00	0,00	209,56	0,00	
112	Мероприятие 25. Обустройство пешеходного перехода по улице Молодежная, в районе дома № 23	360,58	0,00	0,00	360,58	0,00	0,00	0,00	1.1.1, 1.2.1.
113	местный бюджет	360,58	0,00	0,00	360,58	0,00	0,00	0,00	
114	Мероприятие 26. Проведение негосударственной экспертизы сметной	20,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	1.2.1., 1.2.2.

	документации в отношении объекта: «Ремонт автомобильной дороги с тротуаром по ул. Юбилейная (от здания № 5 до дома № 38/1 по ул. Молодежная)» от ул. Юбилейная (объездная).								
115	местный бюджет	20,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	
116	Мероприятие 27. Разработка проектно-сметной документации на выполнение работ по ремонту автомобильной дороги по ул. Дружбы	598,80	0,00	0,00	598,80	0,00	0,00	0,00	1.2.1., 1.2.2.
117	местный бюджет	598,80	0,00	0,00	598,80	0,00	0,00	0,00	
118	Мероприятие 28. Разработка проектно-сметной документации на выполнение работ по ремонту проезда между улицами Дружбы и Энтузиастов с устройством разворотной площадки	599,40	0,00	0,00	599,40	0,00	0,00	0,00	1.2.1., 1.2.2.
119	местный бюджет	599,40	0,00	0,00	599,40	0,00	0,00	0,00	

Приложение № 3

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 19.10.2021 № 781 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 21.01.2019 года № 60 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие транспортного комплекса городского округа Рефтинский до 2024 года» (в редакции от 05.08.2021 года)

Приложение № 3

к Муниципальной программе «Развитие транспортного комплекса городского округа Рефтинский до 2024 года»

Методика расчета целевых показателей.

Задача 1.1. Развитие сети и обеспечение сохранности автомобильных дорог городского округа Рефтинский.

Целевой показатель 1.1.1. Протяжённость автомобильных дорог общего пользования местного значения в отношении которых выполнено строительство, ремонт, капитальный ремонт.

Целевой показатель рассчитывается из количества выполненных ремонтных работ в отношении автомобильных дорог. Акт приёмки выполненных работ по контракту.

Задача 1.2. Повышение безопасности дорожного движения на территории городского округа Рефтинский до 2024 года.

Целевой показатель 1.2.1 Снижение общего количества дорожно-транспортных происшествий.

Целевой показатель рассчитывается из статистических данных ОГИБДД МВД России «Асбестовский».

Целевой показатель 1.2.2 Снижение общего количества пострадавших в дорожно-транспортных происшествиях.

Целевой показатель рассчитывается из статистических данных ОГИБДД МВД России «Асбестовский».

Целевой показатель 1.2.3 Количество ПОДД запущенных в реализацию при организации дорожного движения на автомобильных дорогах в городском округе Рефтинский.

Целевой показатель 1.2.3 рассчитывается из количества действующих проектов организации дорожного движения организации дорожного движения на автомобильных дорогах в городском округе Рефтинский.

Задача 1.3. Повышение уровня доступности объектов транспортной инфраструктуры.

Целевой показатель 1.3.1 протяженность муниципальных дорог местного значения, соответствующих нормативным требованиям.

Целевой показатель рассчитывается из результатов проведенного технического обследования автомобильных дорог, количества выполненных ремонтных работ в отношении автомобильных дорог. Акт приёмки выполненных работ по контракту.

Целевой показатель 1.3.2 Удовлетворенность населения качеством автомобильных дорог не менее 65% от числа опрошенных.

Целевой показатель рассчитывается из итогов соцопросов по оценке населением эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.

Задача 1.4. Повышение доступности и качества транспортных услуг населения.

Целевой показатель 1.4.1 Удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания.

Целевой показатель рассчитывается из итогов соцопросов по оценке населением доступности и качества транспортных услуг.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2021 № 783

п. Рефтинский

О создании Комиссии по разработке и синхронизации программ комплексного развития, схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, инвестиционных программ ресурсоснабжающих организаций на территории городского округа Рефтинский

В соответствии со статьёй 8 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 23 Федерального закона от 27.07.2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.09.2013 года № 782 «О схемах водоснабжения и водоотведения», Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 года № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.05.2014 года № 410 «О порядке согласования и утверждения инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, а также требований к составу и содержанию таких программ (за исключением таких программ, утверждаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об

электроэнергетике)», на основании пунктов 7, 45 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский, в целях обеспечения сбалансированного, перспективного развития коммунальной, социальной, транспортной инфраструктуры городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Создать Комиссию по разработке и синхронизации программ комплексного развития, схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, инвестиционных программ ресурсоснабжающих организаций на территории городского округа Рефтинский.

2. Утвердить состав Комиссии по разработке и синхронизации программ комплексного развития, схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, инвестиционных программ ресурсоснабжающих организаций на территории городского округа Рефтинский (приложение № 1).

3. Утвердить положение о Комиссии по разработке и синхронизации программ комплексного развития, схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, инвестиционных программ ресурсоснабжающих организаций на территории городского округа Рефтинский (приложение № 2).

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Т.А. Карпову.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 21.10.2021 № 783 «О создании Комиссии по разработке и синхронизации программ комплексного развития, схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, инвестиционных программ ресурсоснабжающих организаций на территории городского округа Рефтинский»

Состав Комиссии по разработке и синхронизации программ комплексного развития, схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, инвестиционных программ ресурсоснабжающих организаций на территории городского округа Рефтинский

Карпова Татьяна Анатольевна заместитель главы администрации, председатель комиссии;

Краснокутский Юрий Михайлович директор МКУ «Управление заказчика» городского округа Рефтинский, заместитель председателя комиссии;

Никитинская Ирина Григорьевна главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Маркевич Галина Викторовна заместитель главы администрации;

Коновалова Любовь Юрьевна начальник муниципально-правового отдела;

Федорова Алла Сергеевна главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом;

Федорова Наталья Анатольевна архитектор МКУ «Управление заказчика» городского округа Рефтинский

Свинин Сергей Витальевич депутат Думы городского округа Рефтинский;

Бердышева Юлия Евгеньевна исполняющий обязанности управляющего МУП «ПТ ЖКХ» городского округа Рефтинский;

Цыпкин Владимир Николаевич директор МУ ОП «Рефтинское» городского округа Рефтинский;

ОСП «Рефтинская ГРЭС» АО представитель (по согласованию);
«Кузбассэнерго»

ОАО «Птицефабрика «Рефтинская» представитель (по согласованию).

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы городского округа Рефтинский от 21.10.2021 № 783 «О создании Комиссии по разработке и синхронизации программ комплексного развития, схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, инвестиционных программ ресурсоснабжающих организаций на территории городского округа Рефтинский»

Положение о Комиссии по разработке и синхронизации программ комплексного развития, схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, инвестиционных программ ресурсоснабжающих организаций на территории городского округа Рефтинский

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет компетенцию и порядок работы Комиссии по разработке и синхронизации программ комплексного развития, схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, инвестиционных программ ресурсоснабжающих организаций на территории городского округа Рефтинский (далее - Комиссия).

2. Комиссия создаётся в целях обеспечения сбалансированного, перспективного развития коммунальной, социальной, транспортной инфраструктуры городского округа Рефтинский, для координации действий, связанных с подготовкой, актуализацией, внесением изменений в программы комплексного развития городского округа Рефтинский, схемы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения городского округа Рефтинский, а также согласования инвестиционных программ ресурсоснабжающих организаций в порядке и на условиях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, городского округа Рефтинский.

3. Комиссия является коллегиальным (совещательным) органом по принятию решений и рекомендаций главе городского округа Рефтинский о подготовке, актуализации, внесении изменений в программы комплексного развития городского округа Рефтинский, схемы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения городского округа Рефтинский, а также согласовании инвестиционных программ ресурсоснабжающих организаций.

4. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами, на основании настоящего Положения.

2. Функции Комиссии

Функциями Комиссии являются:

- рекомендации главе городского округа Рефтинский о подготовке, актуализации, внесении изменений в программы комплексного развития городского округа Рефтинский, схемы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения городского округа Рефтинский, а также согласовании инвестиционных программ ресурсоснабжающих организаций;

- подготовка, рассмотрение, согласование предложений о подготовке, актуализации, внесении изменений в программы комплексного развития городского округа Рефтинский, схемы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения городского округа Рефтинский;

- при необходимости участие в подготовке и проведении публичных слушаний.

3. Права Комиссии

Комиссия вправе:

- принимать предложения, рекомендации, претензии по вопросам подготовки, актуализации, внесения изменений в программы комплексного развития городского округа Рефтинский, схемы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения городского округа Рефтинский, а также согласования инвестиционных программ ресурсоснабжающих организаций, в том числе заслушивать на заседаниях Комиссии представителей различных органов власти, организаций и граждан;
- запрашивать у государственных и муниципальных органов власти, организаций необходимую для реализации полномочий информацию и сведения;
- вносить главе городского округа Рефтинский предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
- привлекать к работе независимых экспертов;
- публиковать материалы о своей деятельности.

4. Порядок деятельности Комиссии

1. Работой Комиссии руководит председатель, в период отсутствия председателя - заместитель председателя Комиссии. В случае отсутствия секретаря Комиссии его обязанности исполняет один из членов Комиссии по назначению председательствующего на заседании.

2. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Итоги каждого заседания оформляются протоколом, который ведёт секретарь Комиссии. Протокол подписывает председательствующий на заседании и секретарь Комиссии. К протоколу могут прилагаться копии материалов в соответствии с повесткой заседания.

3. Председатель Комиссии осуществляет организацию деятельности Комиссии и ведение её заседания. Председатель Комиссии подписывает письма, заключения, рекомендации, предложения и иные документы, направляемые от имени Комиссии.

4. Председатель Комиссии в соответствии с компетенцией вправе давать её членам и руководителям структурных подразделений администрации городского округа Рефтинский поручения, необходимые для реализации установленных функций Комиссии.

5. Секретарь Комиссии осуществляет следующие функции:

- приём и регистрацию поступивших на рассмотрение Комиссии обращений, предложений и заявлений;
- информирование членов Комиссии о времени, месте, дате и повестке очередного заседания;
- подготовку и выдачу заинтересованным лицам выписок из протоколов заседаний Комиссии;
- выполняет иные организационные функции, необходимые для обеспечения деятельности Комиссии.

6. Комиссия правомочна принимать решение, если на её заседании присутствует не менее 2/3 членов.

7. Решения Комиссии принимаются путём открытого голосования простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

8. В случае невозможности очного участия в заседании отсутствующий член Комиссии вправе в письменном виде направить председателю Комиссии своё мнение по обсуждаемому вопросу. В таком случае его мнение учитывается при принятии решения и является обязательным приложением к протоколу заседания.

5. Обеспечение деятельности Комиссии

1. Техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация городского округа Рефтинский.

2. Администрация городского округа Рефтинский предоставляет Комиссии помещения необходимые для работы Комиссии, проведения заседаний, публичных слушаний.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2021 № 787

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 01.09.2011 года № 646 «Об утверждении Составы и Положения об административной комиссии городского округа Рефтинский» (в редакции от 02.08.2021 года)

В связи с изменением кадрового состава, на основании пункта 32 части 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 01.09.2011 года № 646 «Об утверждении Составы и Положения об административной комиссии городского округа Рефтинский» (в редакции от 02.08.2021 года), изложив приложение № 1 в новой редакции (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

Приложение №1

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 21.10.2021 № 787 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 01.09.2011 года № 646 «Об утверждении Составы и Положения об административной комиссии городского округа Рефтинский» (в редакции от 02.08.2021 года)

СОСТАВ

административной комиссии городского округа Рефтинский

1. Мельчакова Наталья Борисовна - председатель комиссии, глава городского округа Рефтинский;

2. Карпова Татьяна Анатольевна - заместитель председателя комиссии, заместитель главы администрации;

3. Хорошавина Юлия Евгеньевна - секретарь комиссии, специалист первой категории муниципально - правового отдела администрации городского округа Рефтинский;

члены комиссии:

4. Кривоногова Ольга Федоровна - заместитель главы администрации (по социальной политике);

5. Маркевич Галина Викторовна - заместитель главы администрации (по экономике);

6. Коновалова Любовь Юрьевна - начальник муниципально-правового отдела администрации городского округа Рефтинский;

7. Флягина Мария Юрьевна - главный специалист муниципально-правового отдела администрации городского округа Рефтинский;

8. Абрамова Елена Анатольевна - ведущий специалист отдела по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Рефтинский;

9. Лескина Лариса Григорьевна- председатель контрольного органа городского округа Рефтинский;

10. Ноговицына Ксения Сергеевна - специалист первой категории отдела безопасности гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций администрации городского округа Рефтинский;

11. Никитинская Ирина Григорьевна - главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Рефтинский;

12. Пасынков Александр Викторович - председатель Думы городского округа Рефтинский;

13. Сергеева Светлана Викторовна - инспектор по контролю Муниципального казенного учреждения «Управление заказчика» городского округа Рефтинский;

14. Мамедова Татьяна Анатольевна - главный специалист отдела безопасности, гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций администрации городского округа Рефтинский;

округа Рефтинский;

15. Копылова Светлана Николаевна - старший инспектор отдела по экономике администрации городского округа Рефтинский.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

21.10.2021 № 788

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 17.01.2019 года № 38 «Об утверждении Муниципальной программы «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения городского округа Рефтинский до 2024 года» (в редакции от 21.05.2021 года)

В соответствии с решением Думы городского округа Рефтинский от 14.09.2021 года № 354 «О внесении изменений в решение Думы городского округа Рефтинский 6 созыва от 17.12.2021 года № 301 «Об утверждении бюджета городского округа Рефтинский на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением главы городского округа Рефтинский от 15.04.2020 года № 189 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рефтинский», в соответствии с письмом контрольного органа городского округа Рефтинский от 27.05.2021 года № 63, на основании пункта 21 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 17.01.2019 года № 38 «Об утверждении Муниципальной программы «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения городского округа Рефтинский до 2024 года» (в редакции от 21.05.2021 года):

1.1. в приложении № 1 в Паспорте Муниципальной программы раздел «Объёмы финансирования Муниципальной программы по годам реализации, тысяч рублей» изложить в новой редакции (приложение № 1);

1.2. приложение № 2 к Муниципальной программе «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения городского округа Рефтинский до 2024 года» изложить в новой редакции (приложение № 2)

1.3. приложение № 3 к Муниципальной программе «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения городского округа Рефтинский до 2024 года» изложить в новой редакции (приложение № 3).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 21.10.2021 № 788 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 17.01.2019 года № 38 «Об утверждении Муниципальной программы «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения городского округа Рефтинский до 2024 года» (в редакции от 21.05.2021 года)»

Объём финансирования Муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 414 766,74 тыс. рублей в том числе: 2019 год - 68 726,82 тыс. рублей, 2020 год - 66 422,54 тыс. рублей, 2021 год - 64 731,51 тыс. рублей, 2022 год - 67 401,74 тыс. рублей, 2023 год - 69 847,60 тыс. рублей, 2024 год - 77 636,53 тыс. рублей
---	---

из них:
 Федеральный бюджет 13 712,20 тыс. рублей в том числе:
 2019 год - 6 801,10 тыс. рублей,
 2020 год - 6 911,10 тыс. рублей,
 Областной бюджет 382 879,99 тыс. рублей в том числе:
 2019 год - 59 302,20 тыс. рублей,
 2020 год - 56 805,67 тыс. рублей,
 2021 год - 61 744,06 тыс. рублей,
 2022 год - 64 198,54 тыс. рублей,
 2023 год - 66 643,75 тыс. рублей,
 2024 год - 74 185,77 тыс. рублей
 Местный бюджет 18 174,55 тыс. рублей в том числе:
 2019 год - 2 623,52 тыс. рублей,
 2020 год - 2 705,77 тыс. рублей,
 2021 год - 2 987,45 тыс. рублей,
 2022 год - 3 203,20 тыс. рублей,
 2023 год - 3 203,85 тыс. рублей,
 2024 год - 3 450,76 тыс. рублей

Приложение № 2
 к постановлению главы городского округа Рефтинский от 21.10.2021 № 788 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 17.01.2019 года № 38 «Об утверждении Муниципальной программы «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения городского округа Рефтинский до 2024 года» (в редакции от 21.05.2021 года)»

Приложение № 2
 к Муниципальной программе «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения городского округа Рефтинский до 2024 года»

**ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
 реализации Муниципальной программы «Социальная поддержка и социальное
 обслуживание населения городского округа Рефтинский» до 2024 года**

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы						Источник значений показателей
			2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Цель 1. Повышение качества жизни населения городского округа Рефтинский через совершенствование системы социальной поддержки населения»								
1.1.	Задача 1.1. Создание условий для повышения качества, доступности и соответствия социальных услуг, а также мер социальной поддержки, предоставляемых гражданам городского округа Рефтинский								
1.1.1.	Количество граждан, получивших материальную помощь по отношению к количеству обратившихся за материальной помощью	процент от заявившихся	100	100	100	100	100	100	справочная информация
1.1.2.	Доля граждан старшего поколения, удовлетворённых качеством предоставляемых социальных услуг, в общем числе получателей социальных услуг	процент	50	60	70	70	70	70	по данным социологического опроса.

1.1.3.	Доля граждан, получивших социальную поддержку от общей численности населения городского округа Рефтинский	процент	не менее 19	не менее 19	не менее 19	не менее 19	не менее 19	не менее 19	информационная справка МКУ "ЦБ"
1.1.4.	Оказание дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан городского округа Рефтинский от общего числа обратившихся	процент	100	100	100	100	100	100	информационная справка МКУ "ЦБ"
1.2.	Задача 1.2. Создание условий для работы Совета общественных организаций								
1.2.1.	Предоставление помещений с созданными условиями для работы Совета общественных организаций	единиц	0	1	1	1	1	1	отчет руководителя
1.2.2.	Регистрация общественных организаций	единиц	1	0	0	0	0	0	отчет руководителя
1.3.	Задача 1.3. Повышение качества жизни граждан старшего поколения, людей с ограниченными возможностями, детей-инвалидов, многодетных семей, создание условий для повышения социального положения и активного долголетия								
1.3.1.	Доля граждан старшего поколения, людей с ограниченными возможностями, детей – инвалидов, многодетных семей, принявших участие в культурных, торжественных, спортивных, физкультурно – оздоровительных мероприятиях к общей численности граждан указанных категорий, проживающих на территории городского округа Рефтинский	процент	50	55	55	55	55	55	отчёт учреждений
1.3.2.	Доля граждан старшего поколения, инвалидов, занимающихся физической культурой и спортом от общей численности граждан	процент	2,3	4	6	6	6	6	отчёт учреждений

	указанных категорий, проживающих на территории городского округа Рефтинский									
1.3.3.	Количество пожилых граждан, охваченных проводимыми мероприятиями по выработке навыков пользования персональным компьютером и ресурсами сети «Интернет»	человек	26	22	20	20	20	20	20	отчёт учреждений
1.4.	Задача 1.4. Организация работы по социальной адаптации граждан, освободившихся из мест лишения свободы и без определённого места жительства									
1.4.1.	Вовлечение в процесс социальной реабилитации граждан, освободившихся из мест лишения свободы, без определённого места жительства и зарегистрированных на территории городского округа Рефтинский	процент	50	50	50	50	50	50	50	отчет руководителя

Приложение № 3
к постановлению главы городского округа Рефтинский от 21.10.2021 № 788 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 17.01.2019 года № 38 «Об утверждении Муниципальной программы «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения городского округа Рефтинский до 2024 года» (в редакции от 21.05.2021 года)»

Приложение № 3
к Муниципальной программе «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения городского округа Рефтинский до 2024 года»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по выполнению Муниципальной программы
«Социальная поддержка и социальное обслуживание населения городского округа
Рефтинский до 2024 года»

№ строки	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, тыс. руб.							Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ	414 766,74	68 726,82	66 422,54	64 731,51	67 401,74	69 847,60	77 636,53	

	ЧИСЛЕ:								
2	федеральный бюджет	13 712,20	6 801,10	6 911,10	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	областной бюджет	382 879,99	59 302,20	56 805,67	61 744,06	64 198,54	66 643,75	74 185,77	
4	местный бюджет	18 174,55	2 623,52	2 705,77	2 987,45	3 203,20	3 203,85	3 450,76	
5	Прочие нужды	414 766,74	68 726,82	66 422,54	64 731,51	67 401,74	69 847,60	77 636,53	
6	федеральный бюджет	13 712,20	6 801,10	6 911,10	0,00	0,00	0,00	0,00	
7	областной бюджет	382 879,99	59 302,20	56 805,67	61 744,06	64 198,54	66 643,75	74 185,77	
8	местный бюджет	18 174,55	2 623,52	2 705,77	2 987,45	3 203,20	3 203,85	3 450,76	
9	«Прочие нужды»								
10	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	414 766,74	68 726,82	66 422,54	64 731,51	67 401,74	69 847,60	77 636,53	
11	федеральный бюджет	13 712,20	6 801,10	6 911,10	0,00	0,00	0,00	0,00	
12	областной бюджет	382 879,99	59 302,20	56 805,67	61 744,06	64 198,54	66 643,75	74 185,77	
13	местный бюджет	18 174,55	2 623,52	2 705,77	2 987,45	3 203,20	3 203,85	3 450,76	
14	Мероприятие 1.1. Оказание адресной социальной помощи населению	17 203,72	2 533,89	2 635,08	2 902,78	2 960,46	2 960,46	3 211,05	1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.1.4.
15	местный бюджет	17 203,72	2 533,89	2 635,08	2 902,78	2 960,46	2 960,46	3 211,05	
16	Подмероприятие 1.1.1. Выплата материальной помощи родителям учащихся общеобразовательных школ	95,41	0,00	0,00	19,51	22,95	22,95	30,00	1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.1.4.
17	местный бюджет	95,41	0,00	0,00	19,51	22,95	22,95	30,00	
18	Подмероприятие 1.1.2. Выплата пенсий муниципальным служащим	9 659,24	1 429,26	1 531,55	1 596,67	1 657,97	1 657,97	1 785,82	1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.1.4.
19	местный бюджет	9 659,24	1 429,26	1 531,55	1 596,67	1 657,97	1 657,97	1 785,82	
20	Подмероприятие 1.1.3. Выплата денежного вознаграждения Почётным гражданам	6 467,37	1 063,44	1 063,44	1 063,44	1 063,44	1 063,44	1 150,17	1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.1.4.
21	местный бюджет	6 467,37	1 063,44	1 063,44	1 063,44	1 063,44	1 063,44	1 150,17	
22	Подмероприятие 1.1.4. Обеспечение торжественного поздравления (юбиляры, ветераны ВОВ и «Совет да любовь» и прочие)	298,23	31,19	40,09	67,65	57,15	57,15	45,00	1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.1.4.
23	местный бюджет	298,23	31,19	40,09	67,65	57,15	57,15	45,00	
24	Подмероприятие 1.1.5. Оказание материальной помощи гражданам,	102,41	10,00	0,00	19,51	22,95	22,95	27,00	1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.1.4.

	оказавшимся в трудной жизненной ситуации								
25	местный бюджет	102,41	10,00	0,00	19,51	22,95	22,95	27,00	
26	Подмероприятие 1.1.6. Оплата обучения студентов в медицинском ВУЗе (ординатура)	581,06	0,00	0,00	136,00	136,00	136,00	173,06	1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.1.4.
27	местный бюджет	581,06	0,00	0,00	136,00	136,00	136,00	173,06	
28	Мероприятие 1.2. Поддержка деятельности общественных объединений (организаций)	396,08	49,88	38,33	70,20	71,14	71,79	94,74	1.2.1., 1.2.2.
29	местный бюджет	396,08	49,88	38,33	70,20	71,14	71,79	94,74	
30	Подмероприятие 1.2.1. Содержание помещений, для предоставления общественным организациям	161,79	28,52	22,52	26,22	25,39	26,04	33,10	1.2.1., 1.2.2.
31	местный бюджет	161,79	28,52	22,52	26,22	25,39	26,04	33,10	
32	Подмероприятие 1.2.2. Содержание телефона в помещении, предоставляемом общественным организациям	28,70	4,94	3,70	7,99	3,40	3,40	5,27	1.2.1., 1.2.2.
33	местный бюджет	28,70	4,94	3,70	7,99	3,40	3,40	5,27	
34	Подмероприятие 1.2.3. Оформление подписки на печатные издания для пользования ими общественными организациями	103,94	15,62	12,11	15,59	18,35	18,35	23,92	1.2.1., 1.2.2.
35	местный бюджет	103,94	15,62	12,11	15,59	18,35	18,35	23,92	
36	Подмероприятие 1.2.4. Регистрация общественных организаций	0,80	0,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.2.1., 1.2.2.
37	местный бюджет	0,80	0,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
38	Подмероприятие 1.2.5. Поощрение актива общественных объединений (организаций) за вклад в развитие общественного движения на территории городского округа Рефтинский	100,85	0,00	0,00	20,40	24,00	24,00	32,45	1.2.1., 1.2.2.
39	местный бюджет	100,85	0,00	0,00	20,40	24,00	24,00	32,45	
40	Мероприятие 1.3. Организация и проведение культурно-массовых и торжественных мероприятий для ветеранов, граждан, имеющих группу инвалидности, для детей инвалидов, граждан старшего поколения	504,58	39,75	32,36	0,00	154,58	154,58	123,31	1.3.1., 1.3.2.
41	местный бюджет	504,58	39,75	32,36	0,00	154,58	154,58	123,31	

42	Подмероприятие 1.3.1. Организация и проведение социально-значимых культурно-массовых и торжественных мероприятий для ветеранов, граждан, имеющих группу инвалидности, для детей-инвалидов, граждан старшего поколения	210,58	39,75	21,00	0,00	52,20	52,20	45,43	1.3.1., 1.3.2.
43	местный бюджет	210,58	39,75	21,00	0,00	52,20	52,20	45,43	
44	Подмероприятие 1.3.2. Обеспечение участия делегаций общественных организаций ветеранов в областных памятных праздничных мероприятиях	200,28	0,00	0,00	0,00	61,20	61,20	77,88	1.3.1., 1.3.2.
45	местный бюджет	200,28	0,00	0,00	0,00	61,20	61,20	77,88	
46	Подмероприятие 1.3.3. Проведение мероприятий, посвящённых 75-летию юбилею Победы в Великой Отечественной Войне 1941-1945 годов	93,72	0,00	11,36	0,00	41,18	41,18	0,00	1.3.1., 1.3.2.
47	местный бюджет	93,72	0,00	11,36	0,00	41,18	41,18	0,00	
48	Мероприятие 1.4. Обучение пожилых граждан компьютерной грамотности	-	-	-	-	-	-	-	1.1.2., 1.3.3.
49	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	
50	Мероприятие 1.5. Организация работы по социальной адаптации граждан, освободившихся из мест лишения свободы и лиц без определённого места жительства	70,17	0,00	0,00	14,47	17,02	17,02	21,66	1.4.1.
51	местный бюджет	70,17	0,00	0,00	14,47	17,02	17,02	21,66	
52	Подмероприятие 1.5.1. Оказание материальной помощи гражданам, освободившимся из мест лишения свободы и лицам без определённого места жительства	70,17	0,00	0,00	14,47	17,02	17,02	21,66	1.4.1.
53	местный бюджет	70,17	0,00	0,00	14,47	17,02	17,02	21,66	
54	Подмероприятие 1.5.2. Проведение организационных мероприятий межведомственного взаимодействия по вопросам социальной адаптации граждан, освободившихся из мест лишения свободы	-	-	-	-	-	-	-	1.4.1.
55	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	
56	Мероприятие 1.6.	13	2 688,35	2 200,39	1 992,86	2 077,99	2	2	1.1.3.

	Создание условий для обеспечения исполнения государственных полномочий Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	420,24					162,20	298,45	
57	областной бюджет	13 420,24	2 688,35	2 200,39	1 992,86	2 077,99	2 162,20	2 298,45	
58	Мероприятие 1.7. Исполнение государственных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	40 581,02	6 801,10	6 911,10	6 979,80	6 204,90	6 204,90	7 479,22	1.1.3.
59	федеральный бюджет	13 712,20	6 801,10	6 911,10	0,00	0,00	0,00	0,00	
60	областной бюджет	26 868,82	0,00	0,00	6 979,80	6 204,90	6 204,90	7 479,22	
61	Мероприятие 1.8. Исполнение государственных полномочий Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	342 590,93	56 613,85	54 605,28	52 771,40	55 915,65	58 276,65	64 408,10	1.1.2., 1.1.3.
62	областной бюджет	342 590,93	56 613,85	54 605,28	52 771,40	55 915,65	58 276,65	64 408,10	

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.10.2021 № 789

п. Рефтинский

Об установлении порядка посещения гражданами, достигшими возраста 18 лет, зданий, строений, сооружений (помещений в них) городского округа Рефтинский

Во исполнение Указа Губернатора Свердловской области от 13.10.2021 года № 598-УГ «О внесении изменений в Указ Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-нCoV)», в соответствии с текущей эпидемиологической обстановкой, на основании пункта 18 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Установить, что посещение гражданами, достигшими возраста 18 лет, в том числе работниками, зданий, строений, сооружений (помещений в них) городского округа Рефтинский допускается при наличии у таких граждан QR-кода, оформленного с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и подтверждающего что гражданину проведена

профилактическая прививка против новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) (далее - QR-код), или медицинского документа, подтверждающего, что гражданину проведена профилактическая прививка против новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) не более шести месяцев назад (вторым компонентом вакцины или однокомпонентной вакциной против новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), прошедшей государственную регистрацию в Российской Федерации) либо что гражданин перенес новую коронавирусную инфекцию (2019-nCoV) не более шести месяцев назад (далее – медицинский документ), а также документа удостоверяющего личность.

2. Указанные в пункте 1 меры действуют с 25.10.2021 года для посещения зданий сооружений, сооружений (помещений в них), в которых расположены:

- администрация городского округа Рефтинский (ул. Гагарина, д. 10);
- военно-учетное подразделение администрации городского округа Рефтинский (ул. Гагарина, д. 12);
- Дума городского округа Рефтинский (ул. Гагарина, д. 10);
- контрольный орган городского округа Рефтинский (ул. Гагарина, д. 10);
- Муниципальное казённое учреждение «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» (ул. Гагарина, д. 10);
- Муниципальное казённое учреждение «Управление заказчика» городского округа Рефтинский (ул. Гагарина, д. 10);
- Муниципальное казённое учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба» городского округа Рефтинский (ул. Гагарина, д. 16);
- Муниципальное казённое учреждение «Архив городского округа Рефтинский» (ул. Гагарина, д. 27);
- Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотечная система» городского округа Рефтинский (ул. Молодёжная, д. 29/1, ул. Гагарина, д. 10а);
- Муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа «Энергия» городского округа Рефтинский (ул. Молодёжная, д.5/1).

3. Для посещения зданий, в которых расположено Муниципальное автономное учреждение «Центр культуры и искусства» городского округа Рефтинский (ул. Гагарина, д. 10а) данные меры действуют, начиная с 08.11.2021 года.

4. Собственникам и иным законным владельцам зданий сооружений (помещений в них), указанных в пунктах 2, 3 настоящего постановления обеспечить:

4.1. проведение проверки наличия у посетителей, достигших возраста 18 лет QR-кода или медицинского документа и соответствия данных о посетителе, содержащихся в QR-коде или медицинском документе и документе, удостоверяющем личность гражданина;

4.2. установление пунктов контроля в целях недопущения посетителей, достигших возраста 18 лет не имеющих QR-кода или медицинского документа.

5. Рекомендовать собственникам и иным законным владельцам зданий сооружений (помещений в них) кинотеатров (кинозалов) и иных организаций, осуществляющих публичную демонстрацию фильмов, салонов красоты, баз отдыха, домов отдыха, санаторно-курортных организаций (санаториев) руководствоваться в своей деятельности Указом Губернатора Свердловской области от 13.10.2021 года № 598-УГ «О внесении изменений в Указ Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)».

6. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

7. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.10.2021 № 249-р

п. Рефтинский

О внесении изменений в распоряжение главы городского округа Рефтинский от 25.12.2020 года № 307 - р «О создании рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский» (в редакции 06.08.2021 года)

В связи с изменением кадрового состава

1. Внести изменения в распоряжение главы городского округа Рефтинский от 25.12.2020 года № 307 - р «О создании рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский» (в редакции 06.08.2021 года), изложив приложение № 1 в новой редакции (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Т.А. Карпову.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

к распоряжению главы городского округа Рефтинский от 18.10.2021 № 249-р «О внесении изменений в распоряжение главы городского округа Рефтинский от 25.12.2020 года № 307 - р «О создании рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский» (в редакции 06.08.2021 года)

Состав рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в городском округе Рефтинский

Председатель рабочей группы	Карпова Татьяна Анатольевна, заместитель главы администрации
Заместитель председателя рабочей группы	Федорова Алла Сергеевна, главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Рефтинский
Секретарь рабочей группы	Неустроева Алена Александровна, специалист 1 категории отдела по экономике администрации городского округа Рефтинский
Члены рабочей группы	Пасынков Александр Викторович, председатель Думы городского округа Рефтинский
	Маркевич Галина Викторовна, заместитель главы администрации
	Шелепяткина Ольга Михайловна, главный специалист отдела по экономике администрации городского округа Рефтинский
	Ладыгина Светлана Михайловна, директор Некоммерческой организации «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства»

Администрация городского округа Рефтинский
ИНФОРМИРУЕТ!

В рамках «Рабочей программы производственного лабораторного контроля качества исходной и питьевой воды городского округа Рефтинский», выполняемой МУ ОП «Рефтинское» городского округа Рефтинский и Асбестовским филиалом ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области, в сентябре 2021 года неблагополучие по качеству исходной и питьевой воды выявлено по следующим показателям:

Качество исходной и питьевой воды (сентябрь)

Место исследования	Количество показателей	Количество исследований (факт)	Количество неудовлетворительных исследований	Показатели
Поверхностный источник Малорефтинского водохранилища	27	78	1 из 1 1 из 1 1 из 1	окисляемость ХПК запах
Подземный источник «Тёплый ключ»	16	8	0	-
На выходе с фильтровальной станции	35	1240	10 из 31 1 из 1 2 из 2	запах вкус окисляемость
Перед подачей в разводящую сеть с насосной станции 3-го подъёма	20	16	1 из 1 1 из 1	запах вкус
Разводящая сеть посёлка	16	56	2 из 2 2 из 2	запах вкус

**Отдел по управлению муниципальным имуществом
администрации городского округа Рефтинский
ИНФОРМИРУЕТ!**

Извещение

В рамках обязательной информированности населения о возможном или предстоящем предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, согласно статье 39.18. Земельного кодекса РФ, администрация городского округа Рефтинский извещает о том, что подлежат предоставлению гражданам в аренду земельные участки:

1) в кадастровом квартале 66:34:0201001, площадью 553,0 кв. м, категория земель - земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, с разрешённым использованием – ведение садоводства, расположенный по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, городской округ Рефтинский, посёлок городского типа Рефтинский, территория садоводческого товарищества Заречный, земельный участок № 127;

2) в кадастровом квартале 66:69:0101002, площадью 1132,0 кв. м, категория земель - земли населённых пунктов, с разрешённым использованием – ведение садоводства, расположенный по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, городской округ Рефтинский, посёлок городского типа Рефтинский, территория садоводческого товарищества Рефтинская ГРЭС – Тагил, земельный участок № 3.

В течение 30 дней с момента опубликования настоящего извещения заинтересованные лица имеют право подать в администрацию городского округа Рефтинский заявления о намерении участвовать в аукционах на право заключения договоров аренды земельных участков:

- на бумажном носителе при личном или письменном обращении по адресу: 624285, Свердловская область, пгт Рефтинский, ул. Гагарина, № 10, кабинет 118;

- в электронной форме в отсканированном виде по адресу электронной почты reft@goreftinsky.ru.

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты
прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Асбест и
Белоярском районе
ИНФОРМИРУЕТ!

COVID-19. Новое о вакцинации

Прививочная кампания идет с 2020 года. За это время накопилась информация, Минздрав России выпустил временные методические рекомендации.

В них сказано:

- ♦ вакцинация делится на плановую и экстренную;
- ♦ сейчас в России идет экстренная вакцинация, потому что зараженных COVID-19 очень много;
- ♦ экстренная вакцинация проводится раз в 6 месяцев;
- ♦ после вакцинации не менее у 60% взрослого населения, будет сформирован коллективный иммунитет, начнется рутинная вакцинация;
- ♦ рутинную вакцинацию проводят раз в 12 месяцев;
- ♦ **если человек переболел COVID-19, вакцинация ему тоже нужна: через 6 месяцев после болезни, если вакцинация экстренная, или через 12 месяцев, если рутинная;**
- ♦ уровень антител не имеет значения. Прививаться можно вне зависимости от их количества;
- ♦ вакцинацию и ревакцинацию можно делать любой вакциной, зарегистрированной в России;
- ♦ для ревакцинации можно выбрать любую вакцину. И не важно, каким препаратом была сделана прививка в первый раз;
- ♦ после вакцинации и ревакцинации нужно продолжать соблюдать санитарные меры: носить маску, соблюдать социальную дистанцию;
- ♦ **от прививки невозможно заразиться COVID-19;**
- ♦ прививка защищает от тяжелого течения болезни и смерти.

Роспотребнадзор отменил тестирование на COVID-19 для вакцинированных.

Теперь путешественники, привитые от коронавируса в течение года или перенесшие COVID-19 не менее 6 месяцев назад, при возвращении домой не должны сдавать тесты.

Будьте здоровы и не забудьте сделать прививку!

**Начальник Асбестовского отдела Управления
Роспотребнадзора по Свердловской области Е.А. Брагина**

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и
эпидемиологии в Свердловской области в городе Асбест и Белоярском районе»
ИНФОРМИРУЕТ!

О качестве и безопасности питьевой воды

В организм человека вода поступает не только при питье, ежедневно несколько литров воды, человек использует для приготовления пищи. Люди заглатывают воду при купании, принимая душ, умываясь или чистя зубы. воду заглатывают под душем, при умывании, чистке зубов. Достаточно большое количество воды питьевого качества требуется для уборки жилища, стирки белья и чистки одежды. Поэтому, очень важно, чтобы вода была качественная и не представляла угрозы для здоровья населения.

Питьевая вода должна быть безопасна в эпидемическом и радиационном отношении, безвредна по химическому составу и иметь благоприятные органолептические свойства, для

этого осуществляется ее лабораторное исследование по следующим показателям: органолептическим показателям (запах, привкус, цветность, мутность); санитарно-химическим показателям (окисляемость, растворенный кислород, БПК, аммонийный азот, азот нитратов, нитритов, общая, карбонатная жесткость, рН, хлориды, железо и др.) ; микробиологическим и паразитологическим показателям (термотолерантные колиформные бактерии, общие колиформные бактерии, общее микробное число, коли-фаги, споры сульфитредуцирующих клостридий, цисты лямблий) .

Отбор проб воды осуществляется в чисто вымытую посуду. Для оценки качества и безопасности воды имеются утвержденные в установленной форме санитарные нормы и правила (СанПиНы), в соответствии которых санитарные врачи оценивают качество питьевой воды.

Следует избегать использования воды из неизвестных источников (родников, колодцев, скважин) для питьевых и хозяйственно-бытовых нужд, т.к. такая вода не может быть гарантированно безопасной.

По данным лабораторных испытаний качество питьевой воды в распределительной сети централизованного водоснабжения города Асбест и поселков в настоящее время соответствует гигиеническим нормативам. Но так как сети водопроводов города старые, на них случаются аварии, мы рекомендуем:

- ♦ использовать локально фильтры, при выборе фильтров проверьте наличие сертификата и гигиенического заключения, необходимо выяснить какие вещества данный фильтр задерживает, лучше брать фильтры, задерживающие не только взвешенные вещества и цветность, но и очищающие от железа, обладают добавочным бактерицидным действием.

- ♦ можно использовать простые методы — это отстаивание на свету (не менее 12 часов), осадок сливать, а воду использовать только после кипячения.

- ♦ альтернативой водопроводной воде является вода, расфасованная в емкости (бутилированная), использование такой воды особенно предпочтительно для детей. Однако следует отметить, что использование бутилированной воды не исключает необходимость её кипячения.

Помните чистая вода – основа жизни!

Главный врач Асбестовского филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» Е.В. Гилева

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в городе Асбест и Белоярском районе»

ИНФОРМИРУЕТ!

Об использовании в питании населения обогащенной пищевой продукции

Асбестовским отделом и филиалом в рамках проверок торговли и общепита обязательно уделяется внимание на наличие в ассортименте обогащенной пищевой продукции, наличие сопроводительной документации, подтверждающей качество и безопасность. Обнаружено, что часто население не знает, что такое обогащенная продукция, так как не во всех торговых объектах имеются информационные стенды.

В процессе производства в продукты часто добавляют новые полезные вещества (например, пищевые волокна - в йогурт), либо увеличивают концентрацию уже имеющихся (кальция - в молоке), либо снижают содержание нежелательных компонентов (лактозы - в том же молоке) - это допустимо и очень полезно. Такой продукт называется - обогащенным пищевым продуктом, делается это с целью предотвращения возникновения или исправления имеющегося в организме дефицита питательных веществ.

Наиболее ярким примером – являются: - **хлеб и хлебобулочные изделия**, обогащенные витаминами группы В, железом, кальцием и йодом, пищевыми волокнами; - **молоко и**

кисломолочные продукты, обогащенные набором 12 основных витаминов, бифидофлорой, лактулозой (например, молоко с лактулозой и др.); • **безалкогольные напитки, соки и сухие концентраты для быстрого приготовления напитков**, обогащенные набором витаминов, железом, кальцием, йодом; • **некоторые кондитерские и мучные изделия** (печенье, конфеты, хлебцы и др.) с витаминами, минеральными веществами, пищевыми волокнами; • **яйца**, обогащенные йодом, селеном, витаминами группы В, А, С, РР, фолиевой (кальций, железо, цинк, фтор, селен и др.), флавоноиды (фитоэстрогены, кверцетины и др.), полиненасыщенные жирные кислоты.

Детское и взрослое население употребляют ежедневно – хлеб и хлебобулочные изделия, молочные продукты, яйца, зерновые хлопья, кулинарные изделия, соль, напитки, продукты детского питания и т. д. Обогащающая добавка может составлять от 10% до 50% от суточной физиологической потребности.

Употребление в пищу обогащенных продуктов, увеличивает шансы дать организму то, что ему требуется для нормального функционирования.

Здоровье человека зависит от многих компонентов, и здоровое питание – лишь только один из них.

Будьте здоровы уважаемые читатели! Здоровье в ваших руках!

Главный врач Асбестовского филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» Е.В. Гилева

ВНИМАНИЕ! ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ!

График работы офисов ГБУ СО «МФЦ» в период проведения ВПН

Офис ГБУ СО "МФЦ"	График работы с 15.10.2021 по 14.11.2021	График работы с 03 по 07.11.2021
624003, Свердловская область, г. Арамиль, ул. Щорса, д. 57	Пн: выходной Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00 Чт: 11:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 17:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
623785, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Почтовая, д. 2	вс, пн -выходные, вт, ср, пт,сб - 08:00-17:00; чт -с 11:00-20:00	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
623340, Свердловская область, пгт. Арти, ул. Рабочей Молодежи, д. 113А	Пн: выходной Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00 Чт: 11:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 17:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624261, Свердловская область, г. Асбест, ул. Уральская, д. 63	вс, пн -выходные, вт, ср, пт,сб - 08:00-17:00; чт -с 11:00-20:00	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624262, Свердловская область, г. Асбест, ул. Чапаева, д. 39	вс-выходной, пн, ср,чт, пт - 08:00-18:00; вт - 08:00-20:00, сб - 8:00 - 17:00	Ср: 08:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной

623230, Свердловская область, пгт. Ачит, ул. Кривоzubова, д. 8	Пн: выходной Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00 Чт: 11:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 17:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
623870, Свердловская область, с. Байкалово, ул. Революции, д. 25	ПН-Пт с 8.00 до 17.00ч	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной
623881, Свердловская область, Байкаловский р-н, с. Краснополянское, ул. Советская, д. 26	ВТ,Чт с 09.00по 16.00	Ср: Выходной Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной
624030, Свердловская область, пгт. Белоярский, ул. Милицейская, д. 3	ПН,ср,чт,пт с 8.00-18.00; вт. с 8.00-20.00; сб. с 8.00-17.00. вс-выходной	Ср: 08:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
623704, Свердловская область, г. Березовский, ул. Героев Труда, д. 23	Пн: 08:00 - 18:00 Вт: 08:00 - 20:00 Ср: 08:00 - 18:00 Чт: 08:00 - 18:00 Пт: 08:00 - 18:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
623050, Свердловская область, пгт. Бисерть, ул. Революции, д. 110А	Пн: выходной Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00 Чт: 11:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 17:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624760, Свердловская область, г. Верхняя Салда, ул. Карла Маркса, д. 3	Пн: 08:00 - 18:00 Вт: 08:00 - 20:00 Ср: 08:00 - 18:00 Чт: 08:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 18:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624941,Свердловская область, г. Волчанск, ул. Пионерская, д. 19	Пн: 08:00 - 17:00 Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00 Чт: 08:00 - 17:00 Пт: 08:00 - 17:00 Сб: выходной Вс: выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной
624910, Свердловская область, пгт. Гари, ул. Комсомольская, д. 52	Пн: 08:00 - 17:00 Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00 Чт: 08:00 - 17:00 Пт: 08:00 - 17:00 Сб: выходной Вс: выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной
622904, Свердловская область, Пригородный р-н, пгт. Горноуральский, д. 39	Пн: 08:00 - 17:00 Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00 Чт: 08:00 - 17:00 Пт: 08:00 - 17:00	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной

	Сб: выходной Вс: выходной	
622911, Свердловская область, Пригородный р-н, с. Николо-Павловское, ул. Совхозная, д. 2	Пн: 08:00 - 17:00 Вт-Пт 08:00 - 16:00 Сб, Вс: выходные Перерыв: 12:00 - 13:00	Ср: 08:00 - 16:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной
622915, Свердловская область, Пригородный р-н, с. Петрокаменское, ул. Гагарина, д. 12	Пн: 08:00 - 17:00 Вт-Пт 08:00 - 16:00 Сб, Вс: выходные Перерыв: 12:00 - 13:00	Ср: 08:00 - 16:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной
624200, Свердловская область, г. Лесной, ул. Ленина, д. 3Г	Пн: 08:00 - 18:00 Вт: 08:00 - 20:00 Ср: 08:00 - 18:00 Чт: 08:00 - 18:00 Пт: 08:00 - 18:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
623530, Свердловская область, г. Богданович, ул. Партизанская, д. 9	Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00 Чт: 11:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 17:00 Сб: 08:00 - 17:00 Пн, Вс: выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624170, Свердловская область, пгт. Верх-Нейвинский, ул. 8 Марта, стр. 16А	Пн: выходной Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00 Чт: 11:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 17:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624053, Свердловская обл, пгт. Верхнее Дуброво, ул. Клубная, д. 8	пн-пт с 8.00-17.00; сб, вс выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной
624162, Свердловская область, г. Верхний Тагил, ул. Маяковского, стр. 17А	Пн: выходной Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00 Чт: 11:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 17:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624090, Свердловская область, г. Верхняя Пышма, ул. Юбилейная, д. 20	Пн: 08:00 - 18:00 Вт: 08:00 - 20:00 Ср: 08:00 - 18:00 Чт: 08:00 - 18:00 Пт: 08:00 - 18:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624092, Свердловская область, г. Верхняя Пышма, ул. Победы, д. 11	Пн: 08:00 - 18:00 Вт: 08:00 - 20:00 Ср: 08:00 - 18:00 Чт: 08:00 - 18:00 Пт: 08:00 - 18:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624320, Свердловская область, г. Верхняя Тура, ул. Машиностроителей, д. 7А	Пн: выходной Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00 Чт: 11:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 17:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624380, Свердловская область, г. Верхотурье,	вт., ср., пят, суб с 08.00 до 17.00 ; четв	Ср: 08:00 - 17:00

ул. Карла Маркса, д. 2	.08.00 до 20.00, вскр,пон-выходной	Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624390, Свердловская область, п. Привокзальный, ул. Советская, д. 6А	для сельской местности пн 8-17, вт-пт 8-16. перерыв 12-13	Ср: 08:00 - 16:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной
623402, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Ленина, д. 34	Пн-Вс: 8:00-20:00	Ср: 08:00 - 20:00 Чт: Выходной Пт: 08:00 - 20:00 Сб: 08:00 - 20:00 Вс: 08:00 - 20:00
623408, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Алуминиевая, д. 43	Пн: 08:00 - 18:00 Вт: 08:00 - 20:00 Ср: 08:00 - 18:00 Чт: 08:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 18:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
623417, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Октябрьская, д. 43А	Пн: 08:00 - 18:00 Вт: 08:00 - 20:00 Ср: 08:00 - 18:00 Чт: 08:00 - 18:00 Пт: 08:00 - 18:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
622052, Свердловская область, г. Нижний Тагил, пр-кт. Вагоностроителей, д. 64	Пн: 08:00 - 18:00 Вт: 08:00 - 20:00 Ср: 08:00 - 18:00 Чт: 08:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 18:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
622002, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Космонавтов, д. 45	Пн-Вс: 8:00-20:00	Ср: 08:00 - 20:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 20:00 Вс: 08:00 - 20:00
622005, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Металлургов, д. 46Б	Пн: 08:00 - 18:00 Вт: 08:00 - 20:00 Ср: 08:00 - 18:00 Чт: 08:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 18:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
623271, Свердловская область, г. Дегтярск, ул. Калинина, д. 46	Пн: выходной Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00 Чт: 11:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 17:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624250, Свердловская область, г. Заречный, ул. Курчатова, д. 23	Пн: 08:00 - 18:00 Вт: 08:00 - 20:00 Ср: 08:00 - 18:00 Чт: 08:00 - 18:00 Пт: 08:00 - 18:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
623847, Свердловская область, п. Зайково, ул. Коммунистическая, д. 181	пон.,ср,чет, пят с 08.00 до18.00 ; вт.08.00 до 20.00, суб.08.00 до 17.00	Ср: 08:00 - 18:00

		Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
623834, Свердловская область, Ирбитский р-н, с. Ницинское, ул. Центральная, д. 60	среда, 10.00 - 15.00	Ср: 10:00 - 14:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной
624930, Свердловская область, г. Карпинск, ул. Луначарского, д. 88	Пн: 08:00 - 18:00 Вт: 08:00 - 20:00 Ср: 08:00 - 18:00 Чт: 08:00 - 18:00 Пт: 08:00 - 18:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624447, Свердловская область, г. Краснотурьинск, ул. Ленина, д. 4	Пн: 08:00 - 18:00 Вт: 08:00 - 20:00 Ср: 08:00 - 18:00 Чт: 08:00 - 18:00 Пт: 08:00 - 18:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624465, Свердловская область, п.Рудничный, ул. Первомайская, д. 2	для сельской местности пн 8-17, вт-пт 8-16. перерыв 12-13	Ср: 08:00 - 15:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной
624330, Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Иллариона Янкина, д. 7	Пн: выходной Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00 Чт: 11:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 17:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
623300, Свердловская область, г. Красноуфимск, ул. Манчажская, д. 15	Пн: 08:00 - 18:00 Вт: 08:00 - 20:00 Ср: 08:00 - 18:00 Чт: 08:00 - 18:00 Пт: 08:00 - 18:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624621, Свердловская область, пгт. Махнёво, ул. Плюхина, д. 10	Офис не работает в связи с эпидемиологической обстановкой После открытия: пн-пт 8-17, сб-вс выходные	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной
620034, г. Екатеринбург, ул. Готвальда, д. 6/4	Пн: 09:00 - 19:00 Вт: 09:00 - 20:00 Ср: 09:00 - 20:00 Чт: 09:00 - 20:00 Пт: 09:00 - 20:00 Сб: 09:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 09:00 - 20:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 09:00 - 17:00 Вс: выходной
620109, г. Екатеринбург, ул. Metallургов, стр. 87	Пн-Вс: 8:00-20:00	Ср: 08:00 - 20:00 Чт: Выходной Пт: 08:00 - 20:00 Сб: 08:00 - 20:00 Вс: 08:00 - 20:00
620075, г. Екатеринбург, ул. Мальшева, 53	Пн: 09:00 - 19:00 Вт: 09:00 - 20:00 Ср: 09:00 - 20:00 Чт: 09:00 - 20:00 Пт: 09:00 - 20:00	Ср: 09:00 - 20:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 09:00 - 17:00

	Сб: 09:00 - 17:00 Вс: выходной	Вс: выходной
620138, г. Екатеринбург, Дублер Сибирского тракта, стр. 2	Пн: 09:00 - 19:00 Вт: 09:00 - 20:00 Ср: 09:00 - 20:00 Чт: 09:00 - 20:00 Пт: 09:00 - 20:00 Сб: 09:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 09:00 - 20:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 09:00 - 17:00 Вс: выходной
620146, г. Екатеринбург, ул. Громова, д. 145	Пн: 09:00 - 19:00 Вт: 09:00 - 20:00 Ср: 09:00 - 20:00 Чт: 09:00 - 20:00 Пт: 09:00 - 20:00 Сб: 09:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 09:00 - 20:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 09:00 - 17:00 Вс: выходной
620014, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, д. 13	Пн-Вс: 8:00-20:00	Ср: 08:00 - 20:00 Чт: Выходной Пт: 08:00 - 20:00 Сб: 08:00 - 20:00 Вс: 08:00 - 20:00
620105, Свердловская область, г. Екатеринбург, пр-кт Академика Сахарова, д. 45	с 8:00 до 20:00 каждый день, 4.11 - выходной	Ср: 08:00 - 20:00 Чт: Выходной Пт: 08:00 - 20:00 Сб: 08:00 - 20:00 Вс: 08:00 - 20:00
620023, г. Екатеринбург, ул. Рощинская, д. 21	Пн: 09:00 - 19:00 Вт: 09:00 - 20:00 Ср: 09:00 - 20:00 Чт: 09:00 - 20:00 Пт: 09:00 - 20:00 Сб: 09:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 09:00 - 20:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 09:00 - 17:00 Вс: выходной
620107, г. Екатеринбург, ул. Героев России, 2	Пн: 09:00 - 19:00 Вт: 09:00 - 20:00 Ср: 09:00 - 20:00 Чт: 09:00 - 20:00 Пт: 09:00 - 20:00 Сб: 09:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 09:00 - 20:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 09:00 - 17:00 Вс: выходной
620012, г. Екатеринбург, ул. Победы, 14А	Пн: 09:00 - 19:00 Вт: 09:00 - 20:00 Ср: 09:00 - 20:00 Чт: 09:00 - 20:00 Пт: 09:00 - 20:00 Сб: 09:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 09:00 - 20:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 09:00 - 17:00 Вс: выходной
620137, г. Екатеринбург, ул. Учителей, д. 2Б	Пн: 09:00 - 19:00 Вт: 09:00 - 20:00 Ср: 09:00 - 20:00 Чт: 09:00 - 20:00 Пт: 09:00 - 20:00 Сб: 09:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 09:00 - 20:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 09:00 - 17:00 Вс: выходной
624054, Свердловская область, пгт. Уральский, ул. Капитана Флерова, д. 118	вт.ср.пт.сб с 8.00-16.00; чт. с 11.00-20.00; вс.пн выходной	Ср: 08:00 - 15:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624690, Свердловская область, Алапаевский р-он, пгт. Верхняя Синячиха, ул. Красной Гвардии, стр. 6	Пн: выходной Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной

	Чт: 11:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 17:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624683, Свердловская область, Алапаевский р-н, с. Костино, ул. Советская, д. 1	Пн: 8:00-17:00 Вт-Пт: 08:00-16:00 Сб, Вс: выходные	Пн: 8:00-17:00 Ср: 08:00-15:00 Чт-Вс: выходные
624600, Свердловская область, г. Алапаевск, ул. Ленина, д. 16	Пн: выходной Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00 Чт: 11:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 17:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
623850, Свердловская область, г. Ирбит, ул. Советская, д. 31	Пн: 09:00 - 18:00Вт: 11:00 - 20:00Ср: 09:00 - 18:00Чт: 09:00 - 18:00Пт: 09:00 - 18:00Сб: 09:00 - 17:00Вс: выходной	Ср: 09:00 - 18:00Чт: ВыходнойПт: ВыходнойСб: 09:00 - 17:00Вс: выходной
624742, Свердловская область, г. Нижняя Салда, ул. Фрунзе, д. 10	Пн: выходной Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00 Чт: 11:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 17:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624582, Свердловская область, пгт. Пелым, ул. Чапаева, д. 12	вс, пн -выходные, вт, ср, пт,сб - 08:00-17:00; чт -с 11:00-20:00	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
623119, Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Береговая, д. 48	Пн: выходной Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00 Чт: 11:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 17:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
623104, Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Ватутина, д. 31	Пн-Вс: 8:00-20:00	Ср: 08:00 - 20:00 Чт: Выходной Пт: 08:00 - 20:00 Сб: 08:00 - 20:00 Вс: 08:00 - 20:00
623150, Свердловская область, п. Билимбай, пл. Свободы, д. 2	Пн: 08:00 - 17:00 Вт-Пт 08:00 - 16:00 Сб, Вс: выходные Перерыв: 12:00 - 13:00	Ср: 08:00 - 16:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной
623131, Свердловская область, п. Новоуткинск, ул. Калинина, д. 32А	Пн: 08:00 - 17:00 Вт-Пт 08:00 - 16:00 Сб, Вс: выходные	Ср: 08:00 - 16:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной
623280, Свердловская область, г. Ревда, ул. Мира, д. 32	Пн: 08:00 - 18:00 Вт: 08:00 - 20:00 Ср: 08:00 - 18:00 Чт: 08:00 - 18:00 Пт: 08:00 - 18:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624285, Свердловская область, пгт. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 8А	вс, пн -выходные, вт, ср, пт,сб - 08:00-17:00; чт -с 11:00-20:00	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной

		Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624790, Свердловская обл., пгт. Свободный, ул. Карбышева, д. 7	Пн: выходной Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00 Чт: 11:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 17:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624070, Свердловская область, г. Среднеуральск, ул. Уральская, д. 22	Пн: выходной Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00 Чт: 11:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 17:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
623036, Свердловская обл., пгт. Староуткинск, ул. Коммуны, д. 4	Пн: выходной Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00 Чт: 11:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 17:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Гагарина, д. 3	(вт, ср, пт, сб 09:00-18:00; чт 11:00-20:00; вс, пн-выходной)	Ср: 09:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 09:00 - 18:00 Вс: выходной
624590, Свердловская область, г. Ивдель, ул. Трошева, д. 37	(вт, ср, пт, сб 08:00-17:00; чт 11:00-20:00; вс, пн-выходной)	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
623462, Свердловская обл, пгт. Мартюш, ул. Титова, д. 8	(вт, ср, пт, сб 08:00-17:00; чт 11:00-20:00; вс, пн-выходной)	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
623460, Свердловская обл, с. Колчедан, ул. Беляева, д. 12А	пн, вт, чт, пт - 8.00-16.00; ср, сб, вс - вых	Ср: выходной Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 16:00 Вс: выходной
623487, Свердловская обл, с. Маминское, ул. Чапаева, д. 1Б	ср - 10.00-15.00; пт - 10.00-15.30; пн, вт, чт - вых	Ср: 10:00-14:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: Выходной Вс: выходной
624833, Свердловская область, Камышловский р-н, с. Квашнинское, ул. Ленина, д. 49	по средам с 8.00 до 12.00	Ср: 08:00 - 11:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: Выходной Вс: выходной
624841, Свердловская область, Камышловский р-н, д. Баранникова, ул. Пионерская, д. 12	по понедельникам с 8.00 до 12.00	Ср-Вс: Выходной
624852, Свердловская область, Камышловский р-н, с. Обуховское, ул. Мира, д. 114А	по вторникам с 8.00 до 17.00, обед 12.00-13.00	Ср-Вс: Выходной
624860, Свердловская область, г. Камышлов, ул. Ленинградская, д. 12	пн, ср, пт с 8.00 до 18.00; вт, чт с 8.00 до 20.00; сб с 8.00 до 17.00; вс - выходной	Ср: 08:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624351, Свердловская область, г. Качканар,	Пн: 08:00 - 18:00	

мкр. 8-й, д. 18	Вт: 08:00 - 20:00 Ср: 08:00 - 18:00 Чт: 08:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 18:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624140, Свердловская область, г. Кировград, ул. Кировградская, д. 48	понедельник, среда, пятница с 8-30 до 18-00 вторник, четверг с 8-30 до 20-00, суббота с 8-30 до 16-00.	Ср: 08:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 16:00 Вс: выходной
623320, Свердловская область, пгт. Натальинск, ул. Ленина, д. 31	Пн: выходной Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00 Чт: 11:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 17:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624300, Свердловская область, г. Кушва, ул. Фадеевых, д. 17	Пн: 08:00 - 18:00 Вт: 08:00 - 20:00 Ср: 08:00 - 18:00 Чт: 08:00 - 18:00 Пт: 08:00 - 18:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624315, Свердловская область, п. Баранчинский, ул. Коммуны, д. 7	пон. с 08.00 до 17.00; вт. - пятн. с 08.00 до 16.00; суб., вскр. - выходной день.	Ср: 08:00 - 16:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной
624286, Свердловская область, пгт. Малышева, ул. Азина, д. 20А	Пн: выходной Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00 Чт: 11:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 17:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624194, Свердловская область, г. Невьянск, ул. Ленина, д. 20	Пн: 08:00 - 18:00 Вт: 08:00 - 20:00 Ср: 08:00 - 18:00 Чт: 08:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 18:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
623090, Свердловская область, г. Нижние Серги, ул. Ленина, д. 37	Пн: выходной Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00 Чт: 11:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 17:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
623080, Свердловская область, Нижнесергинский р-н, г. Михайловск, ул Кирова, д. 55	Пн: 08:00 - 17:00 Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00 Чт: 08:00 - 17:00 Пт: 08:00 - 17:00 Сб: выходной Вс: выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной
623075, Свердловская область, Нижнесергинский р-н, пгт. Атиг, ул. Заводская, д. 8	Пн-Чт: 08.00-17.00 Пт: 08.00-16.00 Перерыв на обед :12.00-12.48 Сб,Вс: выходные дни	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной
623070, Свердловская область,	Пн-Чт: 08.00-17.00	Ср: 08:00 - 16:00

Нижнесергинский р-н, пгт. Верхние Серги, ул. Ленина, д. 16	Пт: 08.00-16.00 Перерыв на обед :12.00-12.48 Сб,Вс: выходные дни.	Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной
623060, Свердловская область, Нижнесергинский р-н, пгт. Дружинино, ул. Железнодорожников, д. 5а	Пн: 08:00 - 17:00 Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00 Чт: 08:00 - 17:00 Пт: 08:00 - 17:00 Сб: выходной Вс: выходной	Ср: 08:00 - 16:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной
623040, Свердловская область, Нижнесергинский р-н, с. Кленовское, ул. Ленина, д. 76А	ПН: 8.00 до 17.00, Вт-Пт: 8.00 до 16.00, перерыв с 10.00 до 13.00, Сб и Вс: выходные дни	Ср: 08:00 - 15:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной
624222, Свердловская область, г. Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, д. 39	Пн: выходной Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00 Чт: 11:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 17:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624401, Свердловская область, г. Новая Ляля, ул. Розы Люксембург, д. 28	вт, ср, пт, сб с 8,00 до 17,00 чт. с 11,00 до 20.00 вс. пн -выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624420, Свердловская область, п. Лобва, ул. Ханкевича, д. 2	пн. с 8,00 до 17.000, вт-пт.-с 8,00 до 16.00, перерыв с 12,00 до 13,00	Ср: 08:00 - 16:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной
624132, Свердловская область, г. Новоуральск, ул. Фрунзе, д. 7	пн: с 9:00 до 19:00; вт.-пт: с 9:00 до 20:00; сб: с 9:00 до 18:00	Ср: 09:00 - 20:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 09:00 - 18:00 Вс: выходной
623385, Свердловская область, г. Полевской, ул. Октябрьская, д. 59	вт, ср, пт, сб с 9,00 до 18,00 чт. с 11,00 до 20.00 вс. пн -выходной	Ср: 09:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 09:00 - 18:00 Вс: выходной
623390, Свердловская область, г. Полевской, ул. Бажова, д. 2	вт, ср, пт, сб с 9,00 до 18,00 чт. с 11,00 до 20.00 вс. пн -выходной	Ср: 09:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 09:00 - 18:00 Вс: выходной
623550, Свердловская область, пгт. Пышма, ул. Комарова, д. 19	вт, ср, пт, сб с 8,00 до 17,00 чт. с 11,00 до 20.00 вс. пн -выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
623750, Свердловская область, г. Реж, ул. Советская, д. 2	пн, ср, чт, пт с 8.00 до 18.00; вт с 8.00 до 20.00; сб с 8.00 до 16.00; вс - выходной	Ср: 08:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 16:00 Вс: выходной
623751, Свердловская область, г. Реж, ул. Калинина, д. 47	пн-пт с 8.00 до 17.00; сб-вс - выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной

624480, Свердловская область, г. Североуральск, ул. Ленина, д. 29	Пн: 08:00 - 18:00 Вт: 08:00 - 20:00 Ср: 08:00 - 18:00 Чт: 08:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 18:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624475, Свердловская область, п. Черемухово, ул. Калинина, д. 38	Пн, Ср, Пт: 08:00-17:00 Вт, Чт, Сб, Вс: выходные Перерыв: 12:00 - 13:00	Ср: 08:00 - 16:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной
624992, Свердловская обл, г. Серов, ул. Заславского, д. 15/6	ежедневно с 8.00 до 20.00	Ср: 08:00 - 20:00 Чт: Выходной Пт: 08:00 - 20:00 Сб: 08:00 - 20:00 Вс: 08:00 - 20:00
624983, Свердловская обл, г. Серов, ул. Мира, д. 11	вт,ср,пт, сб. с 8 до 17.00.Чт. с 11 до 20.00.Вс.пн.-выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624981, Свердловская обл, г. Серов, ул. Ленина, д. 234А	вт,ср,пт, сб. с 8 до 17.00.Чт. с 11 до 20.00.Вс.пн.-выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
623930, Свердловская область, с. Туринская Слобода, ул. Октябрьская, д. 10	вт, ср, пт,сб с 8.00 до 17.00, чт с 11.00 до 20.00, вых вс и пн	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
623942, Свердловская область, Слободо-Туринский р-н, с. Сладковское, ул. Ленина, д. 13А	пн, вт, ср, чт, пт с 9.00 до 13.00, вых сб и вс	Ср: 09:00 - 12:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной
623937, Свердловская область, Слободо-Туринский р-н, с. Краснослободское, ул. Ленина, д. 20	Пн-Пт: 09:00-13:00 Сб, Вс: выходные	ср: 09:00-12:00 Чт-Вс: Выходные
624971, Свердловская область, пгт. Сосьва, ул. Митина, д. 142	Пн: выходной Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00 Чт: 11:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 17:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
624022, Свердловская область, г. Сысерть, ул. Розы Люксембург, д. 56	Пн: 08:00 - 18:00 Вт: 08:00 - 20:00 Ср: 08:00 - 18:00 Чт: 08:00 - 18:00 Пт: 08:00 - 18:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной

624006, Свердловская область, п. Большой Исток, ул. Ленина, д. 119А	Пн: 08:00 - 17:00 Вт-Пт: 08:00 - 16:00 Сб, Вс: выходные Перерыв: 12:00 - 13:00	Ср: 08:00 - 16:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной
624019, Свердловская область, п. Бобровский, пер. Советский, д.9	Пн: 08:00 - 17:00 Вт, Ср, Чт, Пт: 08:00 - 16:00 Сб, Вс: выходные Перерыв: 12:00 - 13:00"	Ср: 08:00 - 15:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной
624015, Свердловская область, с. Щелкун, ул. Ленина, д. 181	Пн: 08:00 - 17:00 Вт-Пт: 08:00 - 16:00 Сб, Вс: выходные Перерыв: 12:00 - 13:00	Ср: 08:00 - 15:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной
623990, Свердловская область. с. Таборы ул. Советская, д. 33	Пн: 08:00 - 17:00 Вт: 08:00 - 17:00 Ср: 08:00 - 17:00 Чт: 08:00 - 17:00 Пт: 08:00 - 17:00 Сб: выходной Вс: выходной	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной
623994, Свердловская область, Таборинский р-н, д. Кузнецово, ул. Южная, стр. 14А	Ср: 09:00-17:00 Перерыв: 13:00 - 14:00	Ср: 09:00 - 16:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: выходной Вс: выходной
623950, Свердловская обл, г. Тавда, ул. Заводская, д. 7А	Пн: 08:00 - 18:00 Вт: 08:00 - 20:00 Ср: 08:00 - 18:00 Чт: 08:00 - 20:00 Пт: 08:00 - 18:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
623640, Свердловская область, г. Талица, ул. Пушкина, д. 1а	Пн: 08:00 - 18:00 Вт: 08:00 - 20:00 Ср: 08:00 - 18:00 Чт: 08:00 - 18:00 Пт: 08:00 - 18:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
623650, Свердловская область, пгт. Тугулым, ул. Ленина, д. 61	Пн., Вс., ВЫХОДНОЙ; Вт., Ср.,Пт.,Сб. с 8.00 до 17.00: Чт., с 11.00 до 20.00	Ср: 08:00 - 17:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной
623900, Свердловская область, г. Туринск, ул. Кирова, д. 46	Пн., Вс., ВЫХОДНОЙ; Вт., Ср.,Пт.,Сб. с 9.00 до 18.00: Чт., с 11.00 до 20.00	Ср: 09:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 09:00 - 18:00 Вс: выходной
623030, Свердловская обл, пгт. Шаля, ул. Орджоникидзе, д. 26	Пн: 08:00 - 18:00 Вт: 08:00 - 20:00 Ср: 08:00 - 18:00 Чт: 08:00 - 18:00 Пт: 08:00 - 18:00 Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной	Ср: 08:00 - 18:00 Чт: Выходной Пт: Выходной Сб: 08:00 - 17:00 Вс: выходной

ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ

Уважаемые граждане!

**Обо всех известных вам фактах коррупционных проявлений
в городском округе Рефтинский просим обращаться по телефону:
8(34365)3-50-01 (доб. 116)**



**ТОЛЬКО
ВМЕСТЕ
МЫ
ОСТАНОВИМ
КОРРУПЦИЮ** !

Информационный вестник администрации городского округа Рефтинский.

Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Рефтинский. Издаётся в соответствии с Решением Думы городского округа Рефтинский от 23.10.2009 года № 158 «Об официальном опубликовании муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа Рефтинский».

Редакционный совет: Председатель Н.Б. Мельчакова; заместитель председателя Л.Ю. Коновалова.

Члены редсовета: С.А. Нестеренко, Ю.Е. Хорошавина.

Учредитель и издатель: Администрация городского округа Рефтинский. Главный редактор: Н.Б. Мельчакова.

Адрес редакции и издателя: 624285, Свердловская область, посёлок Рефтинский, ул. Гагарина 10. Номер подписан в печать 24.10.2021г.
Тираж 100 экз. Распространяется бесплатно.

Отпечатано на оборудовании ИП Шамаевой А. И.. Заказ №49