



Информационный вестник администрации городского округа Рефтинский

«РЕФТИНСКИЙ ВЕСТНИК»

№8 (636) 9 марта 2021 г.

Официальные документы органов местного самоуправления

ПОЛОЖЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНОГО ТЕЛЕВИЗИОННОГО ПРОЕКТА «ТЫ СУПЕР!»

Конкурс проводит телекомпания НТВ

Участие в проекте – это шанс заявить о себе на широкую аудиторию, возможность поработать с лучшими педагогами страны, получить незабываемые впечатления, завести новых друзей и познакомиться со своими кумирами.

ЗАДАЧИ ПРОЕКТА

1. Выявление и всесторонняя поддержка талантливых детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в государственных, приемных и опекунских семьях, детей из многодетных семей (7 и более детей в семье).
2. Освещение творчества детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей (7 и более детей в семье) в средствах массовой информации.
3. Создание условий для творческого самовыражения личности детей и юношества, их самореализации.
4. Предоставление участникам конкурса возможности дальнейшего выхода на сценические площадки.

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ:

1 этап: заочный отборочный тур

2 этап: г. Москва

УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

Талантливые ребята, обладающие незаурядными вокальными способностями и проживающие в детских домах, в приемных и опекунских семьях, а также дети, которые из-за сложной семейной ситуации находятся в школах-интернатах, и дети из многодетных семей (7 и более детей в семье). В проекте могут принять участие дети из России, СНГ и стран Балтии. Возраст участников от 7 до 18 лет (включительно).

ПРИЕМ ЗАЯВОК НА КОНКУРС до **30.04.2021** г.

Мы знаем и соблюдаем законы РФ, вся личная информация не подлежит разглашению.

ЧТО НУЖНО СДЕЛАТЬ, ЧТОБЫ ПОПАСТЬ НА КАСТИНГ:

1. ЗАПОЛНИТЬ АНКЕТУ:

Имя

Фамилия

Возраст

Область, город, населенный пункт

Социальный статус (опека, детский дом, приемная семья, многодетная семья)

ФИО представителя ребенка

Электронная почта представителя ребенка

Мобильный телефон представителя ребенка

Стационарный (городской) телефон представителя ребенка

Скайп

Биография ребенка

Характеристика ребенка (кратко опишите характер ребенка):

С какого возраста ребенок занимается вокалом и где

Если участвовал в конкурсах, укажите в каких. Каких результатов ребенок добился:

Чем еще увлекается, помимо вокала:

Кумиры российские певцы:

Кумиры российские актеры:

Кумиры российские спортсмены:

Другие кумиры:

Главная мечта ребенка:

Кем хочет стать в будущем:

2. ОТПРАВИТЬ ЗАЯВКУ

1. Заполнить анкету.
2. Снять видео с коротким представлением ребенка (например): «Я Иван Иванов, живу в Вологде в детском доме/интернате/приемной семье/под опекой бабушки. Мне 10 лет. Пою с 7 лет. Далее немного рассказать о себе». Прикрепить видео к заявке.
3. Сделать видеозапись исполнения песни, лучше нескольких песен. Можно прислать записи выступлений, снятых на конкурсах. Прикрепить видео к заявке.
4. Отправить заполненную заявку

Куда отправить:

Вариант 1: Отправить анкету и видео на почты vorontsova-tv@mail.ru, eliseeva55@yandex.ru

Вариант 2: Если ваше видео большого объема и его не получается прикрепить к письму, то всё загрузите на любой удобный для вас виртуальный диск (Яндекс, Google, Mail.ru и т.д.) видео с исполнением песен (не менее двух), видео с представлением участника и анкету.

Отправить письмо с ссылкой на загруженные материалы на адреса vorontsova-tv@mail.ru, eliseeva55@yandex.ru

В письме необходимо указать: имя, город и возраст участника. Обязательно контактный номер мобильного телефона и адрес электронной почты, чтобы мы могли связаться с Вами, если материалы не открываются.

Вариант 3: Если ваше видео большого объема анкету и видеозаписи можно разместить на нашем Яндекс диске.

Открыть Яндекс диск:

<https://disk.yandex.ru>

логин: tysuper2018

пароль: 2018golos

На яндекс диске создать папку, которую необходимо назвать именем ребенка и городом, в котором проживает ребенок (пример: Илья Васечкин Уфа). В папку положить файлы видео с исполнением песен (не менее двух), видео с представлением ребенка и анкету.

На адреса

vorontsova-tv@mail.ru, eliseeva55@yandex.ru

Необходимо отправить сообщение, что на Яндекс диске выложена папка, которая называется (далее название папки). В письме необходимо указать: имя, возраст и город проживания ребенка. Обязательно контактный номер мобильного телефона и адрес электронной почты, чтобы мы могли связаться с Вами, если на диске вашей папки не окажется.

Если Вы отправляете заявку, используя наш Яндекс диск, администраторы после приема заявки удаляют Вашу папку. НЕ ВЫКЛАДЫВАЙТЕ ее повторно. Дублирующие видео усложняют нашу работу и создают путаницу. Просим отнестись к этому с пониманием.

Во всех письмах, которые Вы нам пишете, указывайте ОБЯЗАТЕЛЬНО Имя Фамилию ребенка, возраст, город, контактные телефоны представителя и адрес электронной почты. Даже если вы пишете повторно. Без этого невозможно понять, кто пишет, так как ежедневно мы получаем несколько десятков писем. В теме каждого письма обязательно писать: Ты супер! Фамилия Имя ребенка. (пример: Ты супер! Маша Петрова)

Анкету и ссылки на видео необходимо присылать в одном письме, или выкладывать в одной папке. Сопоставить видео и анкеты из разных писем или папок из-за большого объема невозможно. Видео должны быть названы именем ребенка.

Результаты удаленного отборочного тура будут известны в мае 2021 г. Все, кто пройдет кастинг, будут приглашены нашими сотрудниками лично по телефону.

Мы приносим свои извинения, что не сможем лично сообщить результаты кастинга всем, кто подавал заявку. Если в мае Вам не позвонили наши сотрудники и не сообщили о том, что мы ждем Вас в Москве, значит, к сожалению, в этот раз мы не увидимся. Это не означает, что Ваш ребенок не обладает талантом, просто на данный момент, по мнению педагогов, кто-то оказался чуть сильнее. Нужно продолжать заниматься вокалом дальше. Вполне возможно, что мы встретимся в следующем сезоне.

Обратите внимание, что подача заявки не означает, что вы уже приняты. Чтобы не травмировать и не расстраивать ребенка, преподнесите подачу заявки, как приключение. Если ребенок маленький и очень впечатлительный, не сообщайте до итогов отборочного тура о том, что Вы подаете заявку на конкурс.

Спасибо. Ждем Ваших заявок!

Продюсер проекта Воронцова Елена - 8-916-846-35-33

Продюсер проекта Елисеева Юлия - 8-903-722-61-69

ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ

Уважаемые граждане!

**Обо всех известных вам фактах коррупционных проявлений
в городском округе Рефтинский
просим обращаться по телефону:
8(34365)3-50-01 (доб. 116)**



**ТОЛЬКО
ВМЕСТЕ
МЫ
ОСТАНОВИМ
КОРРУПЦИЮ**

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2021 № 130

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 25.11.2020 года № 721 «Об утверждении Положения по оплате труда руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Рефтинский»

В соответствии с решением Думы городского округа Рефтинский от 24.11.2016 года № 15 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории городского округа Рефтинский», в целях совершенствования оплаты труда руководителей муниципальных образовательных организаций, на основании пункта 32 части 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский **ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Внести в постановление главы городского округа Рефтинский от 25.11.2021 года № 721 «Об утверждении Положения по оплате труда руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Рефтинский» следующие изменения: пункты 4.11. и 4.12. приложения № 1 изложить в новой редакции:

«4.11. Выплаты стимулирующего характера вновь принятым руководителям МОО производятся на основании оценки выполнения установленных целевых показателей эффективности деятельности руководителя МОО начиная с отчётного года, следующего за годом, в котором руководитель МОО назначен на должность.

4.12. Стимулирующие выплаты вновь принятым руководителям МОО до оценки выполнения установленных целевых показателей эффективности деятельности руководителя МОО устанавливаются в качестве премии ежемесячно за счёт стимулирующей части фонда оплаты труда МОО в следующем размере:

50 процентов должностного оклада, установленного директору муниципальной общеобразовательной организации;

40 процентов должностного оклада, установленного заведующему муниципальной дошкольной образовательной организации;

30 процентов должностного оклада, установленного директору муниципальной организации дополнительного образования.

Премия вновь принятым руководителям МОО назначается распоряжением главы городского округа Рефтинский в пределах средств фонда, направляемого на установление премий по итогам работы.».

2. Опубликовать данное постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Г.В. Маркевич.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2021 № 131

п. Рефтинский

Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время в 2021 году в городском округе Рефтинский

В соответствии с Законом Свердловской области от 10.12.2020 года № 144-ОЗ «Об областном бюджете на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», Законом Свердловской области от 15.06.2011 года № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 года № 920-ПП «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2025 года», постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 года № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, создания условий для укрепления их здоровья, безопасности и творческого развития, на основании пункта 15 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить:

1.1. целевые показатели охвата и оздоровления детей и подростков в городском округе Рефтинский в 2021 году (приложение № 1);

1.2. стоимость путевок в организациях отдыха и оздоровления детей городского округа Рефтинский, размер родительской платы за путевки в организациях отдыха и оздоровления детей городского округа Рефтинский, в санаторно-курортную организацию, в рамках областного проекта «Поезд здоровья» (приложение № 2);

1.3. форму заявления родителей (законных представителей) на предоставление путевки в лагерь с дневным пребыванием детей на базе муниципальной образовательной организации (приложение № 3);

1.4. форму заявления родителей (законных представителей) на предоставление путевки в санаторно-курортную организацию, в рамках областного проекта «Поезд здоровья» и в МАУ «ДЗОЛ «Искорка» (приложение № 4);

1.5. перечень документов для подтверждения льготной категории детей и подростков (приложение № 5).

2. Установить родительскую плату в объеме полной стоимости за путевки в организациях отдыха и оздоровления детей городского округа Рефтинский для детей школьного возраста, не обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа Рефтинский и не проживающих на территории городского округа Рефтинский.

3. Определить отдел образования администрации городского округа Рефтинский уполномоченным органом администрации городского округа Рефтинский в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей и подростков, проживающих и обучающихся на

территории городского округа Рефтинский.

4. Отделу образования администрации городского округа Рефтинский (О.В. Кукушкина) во взаимодействии с муниципальными образовательными организациями, расположенными на территории городского округа Рефтинский, обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей и подростков.

5. Начальнику финансового отдела администрации городского округа Рефтинский В.В. Шенец:

5.1. обеспечить финансирование из средств местного бюджета расходных обязательств по организации отдыха, оздоровления детей и подростков в каникулярное время в объеме, необходимом для достижения целевого показателя охвата отдыхом и оздоровлением детей и подростков в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств;

5.2. осуществлять внутренний финансовый контроль в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

6. Начальнику отдела образования администрации городского округа Рефтинский О.В. Кукушкиной:

6.1. организовать работу по заключению Соглашения с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский, на осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей и подростков в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

6.2. обеспечить своевременную, с привлечением общественных организаций и средств массовой информации, организацию проведения информационной кампании по вопросам отдыха и оздоровления детей и подростков, а также заявочной кампании на предоставление путевок в организации отдыха и оздоровления детей с 01.03.2021 года;

6.3. обеспечить отдых и оздоровление детей и подростков, обучающихся в образовательных организациях городского округа Рефтинский, на основе социального партнерства совместно с руководителями организаций всех форм собственности и профсоюзными организациями в соответствии с целевыми показателями охвата отдыхом и оздоровлением детей и подростков городского округа Рефтинский, утверждаемыми настоящим постановлением (приложение № 1), оказать содействие в наполняемости детьми организаций отдыха и оздоровления детей;

6.4. обеспечить отдых и оздоровление детей и подростков за счет различных источников финансирования не менее 80% детей школьного возраста, подлежащих оздоровлению;

6.5. обеспечить отдых и оздоровление детей и подростков в условиях санаторно-курортных учреждений, загородного оздоровительного лагеря за счет различных источников финансирования в 2021 году не менее 30 процентов от общей численности детей школьного возраста проживающих и обучающихся на территории городского округа Рефтинский;

6.6. организовать работу по приобретению путевок в санаторно-курортные организации, расположенные на побережье Черного моря, в рамках областного проекта «Поезд здоровья» за счет части средств, предусмотренных на организацию отдыха и оздоровления детей и подростков в условиях санаторно-курортных организаций (санаториев и санаторных оздоровительных лагерей круглогодичного действия);

6.7. обеспечить взаимодействие с Территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области Управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Асбесту по осуществлению мониторинга и организации отдыха и оздоровления детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации;

6.8. организовать работу по проведению мониторинга детской оздоровительной кампании в 2021 году;

6.9. обеспечить ведение реестра организаций отдыха и оздоровления детей и размещение его в сети Интернет;

6.10. обеспечить подготовку ежегодного доклада об итогах детской оздоровительной кампании в городском округе Рефтинский в 2021 году;

6.11. предусмотреть оплату полной стоимости путевок (за счет средств областного и местного бюджетов) в лагерях с дневным пребыванием детей (61 человек), в МАУ «ДЗОЛ «Искорка» (54 человека) следующим льготным категориям детей:

- детям-сиротам;
- детям, оставшимся без попечения родителей;
- детям-инвалидам;
- детям с ограниченными возможностями здоровья;
- детям - жертвам вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- детям из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- детям, оказавшимся в экстремальных условиях;
- детям - жертвам насилия;
- детям, отбывающим наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
- детям, находящимся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным поведением (общественно опасным) поведением, нуждающиеся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждениях открытого и закрытого типа);
- детям, проживающим в малоимущих семьях;
- детям с отклонениями в поведении;
- детям, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

6.12. предусмотреть частичную, в размере 20%, родительскую плату от полной стоимости путевок (за счет средств областного и местного бюджетов) в лагерях с дневным пребыванием детей (61 человек), в МАУ «ДЗОЛ «Искорка» (54 человека) для работников государственных и муниципальных учреждений. При расчете родительской платы ее размер устанавливается в полных рублях, при этом сумма 50 копеек и менее округляется до рубля в сторону уменьшения, сумма более 50 копеек округляется до рубля в сторону увеличения.

7. Директору Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» Е.В. Грачевой ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а также по итогам 2021 года, не позднее 15 января 2022 года представлять отчет о достижении целевых показателей охвата отдыхом детей в каникулярное время и использовании средств областного бюджета, предоставленных в виде субсидии местному бюджету на организацию отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, и выполнении обязательств по финансированию за счет средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования в 2021 году.

8. Директору Муниципального автономного нетипового образовательного учреждения «Центр молодежи» городского округа Рефтинский (далее – МАНОУ «Центр молодежи») С.А. Ткалич:

8.1. организовать временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, в свободное от учебы время, создать трудовые отряды несовершеннолетних по благоустройству территории городского округа Рефтинский;

8.2. начать прием заявлений с документами для временного трудоустройства несовершеннолетних с 01.03.2021 года в МАНОУ «Центр молодежи»;

8.3. при привлечении к работам в летний период детей и подростков 14-18 лет, в целях исключения неблагоприятного воздействия производственных факторов, предоставлять перечень производств и видов работ в Территориальный отдел Управления Федеральной

службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Асбест и Белоярском районе и Государственное казенное учреждение службы занятости населения Свердловской области «Асбестовский центр занятости».

9. Директору Муниципального автономного учреждения «Детский загородный оздоровительный лагерь «Искорка» городского округа Рефтинский (далее – МАУ «ДЗОЛ «Искорка») Л.В. Стафеевой:

9.1. руководствоваться в работе Порядком расходования субсидий из областного бюджета, выделенных бюджету городского округа Рефтинский на организацию отдыха детей в каникулярное время, утвержденным постановлением главы городского округа Рефтинский от 10.03.2017 года № 143;

9.2. обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей в семь смен, продолжительность смен – 14 и 21 календарный день в период летних каникул, 7 календарных дней в период весенних и осенних каникул, включая выходные и праздничные дни:

1 смена – с 22.03.2021 года по 28.03.2021 года – 30 человек;

2 смена – с 01.06.2021 года по 14.06.2021 года – 84 человека;

3 смена – с 17.06.2021 года по 30.06.2021 года – 94 человека;

4 смена – с 05.07.2021 года по 25.07.2021 года – 74 человека;

5 смена – с 28.07.2021 года по 10.08.2021 года – 84 человека;

6 смена – с 13.08.2021 года по 26.08.2021 года – 84 человека;

7 смена – с 01.11.2021 года по 07.11.2021 года – 90 человек.

9.3. обеспечить ведение отчетной документации по использованию денежных средств на организацию отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярное время;

9.4. обеспечить сохранение и развитие инфраструктуры детского отдыха, обеспечить безопасность детей и подростков во время их нахождения в МАУ «ДЗОЛ «Искорка», а также во время проведения экскурсионных мероприятий и купания детей;

9.5. обеспечить качественную расчистку и благоустройство территории МАУ «ДЗОЛ «Искорка» и прилегающей территории на расстоянии не менее 50 метров;

9.6. обеспечить проведение акарицидной обработки, дератизационных и дезинсекционных мероприятий, энтомологический контроль территории МАУ «ДЗОЛ «Искорка» и прилегающих к ней зон по результатам конкурсных процедур;

9.7. обеспечить комплектование квалифицированным педагогическим и медицинским персоналом без судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования;

9.8. обеспечить установление заработной платы педагогическому персоналу не ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Свердловской области;

9.9. обеспечить проведение бактериологического, паразитологического и вирусологического обследования персонала, направляемого для работы в МАУ «ДЗОЛ «Искорка»;

9.10. обеспечить организацию качественного горячего питания детей и подростков в соответствии с требованиями действующих санитарных правил, с соблюдением физиологических потребностей детей и подростков по возрастам, требований безопасности продукции;

9.11. предусмотреть в организации питания расширение ассортимента продукции, обогащенной витаминами и микроэлементами, а также пищевой аскорбиновой кислотой;

9.12. обеспечить проведение в МАУ «ДЗОЛ «Искорка» лабораторных исследований качества питьевой воды, водоема и бассейна, а также пищи на микробиологические показатели;

9.13. обеспечить физическую охрану МАУ «ДЗОЛ «Искорка» силами специализированной организации по результатам конкурсных процедур;

9.14. обеспечить бесперебойное функционирование кнопки тревожной сигнализации с выводом на пульт централизованной охраны территориального отдела вневедомственной

охраны при отделе Министерства внутренних дел Российской Федерации, систем внутреннего и наружного видеонаблюдения с повышенной разрешающей способностью.

10. Руководителям муниципальных образовательных организаций: Н.И. Ершовой, Е.А. Стародумовой, О.А. Галкиной, О.Л. Филипповой, С.А. Ткалич, О.И. Юркиной:

10.1. руководствоваться в работе Порядком расходования субсидий из областного бюджета, выделенных бюджету городского округа Рефтинский на организацию отдыха детей в каникулярное время, утвержденного постановлением главы городского округа Рефтинский от 10.03.2017 года № 143;

10.2. обеспечить ведение отчетной документации по использованию денежных средств на организацию отдыха детей в каникулярное время;

10.3. обратить внимание на финансовое обеспечение мероприятий по отдыху и оздоровлению детей, сохранение и развитие инфраструктуры детского отдыха, обеспеченность оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей педагогическими, медицинскими кадрами, организацию питания, соблюдение требований санитарного законодательства, обеспечение безопасности детей во время их нахождения в лагере с дневным пребыванием детей, а также во время проведения экскурсионных мероприятий;

10.4. обеспечить вовлечение детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей-инвалидов, в программы организованного отдыха и оздоровления;

10.5. уделить особое внимание профилактике безнадзорности и беспризорности, осуществляя целенаправленную работу с подростками, состоящими на учете в комиссии и подразделении по делам несовершеннолетних, во время проведения мероприятий по отдыху и оздоровлению детей;

10.6. обеспечить проведение лабораторных исследований качества питьевой воды, а также пищи на микробиологические показатели;

10.7. обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей в период весенних, летних и осенних каникул:

профильная смена «Школа вожатого» - с 05.04.2021 по 09.04.2021 года;

1 творческая смена «Рефтинские пленэры» - с 01.06.2021 года по 11.06.2021 года;

2 смена – с 03.06.2021 года по 17.06.2021 года, 14.06.2021 года - выходной день;

3 творческая смена для одаренных детей – с 21.06.2021 года по 25.06.2021 года;

4 смена – с 05.07.2021 года по 18.07.2021 года;

5 смена – с 02.08.2021 года по 15.08.2021 года;

6 смена – с 01.11.2021 года по 06.11.2021 года, 04.11.2020 года – выходной день.

10.8. обеспечить места дислокации лагерей с дневным пребыванием детей:

профильная смена «Школа вожатого» - МАНОУ «Центр молодежи» - 25 человек.
Директору МАНОУ «Центр молодежи» С.А. Ткалич организовать питание детей на базе МАОУ «СОШ № 6».

1 творческая смена «Рефтинские пленэры» – МАУДО «Рефтинская ДШИ» – 36 человек.
Директору МАУДО «Рефтинская ДШИ» О.И. Юркиной организовать питание детей на базе МБОУ «СОШ № 17».

2 смена - МАНОУ «Центр молодежи» - 25 человек;

МБОУ «СОШ № 17» – 50 человек;

МБОУ «СОШ № 15» – 50 человек.

Директорам МБОУ «СОШ № 17» О.А. Галкиной, МАНОУ «Центр молодежи» С.А. Ткалич, МБОУ «СОШ № 15» Е.А. Стародумовой организовать питание детей на базе МБОУ «СОШ № 17».

3 творческая смена для одаренных детей – МАУДО «Рефтинская ДШИ» – 14 человек.
Директору МАУДО «Рефтинская ДШИ» О.И. Юркиной организовать питание детей на базе МБОУ «СОШ № 17».

4 смена - МАНОУ «Центр молодежи» – 69 человек;

МАУ ДО ДЮСШ «Олимп» – 50 человек.

Директорам МАУ ДО ДЮСШ «Олимп» О.Л. Филипповой, МАНОУ «Центр молодежи» С.А. Ткалич организовать питание детей на базе МАОУ «СОШ № 6».

5 смена – МАОУ «СОШ № 6» – 105 человек;

МБОУ «СОШ № 17» – 50 человек;

МБОУ «СОШ № 15» – 30 человек;

МАУ ДО «ДЮСШ «Олимп» – 75 человек.

Директорам МАУ ДО ДЮСШ «Олимп» О.Л. Филипповой, МАОУ «СОШ № 6» Н.И. Ершовой организовать питание детей на базе МАОУ «СОШ № 6».

Директорам МБОУ «СОШ № 17» О.А. Галкиной, МБОУ «СОШ № 15» Е.А. Стародумовой организовать питание детей на базе МБОУ «СОШ № 17».

6 смена – МАНОУ «Центр молодежи» – 31 человек.

Директору МАНОУ «Центр молодежи» С.А. Ткалич организовать питание детей на базе МАОУ «СОШ № 6».

11. Рекомендовать врионачальнику отделения полиции № 5 дислокация пгт. Рефтинский Д.Н. Сажаеву:

11.1. принять дополнительные меры по обеспечению безопасности детей в период проведения детской оздоровительной кампании в 2021 году, обратив особое внимание на организацию охраны объектов детского отдыха;

11.2. обеспечить контроль за несовершеннолетними, состоящими на различных видах учета, содействовать в организации их отдыха и трудоустройства.

12. Рекомендовать главному врачу Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Рефтинская городская больница» А.Б. Шлыковой обеспечить:

12.1. медицинское сопровождение детей в организациях отдыха и оздоровления детей;

12.2. контроль качества оказания медицинской помощи детям до 18 лет в организациях отдыха и оздоровления детей;

12.3. проведение медицинских осмотров персонала, направляемого для работы в МАУ «ДЗОЛ «Искорка», а также детей и подростков в возрасте до 18 лет, направляемых в организации отдыха и оздоровления детей, и при оформлении их временной занятости в период летних каникул.

13. Главному специалисту отдела по молодежной политике, спорту, культуре и туризму администрации городского округа Рефтинский Е.А. Волковой:

13.1. подготовить план культурно-массовых мероприятий с детьми, на период летней оздоровительной кампании, в срок до 12.05.2021 года;

13.2. организовать проведение выездных музейных и библиотечных выставок, работу передвижных библиотек на базе организаций отдыха и оздоровления детей.

14. Заведующим муниципальными дошкольными образовательными учреждениями обеспечить организацию оздоровительной кампании в период с июня по август 2021 года включительно.

15. Рекомендовать Управлению социальной политики по городу Асбесту (Т.В. Онисенко) обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета, выделенных на эти цели Министерством социальной политики Свердловской области.

16. Рекомендовать Государственному казенному учреждению службы занятости населения Свердловской области «Асбестовский центр занятости» (Я.А. Романова):

16.1. оказать содействие в организации временного трудоустройства в свободное от учебы время несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

16.2. организовать временное трудоустройство детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из малообеспеченных, многодетных и неполных семей, детей-инвалидов, подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подростков, вернувшихся из воспитательных колоний или специальных

учебно-воспитательных учреждений закрытого типа.

17. Опубликовать данное постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

18. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением главы городского округа Рефтинский от 01.03.2021 № 131_ «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время в 2021 году в городском округе Рефтинский»

Целевые показатели охвата и оздоровления детей и подростков в городском округе Рефтинский в 2021 году

Целевой показатель охвата отдыхом и оздоровлением детей, всего (не менее)	в том числе			
	в условиях санаторно-курортных организаций (санаториев и санаторных оздоровительных лагерей круглогодичного действия), человек (не менее)	в условиях загородных оздоровительных лагерей человек (не менее)	в условиях оздоровительных лагерей дневного пребывания, человек (не менее)	другие формы отдыха, человек (не менее)
1	2	3	4	5
1504	30	540	610	324

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА

постановлением главы городского округа Рефтинский от 01.03.2021 № 131 «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время в 2021 году в городском округе Рефтинский»

Стоимость путевок в организациях отдыха и оздоровления детей городского округа Рефтинский, размер родительской платы за путевки в организациях отдыха и оздоровления детей городского округа Рефтинский, в санаторно-курортную организацию, в рамках областного проекта «Поезд здоровья»

Наименование учреждения	Продолжительность смены – 21 календарный день		
	Полная стоимость путевки, рублей	Родительская плата за путевку, рублей	Родительская плата за путевку, для работников государственных и муниципальных учреждений, рублей
МАУ «ДЗОЛ «Искорка» (лето)	30 790	13 855	6 158
Продолжительность смены – 14 календарных дней			
МАУ «ДЗОЛ «Искорка» (лето)	20 530	9 238	4 106
МАОУ «СОШ № 6»	2 345	703	469
МБОУ «СОШ № 15»	2 345	703	469
МБОУ «СОШ № 17»	2 345	703	469
МАНОУ «Центр молодежи» (лето)	2 345	703	469
МАУ ДО «ДЮСШ «Олимп»	2 345	703	469
Продолжительность смены – 9 рабочих дней			
МАУДО «Рефтинская ДШИ» (лето)	2 111	633	422
Продолжительность смены – 7 календарных дней			
МАУ «ДЗОЛ «Искорка» (весна, осень)	14 300	6 435	2 860
Продолжительность смены – 5 рабочих дней			
МАНОУ «Центр молодежи» (весна, осень)	1173	352	235

МАУДО «Рефтинская ДШИ» (лето)	1173	352	235
----------------------------------	------	-----	-----

Областной проект «Поезд здоровья»

Продолжительность смены – 21 календарный день	
Полная стоимость путевки	Родительская плата за путевку
36 015	3 601,5
Оплата проезда железнодорожным транспортом до места отдыха и обратно	

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНА

постановлением главы городского округа Рефтинский от 01.03.2021 № 131_«Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время в 2021 году в городском округе Рефтинский»

Форма

Главе городского округа Рефтинский

от _____

(ФИО родителя (законного представителя)
ребенка)

(место работы родителя (законного
представителя) ребенка)
проживающего _____

(адрес места проживания,

телефон)
имеющего документ, удостоверяющий
личность: _____

(вид документа,

серия, номер,

кем и когда выдан документ)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить моему ребенку

(фамилия, имя ребенка, полная дата рождения, класс)
путевку в лагерь с дневным пребыванием детей на базе _____ на
(указать нужное)

- профильная смену _____;
- 1 смену _____;
- 2 смену _____;
- 3 смену _____;
- 5 смену _____.

Льготная категория ребенка (указать нужное):

- ребенок-сирота;
- ребенок, оставшийся без попечения родителей;
- ребенок-инвалидам;
- ребенок с ограниченными возможностями здоровья;

- ребенок - жертва вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- ребенок из семьи беженцев и вынужденных переселенцев;
- ребенок, оказавшийся в экстремальных условиях;
- ребенок - жертва насилия;
- ребенок, отбывающий наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
- ребенок, находящийся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным поведением (общественно опасным) поведением, нуждающиеся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждениях открытого и закрытого типа);
- ребенок, проживающий в малоимущих семьях;
- ребенок с отклонениями в поведении;
- ребенок, жизнедеятельность которого объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;
- ребенок, родители которого являются работниками бюджетных организаций.

Копии документов, подтверждающих основание предоставления путевки прилагаю (указать нужное):

1. копия свидетельства о рождении (для детей до 14 лет), копию паспорта ребенка (для детей с 14 лет);
2. копия паспорта родителя (законного представителя);
3. копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории городского округа Рефтинский;
4. копия документа, подтверждающего право на получение льготы:

-
5. копия СНИЛС родителя (законного представителя), претендующего на получение льготы;
 6. копия СНИЛС ребенка, родители которого претендуют на получение льготы;
 7. документ о заключении брака (расторжении, смене фамилии) в случае, если фамилия родителя (по паспорту) не совпадает с фамилией ребенка (по свидетельству о рождении).

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

_____ (подпись)
Дата _____

_____ (Ф.И.О. родителя)

**Согласие
на обработку персональных данных
Я,**

_____ (Ф.И.О. родителя/законного представителя)

Настоящим даю согласие _____ (далее - Оператор) на обработку моих и моего ребенка персональных данных и подтверждаю, что давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною с целью предоставления путевки в лагерь с дневным пребыванием детей.

Согласие распространяется на информацию: об имени, фамилии, отчестве, дате рождения, адресе места жительства и регистрации, серии, номере, дате выдачи паспорта, наименовании выдавшего паспорт органа (иного документа, удостоверяющего личность), страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС), содержащийся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования, реквизитах документов, подтверждающих льготную категорию.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении

моих персональных данных и данных моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанной выше цели, включая сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (выгрузка в единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО)), передачу (отделу образования администрации городского округа Рефтинский для проведения проверочных мероприятий, в Управление социальной политики по городу Асбест), уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с использованием средств автоматизации, или без использования таких средств, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие на обработку персональных данных предоставлено в соответствии с требованиями пунктов 1 и 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Оператор вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных и включение в списки (реестры). Я согласен (на) с тем, что мои персональные данные могут быть переданы в соответствии с законодательством Российской Федерации для обработки третьим лицам. Оператор гарантирует осуществление обработки персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Срок действия моего согласия 1 год с момента подписания данного заявления. Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в отдел образования или образовательную организацию.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата _____

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕНА

постановлением главы городского округа Рефтинский от 01.03.2021 № 131 «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время в 2021 году в городском округе Рефтинский»

Форма

Главе городского округа Рефтинский

от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
ребенка)

(место работы родителя (законного
представителя) ребенка)
проживающего по адресу _____

(адрес места жительства)
имеющего документ, удостоверяющий
личность: _____

(вид документа,

серия, номер,

кем и когда выдан документ)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу поставить на учет для предоставления путевки моему ребенку

(фамилия имя отчество ребенка, дата рождения)

(школа, класс)

в:

- санаторно-курортную организацию, в рамках проекта «Поезд здоровья» _____

- МАУ «ДЗОЛ «Искорка» на _____ смену.

Льготная категория ребенка (указать нужное):

- ребенок-сирота;
- ребенок, оставшийся без попечения родителей;
- ребенок-инвалидам;
- ребенок с ограниченными возможностями здоровья;
- ребенок - жертва вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- ребенок из семьи беженцев и вынужденных переселенцев;
- ребенок, оказавшийся в экстремальных условиях;
- ребенок - жертва насилия;
- ребенок, отбывающий наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
- ребенок, находящийся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным поведением (общественно опасным) поведением, нуждающиеся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждениях открытого и закрытого типа);
- ребенок, проживающий в малоимущих семьях;
- ребенок с отклонениями в поведении;
- ребенок, жизнедеятельность которого объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;
- ребенок, родители которого являются работниками бюджетных организаций.

Копии документов, подтверждающих основание предоставления путевки прилагаю (указать нужное):

1. копия свидетельства о рождении;
2. копия паспорта родителя (законного представителя);
3. копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории городского округа Рефтинский;
4. копия документа, подтверждающего право на получение льготы:

- _____
5. копия СНИЛС родителя (законного представителя), претендующего на получение льготы;
 6. копия СНИЛС ребенка, родители которого претендуют на получение льготы;
 7. документ о заключении брака (расторжении, смене фамилии) в случае, если фамилия родителя (по паспорту) не совпадает с фамилией ребенка (по свидетельству о рождении)

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

(подпись)

(Ф.И.О. родителя)

Дата _____

**Согласие
на обработку персональных данных
Я**

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

Настоящим даю согласие _____ (далее - Оператор) на обработку моих и моего ребенка персональных данных и подтверждаю, что давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною с целью предоставления путевки в загородный оздоровительный лагерь или санаторно-курортную организацию.

Согласие распространяется на информацию: об имени, фамилии, отчестве, дате рождения, адресе места жительства и регистрации, серии, номере, дате выдачи паспорта, наименовании выдавшего паспорт органа (иного документа, удостоверяющего личность), страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС), содержащийся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования, реквизитах документов, подтверждающих льготную категорию.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных и данных моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанной выше цели, включая сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (выгрузка в единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО)), передачу (отделу образования администрации городского округа Рефтинский для проведения проверочных мероприятий, в Управление социальной политики по городу Асбест), уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с использованием средств автоматизации, или без использования таких средств, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие на обработку персональных данных предоставлено в соответствии с требованиями пунктов 1 и 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Оператор вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных и включение в списки (реестры). Я согласен (на) с тем, что мои персональные данные могут быть переданы в соответствии с законодательством Российской Федерации для обработки третьим лицам. Оператор гарантирует осуществление обработки персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Срок действия моего согласия 1 год с момента подписания данного заявления. Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в отдел образования или образовательную организацию.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата _____

Приложение № 5

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 01.03.2021 № 131 «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время в 2021 году в городском округе Рефтинский»

Перечень документов для подтверждения льготной категории детей

№	Льготная категория детей	Документ (оригинал и копии)
1.	дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	- решение органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства - в случае подачи заявления опекуном (попечителем); - договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью - в случае подачи заявления приемным родителем; - документ, подтверждающий полномочия руководителя, - в случае подачи заявления руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
2.	дети из малоимущих семей	- справка, подтверждающая доход малообеспеченной семьи, полученная в Управлении социальной политики по месту регистрации
3.	дети-инвалиды	- справка федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления инвалидности
4.	дети с ограниченными возможностями здоровья	- заключение психолого-медико-педагогической комиссии
5.	дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев	- удостоверение беженца (вынужденного переселенца) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами или вынужденными переселенцами
6.	дети, оказавшиеся в экстремальных условиях, дети – жертвы насилия, дети с отклонениями в поведении, дети, жизнедеятельность которого объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи	- документ, подтверждающий, что ребенок относится к данной категории, полученный в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
7.	дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий	- документы, подтверждающие факт нахождения граждан в трудной жизненной ситуации в связи со стихийными бедствиями, катастрофами, в результате вооруженных и межэтнических конфликтов, или выписку пострадавших лиц, из списка эвакуированных лиц, выписки из иных документов, полученные в территориальных органах Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области
8.	дети, отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях	- справка установленной формы для детей, вернувшихся из воспитательных колоний или специальных учреждений закрытого типа
9.	дети, находящиеся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным поведением (общественно опасным) поведением, нуждающиеся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждениях открытого и закрытого типа)	- справка о нахождении обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающихся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода от руководителя специального учебно-воспитательного учреждения открытого и закрытого типа

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2021 № 133

п. Рефтинский

О создании Организационного комитета по подготовке празднования и проведения мероприятий, посвященных 55-летию поселка Рефтинский

В целях своевременной подготовки празднования и проведения мероприятий, посвященных 55-летию поселка Рефтинский, во исполнение мероприятий Муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2024 года» утвержденной постановлением главы городского округа Рефтинский от 11.01.2019 года № 19, на основании пункта 18 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Создать Организационный комитет по подготовке празднования и проведения мероприятий, посвященных 55-летию посёлка Рефтинский.

2. Утвердить:

2.1. Положение об Организационном комитете по подготовке празднования и проведения мероприятий, посвященных 55-летию посёлка Рефтинский (приложение № 1);

2.2. Состав Организационного комитета по подготовке празднования и проведения мероприятий, посвященных 55-летию посёлка Рефтинский (приложение № 2);

2.3. План основных мероприятий, планируемых к проведению в рамках 55-летия посёлка Рефтинский (приложение № 3).

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы О.Ф. Кривоногову.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы городского округа Рефтинский от 02.03.2021 № 133 «О создании Организационного комитета по подготовке празднования и проведения мероприятий, посвящённых 55-летию посёлка Рефтинский»

ПОЛОЖЕНИЕ

об Организационном комитете по подготовке празднования и проведения мероприятий, посвящённых 55-летию посёлка Рефтинский

1. Общие положения

1.1. Организационный комитет по подготовке празднования и проведения мероприятий, посвящённых 55-летию посёлка Рефтинский в 2021 году (далее - Оргкомитет) - коллегиальный совещательный орган, организованный администрацией городского округа Рефтинский, осуществляющий координацию деятельности предприятий, организаций, учреждений, общественных организаций, привлеченных некоммерческих и коммерческих организаций.

1.2. Оргкомитет содействует принятию эффективных мер по решению проблем, связанных с подготовкой и проведением мероприятий, посвящённых 55-летию посёлка Рефтинский, обеспечивает согласованность действий всех привлеченных к празднованию юридических и физических лиц.

1.3. В своей деятельности Оргкомитет руководствуется действующим российским законодательством и настоящим Положением.

1.4. Члены Оргкомитета назначаются постановлением главы городского округа Рефтинский.

1.5. По решению Оргкомитета в его состав могут быть приняты в качестве Почётных членов представители государственных органов власти, местного самоуправления, некоммерческих и коммерческих организаций, а также физические лица - деятели искусства, общественные деятели.

1.6. Члены Оргкомитета осуществляют работу на общественных началах.

2. Задачи Оргкомитета

2.1. Оргкомитет осуществляет организацию по подготовке празднования и проведения мероприятий, посвящённых 55-летию посёлка Рефтинский, принимает эффективные меры по решению проблем, связанных с подготовкой и проведением мероприятий, посвящённых

празднованию юбилея, согласовывает действия всех привлечённых к участию в праздновании юридических и физических лиц.

2.2. Оргкомитет организует сбор, обобщение и анализ предложений юридических и физических лиц по вопросам подготовки и проведения празднования юбилея.

3. Полномочия Оргкомитета

3.1. Оргкомитет вправе принимать решения по конкретным направлениям деятельности по подготовке празднования юбилея на основании докладов ответственных членов оргкомитета.

3.2. Оргкомитет вправе заслушивать и анализировать информацию по вопросам, связанным с подготовкой мероприятий по празднованию юбилея, в необходимых случаях запрашивать дополнительные сведения от структурных подразделений о принятых мерах по их подготовке.

3.3. Оргкомитет вправе вносить предложения по корректировке плана мероприятий, утвержденного постановлением главы городского округа Рефтинский, в зависимости от объективных обстоятельств.

3.4. Оргкомитет вправе назначать и переносить даты проведения мероприятий по подготовке и празднованию юбилея.

3.5. Оргкомитет вправе создавать рабочие и экспертные группы по основным направлениям деятельности Оргкомитета, возглавляемые членами Оргкомитета.

3.6. Оргкомитет вправе взаимодействовать с исполнительными органами государственной власти, а также с физическими лицами по вопросам, связанным с подготовкой празднования и проведения мероприятий, посвящённых 55-летию посёлка Рефтинский.

4. Организация и обеспечение деятельности Оргкомитета

4.1. Общее руководство деятельностью Оргкомитета осуществляет председатель Оргкомитета. Председатель Оргкомитета распределяет обязанности между членами Оргкомитета, координирует их деятельность.

4.2. Заседания Оргкомитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

В конце каждого заседания Оргкомитета могут уточняться вопросы повестки дня очередного заседания и сроки его проведения.

4.3. Заседания проводятся под руководством председателя Оргкомитета.

4.4. Заседание считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины членов Оргкомитета.

4.5. Почётные члены Оргкомитета вправе присутствовать на любом заседании Оргкомитета с правом совещательного голоса.

4.6. На заседаниях Оргкомитета кроме его членов могут присутствовать приглашенные представители юридических лиц и физические лица, без права голоса.

4.7. Решения принимаются простым большинством голосов участвующих в заседании членов Оргкомитета.

4.8. На каждом заседании Оргкомитета ведётся протокол, который подписывается председателем Оргкомитета и секретарем.

4.9. Решения Оргкомитета имеют рекомендательный характер.

4.10. Организационное обеспечение деятельности Оргкомитета осуществляет администрация городского округа Рефтинский.

4.11. Оргкомитет прекращает свою деятельность по окончании празднования юбилея.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 02.03.2021 № 133 «О создании Организационного комитета по подготовке празднования и проведения мероприятий, посвящённых 55-летию посёлка Рефтинский»

СОСТАВ
Организационного комитета
по подготовке празднования и проведения мероприятий,
посвящённых 55-летию посёлка Рефтинский

1. Н.Б. Мельчакова – глава городского округа Рефтинский, председатель Оргкомитета;
2. О.Ф. Кривоногова – заместитель главы администрации, заместитель председателя Оргкомитета;
3. Д.А. Кизияров – специалист 1 категории отдела по молодёжной политике, спорту, культуре и туризму, секретарь Оргкомитета;
4. Г.В. Маркевич – заместитель главы администрации;
5. А.А. Обоскалов – Председатель Думы городского округа Рефтинский;
6. О.В. Кукушкина – начальник отдела образования;
7. Е.А. Волкова – главный специалист отдела по молодёжной политике, спорту, культуре и туризму;
8. Ю.В. Секерина – начальник отдела по экономике;
9. А.А. Шамаева – главный редактор газеты «Рефтинский express»;
10. З.П. Кандрухина – председатель совета общественных организаций городского округа Рефтинский;
11. А.А. Золотов – директор ОСП «Рефтинская ГРЭС» АО «Кузбассэнерго» (по согласованию);
12. Б.Ю. Овечкин – управляющий директор ООО «Атомстройкомплекс-Промышленность» (по согласованию);
13. А.Д. Смолин – заместитель генерального директора по развитию и инвестициям ОАО «Птицефабрика «Рефтинская» (по согласованию);
14. С.В. Стариков – начальник Свердловского филиала АО «СибЭР» (по согласованию);
15. В.В. Лелеков – директор МБУ «Центр ЖКСУ» городского округа Рефтинский;
16. В.Н. Цыпкин – директор МУ ОП «Рефтинское»;
17. Ю.Е. Бердышева – исполняющая обязанности управляющего МУП «ПТЖКХ» городского округа Рефтинский;
18. М.Ф. Залилов – директор МАУ «ЦКиИ»;
19. С.А. Ткалич – директор МАНОУ «Центр молодёжи»;
20. А.Б. Шлыкова – главный врач ГАУЗ СО «Рефтинская ГБ»;
21. Л.М. Калугина – директор ГАУ «КЦСОН посёлка Рефтинского»;
22. С.М. Ладыгина – директор Рефтинского фонда поддержки предпринимательства;
23. С.В. Неустроев – председатель общественной палаты городского округа Рефтинский.

Приложение № 3
УТВЕРЖДЁН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 02.03.2021 № 133 «О создании Организационного комитета по подготовке празднования и проведения мероприятий, посвящённых 55-летию посёлка Рефтинский»

План
основных мероприятий, планируемых к проведению
в рамках 55-летия посёлка Рефтинский

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный Исполнитель
Организационные мероприятия			
1.	Издание постановления главы городского округа Рефтинский «О создании Организационного комитета по подготовке празднования и проведения мероприятий, посвящённых 55-летию посёлка Рефтинский»	февраль 2021	отдел по молодёжной политике, спорту, культуре и туризму

2.	Работа с организациями городского округа Рефтинский по подготовке и представлению документов на награждение	февраль – май 2021	муниципально –правовой отдел
3.	Формирование и утверждение списка лиц, приглашенных на 55-летие городского округа Рефтинский	в течение года	предприятия и организации городского округа Рефтинский, МАУ «Центр культуры и искусства»
4.	Праздничное оформление витрин объектов торговли и услуг	июнь-июль 2021	отдел по экономике
5.	Направление поздравительных открыток главы городского округа почетным жителям Рефтинского, выдающимся гражданам, внесшим большой вклад в развитие городского округа Рефтинский	в течение года	муниципально –правовой отдел
Основные юбилейные мероприятия			
1	Торжественные церемонии вручения наград и почетных грамот главы городского округа Рефтинский	В течение года	МАУ «Центр культуры и искусства»
2	Праздничная программа, посвященная юбилею городского округа Рефтинский (по отдельному плану)	03.07.2021	МАУ «Центр культуры и искусства»
Информационные и издательские мероприятия			
1.	Разработка и издание книги к 55-летию поселка «Рефтинский «В почетном строю»	январь-май 2021	МАНОУ «Центр молодёжи», МБУК «Библиотечная система»
2.	Изготовление буклета «Достопримечательности Рефтинского»	апрель – июнь 2021	МБОУ «СОШ «17»
3.	Подготовка аудио сборника «Поэзия Рефтинской земли»	апрель 2021	МБУК «Библиотечная система»
4.	Организация тематической рубрики в газете «Рефтинский express»	В течение года	редакция газеты «Рефтинский express»
5.	Размещение материалов о подготовке и праздновании в электронных СМИ	апрель – июль 2021	Специалист по связям с общественностью МБУ «Центр ЖКСУ»
6.	Размещение материалов, посвященных юбилею на сайте администрации городского округа Рефтинский	в течение года	Специалист по связям с общественностью
Общественные и культурно-массовые мероприятия			
1.	XVI региональная научно - практическая конференция «Возрождение родословных традиций»	13.02.2021	МАУ «Центр культуры и искусства»
2.	Фестиваль военной и патриотической песни «Славу пою тебе, Родина», посвящённый 55-летию посёлка	17-18.02.2021	МАУ «Центр культуры и искусства»
3.	Литературный вечер «Поэзия Рефтинской земли»	Март 2021	МБУК «Библиотечная система», МАУ «Центр культуры и искусства»
4.	II Молодежный Форум	март 2021	отдел по молодёжной политике, спорту, культуре и туризму, МАНОУ «Центр молодёжи»
5.	Концерт творческих коллективов ДШИ «Праздничная карусель»	апрель 2021	МАУДО «Рефтинская ДШИ»
6.	Проект «Рефтинский молодёжный» (по отдельному плану)	июнь 2021	отдел по молодёжной политике, спорту, культуре и туризму, МАНОУ «Центр молодёжи», МАУ «Центр культуры и искусства»
7.	Проект «Рефтинский-музыкальный», в рамках Уральской Летней Академии искусств (по отдельному плану)	21.06-27.06.2021	МАУДО «Рефтинская ДШИ»
8.	Экскурсионные маршруты по окрестностям Рефтинского «Удивительная и неповторимая природа родного посёлка»	в течение 2021 года	МАОУ «СОШ № 6»

9.	Цикл экскурсий на предприятия и организации городского округа	в течение 2021 года	отдел по молодёжной политике, спорту, культуре и туризму
10.	Ярмарка мастеров	в течение года	отдел по экономике, Рефтинский фонд поддержки предпринимательства
Патриотические мероприятия			
1.	«Зимние игры юных знатоков» Тема игры «Наш посёлок отмечает 55!»	февраль 2021	МАНОУ «Центр молодёжи»
2.	Фотоквест «Рефтинские следопыты» (7+)	март 2021	МБУК «Библиотечная система»
3.	Поэтический марафон «Родимый край - источник вдохновения!» среди учащихся 8-11 классов	апрель 2021	общеобразовательные организации
4.	Виртуальный квиз «Рефтинский: грани жизни» (10+)	июнь	МБУК «Библиотечная система»
5.	Квест-забег «Прыжок во времени» (14+)	июнь	отдел по молодёжной политике, спорту, культуре и туризму МБУК «Библиотечная система»
6.	Большой образовательный проект «Мой посёлок – самый-самый» - Тематические классные часы: «55-летие посёлка Рефтинский» 1-11 классы; «История, достижения и перспективы развития моего посёлка», 1-11 классы; - Выставка рисунков учащихся 1-4 классов «Моя родная улица»; - Конкурс сочинений среди учащихся 6-7 классов «Приезжайте в гости к нам!» - Конкурс исследовательских проектов «Наш посёлок – самый, самый!» - Видео конкурс «С днём рождения, Рефтинский» (создание видео-открытки), 1-11 классы	в течение года 2021	отдел образования
Конкурсы, выставки, фестивали			
1.	Книжная выставка авторов городского округа Рефтинский «И льются строки и души моей»	февраль – апрель	МБУК «Библиотечная система»
2.	Муниципальная научно-практическая конференция «Мы – Уральцы!» направление Юбилейное», посвящённое юбилею посёлка Рефтинский.	февраль 2021	МАНОУ «Центр молодёжи», отдел образования
3.	Информационная выставка «Рефтинский: время, события, люди»	февраль – апрель	МБУК «Библиотечная система»
4.	Муниципальный конкурс детского и юношеского литературного творчества «Серебряное перышко»	февраль 2021	МАНОУ «Центр молодёжи», отдел образования
5.	«Картинки прошлого» - онлайн выставка	февраль –июль 2021	МАНОУ «Центр молодёжи»
6.	Фестиваль детского и юношеского самодельного творчества «Музыкальная жемчужина», посвящённый 55-летию посёлка	апрель 2021	МАУ «Центр культуры и искусства»
7.	Конкурс среди семей городского округа Рефтинский «Лига уникальных семей»	апрель- июль 2021	МАНОУ «Центр молодёжи»
8.	Книжно-информационная выставка «Имя ему - Рефтинский»	май 2021	МБУК «Библиотечная система»
9.	Выставка художественных работ и фотографий «Живописные виды Рефтинского»	май 2021г.	МАУ «Центр культуры и искусства»
10.	Выставка фотографий «Картинки моего двора»	май-июнь 2021	МАУ «Центр культуры и искусства», МАНОУ «Центр молодёжи»
11.	Выставка художественных и декоративно-прикладных работ «Моя малая Родина»	май 2021	МАУДО «Рефтинская ДШИ»
12.	Муниципальный конкурс «Ученик года – 2021»	май 2021	МАНОУ «Центр молодёжи», отдел образования

13.	Краеведческий конкурс «Широка моя страна родная»	май 2021	МАНОУ «Центр молодёжи»
14.	Муниципальный конкурс «Класс года – 2021» «Мы – будущее Рефтинского»	14.05.2021г.	МАНОУ «Центр молодёжи», отдел образования
15.	Авторский фотопроjekt «Рефтинские рассветы»	июнь 2021	МАУДО «Рефтинская ДШИ»
16.	Творческий конкурс «Алло, мы ищем таланты»	Июнь 2021	ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»
17.	Электронная выставка архивных документов по истории поселка	август 2021	МКУ «Архив городского округа Рефтинский»
18.	Муниципальный смотр – конкурс на лучшее озеленение на территории городского округа Рефтинский «Самый яркий двор»	апрель-сентябрь 2021	МБУ «Центр ЖКСУ» городского округа Рефтинский, управляющие компании городского округа Рефтинский
19.	Артгалерея «Я♥Рефтинский»	в течение года	МБУК «Библиотечная система»
20.	Молодёжная премия – Гордость городского округа Рефтинский	декабрь 2021	отдел по молодёжной политике, спорту, культуре и туризму, МАНОУ «Центр молодёжи»
Спортивно-оздоровительные мероприятия			
1.	Спартакиада работников городского округа Рефтинский	февраль-декабрь 2021	МАУ ДО ДЮСШ «Олимп»
2.	Лыжная эстафета «Семейный забег» (6+)	март 2021	МАУ ДО ДЮСШ «Олимп»
3.	Соревнования по волейболу (18+)	март 2021	отдел по молодёжной политике, спорту, культуре и туризму, ОАО Птицефабрика «Рефтинская», МАУ ДО ДЮСШ «Олимп»
4.	Он-лайн презентация «Рефтинский выбирает спорт»	апрель 2021	МАУ ДО ДЮСШ «Олимп»
5.	Спортивно массовые соревнования по футболу «Кожаный мяч» (18+)	апрель-май 2021	МАУ ДО ДЮСШ «Олимп»
6.	Традиционная легкоатлетическая эстафета «Огни Рефта» (6+)	май 2021	отдел по молодёжной политике, спорту, культуре и туризму, МАУ ДО ДЮСШ «Олимп»
7.	«Энергия Рефтинского» спортивный праздник (6+)	июнь 2021	МАУ «СШ Энергия»
8.	Семейный спортивный праздник «Здоровые выходные» (6+)	июнь 2021	отдел по молодёжной политике, спорту, культуре и туризму, МАУ ДО ДЮСШ «Олимп»
9.	Соревнования по пляжному волейболу (18+)	июль 2021	МАУ ДО ДЮСШ «Олимп»
10.	Проект «Рефтинский спортивный» (по отдельному плану)	август 2021	МАУ ДО ДЮСШ «Олимп»
11.	Открытые соревнования городского округа Рефтинский по мотокроссу	Сентябрь 2021	ОАО «Птицефабрика «Рефтинская», отдел по молодёжной политике, спорту, культуре и туризму
Строительство и реконструкция объектов			
1.	Выполнение работ по благоустройству площади МАУ «Центр культуры и искусства»	апрель - октябрь 2021	МБУ «Центр ЖКСУ» городского округа Рефтинский, ООО КапиталСтрой
Учреждения, отмечающие юбилей в 2021 году			
1.	МБУ «Центр ЖКСУ» городского округа Рефтинский, 10 лет	март 2021	МБУ «Центр ЖКСУ» городского округа Рефтинский
2.	МБДОУ «Радуга», 50 лет	апрель 2021	МБДОУ «Радуга»
3.	Дума городского округа Рефтинский, 25 лет	апрель 2021	Дума городского округа Рефтинский
4.	МБДОУ «Родничок», 10 лет	июль 2021	МБДОУ «Родничок»
5.	МАУО «СОШ № 6», 35 лет	сентябрь 2021	МАУО «СОШ № 6»
6.	МБОУ «СОШ № 15», 55 лет	сентябрь 2021	МБОУ «СОШ № 15»
7.	ОАО «Птицефабрика «Рефтинская», 40 лет	ноябрь 2021	ОАО «Птицефабрика «Рефтинская»

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2021 № 136

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 19.05.2020 года № 243 «Об утверждении Порядка формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского округа Рефтинский» (в редакции от 04.09.2020 года)

В соответствии с Решением Думы городского округа Рефтинский от 26.01.2021 года № 312 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы и на включение в кадровый резерв в органах местного самоуправления городского округа Рефтинский»

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 19.05.2020 года № 243 «Об утверждении Порядка формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского округа Рефтинский» (в редакции от 04.09.2020 года), изложив подпункт 3 пункта 2 раздела 4 в новой редакции «3) организация и проведение конкурса на включение в кадровый резерв в порядке, определенном правовым актом Думы городского округа Рефтинский от 26.01.2021 года № 312 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы и на включение в кадровый резерв в органах местного самоуправления городского округа Рефтинский»;».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.03.2021 № 144

п. Рефтинский

О проведении публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа Рефтинский «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Рефтинский»

В целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии со статьями 5.1, 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы городского округа Рефтинский от 27.03.2014 года № 148 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа Рефтинский», решением Думы городского округа Рефтинский от 29.09.2020 года № 282 «Об утверждении Положения об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа Рефтинский», распоряжением главы городского округа Рефтинский от 17.02.2021 года № 34-р «О подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Рефтинский», на основании статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Назначить публичные слушания на 24.03.2021 года в 18-00 часов по проекту решения Думы городского округа Рефтинский «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Рефтинский» (далее – проект), в части внесения изменений в главу 2 «Градостроительные регламенты по видам и параметрам разрешённого использования недвижимости», дополнив территориальную зону П-1 условно разрешенным видом использования «нефтехимическая промышленность» (6.5) (приложение №1).

2. Определить:

2.1. Местом проведения публичных слушаний: конференц – зал администрации городского округа Рефтинский, расположенный по адресу: Свердловская область, пгт Рефтинский, улица Гагарина, дом 10, 3 этаж, кабинет № 310.

2.2. Срок проведения публичных слушаний с 10.03.2021 года по 24.03.2021 года.

3. Муниципальному казенному учреждению «Управление заказчика» городского округа Рефтинский:

3.1. разместить оповещение о начале публичных слушаний по проекту, указанному в пункте 1 настоящего постановления на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский <http://goreftinsky.ru/> до 10.03.2021 года;

3.2. разместить настоящее постановление и прилагаемые к нему информационные материалы, подлежащие рассмотрению на публичных слушаниях на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский <http://goreftinsky.ru/> до 10.03.2021 года;

3.3. подготовить и провести экспозицию проекта с предоставлением информационных материалов в здании администрации городского округа Рефтинский по адресу: Свердловская область, пгт Рефтинский, улица Гагарина, дом 10, холл первого этажа в период с 10.03.2021 года по 24.03.2021 года (время работы экспозиции: с понедельника по четверг с 08.00 до 13.00 и 13.48 до 17.00 часов, пятница с 08.00 до 16.00 часов);

3.4. в период с 10.03.2021 года по 24.03.2021 года осуществлять консультирование и идентификацию посетителей экспозиции, регистрацию предложений и замечаний посредством:

- записи в журнале учета посетителей и записи предложений и замечаний при проведении экспозиции в здании администрации городского округа Рефтинский по адресу: Свердловская область, пгт Рефтинский, улица Гагарина, дом 10, кабинет № 316;

- электронной почты fedorova_na@goreftinsky.ru;

- письменной или устной формы в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;

3.5. по итогам публичных слушаний в течение 7 рабочих дней со дня проведения собрания участников публичных слушаний подготовить протокол публичных слушаний;

3.6. в течение 7 рабочих дней с момента подписания протокола публичных слушаний подготовить заключение о результатах публичных слушаний;

3.7. опубликовать заключение о результатах публичных слушаний в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский <http://goreftinsky.ru/> не позднее 14 рабочих дней со дня проведения собрания участников публичных слушаний.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

5. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 04.03.2021 № 144 «О проведении публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа Рефтинский «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Рефтинский»

Проект решения Думы городского округа Рефтинский «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Рефтинский»

В соответствии со статьями 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 02.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы городского округа Рефтинский от 27.03.2014 года № 148 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа Рефтинский», руководствуясь статьями 6, 22 Устава городского округа Рефтинский, с учетом протокола и заключения о результатах публичных слушаний от 24.03.2021

Дума городского округа Рефтинский

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Правила землепользования и застройки городского округа Рефтинский, утвержденные решением Думы городского округа Рефтинский от 27.03.2014 № 148 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа Рефтинский» (в редакции от 27.10.2020 года):

1.1. В части внесения изменений в главу 2 «Градостроительные регламенты по видам и параметрам разрешённого использования недвижимости», дополнив территориальную зону П-1 условно разрешённым видом использования «нефтехимическая промышленность» (6.5) (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее решение в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на комиссию по экономической политике, инвестициям, собственности и строительству (председатель Сухарева Ю.М.).

Председатель Думы
городского округа Рефтинский
_____ А.А. Обоскалов
« ____ » _____ 2021 года

Глава
городского округа Рефтинский
_____ Н.Б. Мельчакова
« ____ » _____ 2021 года

Приложение № 1
к проекту решения Думы городского округа Рефтинский «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Рефтинский»

Обозначение зоны	Наименования зон	Возможные сочетания видов существующего и планируемого использования земельных участков и объектов капитального строительства для отнесения их к одной территориальной зоне, определения функциональных подзон, параметров их планируемого развития и видов разрешённого использования		
		Основной вид разрешённого использования	Вспомогательный вид разрешённого использования	Условно разрешённый вид использования
П-1	Производственная зона 1 класса с СЗЗ 1000 метров	1) производственная деятельность; 2) энергетика; 4) земельные участки (территории) общего пользования; 5) коммунальное обслуживание	1) деловое управление; 3) общественное питание; 4) склады; 5) служебные гаражи; 6) связь	1) гостиничное обслуживание; 2) магазины; 3) нефтехимическая промышленность

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.03.2021 № 145

п. Рефтинский

Об утверждении тарифов на услуги бани Муниципального унитарного предприятия «Производственный трест жилищно-коммунального хозяйства» городского округа Рефтинский

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением главы городского округа Рефтинский от 20.01.2014 года № 49 «Об утверждении Порядка установления тарифов (цен) на услуги казенных, бюджетных, автономных учреждений и унитарных предприятий городского округа Рефтинский», на основании пункта 4 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский, протокола комиссии по установлению тарифов (цен) на услуги казенных, бюджетных,

автономных учреждений и унитарных предприятий городского округа Рефтинский от 11.02.2021 года № 1

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить тарифы на услуги бани Муниципального унитарного предприятия «Производственный трест жилищно-коммунального хозяйства» городского округа Рефтинский (приложение № 1).

2. Установить в честь «Дня пожилого человека» 30.09.2021 года и 01.10.2021 года бесплатное обслуживание пенсионеров при условии предъявления пенсионного удостоверения.

3. Утвердить торговую надбавку 20 % от себестоимости реализуемых товаров.

4. Признать утратившими силу постановления главы городского округа Рефтинский: от 04.09.2018 года № 606 «Об утверждении тарифов на услуги бани Муниципального унитарного предприятия «Производственный трест жилищно-коммунального хозяйства» городского округа Рефтинский»;

от 08.10.2018 года № 690 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 04.09.2018 года № 606 «Об утверждении тарифов на услуги бани Муниципального унитарного предприятия «Производственный трест жилищно-коммунального хозяйства» городского округа Рефтинский»».

5. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

6. Контроль над исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Г.В. Маркевич.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением главы городского округа Рефтинский от 04.03.2021 № 145 «Об утверждении тарифов на услуги бани Муниципального унитарного предприятия «Производственный трест жилищно-коммунального хозяйства» городского округа Рефтинский»

Тарифы на услуги бани Муниципального унитарного предприятия «Производственный трест жилищно-коммунального хозяйства» городского округа Рефтинский

№ п/п	Категория граждан	Ед. измерения	Стоимость услуги (рублей)
1	Входной билет для взрослого	1 посещение/2 часа	250,00
2	Входной билет для льготных категорий (при предъявлении удостоверения: пенсионеры, инвалиды, участники боевых действий)	1 посещение/2 часа	170,00
3	Дети и подростки, в возрасте с 7 до 14 лет включительно (при предъявлении копии свидетельства о рождении)	1 посещение/2 часа	125,00
4	Дети, в возрасте до 6 лет включительно (при предъявлении копии свидетельства о рождении)	1 посещение/2 часа	Бесплатно
5	Ветераны ВОВ (при предъявлении удостоверения)	1 посещение/2 часа	Бесплатно
6	Входной билет для взрослого	Продление 1 посещения / 1 час	100,00
		Продление 1 посещения / 0,5 часа	50,00
7	Входной билет для льготных категорий (при предъявлении удостоверения: пенсионеры, инвалиды, участники боевых действий)	Продление 1 посещения / 1 час	70,00
		Продление 1 посещения / 0,5 часа	35,00
8	Подростки, в возрасте с 7 до 14 лет включительно (при предъявлении копии свидетельства о рождении)	Продление 1 посещения / 1 час	35,00
		Продление 1 посещения / 0,5 часа	20,00

Начальник отдела по экономике Ю.В. Секерина

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

03.03.2021 № 49-р

п. Рефтинский

Об утверждении Плана проведения рейдовых мероприятий в целях выявления нарушителей земельного законодательства на территории городского округа Рефтинский на 2021 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы городского округа Рефтинский от 30.08.2011 года № 331 «Об утверждении Положения о проведении проверок муниципального земельного контроля на территории городского округа Рефтинский», постановлением главы городского округа Рефтинский от 11.10.2017 года № 659 «Об утверждении Административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля на территории городского округа Рефтинский», в целях выявления нарушителей земельного законодательства на территории городского округа Рефтинский, на основании пункта 52 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

1. Утвердить План проведения рейдовых мероприятий в целях выявления нарушителей земельного законодательства на территории городского округа Рефтинский на 2021 год (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением данного распоряжения возложить на заместителя главы администрации Т.А. Карпову.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЁН

распоряжением главы городского округа Рефтинский от 03.03.2021 № 49-р «Об утверждении Плана проведения рейдовых мероприятий в целях выявления нарушителей земельного законодательства на территории городского округа Рефтинский на 2021 год»

План проведения рейдовых мероприятий в целях выявления нарушителей земельного законодательства на территории городского округа Рефтинский на 2021 год

Описание (характеристики) земельного участка, территории	Месяц проведения рейда (осмотра)	Ответственное лицо
Территория в районе ул. Гагарина, д.33А кадастровый номер земельного участка 66:69:0101001:459	май	главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом администрации А.С. Федорова
Территория коллективного сада «Ласточка»	июнь	главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом администрации А.С. Федорова
Территория коллективного сада «РефтГРЭС-Тагил» Территория коллективного сада «Юбилейный» РефтГРЭС- Тагил «Ромашка»	июль	главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом администрации А.С. Федорова
Территория СНТ «Северный»	август	главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом администрации А.С. Федорова
Индивидуальная жилая застройка по улицам Маршала Жукова, 50 лет Победы, Сиреневая	сентябрь	главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом администрации А.С. Федорова

Главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом администрации А.С. Федорова

Российская Федерация
Дума городского округа Рефтинский
Р Е Ш Е Н И Е

«02» марта 2021 года № 315

пгт Рефтинский

**О рассмотрении отчёта о деятельности контрольного органа городского округа
Рефтинский за 2020 год**

Исходя из полномочий Думы городского округа, закрепленных в пункте 3 статьи 22 Устава городского округа Рефтинский, во исполнение пункта 3.12 решения Думы городского округа Рефтинский 6 созыва от 17.12.2020 года № 298 «Об утверждении плана работы Думы городского округа Рефтинский на 2021 год», Дума городского округа Рефтинский **РЕШИЛА:**

1. Принять к сведению отчет о деятельности контрольного органа городского округа Рефтинский за 2020 год (Приложение № 1).
2. Опубликовать настоящее решение в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.
4. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на Председателя Думы городского округа Рефтинский Обоскалова А.А.

Председатель Думы городского округа Рефтинский А.А. Обоскалов
Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

к решению Думы городского округа Рефтинский от
02.03.2021 № 315 «О рассмотрении отчёта о деятельности
контрольного органа городского округа Рефтинский за 2020
год»

Отчет

**о деятельности контрольного органа городского округа Рефтинский
за 2020 год**

Настоящий отчет о деятельности контрольного органа городского округа Рефтинский в 2020 году, подготовлен на основании требований статьи 19 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований» (далее – Закон № 6-ФЗ), статьи 20 Положения о контрольном органе городского округа Рефтинский, (далее – Положение о контрольном органе), стандарта организации деятельности внешнего муниципального финансового контроля «Подготовка годового отчёта о деятельности контрольного органа городского округа Рефтинский», утверждённого распоряжением председателя контрольного органа городского округа Рефтинский от 10.03.2015 года № 09.

1. Основные итоги деятельности контрольного органа в 2020 году

Контрольный орган городского округа Рефтинский (далее – контрольный орган), как орган местного самоуправления, образованный Думой городского округа Рефтинский, является постоянно действующим органом по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, реализующим свои полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс), Законом № 6-ФЗ, Положением о бюджетном процессе в городском округе Рефтинский, а также локальными нормативными актами контрольного органа.

Для исполнения полномочий, установленных действующим законодательством, контрольным органом в отчетном периоде:

- осуществлялся предварительный, оперативный и последующий контроль за формированием и исполнением бюджета городского округа Рефтинский;
- осуществлялся контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Рефтинский;
- осуществлялась подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета и направление её в адрес Думы городского округа Рефтинский и главы городского округа Рефтинский.

Для организации и осуществления деятельности контрольного органа проводились все необходимые обеспечивающие мероприятия: организационные, правовые, информационно-технологические и другие.

1.1. Основные результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий

В 2020 году контрольным органом осуществлялся внешний муниципальный финансовый контроль путём проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия проводились сотрудниками контрольного органа на основании плана работы контрольного органа на 2020 год, утверждённого распоряжением председателя контрольного органа городского округа Рефтинский от 25.12.2019 № 74. В план работы контрольного органа на 2020 год было включено 3 поручения Думы городского округа Рефтинский и 2 предложения администрации городского округа Рефтинский по проведению контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

В отчетном периоде контрольным органом проведено:

- 5 контрольных мероприятий;

- 1 внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского округа Рефтинский за 2019 год и бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа Рефтинский. По результатам внешней проверки подготовлено 5 актов;

Контрольным органом, в рамках реализации полномочия по проведению финансово-экономической экспертизы проектов нормативных правовых актов, подготовлено 20 заключений.

Объём проверенных расходов местного бюджета в 2020 году составил 955 551.77 тыс. рублей.

Выявлено неэффективного использования бюджетных средств в сумме 86,2 тыс. рублей.

Выявлены процедурные нарушения:

- ведение бухгалтерского учёта – 1;

- при осуществлении муниципальных закупок – 7;

- в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью – 3;

- иные - 4.

1.2. Основные результаты иной деятельности

В целях организации и осуществления полномочий, установленных Законом № 6-ФЗ и Положением о контрольном органе, проводились мероприятия для обеспечения правовых, кадровых, материально-технических, организационных, информационно-технологических условий деятельности контрольного органа.

По состоянию на 1 января 2021 года штат инспекторов укомплектован на 100 %, на которых в соответствии с пунктом 6 статьи 5 Закона № 6-ФЗ возложены обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля.

Председатель контрольного органа (Лескина Л.Г.) прошла повышение квалификации в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный аграрный университет» в период с 01.06.2020 года по 05.06.2020 года по дополнительной профессиональной программе «Муниципальный финансовый контроль».

Инспектор контрольного органа (Бурухина А. П.) прошла повышение квалификации в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный аграрный университет» в период с 12.10.2020 года по 16.10.2020 года по дополнительной профессиональной программе «Муниципальный финансовый контроль».

Контрольный орган использует в своей деятельности справочно-правовую систему КонсультантПлюс. В целях ведения бюджетного учета контрольным органом заключен договор с МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский».

В целях реализации принципов гласности и открытости, во исполнение требований статьи 20 Положения о контрольном органе на официальном сайте контрольного органа (<http://koreftinsky.ru>) размещена информация о планах работы, проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, их результатах, а также текущей деятельности контрольного органа.

В течение года осуществлялось взаимодействие с Советом контрольно-счетных органов Свердловской области и Счетной палатой Свердловской области, а также с муниципальными контрольно-счетными органами.

2. Итоги контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольного органа городского округа Рефтинский

2.1 Итоги комплексных мероприятий контрольного органа

В отчетном периоде контрольным органом в рамках, закрепленных Федеральным законом № 6-ФЗ полномочий реализовывался ряд комплексных мероприятий.

В 2020 году в полном объеме реализовано полномочие, установленное подпунктом 3 пункта 8.1 статьи 8 Положения о контрольном органе, и проведена внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского округа Рефтинский за 2019 год, в рамках которых были проверены 21 участник бюджетного процесса городского округа Рефтинский. Контрольным органом подготовлено заключение на проект об исполнении бюджета городского округа Рефтинский за 2019 год.

По итогам проведенной внешней проверки фактов неполноты и недостоверности годового отчета не выявлено.

В рамках полномочий, установленных подпунктом 2 пункта 8.1 статьи 8 Положения о контрольном органе, проводились финансово-экономические экспертизы, по результатам которых подготовлено 5 заключений контрольного органа на проекты решений Думы городского округа Рефтинский «О внесении изменений в решение Думы городского округа Рефтинский «О бюджете городского округа Рефтинский на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов».

Основная задача экспертизы проектов законов о внесении изменений в бюджет городского округа Рефтинский – это контроль соблюдения обязательных требований Бюджетного кодекса, в том числе не превышение предельного значения дефицита бюджета, установленного статьей 92.1 Бюджетного кодекса, не превышение предусмотренного в проекте предельного объема муниципального долга, установленного статьей 107 Бюджетного кодекса.

В результате экспертизы данных проектов установлено отсутствие нарушений законов в данном направлении.

Проведена финансово-экономическая экспертиза и подготовлено заключение контрольного органа на проект решения Думы городского округа Рефтинский о бюджете городского округа Рефтинский на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов.

В целях исполнения подпункта 1 пункта 8.1 статьи 8 Положения о контрольном органе, контрольным органом осуществлялся контроль исполнения бюджета городского округа Рефтинский в 2020 году. Подготовлена информация об исполнении местного бюджета за 1 квартал, полугодие и 9 месяцев 2020 года.

Проведена экспертиза проектов решений Думы городского округа Рефтинский на проект решения Думы городского округа Рефтинский:

- «Об утверждении условий приватизации муниципального имущества»;
- «Об утверждении Порядка осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом в городском округе Рефтинский»;
- «Об утверждении перечня мер поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Рефтинский, оказавшихся в зоне риска в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)»;

- «Об утверждении условий приватизации муниципального имущества»;
- «Об утверждении перечня мер поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Рефтинский, оказавшихся в зоне риска в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)»;
- «О замене дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности городского округа Рефтинский дополнительным нормативом отчислений в бюджет городского округа Рефтинский от налога на доходы физических лиц на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов».
- «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе Рефтинский»;
- «О внесении изменений в Положение об оплате труда муниципальных служащих городского округа Рефтинский»;
- «О внесении изменений в Положение по заработной плате лиц, замещающих муниципальные должности городского округа Рефтинский на постоянной основе»;
- «Об утверждении Положения о земельном налоге на территории городского округа Рефтинский».

2.2 Результаты контрольных мероприятий

2.2.1 В ходе проверки выполнения требований, поручений, запросов обращений граждан в администрацию городского округа Рефтинский за 2018-2019 годы, установлено следующее:

Работа с обращениями граждан продолжает оставаться одним из приоритетных направлений в деятельности администрации городского округа Рефтинский, но необходимо продолжать увеличивать эффективность работы по обозначенным вопросам, не оставлять без внимания проблемные участки, своевременно давать ответы на поступающие обращения граждан, проявлять участие к проблемам граждан.

2.2.2 В ходе проверки законности и оценка результативности (эффективности и экономности) использования средств местного бюджета, выделенных в виде субсидий в 2019 году управляющим организациям, ТСЖ городского округа Рефтинский, на возмещение затрат при строительстве контейнерных площадок, установлено следующее:

На основании документов, представленных к проверке, использование средств местного бюджета, выделенных в 2019 году юридическим лицам в виде субсидий на возмещение фактически понесённых затрат при строительстве контейнерных площадок на территории городского округа Рефтинский, оценено как результативное (эффективное и экономное):

Цели и задачи муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Рефтинский» до 2024 года, достигнуты: работы по устройству и вводу в эксплуатацию контейнерных площадок на территории МКД выполнены, переход на контейнерную систему сбора ТКО от населения городского округа Рефтинский обеспечен в установленные сроки – в 2019 году.

Проверкой выявлены нарушения Порядка предоставления субсидии.

Фактов нецелевого использования субсидий, выделенных из бюджета городского округа Рефтинский на возмещение фактически понесённых затрат при строительстве контейнерных площадок, настоящей проверкой не выявлено.

2.2.3 В ходе проверки законности и оценка результативности (эффективности и экономности) использования средств местного бюджета, выделенных в 2019 году в виде субсидий МУ ОП «Рефтинское» городского округа Рефтинский на возмещение фактически понесённых затрат в связи с заменой теплоизоляции участка обратного трубопровода магистральной теплосети, установлено следующее:

Мероприятие «Замена теплоизоляции участка обратного трубопровода магистральной теплосети» (1 этап работ) муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Рефтинский» до 2024 года выполнено в полном объёме, в установленный срок, поставленная на 2019 год задача решена, прогнозируемый результат достигнут.

2.2.4. В ходе проверки законности и оценка результативности (эффективности и экономности) использования средств местного бюджета на выполнение подрядных работ по

строительству объекта «Противопожарный водопровод и сеть водоотведения по улицам Энтузиастов, Родниковая, Дружбы в городском округе Рефтинский. установлено следующее:

На основании выявленных настоящей проверкой фактов и обстоятельств, использование средств местного бюджета на выполнение подрядных работ по строительству объекта «Противопожарный водопровод и сеть водоотведения по улицам Энтузиастов, Родниковая, Дружбы в городском округе Рефтинский» не может быть оценено как результативное (эффективное и экономное):

Задача, поставленная муниципальной программой «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Рефтинский», не решена: социально значимый объект капитального строительства «Противопожарный водопровод и сеть водоотведения по улицам Энтузиастов, Родниковая, Дружбы в городском округе Рефтинский» в 2019 году в эксплуатацию не введён.

Фактов нецелевого использования средств бюджета городского округа Рефтинский на оплату строительства объекта «Противопожарный водопровод и сеть водоотведения по улицам Энтузиастов, Родниковая, Дружбы в городском округе Рефтинский» проверкой не выявлено.

2.2.5. В ходе проверки выполнения представлений, предписаний по контрольным мероприятиям контрольного органа за 2019 год, установлено следующее:

Предложения и требования, установленные в представлениях, предписаниях контрольным органом за 2019 год, в отдельных случаях исполнены с нарушением установленных сроков, часть требований находится в стадии исполнения и оставлена в контрольном органе на контроле.

2.2.6. В ходе проверки законности и оценка результативности (эффективности и экономности) использования средств местного бюджета в 2018-2019 годах на капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и сооружений муниципального загородного оздоровительного лагеря МАУ «ДЗОЛ «Искорка», установлено следующее:

Проверкой законности и оценкой результативности (эффективности и экономности) использования средств местного бюджета в 2018-2019 годах на капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и сооружений муниципального загородного оздоровительного лагеря МАУ «ДЗОЛ «Искорка» нарушений, замечаний не выявлено.

2.2.7. В ходе проверки законности и оценка результативности (эффективности и экономности) использования муниципального имущества в 2018-2019 годы, закрепленного на праве оперативного управления за МАУ «ДЗОЛ «Искорка», установлено следующее:

По результатам проверки установлено, муниципальное имущество, закреплённое на праве оперативного управления за МАУ «ДЗОЛ «Искорка» использовалось результативно.

2.3. В процессе проведения в 2020 году тематических проверок контрольным органом были сформулированы 18 предложений, и направлены на совершенствование организации осуществления полномочий городского округа Рефтинский. Указанные предложения контрольного органа представляют собой рекомендации и не являются обязательными для исполнения.

2.4. В 2020 году контрольным органом в адрес прокуратуры направлены два исходящих (от 24.03.2020 года № 35, от 29.12.2020 года № 169) для рассмотрения дел по результатам проверок.

3. Задачи контрольного органа на 2021 год

Ключевая задача контрольного органа как органа внешнего муниципального финансового контроля – представлять главе городского округа Рефтинский, Думе городского округа Рефтинский и всем жителям городского округа Рефтинский объективную и независимую информацию о формировании и об исполнении бюджета городского округа Рефтинский, о состоянии бюджетной системы городского округа Рефтинский, качестве проектов решений Думы городского округа Рефтинский и проектов постановлений администрации городского округа Рефтинский, предусматривающих расходование бюджетных средств, законности,

эффективности и результативности деятельности органов исполнительной власти по управлению и распоряжению муниципальными финансами и имуществом, причинах и последствиях выявленных нарушений, возможностях их устранения, способствовать развитию системы финансового контроля в городском округе.

Основным направлением деятельности контрольного органа будет являться повышение качества работы по экспертизе проектов решений Думы городского округа Рефтинский, иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих расходы местного бюджета или влияющих на формирование и исполнение местного бюджета.

Важной составляющей успешной деятельности контрольного органа по реализации поставленных задач является дальнейшая разработка и утверждение методик и стандартов, обеспечивающих осуществление полномочий контрольного органа в соответствии с Положением о контрольном органе.

План работы контрольного органа на 2021 год сформирован в соответствии с задачами и функциями, которые возложены на контрольный орган Федеральным законом № 6-ФЗ, БК РФ и Положением о контрольном органе. При формировании Плана работы контрольного органа на 2021 год были учтены предложения администрации городского округа Рефтинский.

Предполагается продолжить работу по взаимодействию и дальнейшему развитию сотрудничества по вопросам совершенствования внешнего муниципального финансового контроля, взаимного обмена информацией и опытом со Счетной палатой Свердловской области, Советом контрольно-счетных органов Свердловской области и контрольно-счетными органами муниципальных образований Свердловской области, в том числе Южного управленческого округа.

Российская Федерация
Дума городского округа Рефтинский
Р Е Ш Е Н И Е

«02» марта 2021 года № 316

пгт Рефтинский

**О внесении изменений в Правила землепользования и застройки
городского округа Рефтинский**

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 34 Федерального закона от 23.06.2014 № 171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс», Федеральным законом от 02.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы городского округа Рефтинский от 27 марта 2014 года № 148 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа Рефтинский» (в редакции от 27.10.2020 года), руководствуясь статьями 6, 22 Устава городского округа Рефтинский Дума городского округа Рефтинский **РЕШИЛА:**

1. Внести изменения в Правила землепользования и застройки городского округа Рефтинский, утвержденные решением Думы городского округа Рефтинский от 27 марта 2014 года № 148 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа Рефтинский» (в редакции от 27.10.2020 года):

1.1. В части отражения границы зоны с особыми условиями использования территории - санитарно-защитная зона для Рефтинской ГРЭС, расположенная по адресу Свердловская область, г. Асбест, пос. Рефтинский на карте градостроительного зонирования городского округа Рефтинский (приложение № 8 к Правилам землепользования и застройки городского округа Рефтинский) (Приложение № 1);

1.2. В части отражения границы зоны с особыми условиями использования территории – зона затопления, подтопления водохранилища Рефтинского в границах городского округа Рефтинский согласно сведениям ЕГРН на карте зон действия ограничений по санитарно-гигиеническим условиям (приложение № 4 к Правилам землепользования и застройки городского округа Рефтинский) и на карте градостроительного зонирования городского округа

Рефтинский (приложение № 8 к Правилам землепользования и застройки городского округа Рефтинский);

1.3. Строки 3, 4, 15, 23, 25, 26, 27, 28, 30, 31, 33, 42, 46, 47 главы 2 части 2 «Градостроительные регламенты по видам и параметрам разрешенного использования недвижимости» изложить в новой редакции (Приложение № 2);

1.4. Пункт 24, статьи 7 главы 3 части 2 дополнить строкой 7 «Зоны затопления, подтопления»;

1.5. Пункт 32, статьи 7 главы 3 части 2 изложить в новой редакции (Приложение № 3).

2. Опубликовать настоящее решение в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на комиссию по экономической политике, инвестициям, собственности и строительству (председатель Сухарева Ю.М.).

Председатель Думы городского округа Рефтинский А.А. Обоскалов
Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

к решению Думы городского округа Рефтинский 6 созыва от
02.03.2021 № 316



Приложение № 2

к решению Думы городского округа Рефтинский 6 созыва от 02.03.2021 № 316

Таблица наименований территориальных зон, видов и параметров разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства в пределах границ территориальных зон

Ж-1	Зона жилых домов усадебного типа	1) для индивидуального жилищного строительства; 2) для ведения личного подсобного хозяйства; 3) обслуживание жилой застройки; 4) коммунальное обслуживание; 5) магазины; 6) земельные участки (территории) общего пользования.	1) животноводство; 2) птицеводство; 3) пчеловодство; 4) ведение огородничества; 5) ведение садоводства.	1) хранение автотранспорта; 2) дошкольное, начальное и среднее общее образование; 3) ветеринарное обслуживание.
Ж-2	Зона малоэтажных многоквартирных жилых домов	1) малоэтажная многоквартирная жилая застройка; 2) блокированная жилая застройка; 3) обслуживание жилой застройки; 4) коммунальное обслуживание; 5) бытовое обслуживание; 6) магазины; 7) дошкольное, начальное и среднее общее образование; 8) общественное питание; 9) земельные участки (территории) общего пользования.	1) связь.	4) хранение автотранспорта; 5) спорт.
ОДС-9 (Б)	Зона муниципальных административных комплексов	1) общественное управление; 2) деловое управление; 3) земельные участки (территории) общего пользования; 4) коммунальное обслуживание.	1) служебные гаражи. 2) склады.	не установлены
Т.1-2	Зона объектов железнодорожного транспорта	1) железнодорожный транспорт; 2) склады; 3) земельные участки (территории) общего пользования; 4) коммунальное обслуживание; 5) ведение садоводства; 6) ведение огородничества.	1) деловое управление; 2) связь.	1) хранение автотранспорта; 2) служебные гаражи.
Т.2-1	Зона объектов автомобильного транспорта с СЗЗ 300 м	1) земельные участки (территории) общего пользования; 2) коммунальное обслуживание; 3) служебные гаражи; 4) объекты дорожного сервиса;	1) склады; 2) связь.	1) хранение автотранспорта.

		5) автомобильный транспорт.		
Т.2-2	Зона объектов автомобильного транспорта с С33 100 м	1) земельные участки (территории) общего пользования; 2) коммунальное обслуживание; 3) служебные гаражи; 4) объекты дорожного сервиса; 5) автомобильный транспорт.	1) склады; 2) связь.	1) хранение автотранспорта.
Т.2-3	Зона объектов автомобильного транспорта с С33 50 м	1) земельные участки (территории) общего пользования; 2) коммунальное обслуживание; 3) служебные гаражи; 4) объекты дорожного сервиса; 5) автомобильный транспорт; 6) хранение автотранспорта.	1) склады; 2) связь.	
Т.2-4	Зона объектов автомобильного транспорта с С33 менее 50 м	1) склады; 2) хранение автотранспорта; 3) хранение и переработка сельскохозяйственной продукции; 4) земельные участки (территории) общего пользования; 5) коммунальное обслуживание; 6) резервные леса.	1) связь.	
КС-5	Коммунально-складская зона V класса	1) склады; 2) хранение автотранспорта; 3) хранение и переработка сельскохозяйственной продукции; 4) земельные участки (территории) общего пользования; 5) коммунальное обслуживание; 6) резервные леса; 7) служебные гаражи; 8) ритуальная деятельность; 9) производственная деятельность; 10) бытовое обслуживание.	1) деловое управление.	не установлены
КС-6	Коммунально-складская зона, не требующая организации санитарно-защитной зоны	1) склады; 2) хранение автотранспорта; 3) хранение и переработка сельскохозяйственной продукции; 4) земельные участки (территории) общего пользования; 5) коммунальное обслуживание;	1) деловое управление.	1) ветеринарное обслуживание.

		6) служебные гаражи; 7) ритуальная деятельность; 8) магазины; 9) бытовое обслуживание; 10) гостиничное обслуживание.		
СХ	Земли сельскохозяйственного назначения	1) производственная деятельность; 2) птицеводство; 3) свиноводство; 4) скотоводство; 5) земельные участки (территории) общего пользования; 6) коммунальное обслуживание; 7) ведение садоводства; 8) ведение огородничества.	1) деловое управление; 2) общественное питание; 3) склады; 4) служебные гаражи.	1) магазины.
ЗОП	Зона общего пользования	1) резервные леса; 2) земельные участки (территории) общего пользования; 3) коммунальное обслуживание; 4) объекты дорожного сервиса.	не установлены	не установлены
П-1	Производственная зона 1 класса с СЗЗ 1000 метров	1) производственная деятельность; 2) энергетика; 4) земельные участки (территории) общего пользования; 5) коммунальное обслуживание.	1) деловое управление; 3) общественное питание; 4) склады; 5) служебные гаражи; 6) связь.	1) гостиничное обслуживание; 2) магазины.
П-3	Производственная зона 3 класса с СЗЗ 300 метров	1) производственная деятельность; 2) строительная промышленность; 3) склады; 4) хранение автотранспорта; 5) коммунальное обслуживание; 6) земельные участки (территории) общего пользования; 8) ведение садоводства; 9) ведение огородничества.	1) деловое управление; 2) общественное питание; 4) склады; 5) коммунальное обслуживание; 6) склады; 7) служебные гаражи.	1) гостиничное обслуживание; 2) магазины; 3) общественное питание.

Приложение № 3

к решению Думы городского округа Рефтинский 6 созыва от 02.03.2021 № 316

32. Дополнения к регламентам по санитарно-защитным зонам.

В СЗЗ предприятий пищевых отраслей промышленности, оптовых складов продовольственного сырья и пищевой продукции допускается размещение новых пищевых объектов при исключении взаимного негативного воздействия.

Санитарно-защитная зона для предприятий IV, V классов должна быть максимально озеленена - не менее 60 % площади; для предприятий II и III класса - не менее 50 %; для предприятий, имеющих санитарно-защитную зону 1000 м и более - не менее 40 % ее

территории с обязательной организацией полосы древесно-кустарниковых насаждений со стороны жилой застройки.

Санитарно-защитная зона или какая-либо ее часть не могут рассматриваться как резервная территория объекта и использоваться для расширения промышленной или жилой территории без соответствующей обоснованной корректировки границ санитарно-защитной зоны.

Использование земельных участков и иных объектов недвижимости, расположенных в пределах зон, обозначенных на картах зон с особыми условиями использования территорий, определяется:

1) градостроительными регламентами, установленными настоящими Правилами, с учетом ограничений, определенных настоящей статьей (настоящим пунктом);

2) ограничениями, установленными законами, иными нормативными правовыми актами применительно к санитарно-защитным зонам, зонам затопления, подтопления и иным зонам ограничений.

Земельные участки и иные объекты недвижимости, которые расположены в пределах зон с особыми условиями использования территорий настоящих Правил, чьи характеристики не соответствуют ограничениям, установленным законами, иными нормативными правовыми актами применительно к санитарно-защитным зонам, зонам затопления, подтопления и иным зонам ограничений, являются объектами недвижимости, не соответствующими настоящим Правилам. Дальнейшее использование и строительные изменения указанных объектов недвижимости определяются статьей 36 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Ограничения использования земельных участков и иных объектов недвижимости, расположенных в санитарно-защитных зонах, зонах затопления, подтопления установлены следующими нормативными правовыми актами:

1) Водный кодекс Российской Федерации;

2) Земельный кодекс Российской Федерации;

3) Федеральный закон от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

4) Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

5) Федеральный закон от 4 мая 1999 года № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха»;

6) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25.09.2007 № 74 «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов»;

7) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 апреля 2003 года № 88 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил СП 2.2.1.1312-03 «Гигиенические требования к проектированию вновь строящихся и реконструируемых промышленных предприятий»;

8) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 17 мая 2001 года № 14 «О введении в действие санитарных правил "Гигиенические требования к обеспечению качества атмосферного воздуха населенных мест. СанПиН 2.1.6.1032-01».

Для земельных участков и иных объектов недвижимости, расположенных в санитарно-защитных зонах производственных и транспортных предприятий, объектов коммунальной и инженерно-транспортной инфраструктуры, коммунально-складских объектов, очистных сооружений и иных объектов, устанавливаются:

1) виды запрещенного использования - в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов»;

2) условно разрешенные виды использования, которые могут быть разрешены по специальному согласованию с территориальными органами санитарно-эпидемиологического и

экологического контроля на основе СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» с использованием процедур публичных слушаний, определенных статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Виды запрещенного использования земельных участков и иных объектов недвижимости, расположенных в границах санитарно-защитных зон:

- объекты для проживания людей;
- коллективные или индивидуальные дачные и садово-огородные участки;
- предприятия по производству лекарственных веществ, лекарственных средств и (или) лекарственных форм;
- склады сырья и полупродуктов для фармацевтических предприятий в границах санитарно-защитных зон и на территории предприятий других отраслей промышленности, а также в зоне влияния их выбросов при концентрациях выше 0,1 ПДК для атмосферного воздуха;
- предприятия пищевых отраслей промышленности;
- оптовые склады продовольственного сырья и пищевых продуктов;
- комплексы водопроводных сооружений для подготовки и хранения питьевой воды;
- спортивные сооружения;
- парки;
- образовательные и детские учреждения;
- лечебно-профилактические и оздоровительные учреждения общего пользования;
- сельхозугодия и теплицы для выращивания культур, используемых для употребления в пищу и производства продуктов питания.

В границах зон затопления, подтопления, в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности отнесенных к зонам с особыми условиями использования территорий, запрещаются:

- 1) размещение новых населенных пунктов и строительство объектов капитального строительства без обеспечения инженерной защиты таких населенных пунктов и объектов от затопления, подтопления;
- 2) использование сточных вод в целях регулирования плодородия почв;
- 3) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, пунктов хранения и захоронения радиоактивных отходов;
- 4) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами

Российская Федерация
Дума городского округа Рефтинский
РЕШЕНИЕ

«02» марта 2021 года № 317

пгт Рефтинский

О награждении

В соответствии с Положением о наградах Думы городского округа Рефтинский, утвержденным решением Думы городского округа Рефтинский от 27 февраля 2017 года № 36, рассмотрев ходатайство директора МАУ «Центр культуры и искусства» городского округа Рефтинский от 18.02.2021 года, Дума городского округа Рефтинский **РЕШИЛА:**

1. Наградить Почётной грамотой Думы городского округа Рефтинский:
 - 1.1. Свалову Татьяну Ивановну – художника-модельера театрального костюма Муниципального автономного учреждения «Центр культуры и искусства» городского округа Рефтинский за многолетний добросовестный труд, большой вклад в развитие учреждения, а также в связи с Днем работника культуры и 55-летием поселка Рефтинский.
 - 1.2. Куликову Ольгу Андреевну – руководителя кружка Муниципального

автономного учреждения «Центр культуры и искусства» городского округа Рефтинский за многолетний добросовестный труд, большой вклад в развитие хореографического творчества, а также в связи с Днем работника культуры и 55-летием поселка Рефтинский.

1.3. Гильмитдинова Александра Федоровича – инженера Муниципального автономного учреждения «Центр культуры и искусства» городского округа Рефтинский за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, а также в связи с Днем работника культуры и 55-летием поселка Рефтинский.

1.4. Сырцову Оксану Павловну – уборщика служебных помещений Муниципального автономного учреждения «Центр культуры и искусства» городского округа Рефтинский за многолетний добросовестный труд, а также в связи с Днем работника культуры и 55-летием поселка Рефтинский.

2. Наградить Благодарственным письмом Думы городского округа Рефтинский:

2.1. Каримова Мансура Касымовича – электрика Муниципального автономного учреждения «Центр культуры и искусства» городского округа Рефтинский за добросовестный труд, высокий профессионализм, а также в связи с Днем работника культуры и 55-летием поселка Рефтинский.

2.2. Мезенцеву Алефтину Загидуловну – кассира билетного Муниципального автономного учреждения «Центр культуры и искусства» городского округа Рефтинский за многолетний добросовестный труд, а также в связи с Днем работника культуры и 55-летием поселка Рефтинский.

3. Опубликовать настоящее решение в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

4. Контроль над исполнением данного решения возложить на мандатную комиссию Думы городского округа Рефтинский (председатель Слободян А.В.).

5. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Председатель Думы городского округа Рефтинский А.А. Обоскалов

**Отдел по управлению муниципальным имуществом
администрации городского округа Рефтинский
ИНФОРМИРУЕТ!**

В рамках обязательной информированности населения о возможном или предстоящем предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, согласно статье 39.18. Земельного кодекса РФ, администрация городского округа Рефтинский извещает о том, что подлежит предоставлению гражданам в аренду земельный участок с кадастровым номером 66:69:0101005:30, площадью 600,0 кв. м, категория земель – земли населённых пунктов, с разрешённым использованием – для садоводства, расположенный по адресу: обл. Свердловская, г. Асбест, пгт Рефтинский, сдт Рефтинский, участок № 14.

В течение 30 дней с момента опубликования настоящего извещения заинтересованные лица имеют право подать в администрацию городского округа Рефтинский заявления о намерении участвовать в аукционах на право заключения договоров аренды земельных участков:

- на бумажном носителе при личном или письменном обращении по адресу: 624285, Свердловская область, пгт Рефтинский, ул. Гагарина, № 10;

- в электронной форме в отсканированном виде по адресу электронной почты reft@goreftinsky.ru.

Информационный вестник администрации городского округа Рефтинский.

Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Рефтинский. Издаётся в соответствии с Решением Думы городского округа Рефтинский от 23.10.2009 года № 158 «Об официальном опубликовании муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа Рефтинский».

Редакционный совет: Председатель Н.Б. Мельчакова; заместитель председателя Л.Ю. Коновалова.

Члены редсовета: С.А. Нестеренко, Ю.Е. Хорошавина.

Учредитель и издатель: Администрация городского округа Рефтинский. Главный редактор: Н.Б. Мельчакова.

Адрес редакции и издателя: 624285.Свердловская область, посёлок Рефтинский, ул. Гагарина 10. Номер подписан в печать 08.03.2021г. Тираж 100 экз. Распространяется бесплатно.

Отпечатано на оборудовании ИП Шамаевой А. И.. Заказ №8