



Информационный вестник администрации городского округа Рефтинский

«РЕФТИНСКИЙ ВЕСТНИК»

№19 (710) 23 мая 2022 г.

Официальные документы органов местного самоуправления

Уважаемые воины-пограничники и ветераны пограничных войск!

Поздравляем вас с праздником — Днём пограничника!

Навсегда в благодарной памяти народа сохранится беспримерный подвиг защитников священных рубежей Отчизны, проявивших мужество и бесстрашие в годы Великой Отечественной войны.

И сегодня пограничные войска продолжают оставаться надежной защитой Российского государства, гарантией безопасности нашей Родины и целостности ее границ.

Примите в этот праздничный день искренние слова благодарности за ваш нелегкий труд, за неукоснительное исполнение воинского долга, за мужество и отвагу!

От всего сердца желаем вам крепкого здоровья, финансового благополучия, семейного счастья, оптимизма, праздничного настроения и новых успехов на благо нашей великой страны!

**Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова
Председатель Думы городского округа Рефтинский А.В. Пасынков**

**Дума городского округа Рефтинский
ИНФОРМИРУЕТ!
ИЗВЕЩЕНИЕ**

31 мая 2022 года в 14.00 часов в конференц-зале администрации городского округа Рефтинский по адресу: п. Рефтинский, ул. Гагарина, 10, состоится очередное заседание Думы городского округа Рефтинский 7 созыва.

Повестка дня (проект):

1. О внесении изменений в решение Думы городского округа Рефтинский от 22.11.2022 года № 60 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа Рефтинский (в редакции от 22.02.2022 года)».

Докладчик: Федорова А.С. – главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Рефтинский.

2. О рассмотрении отчета об исполнении бюджета городского округа Рефтинский за 1 квартал 2022 года.

Докладчик: Маркевич Г.В. – заместитель главы администрации городского округа Рефтинский.

3. О внесении изменений в решение Думы городского округа Рефтинский от 06.09.2016 года № 369 «Об утверждении программы «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры городского округа Рефтинский до 2030 года»

Докладчик: Никитинская И.Г. – начальник отдела ЖКХ администрации городского округа Рефтинский.

4. О внесении изменений в Устав городского округа Рефтинский.

Докладчик: Флягина М.Ю. – главный специалист муниципально -правового отдела администрации городского округа Рефтинский.

5. О награждении.

Докладчик: Пасынков А.В. – Председатель Думы городского округа Рефтинский.

Председатель Думы А.В. Пасынков

О раздельном сборе мусора для школьников Рефтинского

15 мая в мире отмечался Международный день климата. Этот день нельзя считать праздником в полной мере, он посвящен не торжествам, а просвещению. В этот день всех жителей планеты призывают обратить пристальное внимание на важность проблем климата.

Так, 16 мая для школьников 7-10 классов школ городского округа Рефтинский прочитали лекцию о важности раздельного сбора мусора.

Лектором выступила Ирина Никитинская, начальник отдела ЖКХ администрации городского округа Рефтинский. Ребятам она рассказала о полигонах ТКО и о принципах раздельного сбора в целом. Основной упор был сделан на организацию сбора мусора именно у нас на территории.

Напомним, что уже с 1 апреля городской округ Рефтинский перешел на раздельный дуальный сбор мусора. Сортировка осуществляется на сортируемые (стекло, пластик, металл, бумага) и несортируемые отходы.

Свердловская межрайонная природоохранная прокуратура ИНФОРМИРУЕТ!

Ответственность за нарушение требований пожарной безопасности в лесах

«В соответствии со статьей 11 Лесного кодекса Российской Федерации граждане имеют право свободно и бесплатно пребывать в лесах и для собственных нужд осуществлять заготовку и сбор дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, других пригодных для употребления в пищу лесных ресурсов (пищевых лесных ресурсов), а также недревесных лесных ресурсов.

При этом, данной статьей на граждан также возложена обязанность соблюдать правила пожарной безопасности в лесах.

Постановлением Правительства РФ от 07.10.2020 № 1614 утверждены Правила пожарной безопасности в лесах, которые являются обязательными для исполнения всеми юридическими лицами и гражданами.

Согласно правилам пожарной безопасности со дня схода снежного покрова до установления устойчивой дождливой осенней погоды или образования снежного покрова в лесах запрещается: использовать открытый огонь, бросать горящие спички, окурки, применять при охоте пыжи из горючих или тлеющих материалов, а также совершать иные действия, перечисленные в пункте 8 Правил.

За нарушение правил пожарной безопасности предусмотрена административная и уголовная ответственность.

Так, статьей 8.32 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях предусмотрена административная ответственность за нарушение правил пожарной безопасности в лесах, предусматривающая штрафные санкции для граждан в размере от 1500 до 3000 рублей; для юридических лиц – от 50 000 до 200 000 рублей. При этом нарушений указанных правил в условиях особого противопожарного режима влечет наложение штрафа на граждан в размере от 4 000 до 5 000 рублей, на юридических лиц – от 300 000 до 500 000 рублей.

Если в случае неосторожного обращения с огнем или иными источниками повышенной опасности уничтожены или повреждены лесные насаждения, и им причинен значительный ущерб, действия граждан могут быть квалифицированы по статье 261 Уголовного кодекса РФ. Часть 1 указанной статьи предусматривает наказание вплоть до четырех лет лишения свободы».

О лицензировании деятельности по обращению с животными

«Федеральным законом от 27.12.2018 № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» установлено новое правовое регулирование в области обращения с животными в целях их защиты, а также обеспечения безопасности людей при обращении с животными. С 01.01.2022 законодателем предписано обязательное лицензирование деятельности физических

и юридических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, связанную с содержанием животных. Данное требование касается всех зоопарков, цирков, дельфинариев, океанариумов и т.п.

Лицензирование деятельности по обращению с животными должно повлечь серьезные улучшения прежде всего в условиях содержания животных. В случае несоблюдения условий, изложенных в постановлении Правительства РФ от 30.12.2019 № 1937 «Об утверждении требований к использованию животных в культурно-зрелищных целях и их содержанию», в выдаче лицензии будет отказано, а предприниматель понесет административную ответственность по ч. 2 ст. 14.1 КоАП РФ. Санкция указанной статьи предполагает наказание в виде административного штрафа для должностных лиц от четырех до пяти тысяч рублей, на юридических лиц от сорока до пятидесяти тысяч рублей».

Свердловский межрайонный природоохранный прокурор старший советник юстиции И.Я. Якупов

«Россия не курит!»

Приглашаем принять участие во Всероссийской акции «Освободим Россию от табачного дыма!», которая состоится с 28 по 31 мая 2022 года.

Цель акции заключается в снижении распространенности курения, а также привлечения к борьбе с курением представителей различных организаций, социальных слоев населения, врачей.

Условия проведения акции: каждый, кто хочет поддержать акцию, может самостоятельно скачать на сайте www.ropniz.ru или www.gnicpm.ru и распечатать надпись «Я за некурящую Россию. А ты?», сфотографироваться и выложить в социальные сети с хештегом #РОССИЯНЕКУРИТ.

Отправляйте свои фотографии, изображения родных, коллег и друзей с темой письма #РОССИЯНЕКУРИТ по адресу: info@ropniz.ru

Все отправленные материалы будут размещены на сайте и в социальных сетях ФГБУ «НМИЦ ТПМ» Минздрава России и Российского общества профилактики неинфекционных заболеваний.

Подробнее: <https://ropniz.ru/patients/actions/rossianekurit2022>

Администрация городского округа Рефтинский ИНФОРМИРУЕТ!

В рамках «Рабочей программы производственного лабораторного контроля качества исходной и питьевой воды городского округа Рефтинский», выполняемой МУ ОП «Рефтинское» городского округа Рефтинский и Асбестовским филиалом ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области», в апреле 2022 года неблагополучие по качеству исходной и питьевой воды выявлено по следующим показателям:

Качество исходной и питьевой воды (апрель)

Место исследования	Количество показателей	Количество исследований (факт)	Количество неудовлетворительных исследований	Показатели
Поверхностный источник Малорефтинского водохранилища	27	79	1 из 1 1 из 1	Окисляемость ХПК
Подземный источник «Тёплый ключ»	20	13	-	-
На выходе с фильтровальной станции	36	1249	2 из 2	Окисляемость
Перед подачей в разводящую сеть с насосной станции 3-го подъёма	20	19	-	-
Разводящая сеть посёлка	17	68	-	-

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.05.2022 № 290

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 05.03.2022 года № 146 «Об утверждении Правил осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа Рефтинский за счет средств бюджета городского округа Рефтинский»

В соответствии со статьями 78.2 и 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Постановлением Правительства Свердловской области от 11.06.2014 года № 492-ПП «Об утверждении Правил осуществления капитальных вложений в объекты государственной собственности Свердловской области за счет средств областного бюджета», в целях приведения в соответствие действующему законодательству Российской Федерации порядков предоставления бюджетных инвестиций и субсидий в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа Рефтинский за счет средств бюджета городского округа Рефтинский, на основании статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения постановление главы городского округа Рефтинский от 05.03.2022 года № 146 «Об утверждении Правил осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа Рефтинский за счет средств бюджета городского округа Рефтинский», изложив приложение № 1 в новой редакции (приложение № 1).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Г.В. Маркевич.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением главы городского округа Рефтинский от 05.05.2022 № 290 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 15.03.2022 года № 146 «Об утверждении Правил осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа Рефтинский за счет средств бюджета городского округа Рефтинский»»

Правила осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа Рефтинский за счет средств бюджета городского округа Рефтинский

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают:

1) порядок осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа Рефтинский или в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа Рефтинский за счет средств бюджета городского округа Рефтинский (далее - бюджетные инвестиции), в том числе условия передачи органам местного самоуправления, отраслевым (функциональным) органам администрации городского округа Рефтинский (далее - муниципальные органы) муниципальным бюджетным учреждениям городского округа Рефтинский или муниципальным автономным учреждениям городского округа Рефтинский, муниципальным унитарным предприятиям городского округа Рефтинский (далее - Организации) полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению

от имени городского округа Рефтинский муниципальных контрактов от лица указанных муниципальных органов в соответствии с настоящими Правилами, а также порядок заключения Соглашений о передаче указанных полномочий;

2) порядок предоставления из бюджета городского округа Рефтинский субсидий организациям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа Рефтинский и объекты недвижимого имущества, приобретаемые в муниципальную собственность городского округа Рефтинский (далее соответственно - объекты, субсидии).

1.2. Решение о предоставлении бюджетных инвестиций и субсидий принимается в форме распоряжения главы городского округа Рефтинский.

1.3. При осуществлении капитальных вложений в объекты в ходе исполнения бюджета городского округа Рефтинский не допускается:

1) предоставление субсидий в отношении объектов, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, предусмотренное пунктом 2 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) предоставление бюджетных инвестиций в объекты, по которым принято решение о предоставлении субсидий, предусмотренное пунктом 2 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.4. Объем предоставляемых бюджетных инвестиций и субсидий должен соответствовать объему бюджетных ассигнований, предусмотренному на соответствующие цели муниципальными программами городского округа Рефтинский.

1.5. Созданные или приобретенные в результате осуществления бюджетных инвестиций объекты закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за организациями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у этих организаций, или включаются в состав муниципальной казны городского округа Рефтинский.

1.6. Осуществление капитальных вложений в объекты за счет субсидий влечет увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления и основанных на праве хозяйственного ведения у организаций.

1.7. Информация о сроках и об объемах оплаты по муниципальным контрактам (концессионным соглашениям), заключенным в целях строительства (реконструкции, в том числе технического перевооружения) и (или) приобретения объектов, а также о сроках и об объемах перечисления субсидий организациям учитывается при формировании прогноза кассовых выплат из бюджета городского округа Рефтинский, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения бюджета Городского округа Рефтинский.

1.8. Не допускается осуществление бюджетных инвестиций (предоставление субсидий) из бюджета городского округа Рефтинский в объекты капитального строительства муниципальной собственности, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности городского округа Рефтинский.

2. Осуществление бюджетных инвестиций

2.1. Расходы, связанные с бюджетными инвестициями, осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании муниципальных контрактов (концессионных соглашений), заключенных в целях строительства (реконструкции, в том числе технического перевооружения) и (или) приобретения объектов:

1) муниципальными заказчиками, являющимися получателями средств бюджета городского округа Рефтинский;

2) организациями, которым муниципальные органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя или права собственника имущества организаций, являющиеся муниципальными заказчиками, передали в соответствии с настоящими правилами свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени городского округа Рефтинский от лица указанных органов муниципальных контрактов;

3) отраслевыми (функциональными) органами администрации городского округа Рефтинский, а также организациями, в отношении которых указанные органы осуществляют полномочия учредителя, осуществляющими полномочия концедента от имени городского округа Рефтинский по концессионному соглашению и являющиеся получателями средств бюджета городского округа Рефтинский.

2.2. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных муниципальному заказчику как получателю средств бюджета городского округа Рефтинский, либо в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами городского округа Рефтинский, регулирующими бюджетные правоотношения, в пределах средств, предусмотренных актами, на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, строительство (реконструкция, в том числе техническое перевооружение) которых осуществляется в соответствии с концессионными соглашениями, оплачиваются в соответствии с указанными концессионными соглашениями.

2.3. В целях осуществления бюджетных инвестиций в соответствии с подпунктом 2) пункта 2.1 настоящих Правил муниципальными органами заключаются с организациями соглашения о передаче полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени городского округа Рефтинский муниципальных контрактов от лица указанных органов (далее - Соглашение о передаче полномочий).

2.4. Соглашение о передаче полномочий может быть заключено в отношении нескольких объектов и должно содержать:

1) цель осуществления бюджетных инвестиций и их объем с распределением по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе технического перевооружения) или приобретения объекта, рассчитанной в ценах соответствующих лет стоимости объекта капитального строительства муниципальной собственности городского округа Рефтинский (сметной или предполагаемой (предельной) либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа Рефтинский), соответствующих акту, а также с указанием рассчитанного в ценах соответствующих лет общего объема капитальных вложений, в том числе объема бюджетных ассигнований, предусмотренного муниципальному органу как получателю средств бюджета городского округа Рефтинский, соответствующего акту (решению). Объем бюджетных инвестиций должен соответствовать объему бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций, предусмотренных соответствующей муниципальной программой городского округа Рефтинский;

2) положения, устанавливающие права и обязанности организации по заключению и исполнению от имени городского округа Рефтинский от лица муниципального органа муниципальных контрактов;

3) ответственность организации за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных ей полномочий;

4) положения, устанавливающие право муниципального органа на проведение проверок соблюдения организацией условий, установленных заключенным Соглашением о передаче полномочий;

5) положения, устанавливающие обязанность организации по ведению бюджетного учета, составлению и представлению бюджетной отчетности муниципальному органу как получателю средств бюджета городского округа Рефтинский.

2.5. Операции с бюджетными инвестициями, источником финансового обеспечения которых являются средства межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального, областного бюджетов и имеющих целевое назначение, при использовании бюджета городского округа Рефтинский осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. Операции с бюджетными инвестициями, источником финансового обеспечения которых являются средства местного бюджета, осуществляются в установленном настоящими Правилами порядке и отражаются на открытых в финансовом отделе администрации городского округа Рефтинский, установленных ими порядках, лицевых счетах:

1) получателя бюджетных средств - в случае заключения муниципальных контактов (концессионных соглашений) муниципальным заказчиком (концедентом);

2) для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств - в случае заключения от имени городского округа Рефтинский муниципальных контрактов организациями от лица муниципальных органов.

2.7. В целях открытия организацией в финансовом отделе администрации городского округа Рефтинский лицевого счета, указанного в подпункте 2) пункта 2.6 настоящих Правил, организация в течение 5 рабочих дней со дня получения от муниципального органа подписанного им соглашения о передаче полномочий представляет в финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский документы, необходимые для открытия лицевого счета по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, в порядке, предусмотренном финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский. Основанием для открытия лицевого счета, указанного в подпункте 2) пункта 2.6 настоящих Правил является копия распоряжения главного распорядителя бюджетных средств, которому как получателю бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление целевых средств, передающего свои бюджетные полномочия.

3. Предоставление субсидий

3.1. Субсидии предоставляются организациям в размере средств, предусмотренных актом (решением), в пределах бюджетных средств, предусмотренных решением Думы городского округа Рефтинский об утверждении бюджета городского округа Рефтинский на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке получателю средств местного бюджета на цели предоставления субсидий.

3.2. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением (приложение № 1 к Правилам), заключенным между муниципальными органами как получателями средств местного бюджета, предоставляющими субсидию организациям, и организацией (далее - Соглашение о предоставлении субсидий) на срок, не превышающий срок действия утвержденных получателю средств местного бюджета, предоставляющему субсидию, лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии. В соответствии с абзацем четырнадцатым пункта 4 ст. 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, получателю средств местного бюджета может быть предоставлено право заключать соглашения о предоставлении субсидии на срок, превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

Соглашением, заключенным между органами местного самоуправления как получателями средств, предоставляющими субсидию Организации, и Организацией предусматриваются условия о порядке перечисления субсидии:

- на финансирование мероприятий в виде авансовых платежей, подлежащих перечислению Организацией по условиям, предусмотренным муниципальным контрактом (договором);

- на возмещение затрат, понесенных Организацией;

- на возмещение расходов, понесенных Организацией.

Соглашением может быть предусмотрено как одно из условий, указанных в абзаце 2 настоящего пункта, так и любая их совокупность.

3.3. Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать:

1) цель предоставления субсидии и ее объем с распределением по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе технического перевооружения) или приобретения объекта,

рассчитанной в ценах соответствующих лет стоимости объекта (сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства муниципальной собственности городского округа Рефтинский либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность), соответствующих акту, а также с указанием общего объема капитальных вложений за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема предоставляемой субсидии, соответствующего акту. Объем предоставляемой субсидии должен соответствовать объему бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, предусмотренных муниципальными программами городского округа Рефтинский;

2) положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации соглашения о предоставлении субсидии;

3) условие о соблюдении организацией при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) положения, устанавливающие обязанность муниципального унитарного предприятия городского округа Рефтинский по открытию в финансовом отделе администрации городского округа Рефтинский лицевого счета по получению и использованию субсидий;

5) обязательство муниципального унитарного предприятия городского округа Рефтинский осуществлять без использования субсидии на разработку проектной документации по объектам капитального строительства (или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации) и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, технологического и ценового аудита инвестиционных проектов по строительству (реконструкции, в том числе техническому перевооружению) объектов капитального строительства, государственной (муниципальной) экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, на финансовое обеспечение строительства (реконструкции, в том числе технического перевооружения) которых планируется предоставление субсидии;

6) обязательство муниципального бюджетного учреждения городского округа Рефтинский или муниципального автономного учреждения городского округа Рефтинский осуществлять расходы, связанные с проведением мероприятий, указанных в подпункте 5) настоящего пункта, без использования субсидии, если предоставление субсидии на эти цели не предусмотрено актом (решением);

7) обязательство муниципального унитарного предприятия городского округа Рефтинский осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), без использования на эти цели средств местного бюджета;

8) обязательство муниципального бюджетного учреждения городского округа Рефтинский или муниципального автономного учреждения городского округа Рефтинский осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), за счет средств, предоставляемых из местного бюджета, в объеме, не превышающем размер соответствующих нормативных затрат, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

9) сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления субсидии на лицевой счет для получения и использования субсидий, открытый в финансовом отделе администрации городского округа Рефтинский;

10) положения, устанавливающие право получателя средств местного бюджета, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения организацией условий, установленных Соглашением о предоставлении субсидии;

11) порядок возврата организацией средств в объеме остатка, не использованного на начало очередного финансового года, перечисленной в предшествующем финансовом году субсидии в случае отсутствия решения получателя средств местного бюджета, предоставляющего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии на капитальные вложения, указанного в пункте 3.7 настоящих Правил;

12) порядок возврата сумм, использованных организацией, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения целей и условий, определенных Соглашением о предоставлении субсидии;

13) положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением организацией условия о софинансировании капитальных вложений в объекты за счет иных источников финансирования в случае, если актом предусмотрено такое условие;

14) порядок и сроки представления организацией отчетности об использовании субсидии;

15) случаи и порядок внесения изменений в Соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателю средств местного бюджета ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

3.4. Операции с субсидиями, поступающими организациям, учитываются на отдельных лицевых счетах, открываемых организациям в финансовом отделе администрации городского округа Рефтинский в порядке, установленном финансовым отделом городского округа Рефтинский.

3.5. Для получения субсидии организация на основании заключенного соглашения представляет получателю средств местного бюджета следующие документы:

1) заявка на получение субсидии в свободной форме;

2) копии муниципальных контрактов, договоров, дополнительных соглашений к ним (при наличии);

3) документы, подтверждающие финансирование мероприятий или фактические затраты (расходы) при капитальном строительстве объектов муниципальной собственности или приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, оформленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Справки о стоимости выполненных работ и акты о приемке выполненных работ, составленные по строительству каждого объекта, при отсутствии положительных результатов государственной экспертизы, экспертизы достоверности сметной стоимости могут быть направлены Получателем средств субсидии на проверку на предмет применения расценок и начислений в соответствии с Порядком проведения проверки достоверности сметной стоимости проектно-изыскательских работ, объектов ремонта, реконструкции и капитального строительства, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств бюджета городского округа Рефтинский.

Орган местного самоуправления, заключающий соглашение, имеет право запросить у организации любые сведения и документы, связанные с деятельностью организации и использованием средств субсидии.

Получатель бюджетных средств осуществляет проверку документов, указанных в настоящем пункте, в течение 5 рабочих дней со дня их получения.

3.6. Санкционирование расходов организаций, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в том числе остатки субсидий, не использованные на начало

очередного финансового года, осуществляется в порядке, установленном финансовым отделом городского округа Рефтинский.

3.7. Не использованные на начало очередного финансового года остатки субсидий подлежат перечислению организациями в установленном порядке в местный бюджет.

3.8. В соответствии с решением муниципального органа или муниципального бюджетного учреждения городского округа Рефтинский, осуществляющего в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств местного бюджета, о наличии потребности в не использованных на начало очередного финансового года остатках субсидии остатки субсидии могут быть использованы в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии, на основании решения муниципального органа.

В указанное решение может быть включено несколько объектов.

4. Контроль за использованием бюджетных средств, предоставленных в форме бюджетных инвестиций (субсидий)

4.1. Санкционирование расходов организаций, источником финансирования которых являются бюджетные инвестиции (субсидии), осуществляется в порядке, установленном финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский.

4.2. Муниципальный орган устанавливает порядок, сроки и формы представления заявок на предоставление бюджетных инвестиций (субсидий) и отчетности об использовании бюджетных инвестиций (субсидий). Примерная форма отчета об использовании субсидии представлена в приложении № 2 к настоящим Правилам.

4.3. Муниципальный орган осуществляет контроль за исполнением графика проведения работ на объекте капитального строительства, целевым и эффективным использованием средств местного бюджета.

4.4. Муниципальный орган в течение 5 рабочих дней сообщает в письменной форме о ликвидации, реорганизации, преобразовании или изменении типа бюджетного и автономного учреждения, а также о состоянии объектов незавершенного строительства в финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский.

4.5. Средства, полученные из местного бюджета в форме бюджетных инвестиций (субсидий), носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством.

Приложение № 1
к Правилам осуществления капитальных вложений в
объекты муниципальной собственности городского
округа Рефтинский за счет средств бюджета городского
округа Рефтинский

Типовая форма

**Соглашения о предоставлении субсидии
на осуществление капитальных вложений в объекты
капитального строительства муниципальной собственности
городского округа Рефтинский (приобретение объектов
недвижимого имущества в собственность
городского округа Рефтинский) муниципальными бюджетными
(автономными) учреждениями или муниципальным унитарным
предприятиям городского округа Рефтинский**

пгт. Рефтинский
год

«__» _____ 20__

Администрация городского округа Рефтинский в лице главы городского округа Рефтинский _____, действующего на основании Устава с одной стороны, и

_____,
(наименование муниципального бюджетного (муниципального автономного) учреждения или

муниципального унитарного предприятия городского округа Рефтинский)
именуемое в дальнейшем «Организация», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
Организации или иного лица, уполномоченного действовать от имени Организации)
действующего на основании _____,

(реквизиты учредительного документа Организации, доверенности) с другой стороны, далее
именуемые «Стороны», в соответствии с

(реквизиты нормативного правового акта, принятого в соответствии со статьей 78.2
Бюджетного кодекса Российской Федерации)

(далее - Решение о предоставлении субсидий), заключили настоящее Соглашение о
нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Организации из
бюджета городского округа Рефтинский в 20__ - 20__ годах субсидии на осуществление
капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности
городского округа Рефтинский, и (или) на приобретение Организацией объектов недвижимого
имущества в собственность городского округа Рефтинский (далее соответственно - Объекты,
Субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется в соответствии с перечнем Объектов, включающим
сведения о наименовании каждого Объекта, его мощности, сроках строительства
(реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или
приобретения Объекта, стоимости Объекта (сметной или предполагаемой (предельной) либо
стоимости приобретения Объекта), общего объема капитальных вложений в Объект, согласно
приложению № 1 к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии:

2.1. Субсидия предоставляется Организации в общем размере
_____(_____) рублей __ копеек, в том числе:
(сумма прописью)

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных ГРБС по коду
классификации расходов средств бюджета городского округа Рефтинский (далее - Код БК)
_____, в размере:

(Код БК)

в 20__ году _____(_____) рублей __ копеек;

в 20__ году _____(_____) рублей __ копеек;

в 20__ году _____(_____) рублей __ копеек;

3. Порядок перечисления (использования) Субсидии:

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами осуществления
капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа
Рефтинский за счет средств бюджета городского округа Рефтинский (далее - Правила
предоставления Субсидий) и Решением о предоставлении субсидий.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется:

3.2.1. на открытый Организации в соответствии с бюджетным законодательством
Российской Федерации в финансовом отделе администрации городского округа Рефтинский
лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами юридического лица, не
являющегося участником бюджетного процесса (далее - лицевой счет), не позднее рабочего
дня, следующего за днем представления Организацией администрации городского округа
Рефтинский документов для оплаты денежного обязательства по расходам Организации,
источником финансового обеспечения, которого является Субсидия, в пределах суммы,
необходимой для его оплаты;

3.3. Расходы, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, осуществляются на основании утвержденных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Сведений об операциях с целевыми средствами (далее - Сведения).

4. Взаимодействие Сторон:

4.1. Администрация городского округа Рефтинский обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Субсидии Организации на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа Рефтинский (приобретение объектов недвижимого имущества в собственность городского округа Рефтинский);

4.1.2. утверждать оформленные Организацией Сведения, Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочих дней со дня их получения от Организации в соответствии с пунктом 4.3.8 настоящего Соглашения;

4.1.3. устанавливать показатели результативности в приложении № 2 к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

4.1.4. осуществлять оценку достижения Организацией показателей результативности в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению;

4.1.5. рассматривать предложения Организации о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае необходимости изменения размера Субсидии, и в течение ____ рабочих дней со дня их получения уведомлять Организацию о принятом решении;

4.1.6. направлять разъяснения Организации по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней со дня получения обращения Организации в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.7. уведомлять Организацию об уменьшении в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ранее доведенных до администрации городского округа Рефтинский лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии в случае, если такое уменьшение влечет невозможность исполнения администрацией обязательств по настоящему Соглашению, в течение ____ рабочих дней после такого уменьшения;

4.1.8. в случае, указанном в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, обеспечивать согласование с Организацией новых условий настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии, и заключение Дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое оформляется в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления Субсидий и настоящим Соглашением:

4.1.9.1. _____;

4.1.9.2. _____.

4.2. Администрация городского округа Рефтинский вправе:

4.2.1. осуществлять контроль за соблюдением Организацией цели(ей), условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидий и настоящим Соглашением путем проведения плановых и внеплановых проверок:

4.2.1.1. по месту нахождения администрации на основании:

4.2.1.1.1. отчета(ов) о расходах Организации, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

4.2.1.1.2. иных документов, представленных по его запросу Организацией в соответствии с пунктом 4.3.12 настоящего Соглашения;

4.2.1.2. по месту нахождения Организации;

4.2.2. в случае установления администрацией городского округа Рефтинский по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.2.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушения Организацией цели(ей), условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидий и настоящим Соглашением, а также

указания в документах, представленных Организацией в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений:

4.2.2.1. давать Организации обязательные для исполнения указания, содержащие сроки устранения указанных нарушений;

4.2.2.2. направлять в адрес Организации требование о возврате Субсидии или ее части, в том числе в случае неисполнения Организацией указаний, предусмотренных пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения, в размере, установленном в данном требовании;

4.2.3. в случае если Организацией не достигнуты значения показателей результативности, установленные в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, применять меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

4.2.4. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Организацией в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения;

4.2.5. принимать путем утверждения Сведений в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации:

4.2.5.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа Рефтинский (приобретение объектов недвижимого имущества в собственность городского округа Рефтинский), не позднее ____ рабочих дней после получения от Организации документов, обосновывающих потребность в направлении средств на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа Рефтинский (приобретение объектов недвижимого имущества в собственность городского округа Рефтинский);

4.2.5.2. решение об использовании средств, поступивших Организации в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа Рефтинский (приобретение объектов недвижимого имущества в собственность городского округа Рефтинский), не позднее ____ рабочих дней после получения от Организации документов, обосновывающих потребность в направлении средств на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа Рефтинский (приобретение объектов недвижимого имущества в собственность городского округа Рефтинский);

4.2.6. запрашивать у Организации информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Организацией цели(ей), условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидий и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения;

4.2.7. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления Субсидий и настоящим Соглашением:

4.2.7.1. _____;

4.2.7.2. _____.

4.3. Организация обязуется:

4.3.1. в срок не позднее ____ рабочих дней со дня подписания настоящего Соглашения представить в финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский документы, необходимые для открытия лицевого счета;

4.3.2. использовать Субсидию на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа Рефтинский (приобретение объектов недвижимого имущества в собственность городского округа Рефтинский), в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления Субсидий и настоящим Соглашением;

4.3.3. осуществлять финансовое обеспечение капитальных вложений в Объект(ы) в размере, предусмотренном Решением о предоставлении субсидий и настоящим Соглашением;

4.3.4. обеспечивать достижение значений показателей результативности, установленных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению;

4.3.5. осуществлять закупки товаров, работ, услуг за счет полученных средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе:

4.3.5.1. определять поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

4.3.5.2. заключать и исполнять (изменять, расторгать) контракты;

4.3.5.3. направлять в установленном порядке информацию и документы для включения в реестр контрактов, заключенных заказчиками (реестр контрактов, содержащий сведения, составляющие государственную тайну);

4.3.6. осуществлять без использования Субсидии разработку проектной документации на объекты капитального строительства и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, приобретение земельных участков под строительство, проведение технологического и ценового аудита инвестиционных проектов по строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства, аудита проектной документации, проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, на финансовое обеспечение строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) которых предоставлена Субсидия;

4.3.7. осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания Объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), без использования на эти цели средств, предоставляемых из бюджета городского округа Рефтинский;

4.3.8. направлять администрации городского округа Рефтинский на утверждение:

4.3.8.1. Сведения не позднее ____ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.8.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочих дней со дня получения от администрации информации о принятом решении об изменении размера Субсидии и (или) иных показателей Сведений;

4.3.9. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту;

4.3.10. не перечислять Субсидию в качестве взноса в уставные (складочные) капиталы других организаций, а также в качестве вкладов в имущество таких организаций, не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы;

4.3.11. направлять по запросу городского округа Рефтинский документы и информацию, необходимые для осуществления администрацией городского округа Рефтинский контроля за соблюдением цели(ей), условий и порядка предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.12. направлять администрации городского округа Рефтинский:

4.3.12.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, _____ не позднее _____ рабочих дней, (ежемесячно, ежеквартально, ежегодно) следующих за отчетным периодом;

4.3.12.2. отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.12.2.1. не позднее _____ рабочих дней, следующих за отчетным _____, в котором наступил плановый срок достижения (месяц, квартал, год) показателя результативности;

4.3.12.2.2. не позднее ____ рабочих дней, после наступления планового срока достижения показателя результативности;

4.3.12.3. документы, подтверждающие ввод в эксплуатацию (приобретение) Объекта не позднее ____ рабочих дней после ввода в эксплуатацию (приобретения) Объекта;

4.3.12.4. иные отчеты и (или) документы:

4.3.12.4.1. _____;

4.3.12.4.2. _____;

4.3.13. устранять выявленные нарушения цели(ей), условий и порядка предоставления Субсидии в случае получения от администрации городского округа Рефтинский указания в соответствии с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения;

4.3.14. возвращать в доход бюджета городского округа Рефтинский в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

4.3.14.1. не использованный на начало очередного финансового года остаток перечисленной Организации в отчетном финансовом году Субсидии в случае отсутствия решения администрации городского округа Рефтинский, указанного в пункте 4.2.5.1 настоящего Соглашения;

4.3.14.2. средства, поступившие Организации в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии, в случае отсутствия решения администрации городского округа Рефтинский, указанного в пункте 4.2.5.2 настоящего Соглашения;

4.3.15. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых ГРБС в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.16. указывать идентификатор настоящего Соглашения, сформированный администрацией городского округа Рефтинский в установленном в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации порядке, в контрактах (договорах, соглашениях), заключенных в рамках исполнения настоящего Соглашения, в платежных и расчетных документах (за исключением платежных и расчетных документов на оплату контрактов (договоров, соглашений), содержащих сведения, составляющие государственную тайну), а также в документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств Организации, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

4.3.17. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления Субсидий и настоящим Соглашением:

4.3.17.1. _____;

4.3.17.2. _____.

4.4. Организация вправе:

4.4.1. направлять администрации городского округа Рефтинский предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей обоснования данных изменений;

4.4.2. направлять администрации городского округа Рефтинский документы, указанные в пункте 4.2.5 настоящего Соглашения, и информацию о неисполненных обязательствах Организации, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и направлениях их использования, не позднее ____ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом/не позднее ____ рабочих дней, следующих за днем поступления Организации средств от возврата дебиторской задолженности;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году остаток Субсидии, не использованный на начало очередного финансового года, на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа Рефтинский (приобретение объектов недвижимого имущества в собственность городского округа

Рефтинский), на основании решения администрации городского округа Рефтинский, указанного в пункте 4.2.5.1 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Организации средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление расходов на капитальные вложения в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа Рефтинский (приобретение объектов недвижимого имущества в собственность городского округа Рефтинский), на основании решения администрации городского округа Рефтинский, указанного в пункте 4.2.5.2 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к администрации городского округа Рефтинский в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением:

4.4.6.1. _____;

4.4.6.2. _____.

5. Ответственность Сторон:

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. В случае нарушения Организацией цели(ей), условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидий и настоящим Соглашением, Организация возвращает в бюджет городского округа Рефтинский Субсидию или ее часть в размере, установленном в полученном от администрации городского округа Рефтинский в соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения требовании, не позднее 30-го рабочего дня со дня получения указанного требования.

5.3. В случае недостижения Организацией значений показателей результативности, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, Организация может быть привлечена к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неисполнения Организацией указаний, полученных от администрации городского округа Рефтинский в соответствии с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения, Организация уплачивает в доход бюджета городского округа Рефтинский штраф в размере _____ рублей.

5.5. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.5.1. _____;

5.5.2. _____.

5.6. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения администрации городского округа Рефтинский лимитов бюджетных обязательств на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности

городского округа Рефтинский (приобретение объектов недвижимого имущества в собственность городского округа Рефтинский), и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе при внесении изменений в случае, предусмотренном пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде Дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью. Примерная форма Дополнительного соглашения представлена в приложении № 5 к настоящему Соглашению.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 7.6 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке администрацией городского округа Рефтинский.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения по соглашению Сторон оформляется в виде Дополнительного соглашения о расторжении настоящего Соглашения, которое является его неотъемлемой частью. Примерная форма Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения представлена в приложении № 6 к настоящему Соглашению.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке администрацией городского округа Рефтинский возможно в случаях:

7.6.1. ликвидации Организации;

7.6.2. нарушения Организацией цели(ей), условий и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

7.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

7.7.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.7.2. _____.

7.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Реквизиты сторон

Администрация городского округа Рефтинский
Место нахождения
ИНН
л/сч.
БИК
КПП
ОКОПФ
ОКРО
ОКВЭД
ОКТМО

Руководитель (Ф.И.О.)

М.П.

Организация
Место нахождения
ИНН
л/сч.
БИК
КПП
ОКОПФ
ОКПО
ОКВЭД
ОКТМО

Руководитель (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа Рефтинский (приобретение объектов недвижимого имущества в собственность городского округа Рефтинский) муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями или муниципальным унитарным предприятиям городского округа Рефтинский

Приложение № _____
к Соглашению
от _____ 20__ года № _____

(Приложение № ____ к
Дополнительному соглашению
от ____ 20__ года № ____)

Перечень объектов

п/п	Наименование Объекта/Виды работ	Код Объекта	Мощность Объекта	Единица измерения мощности по ОКЕИ	Направление инвестирования	Срок строительства	Стоймость Объекта, рублей	Объем капитальных вложений, рублей				Размер Субсидии, рублей							
								Всего	в том числе				Всего	в том числе					
									на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год		на 20__ год	на 20__ год			на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
	Объект _____, в том числе:																		
	на разработку проектной документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведение технологического и ценового аудита, аудита проектной документации, проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных	X	X	X	X	X	X												

<p>изысканий и проведение проверки достоверности определения сметной стоимости Объекта - в случае, если предоставление Субсидии на указанные цели предусмотрено Решением о предоставлении субсидий</p>																		
...																		
<p>Объект _____, в том числе:</p>																		
<p>на разработку проектной документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведение технологического и ценового аудита, аудита проектной документации, проведение государств</p>	X	X	X	X	X	X												

№ п/п			Наименование	од	показателя	(%)	достижение показателя
1	2	3	4		6	7	8

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа Рефтинский (приобретение объектов недвижимого имущества в собственность городского округа Рефтинский) муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями или муниципальным унитарным предприятиям городского округа Рефтинский

Приложение № ____
к Соглашению
от _____ 20__ года № ____
(Приложение № ____ к
Дополнительному соглашению
от _____ 20__ года № ____)

Отчет

о достижении значений показателей результативности
по состоянию на «__» _____ 20__ года

Наименование Организации _____

Периодичность (при наличии): _____

п/п	Наименование показателя	Наименование Объекта	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по завершении соглашения/по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Организации
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (Ф.И.О.) (телефон)

«__» _____ 20__ года

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности

городского округа Рефтинский (приобретение объектов недвижимого имущества в собственность городского округа Рефтинский) муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями или муниципальным унитарным предприятиям городского округа Рефтинский

Приложение № _____

к Соглашению

от _____ 20__ года № _____

(Приложение № _____ к

Дополнительному соглашению

от _____ 20__ года № _____)

Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых
является Субсидия,
на «__» _____ 20__ год

(тыс. руб.)

п/п	Наименование Объекта	Код Объекта	Остаток Субсидии на начало финансового года		Поступления			Выплаты за счет Субсидии		Общий объем капитальных вложений	Остаток Субсидии		
			Всего	В том числе: разрешенный к использованию	В сег о	В том числе		В сег о	В том числе: возвращено в бюджет городского округа Рефтинский		В сег о	В том числе	
						Из бюджета городского округа Рефтинский	Возврат дебиторской задолженности					Требуется в направлении на те же цели	Подлежит возврату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

(личная подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Организация _____

(личная подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 5

к Типовой форме соглашения о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа Рефтинский (приобретение объектов недвижимого имущества в собственность городского округа Рефтинский) муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями или муниципальным унитарным предприятиям городского округа Рефтинский

Приложение № _____
к Соглашению
от _____ 20__ года № _____

Дополнительное соглашение
к соглашению от «__» _____ № _____

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)
«__» _____ 20__ года № _____
(дата заключения и номер дополнительного соглашения)

_____ ,
(наименование ГРБС, которому как получателю средств бюджета городского округа Рефтинский доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации именуемый(ая) в дальнейшем «ГРБС»)

в лице _____ ,
(наименование должности, а также, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя ГРБС или иного лица, уполномоченного действовать от имени ГРБС),
действующего(ей) на основании _____ ,

(реквизиты учредительного документа (положения) ГРБС, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с одной стороны, и _____ ,

(наименование муниципального бюджетного (муниципального автономного) учреждения или муниципального унитарного предприятия городского округа Рефтинский) именуемое в дальнейшем «Организация», в лице руководителя _____ ,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Организации или иного лица, уполномоченного действовать от имени Организации)

действующего(ей) на основании _____ ,
(реквизиты учредительного документа Организации, доверенности)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Правилами осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа Рефтинский за счет средств бюджета городского округа Рефтинский (далее - Правила предоставления Субсидий),

_____ ,
(реквизиты нормативного правового акта администрации городского округа Рефтинский, принятого в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

(далее - Решение о предоставлении субсидий), заключили настоящее Дополнительное соглашение № _____ к Соглашению о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа Рефтинский (приобретение объектов недвижимого имущества в собственность городского округа Рефтинский) муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями или муниципальным унитарным предприятиям городского округа Рефтинский от «__» _____ № _____ (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. слова «_____» заменить словами «_____».

1.2. в разделе 1. «Предмет соглашения»:

1.2.1. в пункте 1.1 слова «в 20__ - 20__ годах» заменить словами «в 20__ - 20__ годах»;

1.3 в разделе 2. «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

- 1.3.1. в пункте 2.1 слова «в общем размере ____ (_____) рублей
(сумма прописью)
____ копеек» заменить словами «в общем размере ____ (_____) рублей
(сумма прописью)
____ копеек»;
- 1.3.2. пункт 2.1.1 изложить в следующей редакции:
«2.1.1. _____»;
- 1.3.3. пункт 2.1.2 изложить в следующей редакции:
«2.1.2. _____»;
- 1.4. в пункте 4.1.2 слова «не позднее ____ рабочих дней» заменить
словами «не позднее ____ рабочих дней»;
- 1.5. в пункте 4.3.13.1 слова «_____»
(ежемесячно, ежеквартально, ежегодно)
не позднее _____ рабочих дней» заменить словами «_____» не позднее
_____ рабочих дней»;
(ежемесячно, ежеквартально, ежегодно)
- 1.7. иные положения по настоящему Дополнительному соглашению:
- 1.7.1. _____;
(текст соответствующего пункта)
- 1.7.2. _____;
(текст соответствующего пункта)
- 1.8. раздел 8. «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей
редакции:
«8. Платежные реквизиты Сторон
- | | |
|-----------------------|-----------------------|
| ГРБС | Организация |
| Место нахождения | Место нахождения |
| ИНН | ИНН |
| л/сч. | л/сч. |
| БИК | БИК |
| КПП | КПП |
| ОКОПФ | ОКОПФ |
| ОКРО | ОКПО |
| ОКВЭД | ОКВЭД |
| ОКТМО | ОКТМО |
| Руководитель (Ф.И.О.) | Руководитель (Ф.И.О.) |

М.П.

М.П.».

1.9. приложение № ____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью 4;

1.10. дополнить приложением № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение № ____ согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме документа

на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Получателя
средств местного бюджета

(подпись) / _____
(Ф.И.О.)

Сокращенное наименование
Организации

(подпись) / _____
(Ф.И.О.)

Приложение № 6
к Типовой форме соглашения о предоставлении субсидии
на осуществление капитальных вложений в объекты
капитального строительства муниципальной собственности
городского округа Рефтинский (приобретение объектов
недвижимого имущества в собственность городского округа
Рефтинский) муниципальными бюджетными
(автономными) учреждениями или муниципальным
унитарным предприятиям городского округа Рефтинский

Приложение № _____

к Соглашению

от _____ 20__ года № _____

Дополнительное соглашение о расторжении
соглашения от «__» _____ № _____

Г. _____

(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ года

(дата заключения дополнительного
соглашения)

№ _____

(номер дополнительного
соглашения)

(наименование органа, осуществляющего полномочия главного распорядителя средств бюджета городского округа Рефтинский, которой как получателю средств бюджета городского округа Рефтинский доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - ГРБС))

в лице руководителя

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя ГРБС или иного лица, уполномоченного действовать от имени ГРБС) действующего(ей) на основании

(реквизиты учредительного документа (положения) ГРБС, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и

(наименование муниципального бюджетного (муниципального автономного) учреждения или муниципального унитарного предприятия городского округа Рефтинский именуемое в дальнейшем «Организация», в лице руководителя

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Организации или иного лица, уполномоченного действовать от имени Организации) действующего на основании

(реквизиты учредительного документа Организации, доверенности) с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии),

или пункт 7.5 Соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа Рефтинский (приобретение объектов недвижимого имущества в собственность городского округа Рефтинский) муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями или муниципальным унитарным предприятиям городского округа Рефтинский от _____ № ____ (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство ГРБС исполнено в размере _____ (_____) рублей ____ копеек по Коду БК _____ (сумма прописью);

2.2. обязательство Организации исполнено в размере _____ (_____) рублей ____ копеек; _____ (сумма прописью)

2.3. ГРБС в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Организации сумму субсидии в размере: _____ (_____) рублей ____ копеек; _____ (сумма прописью)

2.4. Организация в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется вернуть ГРБС в бюджет городского округа Рефтинский субсидию в размере _____ (_____) рублей ____ копеек; _____ (сумма прописью)

2.5. _____.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами Соглашения, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключено Сторонами в форме документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование ГРБС
Наименование ГРБС
Место нахождения (адрес):
ИНН/КПП
Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России
БИК
Расчетный счет
Лицевой счет, открытый в
финансовом отделе администрации городского
округа Рефтинский
Уникальный код по реестру участников
бюджетного процесса, а также юридических лиц, не
являющихся участниками бюджетного процесса

Сокращенное наименование Организации
Наименование Организации
Место нахождения (адрес):
ИНН/КПП
Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России
(наименование кредитной организации)
БИК, корреспондентский счет
Расчетный счет
Лицевой счет, открытый в
финансовом отделе администрации городского
округа Рефтинский
Уникальный код по реестру участников
бюджетного процесса, а также юридических лиц, не
являющихся участниками бюджетного процесса
Наименование территориального органа
федерального казначейства

8. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Получателя
средств местного бюджета

Сокращенное наименование
Организации

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2

к Правилам осуществления капитальных вложений в
объекты муниципальной собственности городского округа
Рефтинский за счет средств бюджета городского округа
Рефтинский

Отчет

об использовании субсидии по состоянию
на 01 _____ 20__ года

(наименование заказчика муниципальной программы городского округа Рефтинский,
получателя бюджетных инвестиций (субсидий))

(тыс. рублей)

п / п	Вид объекта, на который выделены субсидии	Годовой план финансирования					Освоено в отчетном периоде					Профинансировано в отчетном периоде				
		всего	в том числе				всего	в том числе				всего	в том числе			
			федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	иные средства		федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	иные средства		федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	иные средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Объекты капитального строительства - всего, в том числе:															
	строительство															
	реконструкция, в том числе техническое перевооружение															
	приобретение объектов															

В капитал ьного строите льства																				
Основ ные средства , не относящ иеся к объекта м капитал ьного строите льства, - всего, в том числе																				

Руководитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2022 № 304

п. Рефтинский

О проведении на территории городского округа Рефтинский областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» в 2022 году

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», распоряжением Правительства Российской Федерации от 22.03.2017 года № 520-р «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года», законами Свердловской области от 28.11.2001 года № 58-ОЗ «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Свердловской области», от 15.06.2011 года № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 03.05.2018 года № 234-ПП «О ежегодной областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток», постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 года № 558-ПП «О мерах по организации обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», распоряжением Правительства Свердловской области от 16.12.2020 года № 687-РП «Об утверждении межведомственного плана мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на 2022 - 2023 годы», в целях повышения эффективности действий органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в летний период, на основании пункта 37 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Провести на территории городского округа Рефтинский областную межведомственную комплексную профилактическую операцию «Подросток» с 01.04.2022 года по 30.11.2022 года в три этапа:

1.1. подготовительный (апрель - май 2022 года);

1.2. основной (июнь - сентябрь 2022 года), поэтапно под условными названиями:

I этап «Условник» - в период с 1 июля по 7 июля 2022 года - в целях повышения эффективности действий по предупреждению и пресечению преступлений и правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, профилактике повторной преступности несовершеннолетних, их безнадзорности, выявлению фактов семейного неблагополучия;

II этап «Комендантский патруль» - в период с 4 августа по 10 августа 2022 года - в целях повышения эффективности действий органов и учреждений системы профилактики по выявлению и пресечению фактов нахождения детей в местах, нахождение в которых может нанести вред их здоровью, в том числе подростков до 16 лет в ночное время в общественных местах без сопровождения законных представителей, предупреждение и пресечение преступлений и правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, а также в отношении несовершеннолетних, организация досуга и занятости несовершеннолетних в летний период.

В период с 1 июня по 10 июня 2022 года провести оперативно-профилактическое мероприятие «Защита», в целях принятия мер по профилактике жестокого обращения с детьми в семье, в том числе оставшимися без попечения родителей, переданных на воспитание в замещающие семьи, предупреждения и выявления раннего семейного неблагополучия, профилактике насилия над детьми, самовольных уходов несовершеннолетних из семьи и учреждений государственного воспитания, организации досуга и занятости, трудоустройства несовершеннолетних в летний период.

В период с 1 июня по 31 августа 2022 года провести акцию «Безопасность детства – 2022», направленную на профилактику гибели и травматизма детей в местах массового отдыха, скопления, досуга и развлечения детей и семей с детьми.

1.3. заключительный (октябрь - ноябрь 2022 года).

2. Утвердить План мероприятий по подготовке и проведению областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» в 2022 году на территории городского округа Рефтинский (приложение № 1).

3. Утвердить форму отчёта об охвате несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики, организованными формами отдыха и занятости (приложение № 2).

4. Утвердить форму отчета по итогам проведения областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» (приложение № 3).

5. Руководителям учреждений субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

5.1. Принять активное участие в реализации плана мероприятий по проведению областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток».

5.2. Принять дополнительные меры межведомственного характера, направленные на снижение подростковой преступности, в том числе повторной и групповой преступности несовершеннолетних, преступности в отношении несовершеннолетних.

5.3. Принять все меры по обеспечению стопроцентного охвата несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета, организованными формами отдыха и занятости.

5.4. Предоставить отчет об итогах проведения областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» в срок до 1 октября 2022 года (приложение № 3) и итоговую информацию о результатах проведения профилактических мероприятий «Защита», «Условник», «Комендантский патруль», «Безопасность детства» на электронный адрес: baeva_ts@cdt-reft.ru.

6. Директорам муниципальных общеобразовательных организаций Н.И. Ершовой, Е.А. Стародумовой, О.А. Галкиной ежемесячно, в срок до 25 числа, в период с мая по август 2022 года, направлять сведения о планируемой и фактической занятости несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета, организованными формами отдыха и оздоровления (приложение № 2) на электронный адрес: baeva_ts@cdt-reft.ru.

7. Директору Муниципального автономного нетипового образовательного

учреждения «Центр молодежи» С.А. Ткалич представить в Территориальную комиссию города Асбеста по делам несовершеннолетних и защите их прав:

7.1. отчет об итогах проведения областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» в срок до 8 октября 2022 года (приложение № 3);

7.2. ежемесячно, в срок до 28 числа, в период с мая по август 2022 года, направлять сведения о планируемой и фактической занятости несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета, организованными формами отдыха и оздоровления (приложение № 2);

7.3. итоговую информацию о результатах проведения профилактических мероприятий «Защита», «Условник», «Комендантский патруль», «Безопасность детства» в срок до 8 октября 2022 года.

8. Утвердить состав межведомственной рабочей группы по проведению на территории городского округа Рефтинский областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» в 2022 году (приложение № 4).

9. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

10. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 12.05.2022 № 304 «О проведении на территории городского округа Рефтинский областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» в 2022 году»

ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ОБЛАСТНОЙ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМПЛЕКСНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ ОПЕРАЦИИ «ПОДРОСТОК» В 2022 ГОДУ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

№ п/п	Основные мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
Подготовительный этап			
1.	Планирование работы и обеспечение результата: - с подростками, систематически не посещавшими занятия в учебном году и оставленными на повторное обучение в образовательных учреждениях; - с подростками, нуждающимися в трудоустройстве; - с подростками, совершившими преступления и общественно-опасные деяния; - с подростками, оставшимися без попечения родителей; - с подростками, вернувшимися из воспитательных колоний, специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа; - с подростками, осужденными к мерам наказания, не связанным с лишением свободы; - с подростками, проживающими в неблагополучных семьях и семьях, находящихся в социально-опасном	апрель - май 2022 года	субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

	положении		
2.	Выявление причин и условий, способствующих противоправному поведению несовершеннолетних, реализация мер по их устранению	апрель - ноябрь 2022 года	субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
3.	Профилактика гибели и травматизма несовершеннолетних во всех сферах их жизнедеятельности	апрель - ноябрь 2022 года	субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
4.	Осуществление мероприятий по реализации государственной политики в интересах детей в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений», Областного закона от 28.11.2001 года № 58-ОЗ «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Свердловской области»	апрель - ноябрь 2022 года	субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
5.	Проведение: акарицидной обработки, энтомологического контроля территорий организаций отдыха детей и их оздоровления и прилегающих к ним зон, а также обеспечение организаций отдыха детей и их оздоровления пищевой аскорбиновой кислотой и дезинфекционными средствами; бактериологического, паразитологического и вирусологического обследования персонала, направляемого для работы в организации отдыха детей и их оздоровления; исследований качества питьевой воды, воды водоемов и бассейнов, а также пищи на микробиологические показатели	май 2022 года	руководители МОУ
6.	Сохранение и развитие инфраструктуры детского отдыха, обеспеченность организаций отдыха и оздоровления детей педагогическими и медицинскими кадрами, организация питания, соблюдение требований санитарного законодательства, обеспечение безопасности детей во время их нахождения в организациях отдыха и оздоровления, а также во время проведения экскурсионных мероприятий и купания детей	апрель - май 2022 года	руководители МОУ
7.	Обеспечение оснащения медицинских пунктов организаций, принимающих участие в организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, в соответствии с рекомендуемыми стандартами, установленными приказом Министерства здравоохранения и	май 2022 года	ГАУЗ СО «Рефтинская ГБ», руководители МОУ

	социального развития Российской Федерации от 16.04.2012 № 363н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха»		
8.	Организация работы по изучению потребностей детей и подростков в отдыхе и оздоровлении детей путем проведения предварительных мероприятий, опросов, анкетирования	май 2022 года	руководители МОУ
9.	Обеспечение за счет средств местного бюджета муниципальных организаций отдыха детей и их оздоровления: охраной силами сотрудников частных охранных организаций; кнопками тревожной сигнализации с выводом на пульт централизованной охраны филиалов федерального государственного казенного учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии России по Свердловской области»; системами внутреннего и наружного видеонаблюдения с повышенной разрешающей способностью	май 2022 года	руководители МОУ
10.	Проведение подготовительных мероприятий по организации летнего отдыха несовершеннолетних, состоящих на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, особенно несовершеннолетних, освободившихся из мест лишения свободы и вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, осужденных условно и к иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы	май 2022 года	МО МВД РФ «Асбестовский» (по согласованию), руководители МОУ
11.	Включение сотрудников органов внутренних дел в состав комиссий по приемке организаций отдыха детей и их оздоровления	май 2022 года	отдел образования
12.	Оказание методической помощи организациям отдыха и оздоровления детей всех форм собственности в организации физического воспитания детей в части организации и проведения мероприятий по поэтапному внедрению комплекса Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	июнь - август 2022 года	отдел по молодежной политике, спорту, культуре и туризму
13.	Проведение медицинских осмотров персонала, направляемого для работы в организации отдыха и оздоровления детей, а также детей, направляемых в организации отдыха и оздоровления детей	май 2022 года	руководители МОУ, ГАУЗ «Рефтинская ГБ» (по согласованию)

14.	Организация в приоритетном порядке временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время из числа: детей-сирот; детей, оставшихся без попечения родителей; детей из малообеспеченных, многодетных и неполных семей; детей-инвалидов; несовершеннолетних, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав; несовершеннолетних, вернувшихся из воспитательных колоний или специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа	июнь - август 2022 года	ГКУ «Асбестовский ЦЗ» (по согласованию)
15.	Подготовка информации о доступности и местонахождении организаций, работающих с детьми в период летних каникул, о работе кружков и секций, проводимых мероприятиях, работе летних площадок при этих организациях	июнь - август 2022 года	руководители МОУ, ТКДН и ЗП города Асбеста (по согласованию)
Основной этап (июнь-сентябрь)			
16.	Организация выступлений в СМИ, в общеобразовательных организациях на тему ответственности несовершеннолетних за совершение правонарушений и преступлений	июнь-сентябрь 2022 года	руководители МОУ, МО МВД РФ «Асбестовский» (по согласованию)
17.	Ежемесячный анализ (планируемой и фактической) занятости детей и подростков, состоящих на разных видах учета. Осуществлять ежемесячный мониторинг охвата несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики, организованными формами отдыха и занятости, результаты мониторинга ежемесячно направлять в ТКДН и ЗП г. Асбеста	май-август 2022 года	Руководители МОУ
18.	Организация и проведение совместных рейдов, с целью выявления несовершеннолетних, употребляющих спиртные напитки, наркотические и психотропные вещества	июнь-сентябрь 2022 года	МО МВД РФ «Асбестовский» (по согласованию)
19.	Организация летнего отдыха и оздоровления подростков, обращение особого внимания на организацию оздоровления и летнего отдыха детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, особенно детей старше 14-летнего возраста, детей-инвалидов, детей из малообеспеченных и неполных семей, также других категорий детей, нуждающихся в помощи государства	июнь-сентябрь 2022 года	субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

20.	Выявление и дальнейшее устройство детей, занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством, совершающих правонарушения, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, оказание им необходимой социальной и медицинской помощи, принятие установленных законом мер административного характера	май - сентябрь 2022 года	субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
21.	Проверка мест скопления подростков, территорий образовательных учреждений с целью выявления групп подростков антиобщественной направленности	июнь - август 2022 года	МО МВД РФ «Асбестовский» (по согласованию)
22.	Посещение по месту жительства несовершеннолетних, вернувшихся из воспитательных колоний, специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, осужденных к мерам наказания, не связанным с лишением свободы	май - сентябрь 2022 года	субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
23.	Проверка занятости подростков, состоящих на учете в МО МВД России «Асбестовский», ТКДН и ЗП г. Асбеста	июнь - сентябрь 2022 года	ТКДН ЗП г. Асбеста (по согласованию), МО МВД РФ «Асбестовский» (по согласованию)
24.	Проверка состояния общественного порядка в местах массового скопления подростков (ночные клубы, дискотеки и другое) и роли администрации указанных учреждений в организации и обеспечении общественного порядка	июнь-август 2022 года	МО МВД РФ «Асбестовский» (по согласованию)
25.	Изучение состояния воспитательной работы с подростками в образовательных учреждениях, учреждениях культуры, спорта и других учреждениях	май - сентябрь 2022 года	УСП № 10, ТКДН и ЗП города Асбеста
26.	Организация работы трудовых отрядов на базе МАНОУ «Центр молодёжи», культурно - досуговых учреждений и клубов по месту жительства	июнь - август 2022 года	отдел образования, отдел по молодёжной политике, спорту, культуре и туризму
27.	Организация и проведение мероприятий по трудоустройству подростков («Ярмарки вакансий»)	май - август 2022 года	ГКУ «Асбестовский центр занятости» (по согласованию)
28.	Проведение мероприятий, направленных на выявление фактов продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции несовершеннолетним. Привлечение к ответственности виновных лиц	май - сентябрь 2022 года	МО МВД РФ «Асбестовский» (по согласованию)
29.	Проведение мероприятий, рейдов, направленных на выявление несовершеннолетних лиц, находящихся в ночное время на улице без сопровождения родителей (законных представителей)	май - сентябрь 2022 года	ТКДН и ЗП города Асбеста, МО МВД РФ «Асбестовский» (по согласованию)

30.	Проведение мероприятий в детских и подростковых коллективах, направленных на предупреждение суицидального поведения среди детей и подростков	май - сентябрь 2022 года	субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
31.	Усиление деятельности на следующих мероприятиях: <ul style="list-style-type: none"> ↯ стабилизация обстановки по преступности среди несовершеннолетних; ↯ профилактика распространения наркомании и алкоголизма среди подростков; ↯ раннее выявление, предупреждение семейного неблагополучия и жестокого обращения с детьми; ↯ организация занятости и досуга несовершеннолетних, состоящих на всех видах профилактического учета 	май-ноябрь 2022 года	субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
Заключительный этап (октябрь-ноябрь)			
32.	Критериями оценки результатов проведения операции «Подросток» на территории муниципального образования являются: 1) динамика подростковой преступности; 2) динамика количества семей, которым оказаны меры поддержки (информационной, консультационной, организационной, социальной, материальной); 3) динамика количества случаев гибели и травматизма детей; 4) динамика количества несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета в органах и учреждениях системы профилактики, охваченных организованными формами отдыха и занятости; 5) динамика количества несовершеннолетних трудоустроенных, состоящих на различных видах профилактического учета в органах и учреждениях системы профилактики	октябрь 2022 года	субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
33.	Корректировка банка данных о семьях и детях, находящихся в социально опасном положении в соответствии с законодательством Свердловской области	сентябрь - ноябрь 2022 года	субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
34.	Подготовка материалов для публикаций в СМИ по итогам проведенной работы	сентябрь - ноябрь 2022 года	субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
35.	Выявление и пресечение фактов жестокого обращения с несовершеннолетними, сексуального и иного насилия в отношении них. Своевременное принятие мер к привлечению виновных лиц к уголовной ответственности	май-ноябрь 2022 года	субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

36.	Разработка, корректировка и утверждение программ индивидуальной профилактической работы с семьями и детьми, находящимися в социально-опасном положении	май - сентябрь 2022 года	субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
37.	Рассмотрение и обобщение опыта работы государственных органов и общественных объединений по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности и правонарушений	октябрь 2022 года	субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
38.	Подведение итогов работы, проведенной в рамках областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» на заседании территориальной комиссии города Асбеста по делам несовершеннолетних и защите их прав, на заседании межведомственной комиссии по профилактике правонарушений Асбестовского городского округа	октябрь 2022 года	субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
Организация:			
39.	Учета антиобщественных групп несовершеннолетних, установления направленности их противоправной деятельности и выявлению лидеров групп	май - октябрь 2022 года	МО МВД РФ «Асбестовский» (по согласованию)
40.	Ежемесячного мониторинга детей и семей, находящихся в социально опасном положении	май - октябрь 2022 года	субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
41.	Контроля за миграцией в пределах городских округов семей с детьми, находящимися в социально опасном положении	май - октябрь 2022 года	субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
42.	Выступлений в СМИ, в учебных заведениях об ответственности несовершеннолетних за совершение правонарушений и преступлений	май - сентябрь 2022 года	субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
43.	Информационных встреч работников правоохранительных органов по проблемам подростковой преступности	май - сентябрь 2022 года	МО МВД РФ «Асбестовский» (по согласованию)
44.	Подготовки: - судебных исков по лишению родительских прав; - ограничению в способности самостоятельно распоряжаться заработком работающих несовершеннолетних, задержанных в общественных местах в нетрезвом виде; - подготовка протоколов об административном правонарушении на родителей, дети которых в ночное время находятся на улицах города без сопровождения взрослых	май - сентябрь 2022 года	Управление социальной политики по городу Асбесту, МО МВД РФ «Асбестовский» (по согласованию)

Используемые сокращения:

МОУ - муниципальные общеобразовательные учреждения;

ТКДН и ЗП города Асбеста - территориальная комиссия города Асбеста по делам несовершеннолетних и защите их прав;

ГАУЗ СО «Рефтинская ГБ» - Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Рефтинская городская больница»;

МО МВД РФ «Асбестовский» - Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации «Асбестовский»;

Отдел образования - отдел образования администрации городского округа Рефтинский;

Отдел по молодежной политике, спорту, культуре и туризму - отдел по молодежной политике, спорту, культуре и туризму администрации городского округа Рефтинский;

УСП № 10 по г. Асбесту - Управление социальной политики № 10 по городу Асбесту;

ГКУ «Асбестовский центр занятости» - государственное казенное учреждение «Асбестовский центр занятости».

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА

постановлением главы городского округа Рефтинский от 12.05.2022 № 304 «О проведении на территории городского округа Рефтинский областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» в 2022 году»

Форма

Отчёт

об охвате несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики, организованными формами отдыха и занятости в

наименование учреждения

№ п/п	Показатель	Показатель за отчетный период (кол-во)		
		Июнь	Июль	Август
1	2	3	4	5
1.	Численность несовершеннолетних в возрасте от 6,5 до 18 лет, в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводится индивидуальная профилактическая работа, состоящих на учете на 1 число отчетного периода			
2.	Численность несовершеннолетних, поставленных на учет в течение отчетного периода, для проведения с ними органами и учреждениями системы профилактики несовершеннолетних индивидуальной профилактической работы			
3.	Численность несовершеннолетних, в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводилась индивидуальная профилактическая работа в течение отчетного периода, всего			
4.	Количество посещений несовершеннолетними, в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводилась индивидуальная профилактическая работа в течение отчетного периода, мероприятий различных организованных форм отдыха и занятости, всего			
4.1	загородные оздоровительные лагеря			
4.2	санаторно-оздоровительные организации			
4.3	лагеря с дневным пребыванием			
4.4	временное трудоустройство через центр занятости			
4.5	клубы по месту жительства			
4.6	организации труда и отдыха			
4.7	помещены в соц. учреждения, прохождение реабилитации в СРЦН			
4.8	регулярное посещение кружков, секций и объединений на базе образовательных, спортивных и культурно-досуговых учреждений (площадки с кратковременным пребыванием детей)			
4.9	Количество посещений несовершеннолетними, в отношении которых органами и учреждениями системы профилактики проводилась индивидуальная профилактическая работа в течение			

	отчетного периода, мероприятий иных форм занятости			
4.9.1	ГИА (ЕГЭ), поступление в училище, техникум, устранение задолженности			
4.9.2	самостоятельное трудоустройство			
4.9.3	лечение в медицинских учреждениях (в том числе лечение от наркомании, алкоголизма), прохождение реабилитации			
4.9.4	разовое посещение досуговых мероприятий			
5.	Количество несовершеннолетних, охваченных организованными формами отдыха и занятости неоднократно			
6.	Численность несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета, не подлежащих организованному отдыху и занятости			
6.1	отдых у родственников, за городом			
6.2	уход за новорожденными детьми			
6.3.	отработка обязательных работ			
6.4	находятся в розыске			
6.5	находятся под арестом			
6.6	находятся под следствием			
6.7	отбытие наказания в ВК			
6.8	находятся в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа			
6.9	пребывание в ЦВСНП (до 30 суток)			
6.10	отбытие принудительных мер медицинского характера в стационарных условиях			
6.11	не подлежат организованному отдыху и занятости по состоянию здоровья			
7.	Численность несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета, не охваченных организованными формами отдыха и занятости находящихся под надзором родителей (законных представителей)			
8.	Количество несовершеннолетних, охваченных различными формами отдыха и занятости, всего			
8.1	Численность несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета, охваченных организованными формами отдыха и занятости			

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНА

постановлением главы городского округа Рефтинский от 12.05.2022 № 304 «О проведении на территории городского округа Рефтинский областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» в 2022 году»

Форма

Форма отчета

об итогах проведения областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток»

Код	Содержание информации	Количественный показатель	
		Показатель за отчетный период 2022 года (май-октябрь)	Показатель за аналогичный период прошлого 2021 года (май-октябрь)
1	2	3	4
Раздел 1. Силы, задействованные в операции			
1.1.	Представители органов и учреждений системы профилактики, всего		
	Из них:		
1.1.1.	члены территориальной комиссии		
1.1.2.	специалисты органов управления образования и образовательных организаций		
1.1.3.	специалисты органов и учреждений социальной защиты		

1.1.4.	специалисты органов службы занятости населения		
1.1.5.	специалисты органов и учреждений здравоохранения		
1.1.6.	специалисты органов молодежной политики		
1.1.7.	специалисты учреждений физической культуры и спорта		
1.1.8.	сотрудники органов внутренних дел		
1.1.9.	сотрудники учреждений культуры		
1.1.10	сотрудники уголовно-исполнительных инспекций		
1.1.11	иные		
Раздел 2. Профилактика безнадзорности несовершеннолетних			
2.1.	Выявлено беспризорных несовершеннолетних, всего		
	Из них:		
2.1.1.	представителей своего муниципального образования		
2.1.2.	представителей другого муниципального образования Свердловской области		
2.1.3.	представителей другого субъекта Российской Федерации		
2.1.4.	представителей другого государства		
2.2.	Выявлено безнадзорных несовершеннолетних, всего		
	Из них:		
2.2.1.	представителей своего муниципального образования		
2.2.2.	представителей другого муниципального образования Свердловской области		
2.2.3.	представителей другого субъекта Российской Федерации		
2.2.4.	представителей другого государства		
2.3.	Из числа выявленных безнадзорных несовершеннолетних:		
2.3.1.	помещено в государственные учреждения с круглосуточным пребыванием		
2.3.2.	направлено в учреждения органов здравоохранения		
2.3.3.	помещено в центр временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей		
2.3.4.	возвращено родителям (законным представителям)		
2.4	Из числа выявленных безнадзорных несовершеннолетних проживают в замещающих семьях, учреждениях государственного воспитания		
Раздел 3. Работа с несовершеннолетними, состоящими на различных видах учета			
3.1.	Количество несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета на 1 июня (на начало основного этапа операции «Подросток»)		
3.2.	Количество несовершеннолетних, поставленных на учет в органы и учреждения системы профилактики (за период проведения основного этапа операции «Подросток»)		
3.3.	Количество несовершеннолетних, снятых с профилактического учета в органах и учреждениях системы профилактики (за период проведения основного этапа операции «Подросток»)		
	из них:		
3.3.1.	с исправлением		
3.3.2.	с достижением совершеннолетия		
3.3.3.	с переменой места жительства		
3.3.4.	иные обстоятельства		
3.4.	Количество несовершеннолетних, осужденных к мерам наказания, не связанных с лишением свободы, освобожденных от уголовной ответственности с применением принудительных мер воспитательного воздействия, в отношении которых направлены ходатайства в суд		
	в том числе:		
3.4.1.	об отмене условного осуждения и исполнении наказания, назначенного приговором суда		
3.4.2.	на возложение дополнительных обязанностей		
3.4.3.	на продление испытательного срока при условном осуждении		
3.4.4.	о замене наказания в виде обязательных, исправительных работ, ограничения свободы на лишение свободы		
3.4.5.	об отмене условного осуждения с применением принудительных мер воспитательного воздействия и привлечением к уголовной		

	ответственности		
3.4.6.	об отмене условного осуждения и о снятии судимости		
3.5.	Количество несовершеннолетних, привлеченных к административной ответственности (рассмотрено с наказанием)		
3.6.	Количество несовершеннолетних, помещенных в центры временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей за совершение общественно опасных деяний до достижения возраста привлечения к уголовной ответственности		
3.7.	Количество несовершеннолетних, направленных в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа		
3.8.	Количество самовольных уходов, совершенных несовершеннолетними в том числе:		
3.8.1	из семьи		
3.8.2.	из государственных учреждений с круглосуточным пребыванием		
Раздел 4. Работа с семьями			
4.1.	Количество семей, состоящих на персонифицированном учете как находящиеся в социально опасном положении на 1 июня (на начало основного этапа операции «Подросток»)		
4.2.	Выявлено и поставлено на учет семей, находящихся в социально опасном положении (за период проведения основного этапа операции «Подросток»)		
4.3.	Количество семей, снятых с персонифицированного учета (за период проведения основного этапа операции «Подросток»)		
4.3.1.	с исправлением		
4.3.2.	с переменой места жительства		
4.3.3.	иные обстоятельства		
4.4.	Количество материалов, поступивших в территориальную комиссию для принятия мер по фактам неисполнения, ненадлежащего исполнения обязанностей родителями (законными представителями)		
4.5.	Выявлено фактов жестокого обращения с несовершеннолетними, сексуального или иного насилия в отношении несовершеннолетних		
4.6.	Отобрано детей из неблагополучных семей при выявлении непосредственной угрозы для их жизни и здоровья		
4.7.	Помещено детей в специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в том числе по акту органов внутренних дел		
4.8.	Количество случаев по оказанию семьям мер поддержки, всего		
	В том числе:		
4.8.1.	информационная поддержка		
4.8.2.	консультационная поддержка		
4.8.3.	организационная поддержка		
4.8.4.	социальная поддержка		
4.8.5.	материальная поддержка		
Раздел 5. Защита прав и законных интересов несовершеннолетних			
5.1.	Количество представлений, направленных территориальными комиссиями в различные организации и учреждения		
5.2.	Количество материалов, направленных в суд о восстановлении законных прав несовершеннолетних		
5.3.	Выявлено несовершеннолетних в возрасте от 6,5 до 18 лет, не посещавших образовательные учреждения на конец отчетного периода по неуважительной причине		
5.4.	Возвращено в образовательные учреждения для продолжения обучения		
Раздел 6. Состояние преступности несовершеннолетних			
6.1.	Привлечено несовершеннолетних к уголовной ответственности, всего		
6.1.1.	совершили в состоянии алкогольного опьянения		
6.1.2.	совершили в состоянии наркотического опьянения		
6.1.3.	женщины		
6.1.4.	в возрасте 14-15 лет		
6.1.5.	в возрасте 16-17 лет		

6.1.6.	учащиеся школ		
6.1.7.	студенты		
6.1.8.	неработающие и не учащиеся		
	Из них:		
6.1.8.1	состоят на учете в центре занятости		
6.2.	Количество несовершеннолетних из числа совершивших преступления, состоявших на учете в органах внутренних дел на момент совершения преступления		
6.3.	Количество несовершеннолетних, совершивших преступления в период следствия		
6.4.	Количество несовершеннолетних, совершивших преступления в период испытательного срока при условном осуждении		
6.5.	Количество несовершеннолетних, совершивших преступления после освобождения из воспитательных колоний		
6.5.1	в том числе освобожденных условно-досрочно		
6.6.	Количество несовершеннолетних, совершивших преступления после выпуска из специального учебно-воспитательного учреждения закрытого типа		
Раздел 7. Профилактика правонарушений против семьи и несовершеннолетних			
7.1.	Привлечено к административной ответственности родителей или законных представителей, всего		
	Из них:		
7.1.1.	по части 1 статьи 5.35 КоАП РФ		
7.1.2.	по части 2 и части 3 статьи 5.35 КоАП РФ		
7.1.3.	по части 1 статьи 6.10 КоАП РФ		
7.1.4.	по части 2 статьи 6.10 КоАП РФ		
7.1.5.	по статье 6.23 КоАП РФ		
7.1.6.	по статье 20.22 КоАП РФ		
7.1.7.	по статье 39-2 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ		
Раздел 8. Показатели гибели и травматизма несовершеннолетних			
8.1	Количество фактов гибели несовершеннолетних, всего		
8.1.1.	из них находящихся в социально опасном положении		
	В том числе:		
8.1.2.	На пожарах, всего		
8.1.2.1	из них находящихся в социально опасном положении		
8.1.3.	На воде, всего		
8.1.3.1	из них находящихся в социально опасном положении		
8.1.4.	В результате дорожно-транспортных происшествий, всего		
8.1.4.1	из них находящихся в социально опасном положении		
8.1.5.	На объектах железнодорожного транспорта, всего		
8.1.5.1	из них находящихся в социально опасном положении		
8.1.6.	В результате преступных действий в отношении несовершеннолетних		
8.1.6.1	из них находящихся в социально опасном положении		
8.1.7.	Иные случаи гибели несовершеннолетних		
8.1.7.1	из них находящихся в социально опасном положении		
8.2.	Количество фактов получения травм несовершеннолетними, всего		
8.2.1.	из них находящихся в социально опасном положении		
	В том числе:		
8.2.2.	На пожарах, всего		
8.2.2.1	из них находящихся в социально опасном положении		
8.2.3.	На воде, всего		

8.2.3. 1	из них находящихся в социально опасном положении		
8.2.4.	В результате дорожно-транспортных происшествий, всего		
8.2.4. 1	из них находящихся в социально опасном положении		
8.2.5.	На объектах железнодорожного транспорта, всего		
8.2.5. 1	из них находящихся в социально опасном положении		
8.2.6.	В результате преступных действий в отношении несовершеннолетних		
8.2.6. 1	из них находящихся в социально опасном положении		
8.2.7.	Иные случаи получения травм несовершеннолетними		
8.2.7. 1	из них находящихся в социально опасном положении		
8.3.	Количество суицидальных попыток, совершенных несовершеннолетними		
8.4.	Количество завершённых суицидов, совершенных несовершеннолетними		
8.5	Количество проведенных мероприятий по предупреждению гибели и травматизма несовершеннолетних		
Раздел 9. Информационное обеспечение профилактических мероприятий			
9.1.	Организовано выступлений, публикаций всеми субъектами профилактики, всего		
	В том числе:		
9.1.1.	на телевидении		
9.1.2.	на радио		
9.1.3.	в газетах и журналах		
9.1.4.	на официальных сайтах в сети «Интернет»		

Приложение № 4

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 12.05.2022 № 304 «О проведении на территории городского округа Рефтинский областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» в 2022 году»

Состав

межведомственной рабочей группы по проведению на территории городского округа Рефтинский областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» в 2022 году

О.Ф. Кривоногова - заместитель главы администрации, руководитель рабочей группы
О.В. Кукушкина - начальник отдела образования администрации городского округа Рефтинский, заместитель руководителя рабочей группы.
А.В. Байрашева - специалист 1 категории отдела образования городского округа Рефтинский, секретарь рабочей группы.

Члены рабочей группы:

Е.А. Волкова - главный специалист отдела по молодёжной политике, спорту, культуре и туризму администрации городского округа Рефтинский.
А.Б. Шлыкова - главный врач Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Рефтинская городская больница» (по согласованию).
Ю.А. Медведева - заместитель начальника ОУУП и ПДН ММО МВД РФ «Асбестовский» (по согласованию).
Т.В. Онисенко - начальник Управления социальной политики по городу Асбесту (по согласованию).
Л.М. Калугина - директор Государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения поселка Рефтинский» (по согласованию).
И.Л. Вилкова - председатель Территориальной комиссии города Асбеста по делам несовершеннолетних и защите их прав (по согласованию).

Я.А. Романова -	директор Государственного казённого учреждения «Асбестовский центр занятости» (по согласованию).
Н.И. Ершова -	директор Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 с углублённым изучением отдельных предметов» городского округа Рефтинский.
Е.А. Стародумова -	директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 15» городского округа Рефтинский.
О.А. Галкина-	директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» городского округа Рефтинский.
С.А. Ткалич -	директор Муниципального автономного нетипового образовательного учреждения «Центр молодёжи» городского округа Рефтинский.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.05.2022 № 305

п. Рефтинский

Об утверждении порядка организации круглосуточных охранных мероприятий, обеспечения ежедневного обхода (осмотра) уязвимых мест (участков), а также периодичности проверок (обхода и осмотра) систем инженерных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, зданий (строений, сооружений) объектов в сфере культуры и спорта, находящихся на территории городского округа Рефтинский

В соответствии с Постановлениями Правительства Российской Федерации от 06.03.2015 года № 202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта», от 11.02.2017 года № 176 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», в целях реализации распоряжения Губернатора Свердловской области от 18.03.2022 года № 53-РГ «О реализации решений антитеррористической комиссии в Свердловской области», на основании пункта 50 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить порядок организации круглосуточных охранных мероприятий, обеспечения ежедневного обхода (осмотра) уязвимых мест (участков), а также периодичности проверок (обхода и осмотра) систем инженерных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, зданий (строений, сооружений) объектов в сфере культуры и спорта, находящихся на территории городского округа Рефтинский (приложение № 1).

2. Руководителям Муниципального автономного учреждения «Центр культуры и искусства» городского округа Рефтинский (М.Ф. Залилов), Муниципального автономного учреждения «Спортивная школа Энергия» городского округа Рефтинский (И.В. Фоминых), Муниципального бюджетного учреждения культуры «Библиотечная система» городского округа Рефтинский (М.А. Негребецких) обеспечить организацию внесения изменений в необходимые документы (приказы, инструкции, графики и иные документы) с учетом утвержденного Порядка.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 13.05.2022 № 305 «Об утверждении порядка организации круглосуточных охранных мероприятий, обеспечения ежедневного обхода (осмотра) уязвимых мест (участков), а также периодичности проверок (обхода и осмотра) систем инженерных коммуникаций, стоянок автомобильного

транспорта, зданий (строений, сооружений) объектов в сфере культуры и спорта, находящихся на территории городского округа Рефтинский»

ПОРЯДОК

организации круглосуточных охранных мероприятий, обеспечения ежедневного обхода (осмотра) уязвимых мест (участков), а также периодичности проверок (обхода и осмотра) систем инженерных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, зданий (строений, сооружений) объектов в сфере культуры и спорта, находящихся на территории городского округа Рефтинский

Глава 1. Общие положения

1. На всех муниципальных объектах (территориях) в сфере культуры и спорта, расположенных на территории городского округа Рефтинский (далее - объекты культуры и спорта), охранные мероприятия следует организовывать в зависимости от степени угрозы совершения на них террористических актов и возможных последствий их совершения.

2. Охрана организаций объектов культуры и спорта второй и третьей категории опасности в дневное время осуществляется сотрудниками охранных организаций на основании договоров на оказание охранных услуг с объектами культуры и спорта, в ночное время - сторожами.

3. Охрана организаций объектов культуры и спорта четвертой категории опасности в дневное время осуществляется персоналом организации, назначенным приказом руководителя организации, в ночное время - сторожами.

Глава 2. Обеспечение охраны объектов (территорий) в сфере культуры и спорта

4. Система охраны объектов (территорий) культуры и спорта включает в себя совокупность сил и средств для выполнения задач по охране объекта (территории).

5. На объектах (территориях) культуры и спорта охранные мероприятия рекомендуется организовывать в зависимости от степени угрозы совершения на них террористических актов и возможных последствий их совершения.

6. Пресечение попыток совершения террористических актов на объектах (территориях) достигается посредством:

- организации и обеспечения пропускного и внутри объектового режимов на объектах (территориях);

- своевременного выявления фактов нарушения пропускного режима, попыток вноса (ввоза) и проноса (провоза) запрещенных предметов (взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, наркотических и других опасных предметов, веществ на объекты (территории));

- организации санкционированного допуска на объекты (территории) посетителей и автотранспортных средств;

- поддержания в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны, обеспечения бесперебойной и устойчивой связи на объектах (территориях);

- исключения фактов бесконтрольного пребывания на объектах (территориях) посторонних лиц и нахождения транспортных средств на объектах (территориях) или в непосредственной близости от них;

- организации круглосуточных охранных мероприятий, обеспечения ежедневного обхода и осмотра уязвимых мест и участков объектов (территорий), а также периодической проверки (обхода и осмотра) зданий (строений, сооружений) и территории со складскими и подсобными помещениями;

- осуществления контроля за состоянием помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей.

7. Все объекты (территории) культуры и спорта вне зависимости категории опасности оснащаются системами передачи тревожных сообщений в Асбестовский отдел вневедомственной охраны - филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области».

8. Круглосуточные охранные мероприятия осуществляются с использованием систем видеонаблюдения и передачи тревожных сообщений.

9. Обязанности сотрудника, осуществляющего охрану объекта (территории) культуры и спорта (далее - охранник) определяются его должностной (служебной) инструкцией и положением об организации пропускного и внутри объектового режимов.

10. Руководство охранной организации должно обеспечивать периодический обмен (не реже одного раза в неделю) информацией с главным специалистом отдела безопасности, гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций администрации городского округа Рефтинский либо уполномоченным должностным лицом, отвечающим за вопросы безопасности и антитеррористической защищенности, по вопросам обеспечения охраны объекта (территории).

11. Ответственность за обеспечение безопасности и антитеррористической защищенности объектов (территорий) культуры и спорта возлагается на руководителей организации.

12. На посту охраны должны быть:

- телефонный аппарат, средство тревожных сообщений, средства мобильной связи;
- инструкция о правилах пользования средством тревожной сигнализации;
- номера телефонов Службы 112, территориального подразделения Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Свердловской области (далее - УФСБ), территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - МВД России) и подразделения вневедомственной охраны Росгвардии, а также иных заинтересованных подразделений;
- должностная инструкция охранника;
- инструкция (памятка) по действиям должностных лиц и работников при совершении либо угрозе совершения террористического акта;
- журналы обхода территории, регистрации посетителей, автотранспорта, выдачи ключей и приема помещений под охрану, приема и сдачи дежурства и контроля за несением службы;
- планы проводимых практических занятий, тренировок и учений;
- графики дежурств ответственных лиц в праздничные и выходные дни.

13. При осуществлении круглосуточных охранных мероприятий охранник должен знать:

- должностную инструкцию;
- особенности охраняемого объекта в сфере культуры и спорта организации и прилегающей к нему территории, расположение и порядок работы охранно-пожарной и тревожной сигнализации, средств связи, пожаротушения, правила их использования и обслуживания;
- общие условия и меры по обеспечению безопасности объекта (территории) культуры и спорта, его уязвимые места;
- порядок взаимодействия с территориальным подразделением УФСБ, территориальным органом МВД России и подразделением вневедомственной охраны Росгвардии;
- правила внутреннего распорядка, а также правила осмотра ручной клади и автотранспорта.

14. Охраннику необходимо:

- перед заступлением на пост осуществлять обход территории объекта культуры и спорта (уязвимых мест, участков, зданий, строений, сооружений), о чем делать запись в журнале обхода территории;
- проверять наличие и исправность оборудования (согласно описи) и отсутствие повреждений на окнах и дверях;
- проверять исправность работы средств связи, наличие средств пожаротушения и документации поста. О выявленных недостатках и нарушениях делать соответствующую запись в журнале приема-сдачи дежурства;

- осуществлять пропускной режим на объекты (территорию) культуры и спорта в соответствии с утвержденным положением;
- обеспечивать контроль за складывающейся обстановкой на территории объекта культуры и спорта;
- выявлять правонарушителей и пресекать их действия в пределах установленной компетенции, в том числе путем подачи сигнала тревоги на пульт централизованной охраны;
- проводить обход (осмотр) объекта (территории) культуры и спорта организации согласно установленному графику обходов, но не менее 3 раз в день, о чем делать соответствующие записи в журнале обхода (осмотра) объекта (территории);
- проводить обход (осмотр) уязвимых мест (участков), а также зданий (строений, сооружений), систем подземных коммуникаций и стоянок автомобильного транспорта (в случае их наличия) в дневное время не менее 2 раз, а в ночное время не менее 3 раз, с фиксацией результатов обхода (осмотра) в специальном журнале.

15. Охрана объектов (территорий) культуры и спорта четвертой категории опасности может осуществляться ответственным работником объекта (территории), в соответствии с утвержденным штатным расписанием и назначенным приказом должностного лица, осуществляющим непосредственное руководство деятельностью работников на объекте (территории) в сфере культуры и спорта.

16. Вне зависимости от категории опасности объекта (территории) культуры и спорта ответственным лицам рекомендуется проводить обход (осмотр) уязвимых мест (участков), а также зданий (строений, сооружений), систем подземных коммуникаций и стоянок автомобильного транспорта в дневное время каждые 3 часа, а в ночное время каждые 2 часа, с фиксацией результатов обхода (осмотра) в специальном журнале учета обхода (осмотра) объекта (территории) культуры и спорта.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2022 № 306

п. Рефтинский

Об утверждении Порядка реализации функций по выявлению, оценке объектов накопленного вреда окружающей среде, организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде на территории городского округа Рефтинский

В целях реализации функций по выявлению, оценке объектов накопленного вреда окружающей среде, организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде на территории городского округа Рефтинский, руководствуясь статьями 80.1, 80.2 Федерального закона от 10.01.2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.04.2017 года № 445 «Об утверждении Правил ведения государственного реестра объектов накопленного вреда окружающей среде», Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2018 года № 542 «Об утверждении Правил организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде», на основании статьи 6 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Порядок реализации функций по выявлению, оценке объектов накопленного вреда окружающей среде, организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде на территории городского округа Рефтинский (приложение № 1).
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».
3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Рефтинский И.Г. Никитинскую.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 16.05.2022 № 306 «Об утверждении Порядка реализации функций по выявлению, оценке объектов накопленного вреда окружающей среде, организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде на территории городского округа Рефтинский»

Порядок

реализации функций по выявлению, оценке объектов накопленного вреда окружающей среде, организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде на территории городского округа Рефтинский

1. Настоящий Порядок реализации функций по выявлению, оценке объектов накопленного вреда окружающей среде, организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде на территории городского округа Рефтинский (далее - Порядок), определяет порядок осуществления администрацией городского округа Рефтинский полномочий по выявлению, оценке объектов накопленного вреда окружающей среде, организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде (далее - объекты) в соответствии со статьями 80.1, 80.2 Федерального закона от 10.01.2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.04.2017 года № 445 «Об утверждении Правил ведения государственного реестра объектов накопленного вреда окружающей среде», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.05.2018 года № 542 «Об утверждении Правил организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде» (далее - Правила организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде).

2. Уполномоченным органом по реализации функций по выявлению, оценке объектов накопленного вреда окружающей среде, организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде является администрация городского округа Рефтинский в лице Муниципального казенного учреждения «Управление заказчика» городского округа Рефтинский (далее - уполномоченный орган).

3. Уполномоченный орган осуществляет выявление, оценку объектов накопленного вреда окружающей среде, организацию работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде в отношении объектов, находящихся в границах городского округа Рефтинский, в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством, с учетом Постановления Правительства Российской Федерации от 25.12.2019 года № 1834 «О случаях организации работ по ликвидации накопленного вреда, выявления и оценки объектов накопленного вреда окружающей среды, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

4. Выявление объектов накопленного вреда окружающей среде осуществляется посредством инвентаризации и обследования территорий и акваторий, на которых в прошлом осуществлялась экономическая и иная деятельность и (или) на которых расположены бесхозяйные объекты капитального строительства и объекты размещения отходов.

5. Инвентаризация и обследование объектов накопленного вреда окружающей среде осуществляется путем визуального осмотра территории с применением фотосъемки и видеосъемки, изучения документов территориального планирования, судебных актов, формирования соответствующих запросов и обработки полученной информации от органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления и иных организаций.

6. В ходе инвентаризации осуществляется оценка объектов накопленного вреда окружающей среде в соответствии с требованиями пункта 2 статьи 80.1 Федерального закона от 10.01.2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

7. Учет объектов накопленного вреда окружающей среде осуществляется посредством их включения в государственный реестр объектов накопленного вреда окружающей среде (далее - государственный реестр), который ведется Министерством природных ресурсов и

экологии Российской Федерации в установленном порядке.

8. По результатам выявления и оценки объектов накопленного вреда окружающей среде, уполномоченный орган представляет заявление о включении объекта накопленного вреда окружающей среде в государственный реестр в письменной форме в Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации, в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 13.04.2017 года № 445.

9. При изменении информации, содержащейся в заявлении и (или) в материалах, уполномоченный орган направляет в Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации актуализированную информацию об объекте накопленного вреда окружающей среде.

10. Заявление, информация, указанные в пунктах 8, 9 настоящего Порядка, направляются уполномоченным органом в Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении.

11. Уполномоченный орган вправе осуществлять закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд *городского округа городского округа Рефтинский*, возникающих при реализации полномочий по выявлению, оценке объектов накопленного вреда окружающей среде, в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

12. Работы по ликвидации накопленного вреда организуются уполномоченным органом и проводятся в отношении объектов накопленного вреда окружающей среде, включенных в государственный реестр на основании заявления уполномоченного органа, в соответствии с Правилами организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде.

13. Проведение работ по разработке проекта работ по ликвидации накопленного вреда, а также проведение работ по ликвидации накопленного вреда осуществляется исполнителем, определяемым уполномоченным органом в соответствии с законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.05.2022 № 307

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 31.12.2020 года № 846 «Об утверждении Порядка определения объема, целей и условий предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели и примерной формы Соглашения о порядке, целях и условиях предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Рефтинский на иные цели»

В соответствии со статьёй 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.05.2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», на основании пункта 32 части 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 31.12.2020 года № 846 «Об утверждении Порядка определения объема, целей и условий

предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели и примерной формы Соглашения о порядке, целях и условиях предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Рефтинский на иные цели», изложив в новой редакции:

1.1. пункт 3.1 Раздела 3 приложения № 1:

«3.1. Учреждение представляет Учредителю по формам, установленным соглашением:

- ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет об использовании субсидии;

- отчет за год до 15 января финансового года, следующего за отчетным.»;

1.2. подпункт 2.3.5 пункта 2.3 Раздела 2 приложения № 2:

«2.3.5. представлять Учредителю отчет о расходах Учреждения и о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии по форме согласно приложению № 3 к Соглашению, не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и отчет за год до 15 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии.»;

1.3. наименование графы 10 раздела 1 приложения № 3 к Соглашению о порядке, целях и условиях предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Рефтинский на иные цели:

«отклонение по состоянию на конец отчетного периода (гр.5+гр.7-гр.9)».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Г.В. Маркевич.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2022 № 312

п. Рефтинский

О создании согласительной комиссии

В соответствии с частью 9 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития России от 21.07.2016 года № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», статьей 27 Устава городского округа Рефтинский, с целью урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки сводного заключения о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Создать согласительную комиссию по проекту документа территориального планирования «Проект внесения изменений в генеральный план городского округа Рефтинский».

2. Утвердить:

2.1. Состав согласительной комиссии (приложение № 1).

2.2. Порядок работы согласительной комиссии (приложение № 2).

3. Согласительной комиссии в срок не позднее двух месяцев с даты ее создания представить результаты работы главе городского округа Рефтинский.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Рефтинский, исполняющего обязанности заместителя главы администрации И.Г. Никитинскую.

Глава городского округа Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 18.05.2022 № 312 «О создании согласительной комиссии»

Состав согласительной комиссии

Мельчакова Наталья Борисовна глава городского округа Рефтинский, председатель комиссии;

Никитинская Ирина Григорьевна начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Рефтинский, исполняющий обязанности заместителя главы администрации, заместитель председателя комиссии;

Федорова Наталья Анатольевна архитектор МКУ «Управление заказчика» городского округа Рефтинский, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Маркевич Галина Викторовна заместитель главы администрации;

Коновалова Любовь Юрьевна начальник муниципально-правового отдела администрации городского округа Рефтинский;

Лелеков Владимир Витальевич директор МКУ «Управление заказчика» городского округа Рефтинский;

Министерство строительства и развития инфраструктуры Свердловской области (заочное рассмотрение);

Министерство транспорта и дорожного хозяйства Свердловской области (заочное рассмотрение);

Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области (заочное рассмотрение);

Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области (заочное рассмотрение);

Министерство экономического развития Российской Федерации (заочное рассмотрение);

Федеральное агентство лесного хозяйства (Рослесхоз) (заочное рассмотрение).

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 18.05.2022 № 312 «О создании согласительной комиссии»

Порядок работы согласительной комиссии

1. Общие положения

1.1. Основанием для создания согласительной комиссии послужили сводные заключения Министерства экономического развития Российской Федерации от 04.05.2022

года № 16382-СГ/Д27и и Правительства Свердловской области от 27.04.2022 года № 16-05-06/12 по проекту документа территориального планирования «Проект генерального плана городского округа Рефтинский» (далее - Проект), содержащие отказ в согласовании Проекта.

1.2. Согласительная комиссия в своей деятельности руководствуется положениями статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства экономического развития России от 21.07.2016 года № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования».

1.3. В состав согласительной комиссии включаются:

1) представители органов исполнительной власти, которые направили заключения о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план городского округа Рефтинский;

2) представители органа, уполномоченного на подготовку проекта внесения изменений в генеральный план городского округа Рефтинский;

3) представитель разработчика проекта внесения изменений в генеральный план городского округа Рефтинский.

1.4. Срок работы согласительной комиссии составляет не более двух месяцев с момента создания.

2. Цель работы

2.1. Целью работы согласительной комиссии является рассмотрение и урегулирование замечаний, послуживших основанием для подготовки заключений об отказе в согласовании Проекта.

3. Регламент и порядок работы

3.1. Работой согласительной комиссии руководит председатель. В период отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя согласительной комиссии. В случае отсутствия секретаря согласительной комиссии его обязанности исполняет один из членов согласительной комиссии по назначению председательствующего на заседании.

3.2. Заседание согласительной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует 1/3 от списочного состава согласительной комиссии.

3.3. Представители органов исполнительной власти, направившие заключения о несогласии с проектом изменений в генеральный план могут принимать участие в работе согласительной комиссии путём представления письменных позиций.

3.4. Члены согласительной комиссии, голосовавшие против принятия решения, вправе оформить особое мнение, которое прилагается к протоколу и является его неотъемлемой частью.

3.5. Секретарь согласительной комиссии осуществляет следующие функции:

- приём и регистрацию поступивших на рассмотрение согласительной комиссии обращений, предложений и заявлений;

- информирование членов согласительной комиссии о времени, месте, дате и повестке очередного заседания;

- ведения протокола заседания согласительной комиссии;

- иные организационные функции, необходимые для обеспечения деятельности согласительной комиссии.

3.6. Решение согласительной комиссии по вопросам, вошедшим в заключения Министерства экономического развития Российской Федерации от 04.05.2022 года № 16382-СГ/Д27и и Правительства Свердловской области от 27.04.2022 года № 16-05-06/12, содержащие отказ в согласовании Проекта, считается принятым, при единогласном голосовании председателя согласительной комиссии и ее членов.

3.7. По результатам своей работы согласительная комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о согласовании Проекта с внесенными в него изменениями, учитывающими все

замечания, явившиеся основанием для несогласия с данным Проектом;

2) об отказе в согласовании Проекта, с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

3.8. Согласительная комиссия по итогам своей работы представляет главе городского округа Рефтинский:

1) при принятии решения, указанного в подпункте 1 пункта 3.7 настоящего Порядка - проект документа территориального планирования с внесенными в него изменениями вместе с протоколом заседания согласительной комиссии, материалами в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам;

2) при принятии решения, указанного в подпункте 2 пункта 3.7 настоящего Порядка - несогласованный проект документа территориального планирования, заключение о несогласии с проектом документа территориального планирования, протокол заседания согласительной комиссии, материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

3.9. Указанные в подпункте 2 пункта 3.8 настоящего Порядка документы и материалы могут содержать:

1) положения об исключении из проекта документа территориального планирования материалов по несогласованным вопросам (в том числе путём их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в подпункте 1 пункта 3.8 настоящего Порядка вопросов после утверждения документа территориального планирования путём подготовки предложений о внесении в такой документ территориального планирования соответствующих изменений.

3.10. Глава городского округа Рефтинский на основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, в соответствии со статьями 21 и 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта документа территориального планирования в представительный орган местного самоуправления или об отклонении такого проекта и направлении его на доработку.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2022 № 316

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 20.07.2018 года № 510 «Об утверждении Порядка проведения оценки последствий заключения договоров аренды на движимое и недвижимое имущество муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский» (в редакции от 08.07.2021 года)

В соответствии с Протоколом комиссии по проведению оценки последствий заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования на движимое и недвижимое имущество муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский от 29.03.2022 года № 9

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 20.07.2018 года № 510 «Об утверждении Порядка проведения оценки последствий заключения договоров аренды на движимое и недвижимое имущество муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский» (в редакции от 08.07.2021 года):

1.1. подпункт 8 пункт 4 приложения № 1 изложить в новой редакции «8) копию протокола заседания коллегиального органа учреждения (наблюдательного совета) по вопросу сдачи в аренду или безвозмездное пользование имущества, с обязательным содержанием выводов комиссии;»;

1.2. дополнив подпунктом 9 пункт 4 приложения № 1 «9) проект договора аренды с

предполагаемым арендатором.»;

1.3. изложив в приложении № 1 пункт 13 в новой редакции «13. Заключение и протокол подписывается председателем и секретарём комиссии, согласовывается с членами комиссии через систему электронного документооборота.»;

1.4. изложив в приложении № 1 к Порядку проведения оценки последствий заключения договоров аренды на движимое и недвижимое имущество муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский пункт 7 в новой редакции «7) копию протокола заседания коллегиального органа учреждения (наблюдательного совета) по вопросу сдачи движимого и недвижимого имущества в аренду, с обязательным содержанием выводов комиссии на ___ листах.»;

1.5. дополнив приложение № 1 к Порядку проведения оценки последствий заключения договоров аренды на движимое и недвижимое имущество муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский пунктом 8 следующего содержания «8) проект договора аренды с предполагаемым арендатором на ___ листах.»;

1.6. изложив в приложении № 3 к Порядку проведения оценки последствий заключения договоров аренды на движимое и недвижимое имущество муниципальными учреждениями городского округа Рефтинский в разделе Информация об использовании движимого имущества таблицу в новой редакции

Наименование	Инвентарный номер	Реестровый номер	Краткая характеристика	Дата ввода в эксплуатацию	Срок эксплуатации	Балансовая стоимость, рублей
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

2. Опубликовать данное постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.05.2022 № 317

п. Рефтинский

Об утверждении Порядка расходования субсидии, полученной из областного бюджета на организацию военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодых граждан в городском округе Рефтинский

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области 19.12.2019 года № 920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2025 года», постановлением главы городского округа Рефтинский от 29.12.2018 года № 957 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе Рефтинский до 2024 года», руководствуясь пунктом 32 части 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Порядок расходования субсидии, полученной из областного бюджета на организацию военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодых граждан в городском округе Рефтинский (далее - Порядок) (приложение № 1).

2. Администрации городского округа Рефтинский (О.В. Кукушкина) совместно с Муниципальным казённым учреждением «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» (Е.В. Грачева), финансовому отделу администрации городского округа Рефтинский (В.В. Шенец) при проведении и санкционировании расходов руководствоваться Порядком, утверждённым пунктом 1 настоящего постановления.

3. Начальнику отдела образования городского округа Рефтинский О.В. Кукушкиной:

“Рефтинский вестник” №19 (710) 23 мая 2022 г. 53 стр.

3.1. обеспечить заключение Соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский на организацию военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодых граждан в городском округе Рефтинский с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области (далее - Соглашение);

3.2. обеспечить выполнение условий Соглашения;

3.3. обеспечить целевое использование бюджетных средств;

3.4. представить копию Соглашения в финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский.

4. Считать утратившим силу постановление главы городского округа Рефтинский 03.11.2020 года № 671 «Об утверждении Порядка расходования субсидии, полученной из областного бюджета на организацию военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодых граждан в городском округе Рефтинский».

5. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

6. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы О.Ф. Кривоногову.

Глава городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 19.05.2022 № 317 «Об утверждении Порядка расходования субсидии, полученной из областного бюджета на организацию военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодых граждан в городском округе Рефтинский»

Порядок

расходования субсидии, полученной из областного бюджета на организацию военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодых граждан в городском округе Рефтинский

1. Настоящий Порядок регулирует условия расходования субсидии, полученной из областного бюджета на организацию военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодых граждан в городском округе Рефтинский (далее - субсидия).

2. Главным администратором доходов и главным распорядителем средств, субсидии, является администрация городского округа Рефтинский (далее - администрация).

3. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидии, подлежат зачислению в доход местного бюджета и расходованию по разделу 0700 «Образование», подразделу 0707 «Молодежная политика», по соответствующим целевой статье, видам расходов, используемым для отражения расходования субсидии в решении Думы городского округа Рефтинский о местном бюджете.

4. Субсидия предоставляется на реализацию мероприятий на организацию военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодых граждан в городском округе Рефтинский муниципальным учреждениям, реализующим мероприятия по работе с молодежью в форме субсидии на иные цели (далее – муниципальные учреждения).

5. За счет субсидии на иные цели в муниципальных учреждениях городского округа Рефтинский финансируются расходы на организацию военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодых граждан:

1) приобретение оборудования и инвентаря для организаций и учреждений, осуществляющих патриотическое воспитание на территории городского округа Рефтинский:

наглядных пособий (комплектов цветных плакатов, иллюстрированных альбомов, топографических карт, справочников, книг, брошюр, аудио- и видеозаписей, учебных пособий, в том числе на электронных носителях) по направлениям: общегражданское, военно-историческое, военно-прикладное;

оборудования для проведения мероприятий патриотического воспитания

(мультимедийных проекторов, экранов для проекторов, звукоусиливающей аппаратуры);

оборудования для занятий по видам спорта с использованием авиационной и иной техники и прикладным видам спорта (спортивных конструкций уличного применения, спортивных тренажеров, картингов, конусов разметочных, парашютов, матов гимнастических, шлемов защиты, перчаток, лап, защитных накладок, мешков боксерских);

оборудования для организации и проведения военно-спортивных игр и оборонно-спортивных оздоровительных лагерей (палаток, тентов, шатров, мешков спальных, коврик туристических, рюкзаков, котлов, катамаранов спортивных, байдарок, весел, спасательных жилетов, веревок, страховочных систем, касок альпинистских, карабинов альпинистских, зажимов альпинистских, спусковых устройств, комплектов защиты для пейнтбола, пейнтбольных маркеров, оружия для игры в страйкбол, массогабаритных макетов автомата Калашникова, пневматических винтовок, гранат учебных, мин учебных, лопат саперных, противогазов, костюмов маскировочных, костюмов химической защиты, металлоискателей, тиров электронных, тиров и винтовок лазерных, навигаторов, радиостанций (раций), военной формы);

2) организация и проведение военно-спортивных игр, военно-спортивных мероприятий (оплата питания и проживания участников, оплата транспортных услуг, приобретение канцелярских товаров, наградной продукции, заработная плата привлеченных специалистов, задействованных в организации игр);

3) участие в областных оборонно-спортивных лагерях и военно-спортивных играх на территории Свердловской области (оплата питания, проживания участников, транспортных услуг (в том числе за счет приобретения туристических путевок для участия в военно-спортивных играх и оборонно-спортивных оздоровительных лагерях), приобретение канцелярских товаров, наградной продукции, заработная плата привлеченных специалистов, задействованных в организации военно-спортивных игр и оборонно-спортивных оздоровительных лагерей);

4) организация и проведение мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции, национально-государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных этносов, профилактику экстремизма, терроризма (приобретение, изготовление формы с логотипом, изготовление и (или) приобретение продукции для наглядной агитации, канцелярских товаров, наградной продукции);

5) участие в подготовке и проведении поисковых экспедиций (оплата питания и проживания участников поисковой экспедиции, оплата транспортных услуг, приобретение специального поискового и иного оборудования).

6. Субсидия муниципальным учреждениям городского округа Рефтинский предоставляется в объёме, предусмотренном Соглашением, заключенным между администрацией и муниципальным учреждением (далее – Соглашение).

7. Муниципальные учреждения:

1) представляют в администрацию отчеты по формам и в сроки, установленные в Соглашениях;

2) обеспечивают расходование бюджетных средств пропорционально, исходя из уровня софинансирования, установленного Соглашением.

8. Контроль за соблюдением муниципальным учреждением цели, условий и порядка предоставления субсидии на иные цели осуществляется администрацией.

9. Администрация:

1) после представления муниципальным учреждением отчетов, а также по иным основаниям, предусмотренным Соглашением, проводит обязательные проверки соблюдения муниципальным учреждением цели, условий и порядка предоставления субсидии на иные цели;

2) предоставляет в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области (далее – Министерство) отчетность в сроки и по формам, в соответствии с соглашением, заключенным между администрацией и Министерством.

10. Финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский ежеквартально, в срок до 8 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в Министерство Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом (форма по ОКУД 0503324).

11. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование средств субсидии влечёт применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством.

12. Неиспользованные остатки субсидии на иные цели подлежат возврату в местный бюджет в сроки, установленные постановлением главы городского округа Рефтинский от 31.12.2020 года № 846 «Об утверждении Порядка определения объема, целей и условий предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели и примерной формы Соглашения о порядке, целях и условиях предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям городского округа Рефтинский на иные цели».

13. Внутренний муниципальный финансовый контроль над использованием бюджетных средств осуществляется администрацией и финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский, в пределах своей компетенции.

14. Внешний финансовый контроль над использованием бюджетных средств осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

Главный специалист финансового отдела Н.Н. Синявская

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области
в городе Асбест и Белоярском районе

ИНФОРМИРУЕТ!

Эпидемиологическая ситуация по КОРОНАВИРУСУ

Асбестовский отдел Роспотребнадзора информирует, что несмотря на стабильное снижение заболеваемости COVID-2019 на всей территории Свердловской области **продолжаются профилактические мероприятия в отношении новой коронавирусной инфекции (COVID-2019).**

По состоянию на 16 мая 2022 года в Свердловской области лабораторно подтверждено 442323 случая заражения COVID-19. Коэффициент распространения коронавируса R_t – 1.19, темп прироста заболеваемости НКВИ – «+4.5%».

За период прошедших 2-х недель с 02.05-15.05.2022г в Асбестовском ГО показатель заболеваемости НКВИ составил 4,69 случая на 100 тысяч населения, что в 9 раз ниже показателя заболеваемости предыдущей недели и в 4,5 раза ниже показателя заболеваемости аналогичного периода прошлого года, не превышает средний показатель заболеваемости по Свердловской области. В Белоярском ГО – 24,25 случая на 100 тысяч населения, что ниже предыдущего периода в 1,5 раза и на уровне среднеобластных показателей. Не регистрировалась заболеваемость в пос.Рефтинский, п.В.Дуброво и в ЗАТО «Уральский

Рекомендации Роспотребнадзора для снижения риска заболевания коронавирусной инфекцией:

1. Используйте в общественных местах медицинские маски - средства защиты «барьерного» типа.

2. Вакцинация против новой коронавирусной инфекции. **Вакцинация — один из самых эффективных способов снизить риски тяжелого течения заболевания, особенно это касается групп риска.**

3. Обрабатывайте/мойте руки, используя антисептические средства на спиртовой основе или мыло и воду;

4. При кашле и чихании прикрывайте рот и нос рукой или салфеткой - сразу же выбрасывайте использованную салфетку и вымойте руки;

5. Избегайте близкого контакта с людьми, у которых имеются признаки жара и кашель;

6. Если у вас температура/жар, кашель, затрудненное дыхание, обратитесь за медицинской помощью и сообщите об истории своих перемещений лечебному заведению;

7. Дезинфекция поверхностей у себя дома и на рабочих местах.

8. Применение в рабочих помещениях бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха с целью регулярного обеззараживания воздуха.

**Начальник Асбестовского отдела Управления
Роспотребнадзора по Свердловской области Е.А. Брагина**

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области
в городе Асбест и Белоярском районе

ИНФОРМИРУЕТ!

COVID 65+

Пандемия коронавирусной инфекции продолжается, многое меняется, но самой уязвимой группой населения перед болезнью все также остаются люди 65 лет и старше. О них и поговорим в этой статье.

Заразиться вирусом могут люди всех возрастов. Однако людям старше 65 лет рекомендуется быть наиболее осторожными и внимательными к своему здоровью.

Вакцинация — один из самых эффективных способов снизить риски тяжелого течения заболевания, особенно это касается групп риска.

В настоящее время в нашей стране три вакцины прошли дополнительные клинические испытания и разрешены для применения лицам старше 65 лет — это «Спутник V», «Спутник Лайт» и «ЭпиВакКорона». Разработчики «КовиВак» такие исследования пока только запланировали, но обязательно проведут. Тогда в арсенале самой уязвимой группы населения будет уже четыре вакцины.

Уже сейчас можно отметить, что доля лиц старшей возрастной группы среди привитых составляет более 40%.

Эффективность очевидна: госпитализации и тяжёлые осложнения среди пожилых лиц значительно сократились. В случае заражения, привитые болеют в лёгкой форме.

Особенно приятно то, что переносится прививка пожилыми людьми, как правило, без побочных эффектов - можно не переживать за свое самочувствие.

Напоминаем, что полноценный иммунитет формируется не ранее, чем через 42-45 дней после первой прививки, поэтому до выработки антител необходимо продолжать соблюдать хорошо известные меры профилактики: носить маски и перчатки в общественных местах, соблюдать социальную дистанцию и правила личной гигиены. Также рекомендуется сократить посещение общественных мест.

Здоровье — важнейшая ценность. Качеством здоровья определяется качество жизни. Поэтому вдвойне важно следить за своим самочувствием, вовремя проходить лечение.

Прививайтесь и будьте здоровы!

**Главный врач Асбестовского филиала ФБУЗ «Центр гигиены
и эпидемиологии в Свердловской области» Е.В. Гилева**

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека по Свердловской области
в городе Асбест и Белоярском районе

ИНФОРМИРУЕТ!

**На что нужно обратить внимание граждан при заключении договора на оказание
платных юридических услуг**

На территории Свердловской области участились случаи поступления обращений граждан на действия юридических компаний, предоставляющих дорогостоящие юридические услуги.

При обращении в юридические консультации необходимо обратить внимание на следующее:

Первое - на информацию об исполнителе договора (изучите отзывы об организации, которая оказывает услуги, посмотрите на официальном сайте Федеральной налоговой службы сведения о государственной регистрации данной организации).

Второе - обязательно ознакомьтесь с прайс-листом организации, какой размер оплаты и за что именно Вы ее вносите.

Третье - уточните какой договор и на что именно Вам предлагают заключить (на оказание информационных услуг, на представительство в суде, подготовку процессуальных документов и т.п.).

Четвертое – на сроки оказания услуг (в течение какого срока Вам будут подготовлены документы и т.п.)

Пятое - какой порядок взаимодействия с Вами до момента достижения результата прописан в договоре (нередко юридические компании вводят клиентов в заблуждение, обещая достижение желаемого клиентом результата, но заключая договор на подготовку документов - итогом таких договорных взаимоотношений может оказаться конфликт, так как клиентом документы получены, акт на оказание услуг подписан, работа фирмы по договору выполнена, а результат фактически не достигнут).

Помимо прочего обращаем особое внимание, что организация, оказывающая юридические услуги, не вправе без согласия клиента выполнять платные дополнительные услуги. В случае, если они уже были оказаны, потребитель вправе их не оплачивать, а если оплатил – потребовать возврата денежных средств (статья 16 Закона «О защите прав потребителей»).

Также потребитель обладает безусловным правом на отказ от исполнения договора в любой момент (статья 32 Закона «О защите прав потребителей»). Однако, при отказе от услуги потребитель обязан оплатить компании фактически понесенные расходы, связанные с исполнением обязательств по договору. Необходимо отметить, что фактические расходы должны быть подтверждены соответствующими документами (например, подано исковое заявление в суд или предоставлен документ, подтверждающий совершение выезда юриста в судебные органы и прочее).

**Начальник Асбестовского отдела Управления
Роспотребнадзора по Свердловской области Е.А. Брагина**

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

Филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и
эпидемиологии в Свердловской области в городе Асбест и Белоярском районе»

ИНФОРМИРУЕТ!

О Всемирном дне без табака!

Ежегодно в последний день весны, **31 мая** отмечается Всемирный день без табака. В 2022 году тема дня «Табак – угроза нашей окружающей среде», акция направлена на

повышение осведомленности. На разоблачение табачной промышленности представить свою репутацию, как экологически безопасную.

Табачная индустрия каждый год выбрасывает в атмосферу 84 миллиона тонн углерода. Производство табака значительно влияет на климат и уничтожает экосистемы.

Ежегодно табачные плантации требуют все больше земли — интенсивное возделывание этой культуры ведет к загрязнению и деградации почвы, падению урожайности. Под выращивание табака заняты 200 тысяч гектаров земель, фермеры, занимающиеся его сбором и переработкой, чаще болеют: никотин проникает сквозь кожу, табачная пыль оседает в легких. Во многих странах к этой работе привлекают детей, что не только вредит их здоровью, но и мешает получать образование. Работа на табачных плантациях — тяжелый и низкооплачиваемый труд, в то время как табачные корпорации получают огромные прибыли.

Наконец, табачные продукты загрязняют окружающую среду. Большая часть всего мусора — сигаретные окурки. Их чаще всего находят на пляжах и в мировом океане. Окурки содержат в себе ядовитые вещества, которые проникают в почву и воду. Сигаретные фильтры делаются из полимерных материалов, не подлежащих вторичной переработке. Для прикуривания используются спички и зажигалки. Если допустить, что от одной спички прикуривается по две сигареты, то только для производства спичек требуется ежегодно вырубать 9 миллионов деревьев.

Картриджи и емкости для никотиновой жидкости одноразовые и тоже не подлежат переработке. Такая ситуация выгода производителю. За уборку мусора, образующегося при курении, табачные корпорации не платят ни гроша. Это оплачивается местными правительствами, а значит, деньгами налогоплательщиков, то есть всех нас. Табачный дым вносит значительный вклад в загрязнение воздуха городов, в нем содержатся парниковые и токсичные газы, компоненты смога. Только для упаковки сигарет требуется огромное количество картона, пластика, фольги и клея. В совокупности с коробками и ящиками, используемыми при транспортировке, это дает 2 миллиона тонн отходов, не пригодных к переработке, ежегодно.

Табачные корпорации также тратят большие деньги на «гринвошинг» своей индустрии. Они искажают отчетность, проводят громкие рекламные кампании, представляя себя социально ответственным производителем, финансируют экологичные проекты. Такая показная забота об окружающей среде возможна только из-за недостатка информированности о реальном положении дел в индустрии. Юристы корпораций активно пользуются недостаточно проработанным законодательством в своих интересах.

Ограничение употребления табака — необходимое условие достижения всех

Для лиц, употребляющих табак, это станет еще одной причиной для отказа от табака.

Именно 31 мая, вы можете задуматься и принять верное решение по избавлению от этой пагубной привычки.

Желаем Вам крепкого здоровья и чистого воздуха в Ваших легких!

Главный врач Асбестовского филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» Е.В. Гилева

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в городе Асбест и Белоярском районе»

ИНФОРМИРУЕТ!

О вреде курения!

Курение наносит вред и социальной жизни, не только самому курильщику, но и окружающим. Бросить курить — это еще и получить свободу передвижений. Можно находиться в любом месте и любой компании без необходимости отлучаться на перекуры. Это повысит и вашу продуктивность — можно будет не отвлекаться от дел. Табак в целом портит

здоровье, заставляя чаще брать больничные, кроме того, это просто недешевая привычка. Высвободившиеся средства можно направить на более важные нужды. Во всем мире тратится 1,4 миллиарда долларов в год на лечение болезней, связанных с курением.

Причина большинства бытовых пожаров — неосторожность при курении. Электронные сигареты и другие устройства для нагревания табака, как правило, содержат аккумуляторные батареи, которые могут воспламениться и даже взрываться. Неосторожное их использование также может привести к ожогам, маленькие дети могут случайно проглотить ядовитую жидкость для электронных сигарет.

Табак-это яд в любой форме. Не существует ни одного исследования, подтверждающего, что электронные сигареты или устройства для нагревания табака менее вредны для здоровья. Никотин — токсин сам по себе, кроме того, в электронных сигаретах его концентрация выше, что ведет к более быстрому привыканию. Дети и подростки, пользовавшиеся электронными сигаретами, в два раза чаще становятся хроническими курильщиками в зрелом возрасте. Жидкости для этих устройств содержат другие химические вещества, ароматизаторы и красители. Кальян тоже не является более здоровой альтернативой, несмотря на распространенное заблуждение. Жевательный табак же, наоборот, более губителен для слизистых оболочек и ротовой полости, чем вдыхание табачного дыма.

Курение не просто убивает, оно приводит к тяжелым болезням, которые серьезно ухудшают качество жизни. Вдыхание табачного дыма и пара нарушает работу легких, никотин и другие компоненты табака, вне зависимости от формы его потребления отравляют сразу весь организм. Нет ни одного органа, который бы не страдал от этой привычки. Кроме затрудненного дыхания, курильщиков преследуют расстройства желудочно-кишечного тракта и болезни сердца, недостаток кислорода в крови приводит к повышенной утомляемости и замедленной работе мозга. У них чаще развиваются болезни глаз и расстройства слуха, что может привести к полной их утрате. Табак вызывает более 20 видов рака. При хирургическом лечении рака дыхательных путей приходится удалять гортань, и для сохранения возможности дышать делается трахеотомия — дыра в горле, в которую вставляется специальная трубка.

Особенно опасен табачный дым для репродуктивной системы. У мужчин курение вызывает эректильную дисфункцию, у женщин — нарушает нормальный процесс выработки яйцеклеток, что в итоге приводит к бесплодию и гормональному дисбалансу. Даже пассивное вдыхание табачного дыма во время беременности может привести к самым тяжелым последствиям — вплоть до гибели плода от недостатка кислорода. Курение повышает и риск внематочной беременности, что может привести к смерти женщины. Дети чаще рождаются раньше срока и с недостаточным весом, у них развиваются хронические заболевания.

Курение негативно сказывается на внешности. Из-за нарушения кровообращения кожа не получает достаточно кислорода, становится сухой и морщинистой. Долгое курение может спровоцировать развитие псориаза. Последствия курения — неприятный запах изо рта, желтые зубы и обильный зубной налет.

Курение — это не просто вредная привычка, это глобальная эпидемия, уносящая ежегодно до 8 миллионов жизней. Миллион из них — жертвы пассивного курения.

Для бросившего курить плюсы заметны практически сразу.

Уже через 20 минут восстанавливается пульс, всего за день нормализуется состав крови.

Через год очищаются легкие, становится легче дышать.

Через 10 лет вдвое снижается вероятность развития раковых заболеваний, а через 15 — болезней сердца.

Желаем Вам крепкого здоровья и чистого воздуха в Ваших легких!

**Главный врач Асбестовского филиала ФБУЗ
«Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» Е.В. Гилева**

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области
в городе Асбест и Белоярском районе

ИНФОРМИРУЕТ!

Меры профилактики острых кишечных инфекций и гепатита А

С продуктами питания и с готовой пищей могут передаваться возбудители **сальмонеллезов, кампилобактериозов, иерсиниозов, дизентерии, норовирусной и ротавирусной инфекций, вирусного гепатит А** и других болезней, кроме того большой удельный вес составляют пищевые токсикоинфекции – когда в продуктах или блюдах накапливаются токсины различных микроорганизмов.

Причинами таких отравлений и инфекционных заболеваний являются нарушения технологии приготовления блюд, их не правильное хранение, а также не соблюдение правил личной гигиены поварами и кондитерами.

Наиболее опасными продуктами питания для возникновения инфекции являются многокомпонентные салаты (в первую очередь заправленные майонезом и сметаной), кондитерские изделия с кремом, шаурма, изделия из рубленого мяса (котлеты, рулеты, паштеты), студень и др. На поверхности плохо промытых фруктов и овощей могут оставаться возбудители инфекционных болезней, в частности вирусных инфекций Гепатита А.

Чтобы не заболеть, рекомендуем салаты, изделия из рубленого мяса, студень, заливное готовить в домашних условиях и в небольшом количестве, чтобы не хранить остатки блюд более суток. Если вы все-таки приобретаете готовую пищу в магазине, обратите внимание на время изготовления продукта, срок его реализации, условиях хранения в магазине, температуру хранения в холодильнике. Полуфабрикаты, изделия из мяса обязательно подвергайте повторной термической обработке. Пирожные, торты с кремом необходимо хранить в холодильнике и не забывать о том, что это скоропортящиеся продукты.

Во время приготовления пищи в домашних условиях, необходимо соблюдать ряд правил: тщательно мыть руки перед началом приготовления пищи и после контакта с сырой продукцией, использовать отдельные разделочные доски и ножи – для «сырого» и «готового», тщательно промывать (с обработкой кипятком) зелень, овощи и фрукты, не готовить заблаговременно (более суток) рубленое мясо, в холодильнике стараться не помещать на одну полку готовые блюда и сырое мясо и рыбу.

Если вы чувствуете себя не здоровым (особенно при наличии расстройства стула, тошноты, боли в животе) ни в коем случае не занимайтесь приготовлением пищи для семьи и гостей, используйте отдельные предметы личной гигиены, отдельную посуду для еды!

В случае заболевания – немедленно обращайтесь за медицинской помощью.

**Начальник Асбестовского отдела Управления
Роспотребнадзора по Свердловской области Е.А. Брагина**

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области
в городе Асбест и Белоярском районе

ИНФОРМИРУЕТ!

«Ветряная оспа» и «Опоясывающий лишай» - необходимость вакцинации

Асбестовский отдел Роспотребнадзора информирует, что «ветряная оспа» очень заразное вирусное заболевание, которое передается воздушно-капельным путем. Чтобы заразиться, совсем не обязательно близко контактировать с больным, достаточно находиться с ним в одном помещении, а иногда и просто жить на одной лестничной клетке или зайти в лифт, в котором ехал инфицированный. Восприимчивость к ветряной оспе почти 100%, а значит все, у кого нет иммунитета, при встрече с больным человеком неизбежно заболеют.

Человек становится заразным еще за 3-5 дней до появления сыпи и может стать источником инфекции прежде, чем почувствует первые симптомы болезни.

По итогам 2021 года неблагополучие по ветряной оспе наблюдается у жителей Асбестовском ГО, в сравнении с показателем за 2020 год рост в 2,5 раза, показатель - 693,7 на 100 тысяч населения, что выше аналогичного показателя по области. На территориях муниципальных образований (ГО Рефтинский, Белоярского ГО, ГО Верхнее Дуброво, ГО ЗАТО Уральский) ситуация по ветряной оспе пока считается благополучной, в 2021 году отмечалось снижение.

Заболевание «**ветряная оспа**» **вызывается вирусом семейства герпеса**. Вирус один раз попав в организм **сохраняется в нем пожизненно**, удобно устроившись в клетках нервных ганглиев (нервных узлов) и **через несколько лет у переболевших ветрянкой людей, может возникнуть так называемый опоясывающий лишай (герпес) - очень болезненные кожные высыпания.**

У **жителей возрастных групп** «опоясывающий лишай» развивается чаще в возрасте 60-80 лет, вероятность развития до 50-70%. Больной человек ветрянкой и опоясывающим лишаем становится заразным еще до появления сыпи.

При заносе ветряной оспы в детские сады возникают вспышки, в группе могут заболеть 100% детей не болевших и не привитых.

Ветряную оспу принято считать легкой детской инфекцией, но это не всегда бывает так. Количество пузырьков на коже может быть небольшим, но может достигать и полутора тысяч, что причиняет ребенку сильные страдания. Кроме того, при ветряной оспе нередки осложнения.

Риск развития тяжелых форм болезни велик у новорожденных детей (особенно у недоношенных), у беременных женщин, а также у детей и взрослых с ослабленным иммунитетом. Особую группу риска составляют дети с экземой или другими кожными заболеваниями из-за угрозы тяжелых кожных проявлений. Наиболее серьезные осложнений ветряной оспы считаются пневмония, менингит, гнойные поражения кожи и внутренних органов.

В некоторых случаях ветрянка способна привести к летальному исходу. В России ежегодно регистрируются смертельные случаи ветрянки, в том числе у детей.

Лучший способ избежать крайне негативных последствий ветряной оспы – вовремя пройти вакцинацию. Детей прививают с 12 месяцев перед поступлением в детские дошкольные учреждения и перед отъездом в летние оздоровительные учреждения. Среди взрослых вакцинация обязательна для лиц, подлежащих призыву на военную службу.

Взрослым перед вакцинацией лучше сдать анализ на антитела, чтобы удостовериться, что инфекция не была перенесена в детстве.

К группам жителей, которым особенно необходима прививка, относятся: воспитанники учреждений с круглосуточным пребыванием (детские дома, интернаты); женщины, планирующие беременность (не менее чем за 3 месяца); призывники; медицинский персонал; работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность, прежде всего с круглосуточным пребыванием обслуживаемых лиц.

Экстренная профилактика проводится однократно в течении первых 96 часов после контакта с больным (предпочтительно в течении первых 72 часов), это особенно важно при заносе ветряной оспы в группы, чтобы не было дальнейшего распространения ветряной оспы. Повторить прививку рекомендуется через месяц.

Среди привитых лиц случаи заражения ветряной оспой крайне редки. Если заражение произошло, то заболевание протекает в легкой или скрытой форме. После проведенной вакцинации у ребенка в этот же день начинает формироваться иммунитет, который заканчивает свое формирование через 6 недель. Именно с этого момента при контакте с больным ребенком не стоит опасаться заболевания.

Вакцинация может избавить от ненужных страданий, предупреждает развитие тяжелых осложнений, предупреждает распространение инфекции, снижает экономические потери.

Чтобы избежать неприятных сюрпризов, лучше позаботиться о профилактике заранее - сделать прививку!

**Начальник Асбестовского отдела Управления
Роспотребнадзора по Свердловской области Е.А. Брагина**

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области
в городе Асбест и Белоярском районе

ИНФОРМИРУЕТ!

Вклад или инвестиции: учимся распознавать «мисселинг»

За минувший год интерес жителей России к инвестициям существенно вырос. И в целом по стране интерес людей к различным инвестиционным инструментам растет рекордными темпами. Однако мониторинг Банка России показывает, что далеко не все начинающие инвесторы адекватно оценивают риски, а некоторые и вовсе не подозревают, что стали инвесторами. Рассказываем, как отличить вклад от инвестиционных продуктов и **не стать жертвой «мисселинга»**.

Что такое «мисселинг»? Вы пришли в банк, чтобы открыть депозит, но менеджер предлагает вам «более выгодный вариант», ярко описывая его преимущества и умалчивая о рисках. Часто при описании таких продуктов звучат слова «инвестиционный вклад», «комбинированный вклад», «гарантия доходности», «защита капитала». Но, главное, что доход вам обещают гораздо выше, чем у традиционного банковского вклада, а реальное название и условия такого продукта не раскрывают. Это и есть **«мисселинг» или некорректная продажа**.

Если не вклад, то что? Под видом вклада «с более выгодными условиями» вам могут предложить инвестиционные страховые продукты (НСЖ и ИСЖ), паи паевых инвестиционных фондов, облигации или векселя. Запомните: все эти финансовые продукты не являются вкладами. Иногда клиентам банков предлагают комбинированный вариант: часть денег положить на депозит, часть - направить на инвестиции.

В чем риск?

Никаких гарантий. Никто не может гарантировать доходность инвестиций. Какие бы высокие проценты вам ни обещали, это всего лишь теоретическая доходность. Реальный процент будет зависеть от ситуации на финансовом рынке, в отличие от банковского вклада, где процентная ставка зафиксирована в договоре и остается неизменной на весь срок депозита.

Без страховки. Банковские вклады застрахованы государством на сумму до 1,4 млн рублей, а в отдельных случаях - до 10 млн рублей. В случае отзыва лицензии у банка вкладчик получит деньги обратно, а если с рынка уйдет брокер или управляющая компания, вернуть инвестиции будет не так просто. Любые инвестиции - это риск потерять все, что вы инвестировали.

На весь срок. Если ваши планы неожиданно изменятся, и вы решите досрочно забрать вклад, вы потеряете только проценты. Досрочное расторжение инвестиционного договора может лишить вас не только прибыли, но и части вложенных средств - штрафы зачастую предусмотрены в договоре.

Как понять, что именно вам предлагают?

Истина содержится только в договоре, что бы ни говорил вам сотрудник финансовой организации. Поэтому задайте ему четыре простых вопроса и попросите показать, где в договоре написаны ответы:

1. Какая доходность гарантирована договором на весь срок вклада?

Если менеджер говорит, что в договоре указана минимальная ставка, а по факту якобы будет больше, но при этом не прописаны никакие конкретные условия для ее получения - перед вами договор на инвестиционный продукт, а не на вклад.

2. Застрахованы ли вложения?

Если деньги на сумму до 1,4 млн рублей застрахованы Агентством по страхованию вкладов, значит, вам предлагают банковский депозит. Любые другие варианты ответа на этот вопрос, например, «защита капитала» или «страхование рисков» означают, что речь идет не о вкладе, а об инвестициях.

3. На какой срок заключается договор и что вы потеряете при досрочном его расторжении?

Вклад вам вернут в полном объеме в любом случае. Если вы захотите забрать деньги из банка раньше срока, вы лишитесь только дохода с вклада, то есть начисленных процентов. Но если вы видите слова «штраф», «выкупная сумма» и другие малоприятные термины - вам предлагают что-то другое.

4. С кем заключается договор?

Если одна из сторон договора - страховая компания, брокер, управляющая компания, то вам совершенно точно предлагают не вклад. Договор на вклад с гарантированным фиксированным доходом и страхованием в АСВ можно заключить только с банком.

Остались сомнения? Не торопитесь принимать решение на месте. **Возьмите договор домой и изучите** в спокойной обстановке. Если сомневаетесь, всегда можно посоветоваться со специалистами Банка России через мобильное приложение «ЦБ онлайн». Установите его на смартфон и обращайтесь за консультацией в любое время суток в специальном чате, где информационную поддержку оказывают люди, а не боты. Считаете, что уже стали жертвой «мисселинга»? Сообщите об этом в Банк России через интернет-приемную на официальном сайте регулятора cbr.ru.

**Начальник Асбестовского отдела Управления
Роспотребнадзора по Свердловской области Е.А. Брагина**

Информационный вестник администрации городского округа Рефтинский.

Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Рефтинский. Издаётся в соответствии с Решением Думы городского округа Рефтинский от 23.10.2009 года № 158 «Об официальном опубликовании муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа Рефтинский».

Редакционный совет: Председатель Н.Б. Мельчакова; заместитель председателя Л.Ю. Коновалова.

Члены редсовета: С.А. Нестеренко, А.В. Галеева.

Учредитель и издатель: Администрация городского округа Рефтинский. Главный редактор: Н.Б. Мельчакова.

Адрес редакции и издателя: 624285.Свердловская область, посёлок Рефтинский, ул. Гагарина 10. Номер подписан в печать 23.05.2022 г..Тираж 100 экз. Распространяется бесплатно.

Отпечатано на оборудовании ИП Шамаевой А. И.. Заказ №19