



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о государственной регистрации некоммерческой организации

Некоммерческая организация «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства»

(полное наименование некоммерческой организации)

624285, Свердловская область, г. Асбест, п. Рефтинский ул. Гагарина, д. 13а

(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

Решение о государственной регистрации некоммерческой организации при создании принято «12» марта 2012 г.

Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области

(наименование уполномоченного органа, принявшего решение о государственной регистрации)

Запись о некоммерческой организации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц «16» марта 2012 г.

за основным государственным регистрационным номером:

1 1 2 6 6 0 0 0 0 0 9 9 9

Начальник Главного управления Министерства юстиции

(должность уполномоченного лица органа,

Российской Федерации по Свердловской области

принявшего решение о государственной регистрации)



В.Н. Чуличков

(подпись)

М.П.

(фамилия, инициалы)

Учетный № 6 6 1 4 0 1 0 1 7 2

Дата выдачи «21» марта 2012 г.

Ранее выданное свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации от « » г. не применяется в связи с выдачей настоящего свидетельства.



Форма №

Р 5 0 0 0 3

Федеральная налоговая служба СВИДЕТЕЛЬСТВО

о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц

Настоящим подтверждается, что в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" в Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись о государственной регистрации юридического лица при создании на основании решения о государственной регистрации, принятого Минюстом России (его территориальным органом)

Некоммерческая организация "Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства"

(полное наименование юридического лица на русском языке с указанием организационно-правовой формы)

РМФМП

(сокращенное наименование юридического лица на русском языке)

Основной государственный регистрационный номер

1	1	2	6	6	0	0	0	0	0	9	9	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

16 марта 2012
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером

1	1	2	6	6	0	0	0	0	0	9	9	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Управление Федеральной налоговой службы по Свердловской области
(наименование регистрирующего органа)

Заместитель руководителя
Управления ФНС России
по Свердловской области



МП

Гатченко Б. А.
(подпись, ФИО)

серия 66 №007000698



Форма № 1-1-Учет
Код по КНД 1121007

Федеральная налоговая служба

СВИДЕТЕЛЬСТВО

О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ РОССИЙСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В НАЛОГОВОМ ОРГАНЕ ПО МЕСТУ ЕЁ НАХОЖДЕНИЯ

Настоящее свидетельство подтверждает, что российская организация

Некоммерческая организация "Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого

(полное наименование российской организации

и среднего предпринимательства"

в соответствии с учредительными документами)

О Г Р Н

1	1	2	6	6	0	0	0	0	0	9	9	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

поставлена на учет в соответствии с
Налоговым кодексом Российской Федерации

16 марта 2012

(число, месяц, год)

в налоговом органе по месту нахождения Межрайонная ИФНС России №29 по Свердловской

области

6	6	8	3
---	---	---	---

(наименование налогового органа и его код)

и ей присвоен ИНН/КПП

6	6	8	3	9	9	8	5	2	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 /

6	6	8	3	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Заместитель руководителя
Управления ФНС России
по Свердловской области



Гатченко Б. А.

(подпись, фамилия, инициалы)

МП



серия 66 №007000699

УТВЕРЖДЕН
на общем собрании учредителей
Протокол № 1 от 16 декабря 2011г.

УСТАВ

Некоммерческой организации «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства»

**городской округ Рефтинский
Свердловская область
2011 год**



1. Общие положения

1.1. Некоммерческая организация «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства», именуемый в дальнейшем «Фонд», является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной юридическими лицами в соответствии со статьями 118 - 119 Гражданского кодекса Российской Федерации для реализации программ, направленных на поддержку малого и среднего предпринимательства.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», другими действующими на территории Российской Федерации нормативными актами, международными договорами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Фонда – Некоммерческая организация «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства». Сокращённое наименование Фонда на русском языке – РМФППП.

1.4. Местонахождение Фонда: 624285, Свердловская область, город Асбест, поселок Рефтинский, ул. Гагарина, д. 13а.

1.5. Срок деятельности Фонда не ограничен.

1.6. С момента государственной регистрации Фонд приобретает права юридического лица. Фонд может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в учреждениях банков в рублях и иностранной валюте, печать, бланки, зарегистрированные в установленном порядке эмблему и другие средства идентификации.

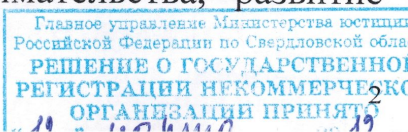
1.7. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, на которое по действующему законодательству может быть обращено взыскание. Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя. Полученная Фондом прибыль не подлежит распределению между Учредителями.

1.8. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Фонд может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Фонда, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2. Цели и предмет деятельности Фонда

2.1. Целями деятельности Фонда являются аккумулялирование и использование имущества для поддержки малого и среднего предпринимательства, развитие



инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на территории Свердловской области.

2.2. Предметом деятельности Фонда является:

- 1) предоставление микрозаймов (микрофинансирование) субъектам малого и среднего предпринимательства;
- 2) предоставление субсидиарной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
- 3) информационное обслуживание и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 4) организация и проведение семинаров, тренингов, круглых столов, конференций, выставок, ярмарок;
- 5) содействие деловым контактам и совместным проектам в форме информационных, консультационных, посреднических, представительских и агентских услуг для субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 6) оказание помощи в области бухгалтерского учета, в том числе подготовке налоговых деклараций, отчетов и т.п.;
- 7) организация мероприятий по подготовке и переподготовке кадров малого и среднего предпринимательства;
- 8) участие в разработке, а также в реализации муниципальных программ развития и поддержки малого и среднего предпринимательства и проектов в области малого и среднего предпринимательства, содействие занятости и развитие самозанятости;
- 9) предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства возможности доступа к справочным правовым системам, сети Интернет, а также оборудованию Фонда, необходимому для более эффективного осуществления предпринимательской деятельности;
- 10) сдача в наем собственного нежилого недвижимого имущества;
- 11) управление деятельностью бизнес-инкубаторов;

2.3. Для осуществления уставной деятельности Фонд заключает договоры, совершает иные сделки с юридическими и физическими лицами, приобретает и отчуждает имущество в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом.

3. Управление Фондом

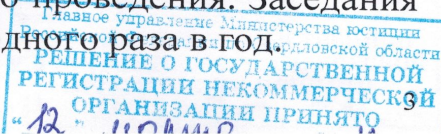
3.1. Органами управления Фонда являются Правление и директор.

3.2. Правление является высшим органом управления Фонда.

3.3. Правление осуществляет свою деятельность на общественных началах.

3.4. В состав Правления входят не более пяти членов. Один из членов Правления является Председателем Правления, другой – Секретарём. Председатель и Секретарь Правления избираются простым большинством от числа присутствующих на заседании членов Правления. Персональный состав Правления может быть изменен только по решению Правления.

3.5. Заседание Правления может быть созвано по инициативе любого из его членов или директора фонда. Заседание Правления считается правомочным, если на нем присутствовали более половины его членов. Письменное сообщение о созыве и повестке дня заседания направляется членам Правления лицом, иницилирующим проведение заседания, не позднее, чем за 5 дней до даты его проведения. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.



3.6. Ведение протоколов заседаний Правления, в которых фиксируются все принятые Правлением решения, осуществляет Секретарь Правления, который также обеспечивает хранение документов Правления. Протоколы заседаний Правления должны быть подписаны Председателем и Секретарём Правления.

3.7. Решение Правления считается принятым, если за него проголосовало большинство от присутствующих на заседании членов Правления.

3.8. Решение по вопросу исключительной компетенции Правления считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третьих членов общего состава Правления (определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования имущества Фонда; назначение и освобождение от должности директора Фонда, утверждение штатного расписания; внесение изменений в Устав Фонда; решение вопросов, связанных с реорганизацией Фонда).

3.9. К компетенции Правления относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования имущества Фонда;
- утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;
- утверждение годового отчета об исполнении финансового плана и годового бухгалтерского отчета Фонда;
- принятие решения об источниках и порядке покрытия потерь;
- утверждение порядка образования и использования директором Фонда резервного, страхового, гарантийного и других фондов;
- утверждение порядка отбора проектов и программ в сфере малого и среднего предпринимательства, а также порядка финансового обеспечения проектов и программ, прошедших отбор;
- одобрение сделки Фонда, предметом которой является имущество Фонда стоимостью, превышающей 1 000 000 (Один миллион) рублей;
- одобрение сделки, в совершении которой имеется заинтересованность лиц, указанных в п. 1 ст. 27 федерального закона N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» от 12 января 1996 года;
- принятие решения о проведении аудиторской проверки деятельности Фонда и утверждение аудитора, рассмотрение и принятие решений по результатам аудита;
- создание филиалов и открытие представительств некоммерческой организации;
- участие в других организациях;
- назначение и освобождение от должности директора Фонда, утверждение штатного расписания;
- внесение изменений в Устав Фонда;
- решение вопросов, связанных с реорганизацией Фонда;
- избрание новых членов Правления и исключение из его состава.

3.10. Директор является единоличным исполнительным органом Фонда. Он осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчётен Правлению Фонда.

3.11. Срок полномочий директора Фонда составляет пять лет.



3.12. Директор не может одновременно являться членом Правления и Попечительского совета, а член Правления и Попечительского совета не может быть назначен директором Фонда. Директор Фонда вправе присутствовать на заседаниях Правления и Попечительского совета Фонда.

3.13. Директор осуществляет свою деятельность, руководствуясь действующим законодательством, настоящим уставом, решениями Правления и Попечительского совета, а также внутренними актами Фонда. Директор должен действовать в интересах Фонда добросовестно и разумно.

3.14. Директор Фонда:

- без доверенности действует от имени Фонда как в Российской Федерации, так и за её пределами, открывает в учреждениях банков расчетные и другие счета, выдает доверенности, заключает договоры, совершает иные сделки в пределах своей компетенции;
- обеспечивает условия для работы Правления и Попечительского Совета и организует выполнение решений, принятых этими органами;
- отвечает за подбор сотрудников, заключает с ними контракты, осуществляет наем, перемещение, увольнение персонала Фонда, разрабатывает штатное расписание и представляет его на утверждение Правления;
- совершает любые другие действия, необходимые для достижения целей Фонда, кроме тех, которые входят в исключительную компетенцию Правления и Попечительского совета;
- несет ответственность за использование и распоряжение средствами Фонда.

4. Попечительский совет

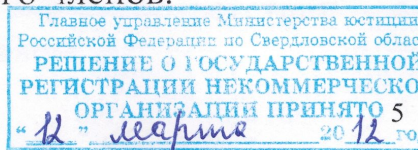
4.1. Попечительский совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за его деятельностью, принятием решений органами Фонда и обеспечением их исполнения, использованием и распоряжением средств Фонда и соблюдением Фондом действующего законодательства.

4.2. К исключительной компетенции Попечительского совета относится решение следующих вопросов:

- контроль целевого использования средств Фонда;
- рассмотрение годового отчета о деятельности Фонда;
- рассмотрение аудиторского заключения;
- составление заключения на основании рассмотренных материалов и отчетов, направление рекомендаций Правлению Фонда;

4.3. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. В состав Попечительского совета могут входить государственные и общественные деятели, руководители общественных организаций, ученые, представители структур поддержки малого предпринимательства. Персональный состав Попечительского совета изменяется решением Попечительского совета. Общее количество членов Попечительского совета составляет не более четырёх человек.

4.4. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Попечительского совета может быть созвано по инициативе любого из его членов или директора фонда. Заседание считается правомочным, если на нем присутствовало более половины его членов.



4.5. Попечительский совет избирает Председателя и Секретаря, которые осуществляют организацию деятельности и ведение заседаний Попечительского совета Фонда, а также подписывают протоколы заседаний Попечительского совета.

4.6. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов от утвержденного количества членов Попечительского совета. Каждый член Попечительского совета имеет один голос.

5. Имущество Фонда и источники его формирования

5.1. Фонд может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, в том числе имущественные права. Фонд может иметь в собственности или в пользовании земельные участки.

5.2. Фонд осуществляет права владения, пользования и распоряжения находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями своей деятельности.

Фонд владеет принадлежащим ему имуществом на праве частной собственности.

5.3. Фонд отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.4. Имущество и средства Фонда образуются за счет:

- 1) взносов Учредителей;
- 2) поступлений от других юридических и физических лиц;
- 3) доходов от деятельности Фонда;
- 4) дивидендов (доходов, процентов) по акциям, облигациям, иным ценным бумагам и вкладам;
- 5) безвозмездной помощи (грантов) сторонних организаций;
- 6) других, не противоречащих действующему законодательству, поступлений.

5.5. Имущество Фонда может быть использовано Фондом исключительно на цели, предусмотренные пунктом 2.1. настоящего Устава.

5.6. Имущество, переданное Фонду, является собственностью Фонда.

5.7. Доходы от предпринимательской деятельности Фонда используются для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

5.8. Доходы, полученные от микрофинансовой деятельности Фонда, направляются на осуществление микрофинансовой деятельности и ее обеспечение, в том числе на погашение полученных Фондом кредитов и (или) займов и процентов по ним, на иные социальные цели либо благотворительные, культурные, образовательные или научные цели.

5.9. Имущество Фонда может быть использовано им в качестве обеспечения по всем видам своих обязательств.

5.10. За счет имущества, составляющего Фонд, возмещаются расходы, связанные с необходимостью обеспечения текущей деятельности Фонда.

6. Контроль деятельности Фонда

6.1. Фонд ведет бухгалтерский и статистический учет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.



6.3. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах и составе имущества Фонда, о расходах, численности и составе работников, оплате их труда, использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

6.4. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

6.5. Фонд обязан представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства.

6.6. Проверка деятельности Фонда может проводиться в любое время по требованию Правления.

6.7. Директор представляет на утверждение Правления итоговый отчет о работе за год не позднее трех месяцев после окончания финансового года и бухгалтерский отчет – не позднее 31 марта года, следующего за отчетным.

6.8. После утверждения Правлением Фонд публикует отчет об использовании имущества в средствах массовой информации не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным.

7. Реорганизация и ликвидация Фонда

7.1. Реорганизация и ликвидация Фонда осуществляются в порядке и сроки, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.2. Реорганизация Фонда может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения.

7.3. Решение о ликвидации фонда может принять только суд по заявлению Учредителей, а также других заинтересованных лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Фонд может быть ликвидирован:

1) если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

2) если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;

3) в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;

4) в других случаях, предусмотренных федеральным законом.

7.5. При ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется в соответствии с Уставом Фонда на цели, в интересах которых он был создан. В случае, если при ликвидации Фонда использование его имущества в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, имущество Фонда обращается в доход государства.

7.6. При ликвидации Фонда его документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке на государственное хранение.

7.7. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

